COMUNE DI FONTE

RELAZIONE
DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa 5
PARTE I – 1.1 DATI GENERALI 6
1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 6031 6
1.2 - ORGANI POLITICI 6
1.3 - Struttura organizzativa 7
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente: 7
1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente: 7
1.6 - Situazione di contesto interno/esterno: 7
PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO 9
PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO 11
PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO 12
2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni: 12
2.1.1 - Controllo di gestione: 13
2.1.2 – Gestione del personale e dei servizi pubblici 14
• Lavori pubblici: 19
• Gestione del territorio: 21
• Ciclo dei rifiuti: 22
• Istruzione pubblica - Servizio Ristorazione scolastica 24
• Istruzione pubblica - Servizio trasporto scolastico. 24
• Sociale: 25
• Turismo: 26
• Cultura: 26
2.1.3 - Valutazione delle performance: 28
2.1.4 - Controllo strategico: 28

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO 29
3.1 - IMU: 29
3.3 - Addizionale Irpef: 30
3.4 - Prelievi sui rifiuti: 32
PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO 33
PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO 35
PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA 40
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 40
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020 42
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021 44
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022 46
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023 48
PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE 50
PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 51
PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA 52
4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza 57
4.2 Rapporto tra competenza e residui 59
PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA 60
PARTE III - 6 INDEBITAMENTO 61
PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO 64
PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO 84
PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE 85
PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE 87
PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI 88

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE....89
PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA....90
PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI....92
PARTE V – 1.3 ORGANISMI PARTECIPATI....93
SOCIETA' CONTROLLATE:....99
PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI....101
PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):....103
RIEPILOGO LINEE PROGRAMMATICHE 2019/2024 E QUANTO REALIZZATO....104

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema e esiti dei controlli interni;

b) eventuali rilievi della Corte dei conti;

c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L’analisi è effettuata con i dati dei rendiconti dal 2019 al 2023; (i dati del 2023 sono relativi al rendiconto provvisorio non ancora approvato)

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI
1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 6031
1.2 - ORGANI POLITICI

GIUNTA COMUNALE	
NOMINATIVO	**CARICA**
CECCATO LUIGINO	SINDACO
TONDI MASSIMO	VICE SINDACO
COMIN PAMELA	ASSESSORE
LIBRALATO MARIO	ASSESSORE
MAZZAROLO ANNA PAOLA	ASSESSORE

CONSIGLIO COMUNALE	
NOMINATIVO	**CARICA**
CECCATO LUIGINO	SINDACO
TONDI MASSIMO	consigliere
COMIN PAMELA	consigliere
REGINATO LINO	consigliere
MAZZAROLO ANNA PAOLA	consigliere
PIVATO FRANCESCA	consigliere
LIBRALATO MARIO	consigliere
ZANOTTO RENATO	consigliere
DAL BELLO MAURIZIO	consigliere
BOFFO DINO	consigliere
PELLIZZARI STEFANO	consigliere
SOMMADOSSI MATTHEW	consigliere
SARAI LAURA	consigliere

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:
Area Tecnico/Urbanistico/Finanziaria: llpp/urbanistica/edilizia privata/attività produttive/finanziaria/tributi/patrimonio/servizi informatici - personale addetto nr. 9 compresa P.O.
Area servizi alla persona: protocollo/anagrafe/servizi sociali/servizi scolastici/cultura/segreteria - personale addetto nr. 7 compresa P.O.
Area Polizia Locale: personale addetto nr. 2

Direttore: non previsto
Segretario: Dott. Brindisi Fulvio (scavalco con altri comuni)
Numero dirigenti: Non Previsti
Numero posizioni organizzative: 2
Numero totale personale dipendente nr. 18

Per ulteriori dettagli vedasi paragrafo **2.1.2 – Gestione del personale e dei servizi pubblici**

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente durante il periodo di mandato non è stato commissariato

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente nel periodo considerato, nelle annualità 2019-2023 non si e trovato in situazione di dissesto, pre-dissesto né ha ricorso al fondo di rotazione di cui di cui all'art. 243- ter, 243 – quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Dal 2019 in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale nr. 247 del 2017 e nr. 101 del 2018, gli enti locali hanno potuto utilizzare in modo pieno sia il fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Con le nuove regole l'Ente ha potuto realizzare importanti investimenti utilizzando l'avanzo ed alcuni contributi regionali e ministeriali a disposizione. Purtroppo la pandemia ha condizionato l'attività dell'Ente per tutto il 2020 ed il 2021, nonostante gli importanti aiuti finanziari dell'Amministrazione Centrale (fondone, contributi finalizzati etc.).
In materia di personale anche il mandato 2019-2024 è stato caratterizzato dai vincoli normativi in materia di contenimento della spesa; a questi si aggiunge un crescente disinteresse da parte dei giovani verso il lavoro nella Pubblica Amministrazione in particolare verso gli Enti Locali di minori dimensioni, sia per il carico di lavoro che per le responsabilità che non trovano un'adeguata contropartita stipendiale.

Sul fronte dell'istruzione l'Amministrazione è sempre più impegnata a mantenere i servizi forniti, potenziandone e migliorandone la gestione e la qualità nonché a curare le scuole per la sicurezza degli alunni, studenti ed insegnati, sopperendo nel contempo alle difficoltà economiche

manifestate dalle Istituzioni Scolastiche, nonostante l'autonomia acquisita; l'Amministrazione in questi anni ha sempre cercato di accollarsi una gran parte del costo del trasporto scolastico gravando il minimo possibile sulle famiglie.
Particolare attenzione è posta a favore delle scuole dell'infanzia a cui vengono dati annualmente circa € 100.000,00 di contributi.

Gli effetti della pandemia, delle difficoltà economiche del Paese, dell'occupazione, di una società sempre più multietnica e complessa, l'invecchiamento della popolazione etc. comportano il manifestarsi di sempre più frequenti disagi sociali e famigliari a cui i servizi sociali devono far fronte con riflessi sempre più evidenti per la finanza dell'Ente.

Nonostante tali difficoltà per tutto il mandato elettorale l'Amministrazione Comunale ha tenuto l'imposizione fiscale locale pressoché al minimo.

I programmi di mandato sono stati raggiunti grazie all’impegno di tutti gli amministratori e a tutta la struttura comunale che si è adoperata per lavorare al meglio sopperendo ad una carenza di organico che ormai ha raggiunto un limite oltre al quale non potranno più essere garantiti i servizi.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato l) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI FONTE		Prov.	TV
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	| X] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[X] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[X] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[X] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[X] No

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI FONTE		Prov.	TV
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	| X] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[X] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[X] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[X] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[X] No

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Durante il periodo di mandato sono stati approvati i seguenti atti normativi:

TIPO DELIBERA	NR.	DATA	
C.C.	1	03/04/2020	Approvazione regolamento i.m.u.
C.C.	37	28/11/2020	Approvazione del regolamento edilizio comunale (rec) adeguato al regolamento edilizio-tipo (ret), di cui all'intesa sancita in sede di conferenza governo-regioni e comuni il 20 ottobre 2016, recepito con dgr 22 novembre 2017, n. 1896.
C.C.	1	24/03/2021	Approvazione regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria e regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione di aree pubbliche destinate ai mercati.
C.C.	34	13/10/2021	Approvazione trasformazione di alto trevigiano servizi da s.r.l. a s.p.a. approvazione patto parasociale e regolamento del "comitato intercomunale per il controllo analogo" (c.i.p.c.a.). Modifiche dello statuto sociale. Deliberazioni inerenti e conseguenti
G.C.	113	16/11/2021	Regolamentazione per l'installazione di specchi parabolici viari sul territorio comunale
G.C.	132	21/12/2021	Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria e gestione dei servizi cimiteriali
C.C.	2	16/03/2022	Approvazione trasformazione di alto trevigiano servizi da s.r.l. a s.p.a. approvazione patto parasociale e regolamento del "comitato intercomunale per il controllo analogo" (c.i.p.c.a.). Modifiche dello statuto sociale. Deliberazioni inerenti e conseguenti
G.C.	11	08/02/2022	Modifica al regolamento comunale per la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche art.113 del d.lgs. n. 50 del 18.04.2016. art.8, co.1 liquidazione dei compensi.
C.C.	4	16/03/2022	Addizionale comunale irpef anno 2022. Modifica regolamento e determinazione aliquote.
C.C.	18	28/07/2022	Regolamento comunale per l'istituzione e la tenuta dell'albo delle associazioni e del volontariato. Approvazione.
G.C.	90	17/08/2023	Approvazione regolamento degli incarichi di elevata qualificazione ai sensi degli artt. 16 e seguenti del ccnl "funzioni locali" del 16.11.2023
C.C.	21	05/10/2023	Approvazione regolamento per l'istituzione e il funzionamento della commissione mensa
C.C.	22	05/10/2023	Approvazione del nuovo regolamento della biblioteca comunale.
C.C.	27	27/11/2023	Approvazione nuovo regolamento di polizia mortuaria e gestione dei servizi cimiteriali

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con delibera del Consiglio Comunale nr. 30 del 21/07/2016 è stata approvata la modifica del Regolamento dei controlli interni (precedente delibera nr. 3 del 19/02/2013)

I controlli interni verificano:
a) la legittimità, regolarità e correttezza amministrativa nonché la regolarità contabile degli atti (controllo di regolarità amministrativa e contabile);
b) l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati (controllo di gestione);
c) il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi (controllo sugli equilibri finanziari).

Le attività di controllo vengono esperite in maniera integrata da un'apposita unità preposta, denominata "unità di controllo", composta dal Segretario dell'Ente con la collaborazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e degli altri responsabili di Area.

Tutte le deliberazioni sottoposte agli organi dell'ente sono state corredate dei pareri richiesti in ordine alla regolarità tecnica, alla regolarità contabile, e le determinazioni dei responsabili sono corredate dal visto di copertura finanziaria e dal visto di compatibilità monetaria.

Le attività di programmazione vengono verificate costantemente in particolare nel mese di luglio in sede di verifica degli equilibri di bilancio e con la relazione di accompagnamento al rendiconto.

Il controllo della parte finanziaria è attuato internamente dal servizio economico finanziario e attraverso l'organo di revisione, con verifiche periodiche e la redazione dei pareri obbligatori in relazione all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, delle variazioni di bilancio, degli accordi decentrati, degli aggiornamenti del D.U.P. Tutti i pareri espressi dall'organo di revisione sono stati favorevoli

2.1.1 - Controllo di gestione:

La fonte principale di informazioni per il controllo è il Piano Esecutivo di Gestione. In esso si trovano in modo dettagliato sia gli obbiettivi finanziari, ovvero le risorse destinate all'attività di gestione, sia gli obbiettivi di specifiche attività. La valutazione dei dati raccolti in rapporto al piano degli obiettivi consente anche la verifica dello stato di attuazione dei programmi e dei progetti approvati dal vertice politico ed attribuiti alla struttura amministrativa.
Dalla contabilità finanziaria inoltre si possono elaborare vari tipi di controllo finanziario della gestione, al fine di garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio nonché di ottenere indici di gestione che permettono di capire i meccanismi dell'attività finanziaria.
Altra fonte di controllo sono gli atti amministrativi relativi all'acquisto di beni e servizi volti al contenimento della spesa attraverso il ricorso obbligatorio alle convenzione Consip e al ME.PA. Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

2.1.2 – Gestione del personale e dei servizi pubblici

Il rapporto dipendenti/abitanti è sempre stato, nel periodo considerato, ben al di sotto dei parametri stabiliti nei Decreti ministeriali emanati. Inoltre, da anni, la normativa nazionale ha imposto limiti inderogabili alle spese per il personale. Anche le nuove assunzioni o sostituzioni di personale cessato per collocamento a riposo o per mobilità verso altro Ente rimangono, per un Comune delle dimensioni di Fonte, molto compresse dai limiti di spesa tuttora vigenti e riferiti al triennio 2011/2013 (art. comma 557 della Legge 296/2006)

La razionalizzazione si è concentrata pertanto, alla riorganizzazione degli uffici mediante:
- adesione alla gestione associata del Servizio di Polizia tra Asolo, Fonte e Maser, con capofila il Comune di Asolo, alla quale sono stati assegnati due Dipendenti Agenti di Polizia Locale;

Purtroppo anche il Comune di Fonte soffre della poca appetibilità dell'occupazione presso gli Enti Pubblici, specie di minor dimensione.
Nel 2023 l'organico ha subito il pensionamento della titolare di posizione organizzativa dell'area Lavori Pubblici, il licenziamento volontario di un tecnico dei Lavori Pubblici, di un operaio comunale e di una posizione amministrativa per mobilità.
Ciò ha comportato nuovamente una riorganizzazione interna con notevoli difficoltà a mantenere lo stesso livello dei servizi; sono state avviate le procedure concorsuali per la copertura dei posti mancanti.

La normativa in materia di personale ha subito continue modifiche, anche in seguito al mutato scenario socio/lavorativo conseguente alla pandemia e, tralasciando quanto accaduto nell'ultimo quinquennio, la struttura organizzativa alla data del 31/12/2023 è la seguente:

SEGRETARIO COMUNALE
Attualmente incaricato di reggenza a scavalco

SETTORE TECNICO-URBANISTICO-FINANZIARIO
n. 1 Funzionario servizi tecnici/contabili con incarico di Elevata Qualificazione
n. 3 Dipendenti con profilo di Istruttore servizi tecnici
n. 3 Dipendenti con profilo di Istruttore servizi amministrativi e/o contabili
n. 1 Dipendente con profilo di Operatore esperto servizi tecnico-manutentivi

Totale n. 8 dipendenti per i seguenti servizi:

- Servizi Tecnici
- Servizio funzioni datoriali tutela salute e sicurezza dei luoghi di lavoro per l’intera struttura organica dell’Ente
- Servizi informatici
- Servizio urbanistica e edilizia privata
- Servizio finanziario
- Servizio tributi
- Servizi cimiteriali
- Servizio attività produttive

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA – SERVIZI AMMINISTRATIVI
n. 1 Funzionario servizi amministrativi con incarico di Elevata Qualificazione
n. 1 Dipendente con profilo di Assistente sociale
n. 4 Dipendenti con profilo di Istruttore servizi amministrativi
n. 2 Dipendenti con profilo di Operatore esperto servizi amministrativi

Totale n. 8 Dipendenti per i seguenti servizi

- Servizi demografici
- Servizi sociali
- Servizi culturali
- Servizio personale
- Servizi amministrativi

SETTORE POLIZIA LOCALE -SERVIZIO ASSOCIATO – (Comuni Asolo, Fonte e Maser)
n. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione, dipendente del Comune di Asolo
n. 2 Dipendenti con profilo di Agente di Polizia Locale

- Servizio Polizia locale

Nel rispetto della capacità assunzionale prevista dal D.M. 17/03/2020 ed ai limiti ex art. 1, comma 557-quater, Legge 27.12.2006, n. 296 si prevede entro la metà del 2024 la seguente dotazione organica:

SETTORE TECNICO-URBANISTICO-FINANZIARIO					
Area CCNL Funzioni Locali 16.11.2022	*Profilo*	*Dotazione organica al 31.12.2023*	*Dotazione organica presunta al 30.06.2024*	*Posti coperti*	*Posti vacanti*
Funzionari e EQ	*Funzionario servizi tecnici/contabili*	*1*	*1*	*1*	*0*
Funzionari e EQ	*Funzionario servizi tecnici*	*1*	*1*	*0*	*1*
Funzionari e EQ	*Funzionario servizi contabili*	*1*	*1*	*1*	*0*
Istruttori	*Istruttore servizi tecnici*	*3*	*3*	*3*	*0*
Istruttori	*Istruttore servizi amministrativi e/o contabili*	*3*	*2*	*2*	*0*
Operatore Esperti	*Operatore esperto servizi tecnico-manutentivi*	*1*	*2*	*2*	*0*

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA – SERVIZI AMMINISTRATIVI					
Area CCNL Funzioni Locali 16.11.2022	*Profilo*	*Dotazione organica al 31.12.2023*	*Dotazione organica presunta al 30.06.2024*	*Posti coperti*	*Posti vacanti*
Funzionari e EQ	*Funzionari servizi amministrativi*	*1*	*1*	*1*	*0*
Funzionari e EQ	*Assistente sociale*	*1*	*1*	*1*	*0*
Istruttori	*Istruttore servizi amministrativi*	*5*	*6*	*6*	*0*
Operatore esperto	*Operatore esperto servizi amministrativi*	*1 (part time 50%)*	*0*	*0*	*0*
Operatore esperto	*Operatore esperto servizi amministrativi*	*1*	*1*	*1*	*0*

SETTORE POLIZIA LOCALE (SERVIZIO ASSOCIATO)					
Area CCNL Funzioni Locali 16.11.2022	*Profilo*	*Dotazione organica al 31.12.2023*	*Dotazione organica presunta al 30.06.2024*	*Posti coperti*	*Posti vacanti*
Istruttori	*Agente di Polizia Locale*	*2*	*2*	*2*	*0*

• Lavori pubblici:

Di seguito le principali INVESTIMENTI APPROVATI eseguiti nel periodo di mandato e di seguito elencati:

APPROV.	DESCRIZIONE	IMPORTO Q.E	STATO ATTUAZIONE
03/2019	PROLUNGAMENTO MARCIAPIEDE SU VIA CRESPANO S.P. 157	350.000,00	COMPLETATO
05/2019	AMPLIAMENTO E MIGLIORAMENTO STATICO SCUOLA ELEMENTARE DE AMICIS	1.285.328,30	COMPLETATO
09/2019	PROLUNGAMENTO MARCIAPIEDE DI VIA CASTELLANA SP 20	150.000,00	COMPLETATO
10/2019	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO IMPIANTI CLIMATIZZAZIONE MUNICIPIO	70.000,00	COMPLETATO
11/2020	ASFALTATURE STRADE COMUNALI 2020	209.000,00	COMPLETATO
04/2021	COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE FONTE SAN ZENONE VIA ROMA S.P. 248	215.000,00	COMPLETATO
04/2021	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI - ALLARGAMENTO VIA LASTEGO	240.000,00	COMPLETATO
11/2021	AMPLIAMENTO RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E STRAORDINARIA MANUT.	183.000,00	COMPLETATO
12/2021	ACQUISTO TERRENO - AMPLIAMENTO SISTEMAZIONE CIMITERO COMUNALE - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (I LOTTO)	375.000,00	COMPLETATO (I lotto)
05/2022	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SPOGLIATOI CAMPO CALCIO	90.000,00	COMPLETATO
05/2022	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONA DI VIA SAN SALVATORE	655.000,00	COMPLETATO
08/2023	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA VIA SANTE ZANON - SOST. SERRAMENTI	250.000,00	APPALTATO
11/2023	LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE CAMPO ALLENAMENTO STADIO COMUNALE	71.000,00	IN ATTESA DI CONTRIBUTI PROVINCIALE
11/2023	LAVORI DI ASFALTATURA TRATTO STRADA VIA SAN SALVATORE	188.926,88	IN AFFIDAMENTO
12/2023	LAVORI DI ASFALTATURA DI VIA RINALDI	19.438,12	IN AFFIDAMENTO

12/2023	COMPLETAMENTO PERCORSI CICLOPEDONALI DEI COMUNI DI ASOLO FONTE E MASER (FESR 2021/2027)	1.125.000,00	IN ATTESA DI CONFERMA DEL CONTRIBUTO DA AUTORITA' URBANA (FESR 2021/2027)

La realizzazione di tali opere è stata resa possibile anche per effetto dei seguenti **contributi** agli investimenti si seguito elencati:

ANNO	OPERA PUBBLICA	ENTE	IMPORTO
2019	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO IMPIANTI CLIMATIZZAZIONE MUNICIPIO	MINISTERO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO PATRIMONIO COMUNALE	70.000,00
2019	PROLUNGAMENTO MARCIAPIEDE DI VIA CASTELLANA SP 20	PROVINCIA TREVISO	60.000,00
2021	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI - ALLARGAMENTO VIA LASTEGO	MINISTERO ECONOMIA "PICCOLE OPERE" - PNRR M2 C4 I2.2	140.000,00
2019	AMPLIAMENTO E MIGLIORAMENTO STATICO SCUOLA ELEMENTARE DE AMICIS	MIUR fondo comma 140 decreto 1007 del 21/12/2017	921.617,00
2021	COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE FONTE SAN ZENONE VIA ROMA S.P. 248	PROVINCIA DI TREVISO	92.500,00
2022	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE DI VIA SAN SALVATORE	REGIONE VENETO	270.000,00
2023	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA “SANTE ZANON” - SOST. SERRAMENTI	MINISTERO ECONOMIA "PICCOLE OPERE" - PNRR M2 C4 I2.2	70.000,00

Nel corso dell'anno 2022 si è provveduto inoltre all'acquisto di un terreno mediante aggiudicazione all'asta re. 433/2010 del 15/11/2022

11/2022	Delibera C.C. 35 DEL 8/11/2022 MQ. 15.816 (155.000,00+ Imposte)	171.000,00	DECRETO DEL TRIBUNALE EMESSO

L'acquisto dell'area è stato effettuato per le seguenti finalità:
- creare le basi per dare attuazione al progetto di sistemazione del centro di Onè applicando o gli istituti del "*credito edilizio e/o della compensazione urbanistica*" o per procedere alla vendita di alcuni lotti al fine di compensare i proprietari dei fabbricati della cortina edilizia che dovrà essere demolita al fine di ricavare lo spazio necessario per la realizzazione della prevista rotatoria;

- Preservare una vasta area interessante la risorgiva, valorizzando la stessa ed il corridoio ecologico posto a Ovest per ricavare un parco attrezzato rinaturalizzando un ambito pregevole a servizio del centro di Onè;

-Ricavare a Nord un ampio parcheggio a servizio del centro abitato scarsamente dotato di spazi a standard, con accesso dalla laterale di via Villapiana;

• Gestione del territorio:

Al fine di soddisfare la richieste dei cittadini ed avere una pianificazione quanto più vicina alle esigenze del territorio si è provveduto a redigere le seguenti varianti urbanistiche;

NR.	DESCRIZIONE	ADOZIONE	APPROVAZIONE
II P.I.	II Piano degli Interventi	Del. C.C. 36 del 18/12/2018	Del. C.C. 13 del 13/05/2019
I	I Variante al II P.I.	Del. C.C. 08 del 03/04/2020	Del. C.C. 23 del 14/10/2020
II	II Variante al II P.I.	Del. C.C. 31 del 27/12/2022	Del. C.C. 26 del 27/11/2023

Edilizia Privata

ANNO	PERMESSI C.	SCIA	CILA	SCAGI	C.D.U	ACCESSO ATTI	SANATORIE
2019	32	53	38	40	60	49	0
2020	23	50	55	36	49	58	15
2021	32	92	80	26	91	113	2
2022	24	67	76	36	76	62	3
2023	19	63	73	35	66	71	4

• Ciclo dei rifiuti:

Il servizio viene regolamentato e controllato, sulla base della L.R. 52/2012, dal Consiglio di Bacino Priula nato il 1/7/2015 dall'unione del Consorzio Intercomunale Priula e dal Consorzio Azienda Intercomunale di Bacino Treviso 3.
La nascita del nuovo soggetto scaturisce dalla deliberazione della Giunta Regionale nr. 13 del 21/01/2014 che ha determinato la suddivisione del territorio regionale in 12 bacini territoriali omogenei per l'esercizio in forma associata delle funzioni di governo del servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani.
Il Consiglio di Bacino Priula regolamenta, affida e controlla, in base alla Legge Regionale 52/2012, il servizio di gestione dei rifiuti in 49 Comuni della provincia di Treviso.
Il Consiglio di Bacino è stato istituito dal 1° luglio 2015 e nasce dall'integrazione fra Consorzio Priula e Consorzio Tv Tre, precedenti autorità di governo competenti in materia di gestione dei rifiuti. Opera in un territorio di 1.300 Kmq, con un bacino di quasi 557.000 abitanti.
La pianificazione e la regolamentazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti si sviluppano secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità. Tale gestione viene esercitata in forma associata dai 50 Comuni aderenti, i cui rappresentanti definiscono regole, costi e modalità della gestione dei rifiuti.

Il Consiglio di Bacino non svolge attività operative quali raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti che, invece, devono essere svolte esclusivamente dal soggetto gestore individuato dal Consiglio stesso. Tali attività sono state affidate a Contarina SpA, società operativa interamente pubblica, partecipata al 100% dal Consiglio di Bacino.
Il Consiglio di Bacino, inoltre, previa adesione dei singoli Comuni, garantisce l'espletamento in forma associata anche di altri servizi comunali (es. cimiteriali, verde pubblico ecc.).
Contarina S.p.A. è una società interamente pubblica diretta e coordinata dal Consiglio di Bacino Priula, che ne detiene la proprietà. Si occupa della gestione dei rifiuti nei 49 Comuni aderenti al Consiglio, all'interno della provincia di Treviso, attraverso un sistema integrato che considera il rifiuto dalla produzione, alla raccolta, al trattamento e recupero, producendo un impatto positivo sia sulla natura che sulla vita dei cittadini.
Gli obiettivi quotidiani dell'azienda consistono nel raggiungimento di una percentuale sempre più elevata di raccolta differenziata, che già si stanzia all'88%, nella riduzione della quantità dei rifiuti prodotti, particolarmente per quanto riguarda la percentuale non riciclabile, nell'innalzamento della qualità del materiale riciclabile raccolto e del servizio offerto, per ottimizzare il rapporto fra i costi e i benefici nonchè promuovere azioni di riciclo e riuso.
Tali obiettivi vengono perseguiti attraverso un forte impegno nella sensibilizzazione degli utenti nei confronti della tutela ambientale e dello sviluppo sostenibile. Se da una parte Contarina investe in innovazione, ricerca e sviluppo, rimanendo al passo con le evoluzioni tecnologiche e all'avanguardia nello studio di nuove soluzioni, dall'altra ha compreso negli anni l'importanza di una vicinanza con il territorio che passa anche attraverso la sensibilizzazione e la promozione delle tematiche ambientali.

Accanto al servizio rifiuti urbani Contarina attualmente svolge anche altri servizi come:

- Servizi rivolti a tutti gli utenti (Aziende, Comuni, Famiglie), come lo smaltimento dei rifiuti contenenti amianto, le derattizzazioni e le disinfestazioni.

- Servizi specifici per le aziende, come la gestione dei rifiuti agricoli, sanitari e speciali vari (cartucce e toner, smaltimento amianto, servizio officine, disinfestazioni e derattizzazioni, EcoEventi, ecc.)
- Servizi dedicati ai Comuni, quali la gestione dei sistemi informativi territoriali con supporto nella redazione del PAT, la progettazione del piano antenne, la videosorveglianza, la gestione del verde pubblico integrato e dei cimiteri, raccolta differenziata interna, servizi al territorio (spazzamento, svuotamento cestini, pulizia del territorio, ecc.)

Svolgendo efficacemente le proprie attività e i propri servizi, Contarina e i Comuni serviti sono da anni ai primi posti in Italia e in Europa nella raccolta differenziata; la raccolta differenziata si è attestata all'88%, riducendo la produzione di rifiuto secco non riciclabile a soli 44 kg annui per abitante.
Dai dati disponibili del sito Internet di Contarina emerge che la raccolta differenziata nel Comune di Fonte si attesta al 90,65%

• Istruzione pubblica - Servizio Ristorazione scolastica

Il servizio fino al 31/08/2022 è stato svolto dal centro di servizio della "Casa di Riposo Aita" per la scuola primaria. La mensa per la scuola secondaria era invece gestita autonomamente da un comitato genitori; Esigenze di adeguamento alle stringenti norme in materia sanitaria di confezionamento dei pasti e dei locali cucina, hanno fatto propendere all'unificazione del servizio per entrambe le scuole.
Successivamente in seguito all'appalto gestito dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Treviso l'affidamento fino al 31/08/2025 è stato effettuato a favore della Ditta Euroristorazione con sede a Torri di Quartesolo sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria per un numero di pasti stimati in 32.058 al costo di € 4,58/cad. per un importo stimato in € 146.825,64.
In data 05/10/2023 con delibera del Consiglio comunale nr. 21 è stato approvato il regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della Commissione Mensa quale organo consultivo e di monitoraggio con i seguenti ruoli:

- Collegamento tra utenza e soggetto titolare del servizio in merito a bisogni, richieste ed osservazioni provenienti dall'utenza stessa;
- Organo consultivo in materia di menù scolastico e valutazione del servizio;
- Rilevazione e monitoraggio dell'accettabilità de pasto e della qualità del servizio attraverso idonei strumenti di valutazione;

In linea generale il servizio mensa scolastica non pesa sul bilancio dell'Ente in quanto è quasi interamente e direttamente sostenuto dai genitori con l'acquisto dei buoni pasto.

• Istruzione pubblica - Servizio trasporto scolastico.

Diverso dal punto di vista finanziario è il servizio di trasporto scolastico: in questo mandato l'Amministrazione Comunale ha sempre cercato di far pesare il meno possibile questo servizio alle famiglie dei fruitori, quale forma di aiuto indiretta al caro vita, alle difficoltà conseguenti all'emergenza Covid e da ultimo al vertiginoso prezzo dei carburanti e dell'energia conseguente al conflitto in Ucraina.

Il servizio nel periodo di mandato è sempre stato svolto dalla MOM Mobilità di Marca spa che con gara svoltasi nell'aprile del 2021 gestita dalla Provincia si è aggiudicata l'appalto fino all'anno scolastico 2023/2024 salvo proroga.
Nell'ultimo anno 2023 sono stati impegnati e spesi € 109.500,00 a fronte di una compartecipazione delle famiglie di € 27.600,00 (25,20%).
Il capitolato speciale di appalto prevede che il costo del servizio sia aggiornato annualmente sulla base dell'indice Istat FOI per un 80% e per il 20% sulla base del prezzo medio annuale del carburante; conseguentemente alla crisi globale dovuto alla pandemia da Covid 19 e successivamente alla crisi energetica, tali adeguamenti sono stati particolarmente gravosi per il bilancio comunale (€ 25.341,00).

• Sociale:

Il servizio sociale sta diventando per gli Enti il più importante servizio proprio per la caratteristica dei Comuni di essere l'interlocutore più vicino ai bisogni e difficoltà dei cittadini soprattutto anziani, minori, disabili, adulti in disagio abitativo, famiglie in difficoltà. Durante la pandemia e, successivamente, il servizio ed i suoi operatori sono stati strategici per gli interventi di monitoraggio, distribuzione dei buoni pasti concessi con i contributi dello stato etc.
L'impegno finanziario nel settore sociale non è stato costante ma in continua crescita in tutti gli ambiti in cui il Servizio Sociale ha operato: anziani, minori, disabili, adulti, famiglie, stranieri.

Nella ex struttura di proprietà della Congregazione Suore di Carità è attivo un Centro di Accoglienza Straordinaria (C.A.S.), gestito attraverso una cooperativa sociale individuata dalla Prefettura di Treviso.
Per tale struttura il Comune si trova a gestire situazioni particolarmente complesse, soprattutto per la presenza di un numero elevato di minori e donne con varie situazioni di disagio psico-fisico.
All'ultima verifica effettuata a luglio 2023 risultano n. 49 residenti, dei quali n. 24 minori, e n. 29 ospitati ex art. 7 T.U. 25.07.1988 n. 286 mod. dall'art. 8 Legge 30.07.2002 n. 189, dei quali 3 minori. Negli ultimi anni tale stato di cose ha comportato la presa in carico da parte dei nostri Servizi, e quindi a carico del bilancio comunale, casi sociali molto complessi per un totale di circa € 70.000,00.
La comunità tutta ed i Servizi Comunali mantengono con il Centro di Accoglienza Straordinaria, massima collaborazione e spirito accogliente ma, considerati i numeri e la complessità delle situazioni che sono state prese in carico, è stato invitato il Prefetto a valutare uno smistamento più equilibrato delle persone nei CAS presenti nella Provincia di Treviso e la possibilità di ottenere il rimborso delle rette dei casi che richiedono una collocazione presso altre strutture oppure la presa in carico diretta delle spese da parte della Prefettura.
Si tratta, di persone che, fintanto che permangono all'interno del Centro sono sostenuti con risorse economiche provenienti dalla Prefettura, ma tale finanziamento cessa nel momento in cui, per questioni di tutela sociale, le persone necessitano di nuova collocazione.
Una tale complessità, per un Comune delle nostre dimensioni già caratterizzato da un numero elevato di cittadini di origine straniera, che richiede un importante carico di lavoro sia da parte dei Servizi Comunali (in particolare Anagrafe, Servizi Sociali e Servizi Scolastici) che da parte delle Istituzioni Scolastiche e delle Parrocchie nonché dai Servizi Specialistici dell'ULSS, sia economicamente che socialmente rischia di divenire insostenibile. Alla data odierna la Prefettura non ha adottato nessun provvedimento che venga incontro alle difficoltà manifestate.

Sono stati garantiti servizi di assistenza domiciliare e di accompagnamento a visite mediche e terapie, pasti a domicilio, inserimento in centri diurni e in case di riposo, contributi economici, telesoccorso, pratiche per il diritto allo studio, informazioni su invalidità civile e sulle normative in merito a sostegni economici e servizi a favore di disabili e persone non autosufficienti, eliminazione di barriere architettoniche in edifici privati e pubblici.
L'Ente ha finanziato corsi di lingua italiana per donne straniere al fine di favorire l'integrazione.
E' attiva una convenzione con l'AVAB di Crespano per il trasporto di generi alimentari da Verona (banco alimentare) alle Caritas Parrocchiale che si occupano della distribuzioni.
Al fine di migliorare i servizi offerti è in corso di studio ed approfondimento l'adozione di una convenzione dei servizi con il Comune di Asolo.

• Turismo:

Viene gestito in forma associata attraverso l'Associazione IPA Terre di Asolo e Monte Grappa, nata nel 2008 che conta 14 Comuni interessati nel territorio fra Brenta e Piave, cui si affiancano 20 soggetti privati fra associazioni di categoria e altre forze sociali del territorio, per un'area che comprende complessivamente circa 60mila abitanti.
Altivole, Asolo, Borso del Grappa, Castelcucco, Cavaso del Tomba, Fonte, Maser, Monfumo, Mussolente, Pederobba, Pieve del Grappa Possagno, Romano d'Ezzelino e San Zenone degli Ezzelini i Comuni coinvolti.
Il piano strategico per lo sviluppo territoriale, frutto di un costante confronto fra tutti i soggetti dell'IPA, disegna lo sviluppo del territorio secondo un orizzonte di lungo periodo, definisce le priorità e gli obiettivi e indica le linee guida per orientare la programmazione degli interventi. Il piano guarda inoltre alla programmazione regionale dei fondi europei, per armonizzare l'azione locale con le linee guida che arrivano dalla Regione.
Tre i principali ambiti di intervento individuati dal documento: cultura, turismo, innovazione d'impresa, su cui sostenibilità e formazione agiscono come leve trasversali, coinvolgendo i temi della mobilità e dell'energia. I tre assi di sviluppo individuati dal piano strategico sono concepiti come aspetti fortemente integrati, capaci di mobilitare insieme lo sviluppo del territorio. Il piano ha già trovato attuazione attraverso azioni concrete. L'IPA e i Comuni che ne fanno parte hanno realizzato il primo PAES d'area del Veneto, importanti progetti sono stati attivati anche nel campo della cultura e del turismo.
Attualmente l'IPA sta valutando la costituzione di una CER (Comunità Energetica).

• Cultura:

La cultura ha un compito fondamentale all'interno della società, soprattutto oggi in un mondo sempre più globalizzato: custodire storie e identità e raccontare tradizioni lontane per promuovere nuove forme di incontro e convivenza per un futuro sempre più ampio e diversificato, acquisire e salvaguardare uno spirito critico, lontano dal conformismo degli atteggiamenti, e al conformismo del pensiero.
L'Amministrazione Comunale in questo quinquennio è stata molto attiva con numerosi eventi, manifestazioni etc. organizzati anche con la collaborazione dell'Auser, dell'Istituto comprensivo della Pro-loco, dei Gruppi Alpini.
Qui di seguito un elenco non esaustivo delle iniziative:
- Storie a piedi lunghi e corti nell'ambito del progetto sui Sentieri degli Ezzelini
- Concerti di Musica classica dell'Istituto Musicale G.F Malipiero
- Corsi di arte figurativa con il pittore Marsura Roberto
- Annuale "settimana del libro- Crescere un gioco da ragazzi" con la collaborazione delle scuole
- Progetto "Centorizzonti"
- incontri con gli autori
- Iniziative per il "Giorno della memoria"
- Iniziative per la festa della donna e la parità di genere
- scambi culturali/musicali con l'Istria
- Mostre d'arte
- Annuale concorso intitolato "Primavera di creatività" in collaborazione con l'Istituto Comprensivo
- Rassegna "Primavera culturale"

- vari patrocini a manifestazioni culturali e turistiche dei comuni contermini;

In biblioteca è attivo l'interprestito ed il rinnovo dell'adesione al sistema "Biblioteche Trevigiane" ha consentito di informatizzare i servizi ed il patrimonio librario condiviso con tutti i comuni aderenti; in sostanza. Con un "click" si accede al catalogo Provinciale e si può richiedere il libro cercato. In attesa di trovare i finanziamenti per la realizzazione di una biblioteca comunale è stata data una adeguata sistemazione al locale attuale ed è stato stipulato un contratto con una cooperativa per la gestione della stessa in attesa di sostituire il personale andato in quiescenza.

Borse di studio. Annualmente il Comune ha dato un assegno agli studenti della scuola di 1^ e 2^ grado che si sono distinti per gli ottimi risultati e che costituiscono motivo di orgoglio per la Comunità, rappresentando allo stesso tempo un modello per i compagni.

Arte in Villa- Emozioni e colori del nostro territorio: è un'iniziativa nata da un'idea del Comune e della Pro Loco di San Zenone degli Ezzelini, in collaborazione con diversi altri Comuni della Pedemontana, dell'Asolano e della Castellana; è una grande mostra di pittura presso Villa Rubelli a San Zenone, nella quale sono state esposte le opere degli artisti locali. Prestigiosa e numerosa la partecipazione dei maestri d'arte nostri Concittadini.
Altre mostre d'arte sono state organizzate in proprio, valorizzando i nostri Artisti.

Festa della Repubblica. Il 2 giugno, alla presenza dei Consiglieri comunali e delle Associazioni, ha sempre avuto luogo la Cerimonia della Festa della Repubblica. Ad essa sono stati invitati tutti i neo maggiorenni ai quali è stata consegnata la Costituzione e si è spiegato loro il significato storico, civile e politico di questa festa e per coinvolgerli nella vita della Comunità.

Palio dei 100 orizzonti. Si tiene ad Asolo dal 2010. Fonte ha sempre partecipato portando i nostri Giovani a confrontarsi, e soprattutto conoscere, i loro coetanei degli altri Comuni della Pedemontana, dell'Asolano e della Castellana. Per due anni la nostra squadra è stata la prima classificata.

Rassegna "Poesia dalle terre dell'Alpe Madre" in collaborazione con i Comuni di Asolo e San Zenone degli Ezzelini e dell'Acadamia dei Rinnovati di Asolo.

Tutte le festività civili, gli anniversari, le commemorazioni sono state rispettate e celebrate.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

Ciò che viene definito "performance" corrisponde alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia i cui esiti verranno rendiconti nella "Relazione annuale sulla performance" dei dipendenti comunali.

Attualmente gli obiettivi di performance sono contenuti nel PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione). Gli obiettivi gestionali rappresentati tradizionalmente nel Piano Esecutivo di Gestione/Piano dettagliato degli obiettivi costituiscono la declinazione degli obiettivi operativi del Documento Unico di Programmazione in termini di prodotto
(output) atteso dall'attività gestionale affidata alla responsabilità degli apicali. Gli obiettivi di performance sono articolati per Area e perseguono obiettivi di innovazione, razionalizzazione, contenimento della spesa, miglioramento dell'efficienza, efficacia ed economicità delle attività, perseguendo prioritariamente le seguenti finalità:
a) la realizzazione degli indirizzi contenuti nei documenti programmatici pluriennali dell'Amministrazione;
b) il miglioramento continuo e la qualità dei servizi erogati, da rilevare attraverso l'implementazione di adeguati sistemi di misurazione e rendicontazione;
c) la semplificazione delle procedure;
d) l'economicità nell'erogazione dei servizi, da realizzare attraverso l'individuazione di modalità gestionali che realizzino il miglior impiego delle risorse disponibili
Gli obiettivi sono predisposti dai Responsabili di Settore e proposti alla Giunta per l'approvazione. Il Nucleo di Valutazione verifica gli obiettivi, anche con riferimento alla coerenza rispetto al Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente e alla misurabilità e valutabilità degli obiettivi e dei relativi indicatori.
L' organo di valutazione permanente (OdV) composto dal segretario comunale e da un componente esterno, e l'OdV dura in carica un triennio.

2.1.3 Amministrazione trasparente

L' organo di valutazione permanente (OdV) composto dal segretario comunale e da un componente esterno effettua annualmente i controlli e le misure adottate dall'Ente per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43 co. 1 del D.lgs. 33/2013. L'ultima attestazione è stata redatta in data 06/12/2023 e trasmessa all'Anac.

2.1.4 - Controllo strategico:

(Indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del Tuel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Per ogni anno di riferimento l'Amministrazione Comunale si è posta l'obbiettivo di non aumentare le aliquote dei tributi esistenti

A partire dall'anno 2022 è stata innalzata la soglia di esenzione dell'addizionale IRPEF a 15.000 €uro

3.1 - IMU:

La Legge di bilancio 2020 (L. 27 dicembre 2019 n. 160 art 1 commi 738-783), con l'abolizione dell'imposta Unica Comunale (IUC) ha attuato l'unificazione IMU- TASI. E' stata prevista una sola forma di prelievo patrimoniale immobiliare la cui disciplina (art. 1 commi da 739 a 783) ricalca, sostanzialmente, quella preesistente per l'IMU ed ha previsto:
- la non applicabilità dell'imposta all'abitazione principale ed alle relative pertinenze, ad eccezione delle abitazioni classificate nelle categorie catastale A/1, A/8 e A/9;
- la spettanza esclusiva allo Stato del gettito derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, sulla base dell'aliquota dello 0,76 per cento.
- Esenzione per i terreni agricoli ricadenti nel territorio di aree montane o di collina tra i quali è stato individuato anche il territorio di questo Comune;
- Riduzione al 75% dell'imposta dovuta per le abitazioni locate a canone concordato di ci alla Legge n. 431/1988;
- Riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari concesse in comodato dal soggetto passivo a genitori o figli che la utilizzano come abitazione principale a condizione che non si tratti di immobile di lusso, ossia classificato in categoria catastale A1, A8 e A9, il contratto sia registrato presso l'Agenzia delle Entrate, il comodante, ossia il proprietario dell'immobile, possieda un solo immobile abitativo in Italia e risieda anagraficamente e dimori abitualmente nel Comune di Fonte. Può eventualmente possedere, nello stesso Comune, oltre a quello concesso in comodato, un solo altro immobile abitativo, che deve essere la sua abitazione principale.

L'aliquota di base per le abitazioni principali "di lusso" (categorie catastali A/1, A/8 e A/9) è prevista nella misura dello 0,5 per cento che può essere aumentata fino ad una aliquota massima dello 0,6 per cento o ridotta "fino all'azzeramento".
L'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale è pari allo 0,1 per cento e può essere ridotta fino all'azzeramento.
Esenzione, con decorrenza dal 1° gennaio 2022, ai sensi art. 1 comma 751 della Legge bilancio 2020, per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (c.d. Immobili merce) .
L'aliquota per gli immobili ad uso produttivo classificati nella categoria catastale D è pari allo 0,86%, di cui la quota pari allo 0,76% è riservata allo Stato, e può essere aumentata fino all'1,06 per cento o diminuita fino al limite dello 0,76 per cento.

L'aliquota di base per le altre tipologie di immobili è prevista nella misura nella misura del 0,86 per cento che può essere aumentata fino all'1,06 per cento o diminuita fino all'azzeramento.

L'Amministrazione Comunale nel periodo del proprio mandato ha sempre mantenuto lo stesso livello di tassazione confermando la stessa imposizione fiscale nonostante la variazione normativa anzidetta.

Si riporta di seguito la tabella impositiva deliberata per il bilancio 2024/2026

	Aliquota IMU 2024	Aliquota IMU 2025	Aliquota IMU 2026
Abitazione principale (per categorie A1, A8, A9) e relative pertinenze	0,55%	0,55%	0,55%
Abitazioni concesse uso gratuito parenti linea retta di primo grado e in linea collaterale secondo grado	0,61%	0,61%	0,61%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%	0,1%	0,1%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (c.d. "immobili merce")	Esenti dal 1° gennaio 2022 (art. 1 comma 751 Legge di bilancio 2020)	Esenti dal 1° gennaio 2022 (art. 1 comma 751 Legge di bilancio 2020)	Esenti dal 1° gennaio 2022 (art. 1 comma 751 Legge di bilancio 2020)
Immobili ad uso produttivo (D) **	0,91%	0,91%	0,91%
Altre tipologie di immobili non ricompresi nelle categorie precedenti	0,91%	0,91%	0,91%

*** la quota di gettito pari all'aliquota dello 0,76% è attribuita allo Stato*

3.3 - Addizionale Irpef:

Anche per l'addizionale Irpef si è cercato di mantenere la stessa imposizione fiscale nonostante le modifiche apportate con Legge di bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234) agli scaglioni IRPEF; conseguentemente le aliquote sono state rimodulate sulla base dei nuovi scaglioni. La vigente normativa consente ai Comuni di stabilire aliquote differenziate utilizzando esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito, stabiliti dalla

legge statale ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, nel rispetto dei principi di progressività (art. 1 comma 11 del DL 138/2011 così come modificato dall'art. 13, comma 16 del DL 201/2011).
Il D.Lgs. 216 del 30/12/2023 a livello nazionale ha ridotto a tre gli scaglioni e le aliquote Irpef. In linea con la facoltà concessa ai comuni ai sensi dell'art. 3 comma 3 ultimo periodo del decreto citato, e nelle more del riordino della fiscalità degli Enti territoriali, si è ritenuto di non intervenire e tenere inalterati gli scaglioni vigenti nel 2023, considerato che dalle proiezioni effettuate l'impatto delle riduzioni, agli effetti dell'addizionale comunale Irpef, sarebbero poco percettibili dal contribuente e comunque sarebbero limitati al solo anno 2024.

Di seguito le modifiche conseguente ai nuovi scaglioni:

Fino al 2021

Scaglioni IRPEF	aliquota
Fino a 15.000,00 euro	0,55
Da 15.000,01 a 28.000,00	0,65
Da 28.000,01 a 55.000,00	0,70
Da 55.000,01 a 75.000,00	0,75
Oltre 75.000,00	0,80

Dal 2022

Scaglioni IRPEF	aliquota
Fino a 15.000,00 euro	0,55
Da 15.000,01 a 28.000,00	0,65
Da 28.000,01 a 50.000,00	0,70
Oltre 50.000,00	0,80

dal 2022 è stata deliberata la soglia di esenzione fino a 15.000

3.4 - Prelievi sui rifiuti:

Il servizio rifiuti viene gestito interamente dal Consiglio di Bacino Priula a mezzo della Società Contarina Spa.
Ai sensi dell'art. 1 comma 668 della Legge 147/2013, essendo stato realizzato nel territorio un sistema di misurazione puntuale della quantità dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, viene applicata in luogo della TARI una tariffa avente natura corrispettiva.
Nel 2022 in Comune di Fonte la raccolta differenziata si è attestata sul 90,65% e la produzione di rifiuto indifferenziato si è ulteriormente ridotta, fermandosi a soli 40,14 kg annui per abitante.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente – entrate accertate – spese impegnate -

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.915.145,80	1.945.280,84	2.150.479,20	1.868.948,65	1.908.042,44	-0,37
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	170.261,60	548.855,76	355.635,58	345.785,83	262.693,88	54,29
Titolo 3 – Entrate extra tributarie	382.651,62	360.569,05	441.198,41	462.099,06	621.451,36	62,41
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	337.507,15	947.322,25	572.873,39	580.491,85	479.801,53	42,16
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.805.566,17	3.802.027,90	3.520.186,58	3.257.325,39	3.271.989,21	16,62

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	2.187.709,24	2.265.258,79	2.478.435,19	2.528.640,93	2.519.669,38	15,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	499.558,02	1.520.557,70	767.563,83	934.523,99	1.127.252,90	125,65
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	21.301,40	22.236,78	23.213,24	24.232,58	25.296,67	18,76
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.708.568,66	3.808.053,27	3.269.212,26	3.487.397,50	3.672.218,95	35,58

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	408.062,46	463.386,12	403.315,01	359.769,89	421.433,59	3,28
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	408.062,46	463.386,12	403.315,01	359.769,89	421.433,59	3,28

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	29.783,93	27.276,65	21.471,62	32.005,26	29.411,09
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.468.059,02	2.854.705,65	2.947.313,19	2.676.833,54	2.792.187,68
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	2.187.709,24	2.265.258,79	2.478.435,19	2.528.640,93	2.519.669,38
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	27.276,65	21.471,62	32.005,26	29.411,09	34.665,41
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	21.301,40	22.236,78	23.213,24	24.232,58	25.296,67
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**261.555,66**	**573.015,11**	**435.131,12**	**126.554,20**	**241.967,31**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	11.606,86	4.177,00	78.880,03	139.964,78	7.275,40
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili						
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		**273.162,52**	**577.192,11**	**514.011,15**	**266.518,98**	**249.242,71**
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	6.561,94	28.064,39	2.723,33	35.609,83	22.824,14
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.684,34	149.535,34	52.602,40	32.441,52	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**264.916,24**	**399.592,38**	**458.685,42**	**198.467,63**	**226.418,57**
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-11.751,81	34.391,51	-13.548,72	7.730,00	-15.930,34
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**276.668,05**	**365.200,87**	**472.234,14**	**190.737,63**	**242.348,91**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	404.557,28	60.000,00	824.000,00	902.120,44	337.931,34
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	937.972,01	980.103,76	260.288,52	753.159,97	987.098,88
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	337.507,15	947.322,25	572.873,39	580.491,85	479.801,53
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	499.558,02	1.520.557,70	767.563,83	934.523,99	1.127.252,90
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	980.103,76	260.288,52	753.159,97	987.098,88	647.581,22
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		**200.374,66**	**206.579,79**	**136.438,11**	**314.149,39**	**29.997,63**
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	16.217,58	15.918,81	20.000,00	20.000,00	14.000,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	1.295,89	95.468,91	11.926,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**184.157,08**	**190.660,98**	**115.142,22**	**198.680,48**	**4.071,63**
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	25.707,23	0,00	2.228,48	-5.409,49	-1.573,47
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**158.449,85**	**190.660,98**	**112.913,74**	**204.089,97**	**5.645,10**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**473.537,18**	**783.771,90**	**650.449,26**	**580.668,37**	**279.240,34**
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	22.779,52	43.983,20	22.723,33	55.609,83	36.824,14
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	1.684,34	149.535,34	53.898,29	127.910,43	11.926,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		**449.073,32**	**590.253,36**	**573.827,64**	**397.148,11**	**230.490,20**
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	13.955,42	34.391,51	-11.320,24	2.320,51	-17.503,81
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**435.117,90**	**555.861,85**	**585.147,88**	**394.827,60**	**247.994,01**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		273.162,52	577.192,11	514.011,15	266.518,98	249.242,71
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	11.606,86	4.177,00	78.880,03	139.964,78	7.275,40
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio[(1)]	(-)	6.561,94	28.064,39	2.723,33	35.609,83	22.824,14
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)[(2)]	(-)	-11.751,81	34.391,51	-13.548,72	7.730,00	-15.930,34
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio[(3)]	(-)	1.684,34	149.535,34	52.602,40	32.441,52	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		**265.061,19**	**361.023,87**	**393.354,11**	**50.772,85**	**235.073,51**

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del l totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.333.047,51			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	416.164,14				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	29.783,93				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	937.972,01				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.915.145,80	1.903.216,91	**Titolo 1** - Spese correnti	2.187.709,24	2.225.654,39
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente[5]	*27.276,65*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	170.261,60	121.365,69			
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	382.651,62	360.617,29			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	337.507,15	242.956,10	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	499.558,02	816.045,08
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[5]	*980.103,76*	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie[5]	0,00	
Totale entrate finali	2.805.566,17	2.628.155,99	**Totale spese finali**	3.694.647,67	3.041.699,47
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	21.301,40	21.301,40
			Fondo anticipazioni di liquidità[6]	*0,00*	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	408.062,46	409.726,63	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	408.062,46	402.477,58
Totale entrate dell'esercizio	3.213.628,63	3.037.882,62	**Totale spese dell'esercizio**	4.124.011,53	3.465.478,45
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.597.548,71	5.370.930,13	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	4.124.011,53	3.465.478,45
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	473.537,18	1.905.451,68
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio[7]	*0,00*				
TOTALE A PAREGGIO	4.597.548,71	5.370.930,13	**TOTALE A PAREGGIO**	4.597.548,71	5.370.930,13

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	473.537,18
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	22.779,52
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	1.684,34
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	449.073,32

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	449.073,32
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	13.955,42
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	435.117,90

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.905.451,68			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	64.177,00				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	27.276,65				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	980.103,76				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.945.280,84	1.891.385,77	**Titolo 1** - Spese correnti	2.265.258,79	2.194.721,26
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente[5]	*21.471,62*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	548.855,76	552.730,47			
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	360.569,05	323.307,16			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	947.322,25	768.120,54	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	1.520.557,70	1.559.964,97
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[5]	*260.288,52*	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie[5]	0,00	
Totale entrate finali	3.802.027,90	3.535.543,94	**Totale spese finali**	4.067.576,63	3.754.686,23
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	17.729,15	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	22.236,78	22.236,78
			Fondo anticipazioni di liquidità[6]	*0,00*	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	463.386,12	463.031,30	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	463.386,12	482.740,07
Totale entrate dell'esercizio	4.265.414,02	4.016.304,39	**Totale spese dell'esercizio**	4.553.199,53	4.259.663,08
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.336.971,43	5.921.756,07	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	4.553.199,53	4.259.663,08
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	783.771,90	1.662.092,99
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio[7]	*0,00*				
TOTALE A PAREGGIO	5.336.971,43	5.921.756,07	**TOTALE A PAREGGIO**	5.336.971,43	5.921.756,07

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	783.771,90
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	43.983,20
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	149.535,34
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	590.253,36

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	590.253,36
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	34.391,51
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	555.861,85

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.662.092,99			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	902.880,03				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	21.471,62				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	260.288,52				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.150.479,20	2.171.535,71	**Titolo 1** - Spese correnti	2.478.435,19	2.337.094,72
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente[5]	*32.005,26*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	355.635,58	315.903,37			
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	441.198,41	513.994,79			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	572.873,39	627.251,39	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	767.563,83	788.869,83
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[5]	*753.159,97*	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie[5]	0,00	
Totale entrate finali	3.520.186,58	3.628.685,26	**Totale spese finali**	4.031.164,25	3.125.964,55
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	23.213,24	23.213,24
			Fondo anticipazioni di liquidità[6]	*0,00*	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	403.315,01	403.637,75	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	403.315,01	391.748,62
Totale entrate dell'esercizio	3.923.501,59	4.032.323,01	**Totale spese dell'esercizio**	4.457.692,50	3.540.926,41
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.108.141,76	5.694.416,00	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	4.457.692,50	3.540.926,41
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	650.449,26	2.153.489,59
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio[7]	*0,00*				
TOTALE A PAREGGIO	5.108.141,76	5.694.416,00	**TOTALE A PAREGGIO**	5.108.141,76	5.694.416,00

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	650.449,26
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	22.723,33
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	53.898,29
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	573.827,64

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	573.827,64
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	-11.320,24
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	585.147,88

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.153.489,59			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	1.042.085,22				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	32.005,26				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	753.159,97				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.868.948,65	1.872.587,68	**Titolo 1** - Spese correnti	2.528.640,93	2.496.953,44
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente[5]	*29.411,09*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	345.785,83	353.688,61			
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	462.099,06	473.967,14			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	580.491,85	440.844,32	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	934.523,99	756.713,60
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[5]	*987.098,88*	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie[5]	0,00	
Totale entrate finali	3.257.325,39	3.141.087,75	**Totale spese finali**	4.479.674,89	3.253.667,04
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	24.232,58	24.232,58
			Fondo anticipazioni di liquidità[6]	*0,00*	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	359.769,89	369.425,57	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	359.769,89	372.810,47
Totale entrate dell'esercizio	3.617.095,28	3.510.513,32	**Totale spese dell'esercizio**	4.863.677,36	3.650.710,09
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.444.345,73	5.664.002,91	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	4.863.677,36	3.650.710,09
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	580.668,37	2.013.292,82
*di cui Disavanzo **di competenza** da debito autorizzato e non contratto **(DANC)***	*0,00*	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	5.444.345,73	5.664.002,91	**TOTALE A PAREGGIO**	5.444.345,73	5.664.002,91

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	580.668,37
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	55.609,83
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	127.910,43
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	397.148,11
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) [7]	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	397.148,11
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	2.320,51
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	394.827,60
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.[7]	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.013.292,82			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	345.206,74				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	29.411,09				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	987.098,88				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.908.042,44	1.729.588,03	**Titolo 1** - Spese correnti	2.519.669,38	2.702.424,21
			Fondo pluriennale vincolato in parte corrente[5]	*34.665,41*	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	262.693,88	304.214,71			
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	621.451,36	607.760,04			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	479.801,53	375.007,35	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	1.127.252,90	1.090.058,72
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[5]	*647.581,22*	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie[5]	0,00	
Totale entrate finali	3.271.989,21	3.016.570,13	**Totale spese finali**	4.329.168,91	3.792.482,93
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	25.296,67	25.296,67
			Fondo anticipazioni di liquidità[6]	*0,00*	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	421.433,59	421.679,83	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	421.433,59	410.848,19
Totale entrate dell'esercizio	3.693.422,80	3.438.249,96	**Totale spese dell'esercizio**	4.775.899,17	4.228.627,79
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	5.055.139,51	5.451.542,78	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	4.775.899,17	4.228.627,79
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	279.240,34	1.222.914,99
*di cui Disavanzo **di competenza** da debito autorizzato e non contratto **(DANC)***	*0,00*	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	5.055.139,51	5.451.542,78	**TOTALE A PAREGGIO**	5.055.139,51	5.451.542,78

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	279.240,34
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	36.824,14
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	11.926,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	230.490,20
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) [7]	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	230.490,20
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	-17.503,81
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	247.994,01
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.[7]	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.905.451,68	1.662.092,99	2.153.489,59	2.013.292,82	1.222.914,99
Totale Residui Attivi Finali	771.735,92	1.018.110,55	861.371,36	966.117,41	1.157.217,48
Totale Residui Passivi Finali	569.091,71	559.683,63	645.517,33	827.253,67	606.293,26
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	27.276,65	21.471,62	32.005,26	29.411,09	34.665,41
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	980.103,76	260.288,52	753.159,97	987.098,88	647.581,22
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	**1.100.715,48**	**1.838.759,77**	**1.584.178,39**	**1.135.646,59**	**1.091.592,58**
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	205.836,29	280.034,00	291.437,09	328.239,92	340.542,85
Parte vincolata	139.149,84	288.685,18	268.123,88	273.334,97	272.388,01
Parte destinata agli investimenti	132.014,70	278.594,15	57.709,16	62.931,34	16.468,70
Parte disponibile	623.714,65	991.446,44	966.908,26	471.140,36	462.193,02

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento (Avanzo accantonato/vincolato)	10.143,49	4.177,00	0,00	25.547,95	7.275,40
Spese correnti per trasferimenti COVID	0.00	60.000,00	78.880,03	118.837,27	0,00
Spese di investimento	406.020,65	0.00	824.000,00	897.700,00	337.931,34
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	416.164,14	64.177,00	902.880,03	1.042.085,22	345.206,74

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	370.201,84	288.239,07	0,00	0,00	370.201,84	81.962,77	300.167,96	382.130,73
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.496,20	12.086,00	0,00	0,00	12.496,20	410,20	60.981,91	61.392,11
Titolo 3 - Entrate extratributarie	139.514,66	115.663,43	0,00	451,88	139.062,78	23.399,35	137.697,76	161.097,11
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	11.737,57	11.737,57	0,00	0,00	11.737,57	0,00	106.288,62	106.288,62
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	25.522,82	0,00	0,00	0,00	25.522,82	25.522,82	0,00	25.522,82

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	37.487,13	16.669,35	0,00	518,43	36.968,70	20.299,35	15.005,18	35.304,53
Totale titoli	**596.960,22**	**444.395,42**	**0,00**	**970,31**	**595.989,91**	**151.594,49**	**620.141,43**	**771.735,92**

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	405.806,30	321.805,97	0,00	7.543,82	398.262,48	76.456,51	283.860,82	360.317,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	495.721,61	360.900,56	0,00	44.120,94	451.600,67	90.700,11	44.413,50	135.113,61
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	71.410,06	26.804,69	0,00	3.334,17	68.075,89	41.271,20	32.389,57	73.660,77
Totale titoli	**972.937,97**	**709.511,22**	**0,00**	**54.998,93**	**917.939,04**	**208.427,82**	**360.663,89**	**569.091,71**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e	381.661,47	276.963,16	0,00	61.154,48	320.506,99	43.543,83	455.417,57	498.961,40
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	86.592,83	78.629,45	0,00	2.499,00	84.093,83	5.464,38	37.108,62	42.573,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	107.054,34	46.251,74	0,00	380,30	106.674,04	60.422,30	59.943,06	120.365,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	370.759,86	64.750,00	0,00	0,00	370.759,86	306.009,86	169.544,18	475.554,04
Titolo 6 - Accensione Prestiti	7.793,67	0,00	0,00	0,00	7.793,67	7.793,67	0,00	7.793,67
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	12.255,24	5.342,59	0,00	38,99	12.216,25	6.873,66	5.096,35	11.970,01
Totale titoli	**966.117,41**	**471.936,94**	**0,00**	**64.072,77**	**902.044,64**	**430.107,70**	**727.109,78**	**1.157.217,48**

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	541.536,95	430.401,49	0,00	74.747,75	466.789,20	36.387,71	247.646,66	284.034,37
Titolo 2 - Spese in conto capitale	235.208,69	223.862,81	0,00	10.521,16	224.687,53	824,72	261.056,99	261.881,71
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	50.508,03	11.641,68	0,00	716,25	49.791,78	38.150,10	22.227,08	60.377,18
Totale titoli	**827.253,67**	**665.905,98**	**0,00**	**85.985,16**	**741.268,51**	**75.362,53**	**530.930,73**	**606.293,26**

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	62.300,48	10.190,27	3.577,98	8.473,57	297.119,17	381.661,47
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	4,90	280,00	11.411,30	74.896,63	86.592,83
Titolo 3 - Entrate extra tributarie	7.566,08	1.595,36	14.752,80	19.788,73	19.425,50	43.925,87	107.054,34
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	3.775,00	178.112,33	188.872,53	370.759,86
Titolo 6 - Accensione Prestiti	7.793,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.793,67
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.743,01	130,65	0,00	0,00	0,00	5.381,58	12.255,24
Totale	**22.102,76**	**64.026,49**	**24.947,97**	**27.421,71**	**217.422,70**	**610.195,78**	**966.117,41**

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	45.120,00	570,35	1.101,48	1.446,98	57.694,64	435.603,50	541.536,95
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	2.000,00	3.673,52	229.535,17	235.208,69
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	31.115,60	1.948,00	566,22	0,00	5.146,50	11.731,71	50.508,03
Totale	**76.235,60**	**2.518,35**	**1.667,70**	**3.446,98**	**66.514,66**	**676.870,38**	**827.253,67**

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	23,64 %	27,50 %	19,53 %	20,97 %	24,48 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

In seguito alle della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018 in materia di pareggio di bilancio il Ministero dell'Economia e Finanze con circolare nr. 25 del 3/10/2018 ha precisato che *"….le città metropolitane, le province e i comuni, nell'anno 2018, possono utilizzare il risultato di amministrazione per investimenti, nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Conseguentemente, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per l'anno 2018, di cui al paragrafo B.1 della circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione del medesimo esercizio.".*
Successivamente la Ragioneria Generale ha precisato che "*pur non essendo più in vigore, a decorrere dall'anno 2019, le norme previste fino al 2018 in materia di pareggio di bilancio degli enti locali, restano comunque fermi gli adempimenti previsti in materia di monitoraggio e certificazione del rispetto del saldo finanziario dell'anno 2018. In particolare, ai sensi del comma 823 del medesimo articolo 1, a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e successivi dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, ma, con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018, restano in ogni caso fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato articolo 1 della legge n. 232 del 2016*"

Per i Comuni devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito).

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Residuo debito finale	499.981,04	461.250,96	423.060,88	384.600,80	346.140,72
Popolazione residente	6015	6057	6094	6023	6031
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	83,12	76,15	69,42	63,86	57,39

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,70 %	0,57 %	0,52 %	0,53 %	0,47 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha mai fatto utilizzo di strumenti di finanza derivata

6.4 Rilevazione flussi:

N.N.

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			**A**	**A**
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
I		***Immobilizzazioni immateriali***			**BI**	**BI**
	1	Costi di impianto e di ampliamento			**BI1**	**BI1**
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			**BI2**	**BI2**
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	52.937,68	344.784,05	**BI3**	**BI3**
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			**BI4**	**BI4**
	5	Avviamento			**BI5**	**BI5**
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			**BI6**	**BI6**
	9	Altre			**BI7**	**BI7**
		Totale immobilizzazioni immateriali	**52.937,68**	**344.784,05**		
		Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1	Beni demaniali	16.623.032,96	17.305.306,37		
	1.1	Terreni				
	1.2	Fabbricati				
	1.3	Infrastrutture	15.867.748,33	16.522.961,92		
	1.9	Altri beni demaniali	755.284,63	782.344,45		
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	4.192.585,09	4.765.266,68		

2.1		Terreni	247.723,28	247.723,28	**BII1**	**BII1**
	a	*di cui in leasing finanziario*				
2.2		Fabbricati	3.855.070,83	4.454.578,40		
	a	*di cui in leasing finanziario*				
2.3		Impianti e macchinari	10.350,95	12.537,11	**BII2**	**BII2**
	a	*di cui in leasing finanziario*				
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	9.320,53	8.456,37	**BII3**	**BII3**
2.5		Mezzi di trasporto	37.306,87	27.217,90		
2.6		Macchine per ufficio e hardware	2.390,44	2.281,06		
2.7		Mobili e arredi	5.451,47	7.147,26		
2.8		Infrastrutture	24.970,72	5.325,30		
2.99		Altri beni materiali				
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	844.959,53	645.962,28	**BII5**	**BII5**
		Totale immobilizzazioni materiali	**21.660.577,58**	**22.716.535,33**		
IV		***Immobilizzazioni Finanziarie (1)***				
1		Partecipazioni in	1.358.239,18	1.290.245,65	**BIII1**	**BIII1**
	a	*Imprese controllate*			**BIII1a**	**BIII1a**
	b	*Imprese partecipate*	1.307,96	1.267,93	**BIII1b**	**BIII1b**
	c	*Altri soggetti*	1.356.931,22	1.288.977,72		
2		Crediti verso			**BIII2**	**BIII2**
	a	*Altre amministrazioni pubbliche*				
	b	*Imprese controllate*			**BIII2a**	**BIII2a**
	c	*Imprese partecipate*			**BIII2b**	**BIII2b**
	d	*Altri soggetti*			**BIII2c BIII2d**	**BIII2d**
3		Altri titoli			**BIII3**	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	**1.358.239,18**	**1.290.245,65**		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**23.071.754,44**	**24.351.565,03**		

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
I		***<u>Rimanenze</u>***	2.000,00	2.000,00	**CI**	**CI**
		Totale rimanenze	**2.000,00**	**2.000,00**		
II		***<u>Crediti (2)</u>***				
	1	Crediti di natura tributaria	304.288,73	257.751,87		
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*				
	b	*Altri crediti da tributi*	304.288,73	257.751,87		
	c	*Crediti da Fondi perequativi*				
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	166.392,11	23.933,77		
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	166.392,11	23.933,77		
	b	*imprese controllate*			**CII2**	**CII2**
	c	*imprese partecipate*			**CII3**	**CII3**
	d	*verso altri soggetti*				
	3	Verso clienti ed utenti	129.746,73	129.208,42	**CII1**	**CII1**
	4	Altri Crediti	70.457,73	75.406,73	**CII5**	**CII5**
	a	*verso l'erario*		1.943,00		
	b	*per attività svolta per c/terzi*				
	c	*altri*	70.457,73	73.463,73		
		Totale crediti	**670.885,30**	**486.300,79**		
III		***<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>***				
	1	Partecipazioni			**CIII1,2,3 CIII4,5**	**CIII1,2,3**
	2	Altri titoli			**CIII6**	**CIII5**
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		***<u>Disponibilità liquide</u>***				

1		Conto di tesoreria	1.905.451,68	2.333.047,51		
	a	*Istituto tesoriere*	1.905.451,68	2.333.047,51		**CIV1a**
	b	*presso Banca d'Italia*				
2		Altri depositi bancari e postali			**CIV1**	**CIV1b,c**
3		Denaro e valori in cassa			**CIV2,3**	**CIV2,3**
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	**1.905.451,68**	**2.333.047,51**		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**2.578.336,98**	**2.821.348,30**		
		D) <u>RATEI E RISCONTI</u>				
1		Ratei attivi			**D**	**D**
2		Risconti attivi	13.350,25		**D**	**D**
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**13.350,25**			
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**25.663.441,67**	**27.172.913,33**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	1.010.717,62	1.010.717,62	**AI**	**AI**
II		Riserve	21.580.381,91	22.475.274,13		
	a	*da risultato economico di esercizi precedenti*	2.256.014,95	2.592.527,09	**AIV, AV, AVI, AVII, AVII**	**AIV, AV, AVI, AVII, AVII**
	b	*da capitale*			**AII, AIII**	**AII, AIII**
	c	*da permessi di costruire*	673.942,61	498.118,82	**AIX**	**AIX**
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	18.650.424,35	19.384.628,22		
	e	*altre riserve indisponibili*				
II I		Risultato economico dell'esercizio	-786.211,50	-514.031,43	**AIX**	**AIX**
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**21.804.888,03**	**22.971.960,32**		
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza			**B1**	**B1**
	2	Per imposte			**B2**	**B2**
	3	Altri	101.449,13	68.105,78	**B3**	**B3**
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**101.449,13**	**68.105,78**		
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	3.536,54		**C**	**C**
		TOTALE T.F.R. (C)	**3.536,54**			
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	378.963,92	400.265,32		
	a	*prestiti obbligazionari*			**D1e D2**	**D1**
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*				
	c	*verso banche e tesoriere*			**D4**	**D3 e D4**

		d	*verso altri finanziatori*	378.963,92	400.265,32	**D5**	
	2		Debiti verso fornitori	171.602,80	521.352,61	**D7**	**D6**
	3		Acconti			**D6**	**D5**
	4		Debiti per trasferimenti e contributi	97.255,81	132.944,73		
		a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*				
		b	*altre amministrazioni pubbliche*	23.285,41	41.411,39		
		c	*imprese controllate*			**D9**	**D8**
		d	*imprese partecipate*	47.639,08	47.591,56	**D10**	**D9**
		e	*altri soggetti*	26.331,32	43.941,78		
	5		Altri debiti	300.801,10	318.640,63	**D12,D13, D14**	**D11,D12, D13**
		a	*tributari*	39.618,47	27.577,40		
		b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	8.275,19	3.324,20		
		c	*per attività svolta per c/terzi (2)*				
		d	*altri*	252.907,44	287.739,03		
			TOTALE DEBITI (D)	**948.623,63**	**1.373.203,29**		
			E) <u>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I			Ratei passivi			**E**	**E**
II			Risconti passivi	2.804.944,34	2.759.643,94	**E**	**E**
	1		Contributi agli investimenti	2.804.944,34	2.759.643,94		
		a	*da altre amministrazioni pubbliche*	2.804.944,34	2.759.643,94		
		b	*da altri soggetti*				
	2		Concessioni pluriennali				
	3		Altri risconti passivi				
			TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**2.804.944,34**	**2.759.643,94**		
			TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**25.663.441,67**	**27.172.913,33**		

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	980.103,76	937.972,01		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	**980.103,76**	**937.972,01**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI FONTE (TV)
CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		A) <u>COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>				
1		**Proventi da tributi**	**1.585.680,57**	**1.589.385,51**		
2		**Proventi da fondi perequativi**	**329.465,23**	**329.409,43**		
3		**Proventi da trasferimenti e contributi**	**264.961,20**	**186.842,09**		
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	170.261,60	96.342,49		**A5c**
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	94.699,60	90.499,60		**E20c**
	c	*Contributi agli investimenti*				
4		**Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici**	**274.250,32**	**291.158,84**	**A1**	**A1a**
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	46.742,18	58.426,33		
	b	*Ricavi della vendita di beni*	72.925,32	72.242,01		
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	154.582,82	160.490,50		
5		**Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)**			**A2**	**A2**
6		**Variazione dei lavori in corso su ordinazione**			**A3**	**A3**
7		**Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni**			**A4**	**A4**
8		**Altri ricavi e proventi diversi**	**43.460,80**	**26.135,21**	**A5**	**A5 a e b**
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**2.497.818,12**	**2.422.931,08**		
		B) <u>COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				
9		**Acquisto di materie prime e/o beni di consumo**	**23.161,92**	**53.832,49**	**B6**	**B6**
10		**Prestazioni di servizi**	**804.465,72**	**731.591,69**	**B7**	**B7**
11		**Utilizzo beni di terzi**	**1.700,00**	**1.700,00**	**B8**	**B8**
12		**Trasferimenti e contributi**	**444.286,76**	**401.662,92**		
	a	*Trasferimenti correnti*	444.286,76	401.662,92		
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*				
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*				
13		**Personale**	**683.349,71**	**652.820,60**	**B9**	**B9**
14		**Ammortamenti e svalutazioni**	**1.288.420,96**	**1.360.256,24**	**B10**	**B10**
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	291.846,37	291.846,56	**B10a**	**B10a**
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	996.574,59	978.000,80	**B10b**	**B10b**
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*			**B10c**	**B10c**
	d	*Svalutazione dei crediti*		90.408,88	**B10d**	**B10d**
15		**Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)**			**B11**	**B11**
16		**Accantonamenti per rischi**			**B12**	**B12**

17		**Altri accantonamenti**	**36.879,89**	**11.359,08**	**B13**	**B13**
18		**Oneri diversi di gestione**	**101.043,29**	**136.908,30**	**B14**	**B14**
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**3.383.308,25**	**3.350.131,32**		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**-885.490,13**	**-927.200,24**		
		C) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
		<u>Proventi finanziari</u>				
19		**Proventi da partecipazioni**	**40.572,45**	**36.891,87**	**C15**	**C15**
	a	*da società controllate*				
	b	*da società partecipate*				
	c	*da altri soggetti*	40.572,45	36.891,87		
20		**Altri proventi finanziari**	**0,76**	**1,75**	**C16**	**C16**
		Totale proventi finanziari	**40.573,21**	**36.893,62**		
		<u>Oneri finanziari</u>				
21		**Interessi ed altri oneri finanziari**	**17.164,68**	**18.119,42**	**C17**	**C17**
	a	*Interessi passivi*	17.164,68	18.119,42		
	b	*Altri oneri finanziari*				
		Totale oneri finanziari	**17.164,68**	**18.119,42**		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**23.408,53**	**18.774,20**		

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	**Rivalutazioni**	**68.357,17**	**415.365,28**	**D18**	**D18**
23	**Svalutazioni**	**363,64**	**1.299,07**	**D19**	**D19**
	TOTALE RETTIFICHE (D)	**67.993,53**	**414.066,21**		
	E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
24	**Proventi straordinari**	**59.045,57**	**56.426,13**	**E20**	**E20**
a	*Proventi da permessi di costruire*				
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*				
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	46.362,21	39.004,53		**E20b**
d	*Plusvalenze patrimoniali*	6.050,00			**E20c**
e	*Altri proventi straordinari*	6.633,36	17.421,60		
	Totale proventi straordinari	**59.045,57**	**56.426,13**		
25	**Oneri straordinari**	**970,31**	**30.305,37**	**E21**	**E21**
a	*Trasferimenti in conto capitale*				
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	970,31	30.305,37		**E21b**
c	*Minusvalenze patrimoniali*				**E21a**
d	*Altri oneri straordinari*				**E21d**
	Totale oneri straordinari	**970,31**	**30.305,37**		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**58.075,26**	**26.120,76**		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**-736.012,81**	**-468.239,07**		
26	**Imposte (*)**	**50.198,69**	**45.792,36**	**22**	**22**
27	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**-786.211,50**	**-514.031,43**	**23**	**23**

ANNO 2022

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

			STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
			A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			**A**	**A**
			TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
			B) IMMOBILIZZAZIONI				
I			***Immobilizzazioni immateriali***			**BI**	**BI**
	1		Costi di impianto e di ampliamento			**BI1**	**BI1**
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	6.597,76		**BI2**	**BI2**
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	9.767,14		**BI3**	**BI3**
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			**BI4**	**BI4**
	5		Avviamento			**BI5**	**BI5**
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti			**BI6**	**BI6**
	9		Altre			**BI7**	**BI7**
			Totale immobilizzazioni immateriali	**16.364,90**			
			Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1		Beni demaniali	16.702.360,56			
	1.1		Terreni	146.546,16			
	1.2		Fabbricati	815.372,85			
	1.3		Infrastrutture	15.740.441,55			
	1.9		Altri beni demaniali				
III	2		Altre immobilizzazioni materiali (3)	7.668.624,15			
	2.1		Terreni	1.263.591,98		**BII1**	**BII1**
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.2		Fabbricati	6.325.882,68			
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.3		Impianti e macchinari	6.027,23		**BII2**	**BII2**
		a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.4		Attrezzature industriali e commerciali	22.271,13		**BII3**	**BII3**
	2.5		Mezzi di trasporto	17.484,83			
	2.6		Macchine per ufficio e hardware	3.645,23			
	2.7		Mobili e arredi	6.979,33			

	2.8	Infrastrutture	22.741,74			
	2.9 9	Altri beni materiali				
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	513.647,69		**BII5**	**BII5**
		Totale immobilizzazioni materiali	**24.884.632,40**			
IV		***Immobilizzazioni Finanziarie (1)***				
	1	Partecipazioni in	1.513.671,22		**BIII1**	**BIII1**
	a	*imprese controllate*			**BIII1a**	**BIII1a**
	b	*imprese partecipate*	1.391.219,81		**BIII1b**	**BIII1b**
	c	*altri soggetti*	122.451,41			
	2	Crediti verso			**BIII2**	**BIII2**
	a	*altre amministrazioni pubbliche*				
	b	*imprese controllate*			**BIII2a**	**BIII2a**
	c	*imprese partecipate*			**BIII2b**	**BIII2b**
	d	*altri soggetti*			**BIII2c BIII2d**	**BIII2d**
	3	Altri titoli			**BIII3**	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	**1.513.671,22**			
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**26.414.668,52**			

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		***Rimanenze***			**CI**	**CI**
		Totale rimanenze				
II		***Crediti (2)***				
	1	Crediti di natura tributaria	270.031,25			
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*				
	b	*Altri crediti da tributi*	269.221,31			
	c	*Crediti da Fondi perequativi*	809,94			
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	457.352,69			
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	457.352,69			
	b	*imprese controllate*			**CII2**	**CII2**
	c	*imprese partecipate*			**CII3**	**CII3**
	d	*verso altri soggetti*				
	3	Verso clienti ed utenti	44.247,02		**CII1**	**CII1**
	4	Altri Crediti	31.951,16		**CII5**	**CII5**
	a	*verso l'erario*				
	b	*per attività svolta per c/terzi*				
	c	*altri*	31.951,16			
		Totale crediti	**803.582,12**			
III		***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi***				
	1	Partecipazioni			**CIII1,2,3 CIII4,5**	**CIII1,2,3**
	2	Altri titoli			**CIII6**	**CIII5**
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		***Disponibilità liquide***				
	1	Conto di tesoreria	2.013.292,82			
	a	*Istituto tesoriere*	2.013.292,82			**CIV1a**
	b	*presso Banca d'Italia*				
	2	Altri depositi bancari e postali	2.005,30		**CIV1**	**CIV1b,c**
	3	Denaro e valori in cassa			**CIV2,3**	**CIV2,3**
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				

		Totale disponibilità liquide	**2.015.298,12**			
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**2.818.880,24**			
	D) <u>RATEI E RISCONTI</u>					
1	Ratei attivi				**D**	**D**
2	Risconti attivi		12.520,55		**D**	**D**
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**12.520,55**			
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**29.246.069,31**			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	1.010.717,62		**AI**	**AI**
II		Riserve	23.304.754,19			
	b	*da capitale*	2.379.427,57		**AII, AIII**	**AII, AIII**
	c	*da permessi di costruire*	1.160.298,38		**AIX**	**AIX**
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	16.725.876,66			
	e	*altre riserve indisponibili*	29.709,75			
	f	*altre riserve disponibili*	3.009.441,83			
III		Risultato economico dell'esercizio	-369.195,78		**AIX**	**AIX**
IV		Risultati economici di esercizi precedenti			**AVII**	
V		Riserve negative per beni indisponibili				
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**23.946.276,03**			
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza			**B1**	**B1**
	2	Per imposte			**B2**	**B2**
	3	Altri	167.709,93		**B3**	**B3**
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**167.709,93**			
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	6.811,60		**C**	**C**
		TOTALE T.F.R. (C)	**6.811,60**			
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	309.281,32			
	a	*prestiti obbligazionari*			**D1e D2**	**D1**
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*				
	c	*verso banche e tesoriere*			**D4**	**D3 e D4**
	d	*verso altri finanziatori*	309.281,32		**D5**	
	2	Debiti verso fornitori	363.792,26		**D7**	**D6**
	3	Acconti			**D6**	**D5**
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	163.719,06			
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*				
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	27.541,65			

	c	*imprese controllate*				**D9**	**D8**
	d	*imprese partecipate*	45.120,00			**D10**	**D9**
	e	*altri soggetti*	91.057,41				
	5	Altri debiti	296.309,24			**D12,D13, D14**	**D11,D12, D13**
	a	*tributari*	20.598,63				
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	6.916,24				
	c	*per attività svolta per c/terzi (2)*					
	d	*altri*	268.794,37				
		TOTALE DEBITI (D)	**1.133.101,88**				
		E) <u>RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>					
I		Ratei passivi	29.411,09			**E**	**E**
II		Risconti passivi	3.962.758,78			**E**	**E**
	1	Contributi agli investimenti	3.937.045,38				
	a	*da altre amministrazioni pubbliche*	3.937.045,38				
	b	*da altri soggetti*					
	2	Concessioni pluriennali					
	3	Altri risconti passivi	25.713,40				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**3.992.169,87**				
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**29.246.069,31**				

COMUNE DI FONTE (TV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	987.098,88			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	**987.098,88**			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI FONTE (TV)
CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		A) <u>COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>				
1		**Proventi da tributi**	**1.525.586,21**			
2		**Proventi da fondi perequativi**	**343.362,44**			
3		**Proventi da trasferimenti e contributi**	**495.489,30**			
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	372.674,83			**A5c**
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	122.814,47			**E20c**
	c	*Contributi agli investimenti*				
4		**Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici**	**335.592,59**		**A1**	**A1a**
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	64.500,98			
	b	*Ricavi della vendita di beni*	73.332,61			
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	197.759,00			
5		**Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)**			**A2**	**A2**
6		**Variazione dei lavori in corso su ordinazione**			**A3**	**A3**
7		**Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni**			**A4**	**A4**
8		**Altri ricavi e proventi diversi**	**81.534,70**		**A5**	**A5 a e b**
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**2.781.565,24**			
		B) <u>COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				
9		**Acquisto di materie prime e/o beni di consumo**	**40.535,19**		**B6**	**B6**
10		**Prestazioni di servizi**	**963.385,78**		**B7**	**B7**
11		**Utilizzo beni di terzi**	**2.080,71**		**B8**	**B8**
12		**Trasferimenti e contributi**	**588.541,13**			
	a	*Trasferimenti correnti*	588.541,13			
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*				
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*				
13		**Personale**	**718.188,68**		**B9**	**B9**
14		**Ammortamenti e svalutazioni**	**684.558,23**		**B10**	**B10**
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	3.047,44		**B10a**	**B10a**
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	651.795,93		**B10b**	**B10b**
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*			**B10c**	**B10c**
	d	*Svalutazione dei crediti*	29.714,86		**B10d**	**B10d**
15		**Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)**			**B11**	**B11**
16		**Accantonamenti per rischi**	**29.964,02**		**B12**	**B12**

17		**Altri accantonamenti**	**7.000,00**		**B13**	**B13**
18		**Oneri diversi di gestione**	**116.942,26**		**B14**	**B14**
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**3.151.196,00**			
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**-369.630,76**			
		C) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
		<u>Proventi finanziari</u>				
19		**Proventi da partecipazioni**	**40.572,45**		**C15**	**C15**
	a	*da società controllate*				
	b	*da società partecipate*				
	c	*da altri soggetti*	40.572,45			
20		**Altri proventi finanziari**	**1,32**		**C16**	**C16**
		Totale proventi finanziari	**40.573,77**			
		<u>Oneri finanziari</u>				
21		**Interessi ed altri oneri finanziari**	**14.227,50**		**C17**	**C17**
	a	*Interessi passivi*	14.227,50			
	b	*Altri oneri finanziari*				
		Totale oneri finanziari	**14.227,50**			
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**26.346,27**			

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	**Rivalutazioni**			**D18**	**D18**
23	**Svalutazioni**			**D19**	**D19**
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
24	**Proventi straordinari**	**75.883,66**		**E20**	**E20**
a	*Proventi da permessi di costruire*				
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*				
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	21.090,81			**E20b**
d	*Plusvalenze patrimoniali*				**E20c**
e	*Altri proventi straordinari*	54.792,85			
	Totale proventi straordinari	**75.883,66**			
25	**Oneri straordinari**	**45.870,30**		**E21**	**E21**
a	*Trasferimenti in conto capitale*				
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	43.100,90			**E21b**
c	*Minusvalenze patrimoniali*				**E21a**
d	*Altri oneri straordinari*	2.769,40			**E21d**
	Totale oneri straordinari	**45.870,30**			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**30.013,36**			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**-313.271,13**			
26	**Imposte (*)**	**55.924,65**		**22**	**22**
27	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**-369.195,78**		**23**	**23**

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nessun "debito fuori bilancio " è stato individuato e riconosciuto nel quinquennio 2019-2023

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	747.543,57	747.543,57	747.543,57	747.543,57	747.543,57
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	728.623,41	686.523,77	689.639,58	697.831,03	703.196,07
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	34,51 %	31,25 %	27,51 %	31,37 %	31,96 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	121,20	115,46	111,61	130,64	130,98

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	334,16	356,29	338,55	286,80	335,05

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.
SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno di riferimento: spesa media 2007/2009 (art.9, comma 28 del DL 31.05.2010 N.78 e SS.MM.II.) EURO 29.459,81

SPESA SOSTENUTA:

Anno 2019: Euro 29.244,13
Anno 2020: Euro 20.721,75
Anno 2021: Euro 20.328,03
Anno 2022: Euro 0,00
Anno 2023: Euro 4.322,39

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7 Fondo risorse decentrate:
(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2019: effettuata decurtazione di Euro 938,32 per rispetto limite fondo 2016
FONDO RISORSE DECENTRATE ANNI 2020-2021-2022-2023: nessuna decurtazione.

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):
NESSUNA ESTERNALIZZAZIONE

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Nel periodo considerato la Corte dei Conti ha messo sotto controllo:

a) il bilancio di previsione 2019/2021 e il rendiconto 2019 con l'esito della deliberazione nr. 6/2023/PRSE/Fonte del 14/12/2022 dando alcuni suggerimenti e raccomandazioni in ordine a:

.....
1) suggerisce l'accantonamento prudenziale del fondo contenziosi;
2) prende atto dell'assenza della cassa vincolata, rappresentando l'attivazione delle riserve prudenziali del caso;
3) rileva la tardiva approvazione del piano economico di gestione e del piano della performance e ne raccomanda per il futuro l'adozione entro i termini di legge;
4) richiama l'Amministrazione comunale al puntuale e integrale adempimento in ordine all'asseverazione e conciliazione delle reciproche posizioni debitorie e creditorie tra Organismi partecipati ed Ente, ottemperando compiutamente alle disposizioni previste in materia;
5) invita l'ente a porre attenzione alla copertura della perdita d'esercizio, raccomandando l'applicazione del principio dell'equilibrio di bilancio anche nell'ambito del conto economico dell'Ente.

b) il bilancio di previsione 2020/2022 ed il rendiconto 2020 con l'esito della deliberazione nr. 77/2023/PRSE/Fonte del 25/01/2023 la Corte dei Conti ha sostanzialmente espresso le medesime raccomandazioni.

1) replica la presa d'atto in ordine alla mancata valorizzazione della cassa vincolata, rappresentando l'attivazione delle eventuali riserve prudenziali del caso;
2) rileva l'omessa valorizzazione dell'accantonamento a fondo rischi contenzioso, raccomandando la verifica costante circa l'applicazione prudenziale del principio contabile corrispondente;
3) rammenta l'Amministrazione comunale al puntuale e integrale adempimento in ordine all'asseverazione e conciliazione delle reciproche posizioni debitorie e creditorie tra Organismi partecipati ed Ente, ottemperando compiutamente alle disposizioni previste in materia;
4) rinnova l'invito all'Ente a porre attenzione alla copertura della perdita d'esercizio, raccomandando l'applicazione del principio dell'equilibrio di bilancio anche nell'ambito del conto economico

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non ha avuto nessuna attività giurisdizionale da parte della Corte dei Conti

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Nel periodo di mandato l'Ente è stato sottoposto ai controlli dei seguenti revisori:

- per il periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2029 - dott. Fracaro Carlo nominato con delibera del Consiglio Comunale nr. 36 del 7/11/2016; nel periodo del proprio incarico il revisore ha espresso sempre pareri favorevoli senza alcun rilievo;

- per il periodo 1/1/2020 al 31/12/2022 - dott. Bonato Federico nominato con delibera del Consiglio Comunale nr. 40 del 12/12/2019; nel periodo del proprio incarico il revisore ha espresso sempre pareri favorevoli senza alcun rilievo;

- per il periodo 1/1/2023 al 31/12/2025 - dott. Bazza Francesco nominato con delibera del Consiglio Comunale nr. 35 del 27/12/2022; alla data di redazione della presente relazione il revisore ha espresso sempre pareri favorevoli senza alcun rilievo

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'Ente, durante il periodo di mandato ha eseguito le seguenti azioni per il contenimento delle spese di funzionamento,

- Utilizzazioni delle convenzioni Consip per acquisto di beni e servizi, servizi telefonici, carburanti, hardware, noleggi multifunzione etc.;
- Riduzione del consumo di carta per effetto dell'uso massiccio della posta certificata e per la dematerializzazione dei procedimenti edilizi, dei procedimenti amministrativi per la formazione di determine, delibere, ordinanze e liquidazioni;
- Riduzione e mantenimento del numero delle SIM aziendali con adesione alle convenzioni Consip per la telefonia mobile
- Efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica con più interventi eseguiti nell'ultimo triennio
- Efficientamento energetico scuola media con sostituzione di tutti i serramenti
- Efficientamento energetico della sede Municipale;
- Chiusura del plesso delle scuole elementari di Fonte Alto previo completamento dei lavori di ampliamento dell'unico plesso scolastico

Sul fronte del funzionamento dei servizi è stata posta particolare attenzione all'informatizzazione dei procedimenti per la fruizione degl stessi on-line da parte della cittadinanza.
L'ufficio edilizia privata ed attività produttive ha informatizzato tutti i procedimenti in modo tale che tutte le pratiche da qualche anno pervengono al Comune attraverso la piattaforma di Infocamere "Impresainungiornogov.it".

Attualmente tutti i pagamenti avvengono attraverso la piattaforma PagoPa.

Altri servizi sono in attivazione grazie ai fondi P.N.R.R. delle seguenti misure:

Esperienza del cittadino nei servizi pubblici
Finanziamento: € 129.339,00
Il progetto rientra all'interno della Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 1, Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.
Ad aprile 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ha emanato un avviso pubblico per finanziare l'attuazione di servizi digitali per i cittadini nelle Pubbliche amministrazioni. Con successivo decreto PCM n. 32-1/2022-PNRR è stato pubblicato l'elenco delle domande ammesse a finanziamento.
Il Comune di Fonte risulta tra gli enti beneficiari del finanziamento per un importo di € 129.339,00, grazie ai quali implementerà tre servizi digitali ad uso dei cittadini e il rifacimento del sito web.

Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – Spid e Cie
Finanziamento: € 14.000,00
Il progetto rientra all'interno della Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 1, Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.

Ad aprile 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ha emanato un avviso pubblico per l'estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale Spid – Cie presso le Pubbliche amministrazioni locali. Con successivo decreto PCM n. 25-1/2022-PNRR è stato pubblicato l'elenco delle domande ammesse a finanziamento.
Il Comune di Fonte risulta tra gli enti beneficiari del finanziamento per un importo di € 14.000,00 , grazie ai quali realizzerà l'integrazione del servizio Spid e del servizio Cie.

Adozione App IO
Finanziamento: € 12.348,00
Il progetto rientra all'interno della Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 1, Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.
Ad aprile 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ha emanato un avviso pubblico per l'adozione dell'appIO presso le Pubbliche amministrazioni locali. Con successivo decreto PCM n. 24-1/2022-PNRR è stato pubblicato l'elenco delle domande ammesse a finanziamento.
Il Comune di Fonte risulta tra gli enti beneficiari del finanziamento per un importo di € 12.348,00 , grazie ai quali realizzerà la migrazione di 36 servizi per la loro fruizione attraverso l'appIO.

Migrazione al cloud delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione
Finanziamento: € 121.992,00
Il progetto rientra all'interno della Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 1, Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per PA locali", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.
A luglio 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ha emanato un avviso pubblico per finanziare progetti di migrazione dei CED delle Pubbliche amministrazioni locali verso ambienti cloud, con successivo decreto PCM n. 85-4/2022-PNRR è stato pubblicato l'elenco delle domande ammesse a finanziamento.
Il Comune di Fonte risulta tra gli enti beneficiari del finanziamento per un importo di € 121.992,00 , grazie ai quali realizzerà l'aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud per 14 servizi.

Dati e interoperabilità
Finanziamento: € 20.344,00
Il progetto rientra all'interno della Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 1, Investimento 1.3 "Dati e Interoperabilità", Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) – Comuni Ottobre 2022", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.
A ottobre 2022 la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ha emanato un avviso pubblico per finanziare progetti per favorire l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle Pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici, con successivo decreto PCM n. 152-1/2022-PNRR è stato pubblicato l'elenco delle domande ammesse a finanziamento.
Il Comune di Fonte risulta tra gli enti beneficiari del finanziamento per un importo di € 20.344,00 , grazie ai quali realizzerà l'erogazione di 2 interfacce di programmazione delle applicazioni (API) nel Catalogo API – Infrastruttura interoperabilità PDND.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008:

NON RICORRE LA FATTISPECIE IN QUANTO L'ENTE NON HA ORGANISMI CONTROLLATI

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE IN QUANTO L'ENTE NON HA ORGANISMI CONTROLLATI

PARTE V – 1.3 ORGANISMI PARTECIPATI

Le partecipazioni del Comune di Fonte sono limitate ad enti e società che gestiscono servizi pubblici (servizio idrico integrato, raccolta e smaltimento rifiuti, trasporto pubblico locale, servizio distribuzione del gas metano, servizio distribuzione energie elettrica alle migliori condizioni di mercato). Il Sindaco rappresenta in Comune nelle assemblee personalmente o tramite delega ad altro amministratore. Come previsto dal comma 4 dell'art. 147 quater i risultati complessivi della gestione dell'Ente e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato.

La situazione delle partecipazioni è la seguente:

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
CONSORZIO ENERGIA VENETO - CEV	0,08000
CONSIGLIO DI BACINO PRIULA	0,95000
CONSIGLIO DI BACINO VENETO ORIENTALE	0,00700
GAL DELL'ALTA MARCA TREVIGIANA S.C.A.R.L.	1,35000
ASCO HOLDING S.P.A.	0,29250
MOBILITA' DI MARCA S.P.A.	0,22000
ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.P.A.	1,47000

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Nel corso del quinquennio in esame il Comune ha provveduto ad attuare le seguenti azioni:

In data 28/03/2019 con delibera del Consiglio Comunale nr. 10 è stata avviata la procedura di recesso dal Consorzio di recupero "La fornace di Asolo" avendo la partecipazione del Comune esaurito la sua funzione storica con il raggiungimento degli obiettivi per cui era nato.

In data 18/04/2019 con delibera del Consiglio Comunale n. 11 "misure di razionalizzazione delle partecipazioni societarie assunte a seguito di inottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato nr.578/2019 è stato deliberato:

1. *di mantenere la partecipazione comunale in Asco Holding S.p.A., in quanto la società svolge servizi di interesse generale che sono strettamente necessari al perseguimento delle finalità istituzionali di questo Comune per le ragioni dettagliatamente esposte in premessa;*

2. *di approvare il prospettato processo di rafforzamento dei poteri di influenza e di indirizzo degli Enti locali soci di Asco Holding s.p.a. sulla governance della stessa società, già proficuamente avviato con la modifica statutaria del luglio 2018, mediante un'ulteriore modifica statutaria, che veda la creazione di una assemblea speciale di cui possono far parte solo i soci pubblici, anche con la previsione che i soci dell'assemblea speciale devono delegare una sola persona (o un collegio) per poter partecipare all'assembla ordinaria, tenuto conto che nella sentenza n. 578/2019, il Consiglio di Stato, ha ritenuto di indicare come norme di riferimento "le assemblee speciali di cui all'art. 2376 Cod. civ. (ovvero dell'assemblea degli obbligazionisti, di cui all'art. 2415 Cod. civ.)";*

3. *per quanto riguarda il ramo di attività svolta da Asco TLC S.p.A. riguardante il traffico telefonico, di chiedere che la suddetta attività venga, trasferita ad altra società del gruppo Ascopiave ovvero, qualora venga ritenuto più conveniente senza perdita di valore, ceduta al mercato;*

4. *di chiedere al consiglio di amministrazione di Asco Holding S.p.A. di valutare se l'assunzione diretta di un determinato numero di dipendenti garantisca un maggiore e più efficace contenimento dei costi di gestione della holding, rispetto a quelli attualmente sostenuti con il contratto di servizio in essere con Ascopiave S.p.A., contenimento da valutarsi anche in rapporto alle esigenze organizzative connesse all'esercizio delle attività rientranti nell'oggetto sociale di Asco Holding S.p.A. risultante dall'art. 5 dello statuto; ove venissero acquisite indicazioni puntuali e circostanziate sulla convenienza dell'assunzione, verrà data indicazione di procedere in tal senso nel rispetto delle vigenti norme di legge;*

In data 23/10/2019 con delibera del Consiglio Comunale nr. 35 "*Asco Holding spa proposta modifica statuto societario; approvazione*" si è proceduto ad approvare la proposta di modifica dello Statuto societario come di seguito:

- *"Art 21 - Assemblea dei Soci Pubblici - Al fine di coordinare e dunque rinforzare l'azione collettiva dei soci pubblici, qualora sia convocata un'assemblea ordinaria e/o straordinaria della società, i Soci che siano amministrazioni pubbliche (come definite dal decreto legislativo 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni) (i "Soci Pubblici" o, ciascuno di essi, il "Socio Pubblico") dovranno essere convocati da parte del Consiglio di Amministrazione o anche su iniziativa di uno di essi, almeno cinque giorni prima della data in cui si terrà l'assemblea della società per trattare in sede consultiva gli argomenti di cui all'ordine del giorno dell'assemblea generale ed occorrendo individuare uno o più soggetti a cui ciascun Socio Pubblico possa, ove lo ritenga, conferire delega ai sensi dell'art. 2372 del codice civile a partecipare all'assembla generale esercitando il diritto di voto conformemente alle delibere assunte, in sede consultiva, dall' Assemblea dei Soci Pubblici. La mancata partecipazione di un Socio Pubblico all'assemblea speciale dei soci pubblici non inficia la validità dell'assemblea speciale stessa, nonché la possibilità da parte dello stesso Socio Pubblico di partecipare e votare nell'assemblea generale della società. L'assemblea sarà presieduta da una persona che sarà di volta in volta designata dai Soci Pubblici a maggioranza assoluta dei presenti. Fatto salvo quanto precede, all'assemblea dei Soci Pubblici si applicano le disposizioni relative alle assemblee straordinarie ai sensi di legge, ivi inclusi i quorum costitutivi e deliberativi previsti dalla stessa legge per l'assemblea straordinaria.";*

In data 30/12/2019 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2018 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL
ASCOHOLDING SPA
MOBILITA' DI MARCA SPA
con le seguenti misure di razionalizzazione

Denominazione	Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare
ALTO TREVIGIANO SERVIZI (1,47%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità
ASCO HOLDING SPA (0,20%)	Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla delibera di C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019 e n.35 del 23.10.2019
MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni

In data 29/12/2020 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2019 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL
ASCOHOLDING SPA
MOBILITA' DI MARCA SPA

Ribadendo le sottoelencate misure di razionalizzazione

Denominazione	Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare
ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.p.A (1,47%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità

ASCO HOLDING SPA (0,2925%)	Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla delibera di C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019 e n.35 del 23.10.2019
MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazione opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni. Controllo delle perdite di esercizio anche alla luce degli effetti pandemici negli anni 2020-2021

In data 08/09/2021 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 30 ha approvato gli indirizzi di valutazione in merito alla partecipazione detenuta in asco tlc s.p.a. tramite asco holding s.p.a. esprimendo la propria preferenza per la valorizzazione della partecipazione in Asco TLC S.p.a mediante cessione da parte di ASCO HOLDING S.P.A della partecipazione posseduta in ASCO TLC S.p.a. a terzi attraverso una procedura competitiva pubblica ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 175/2016.

In data 31/12/2021 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 44 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2020 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SPA
ASCOHOLDING SPA
MOBILITA' DI MARCA SPA

Ribadendo le sottoelencate misure di razionalizzazione

Denominazione	Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare
ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.p.A. (1,47%)	*Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità*
ASCO HOLDING SPA (0,2925%)	Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla delibera C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019, n.35 del 23.10.2019 e nr. 30 del 08/09/2021
MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni

In data 27/12/2022 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2021 ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SPA
ASCOHOLDING SPA
MOBILITA' DI MARCA SPA

Ribadendo le sottoelencate misure di razionalizzazione

Denominazione	Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare
ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.p.A. (1,47%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità
ASCO HOLDING SPA (0,2925%)	Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla delibera C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019, n.35 del 23.10.2019 e nr. 30 del 08/09/2021
MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni

In data 27/12/2023 il Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 ha approvato la ricognizione ordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31/12/2021 ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016. Con la citata deliberazione è stato deliberato di mantenere la partecipazione delle seguenti Società:

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SPA
ASCOHOLDING SPA
MOBILITA' DI MARCA SPA

Ribadendo le sottoelencate misure di razionalizzazione

Denominazione	Misura di razionalizzazione da approntare e da monitorare
ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.p.A.	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016.

(1,47%)	Da monitorare inoltre la gestione dei crediti deteriorati o di dubbia esigibilità
ASCO HOLDING SPA (0,2925%)	Si richiama e si conferma l'indirizzo di cui alla delibera C.C. n. 26 del 29/09/18 (HOLDING PURA) e delibere C.C. n. 11 del 18.04.2019, n.35 del 23.10.2019 e nr. 30 del 08/09/2021
MOBILITA' DI MARCA SPA (0,27%)	Da tenere sotto controllo la spesa del personale alla luce della disciplina vincolistica di cui all'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Da valutare nelle sedi apposite le azioni di razionalizzazioni opportune in merito alle partecipate FAP e STI anche ai fini della percorribilità di eventuali fusioni e incorporazioni

SOCIETA' CONTROLLATE:

NESSUNA

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia di società	**Campo di attività (2) (3)**			**Fatturato registrato o valore produzione**	**Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)**	**Patrimonio netto azienda o società (5)**	**Risultato di esercizio positivo o negativo**
	A	**B**	**C**				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia di società	**Campo di attività (2) (3)**			**Fatturato registrato o valore produzione**	**Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)**	**Patrimonio netto azienda o società (5)**	**Risultato di esercizio positivo o negativo**
	A	**B**	**C**				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	**Campo di attività (3) (4)**			**Fatturato registrato o valore produzione**	**Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)**	**Patrimonio netto azienda o società (6)**	**Risultato di esercizio positivo o negativo**
	A	**B**	**C**				
2 Asco Holding. S.p.A	13	0	0	129.906,00	0,200	231.690.466,00	27.354.325,00
3 Alto Trevigiano servizi srl	8	0	0	56.705.363,00	1,470	42.149.203,00	1.980.085,00
2 Mobilità di Marca S.p.A.	4	0	0	50.170.717,00	0,270	31.526.166,00	168.999,00
3 Gal Alta Marca	13	0	0	239.155,00	1,350	35.980,00	1.077,00
6 Consiglio di Bacino Veneto Orientale	8	0	0	419.778,50	0,007	2.844.555,00	141.535,00
4 Consiglio di Bacino Priula	5	0	0	3.618.250,00	0,950	12.703.552,00	15.164,00
4 Consorzio per il recupero "La fornace di Asolo"	13	0	0	340.302,00	6,660	-3.302.372,00	-58.108,00
6 Consorzio Energia Veneto	8	0	0	3.220.426,00	0,080	977.753,00	23.216,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	**Campo di attività (3) (4)**			**Fatturato registrato o valore produzione**	**Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)**	**Patrimonio netto azienda o società (6)**	**Risultato di esercizio positivo o negativo**
	A	**B**	**C**				
2 Asco Holding. S.p.A	13	0	0	310.754,00	0,292	182.376.638,00	19.130.720,00
2 Alto Trevigiano servizi spa	8	0	0	97.128.685,00	1,470	54.871.579,00	1.857.216,00
2 Mobilità di Marca S.p.A	4	0	0	50.226.307,00	0,220	28.659.497,00	-2.087.325,00
3 Gal Alta Marca	13	0	0	256.970,00	1,350	42.566,00	1.451,00
6 Consiglio di Bacino Veneto Orientale	8	0	0	418.483,00	0,007	3.758.572,00	69.410,91
4 Consiglio di Bacino Priula	5	0	0	2.036.408,00	0,950	12.713.297,00	1.649,00
6 Consorzio Energia Veneto	8	0	0	3.737.099,00	0,080	1.105.001,00	5.061,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Con le delibere del Consiglio Comunale sopraccitate per la ricognizione ordinaria delle partecipazioni NON sono state previste cessioni.

RIEPILOGO LINEE PROGRAMMATICHE 2019/2024 E QUANTO REALIZZATO

LINEE PROGRAMMATICHE 2019/2024	QUANTO REALIZZATO A FINE MANDATO
<u>LA PARTECIPAZIONE: COINVOLGERE I CITTADINI</u> I Cittadini hanno il diritto di esprimere la loro voce e di essere ascoltati. Continuare: ∉ Con orari di ricevimento certi e l'uso delle tecnologie elettroniche; ∉ Con le assemblee periodiche con i Cittadini, accettando suggerimenti e osservazioni; ∉ Con l'informare i Fontesi con un notiziario periodico; ∉ Con l'applicazione del principio di sussidiarietà attraverso il sostegno del Volontariato che contribuisce a garantire una rete di protezione e di identificazione; ∉ Con la promozione della partecipazione attiva alla vita pubblica attraverso il mantenimento e la nuova istituzione di Commissioni comunali su specifici temi (Edilizia, Sociale, Ambiente, Commerciale, ...).	<u>COMUNITA' – PARTECIPAZIONE</u> La Cittadinanza è stata sistematicamente informata con il notiziario annuale "La Giunta informa i Cittadini" distribuito a tutte le Famiglie, senza spese grazie alla generosa sponsorizzazione delle aziende locali. Nel notiziario erano indicati i recapiti telefonici e di posta elettronica del Sindaco e degli Assessori così da poterli contattare senza muoversi da casa. E' stata aperta la pagine Facebook, Istagram e messaggistica su Whatsapp e Telegram. Escluso il periodo pandemico (2020 e 2021) l'Amministrazione ha incontrato i Cittadini in riunioni pubbliche accettando suggerimenti e osservazioni. Tutti i Cittadini sono stati ricevuti e ascoltati e si è sempre cercato di dare una risposta. Nello spirito di democrazia e trasparenza è stata istituita a suo tempo ed è tuttora operativa la Commissione Edilizia, la Commissione Mensa scolastica e altri gruppi informali sul Sociale, sull'Istruzione, la Cultura e lo Sport (coinvolgendo le Parrocchie, le Associazioni, gli insegnanti, le personalità). Le celebrazioni degli anniversari Civili sono sempre state rispettate.
<u>LA SICUREZZA COME GARANZIA DEL VIVERE SOCIALE</u> La sicurezza non è solo una questione di ordine pubblico, bensì di qualità della vita, garantendo la libertà, il diritto a sentirsi sicuri in casa e di vivere in un ambiente sano. Pertanto, la Polizia Locale deve essere presidio del territorio, in collaborazione con i Carabinieri e i Carabinieri Forestali. No alle multe per fare cassa (vedi le telecamere installate ai semafori nel 2005-2006). Assumere almeno un Agente di Polizia Locale, se la normativa lo consentirà. Caserma dei Carabinieri: tentare il recupero, se le condizioni imposte dal Ministero dell'Interno lo permetteranno. Controllo della residenza e la verifica a campione del pagamento delle utenze.	La Polizia locale è stata utilizzata come presidio del territorio e garanzia della sicurezza in costante collaborazione con i Carabinieri. Le sanzioni sono state applicate non per fare cassa ma nel rispetto dei principi e finalità del Codice della Strada. Alcuni passaggi pedonali sono stati dotati di illuminazione specifica e di segnalatori a sensore, l'ultimo in Via Roma. Autovelox per contrastare gli eccessi, sono stati installati sulle strade provinciali in quanto sulle strade comunali non sono consentiti. Sono stati realizzati diversi dossi dissuasori per limitare la velocità. Al confine ovest SP 248 è stata attivata una telecamera per le targhe autoveicoli che invia informazioni in automatico.

Istituire il "Controllo di vicinato" in collaborazione con i Cittadini, per migliorare la sicurezza e la cura del territorio, fornendo informazioni utili al Comune e alle Forze di Polizia. Sicurezza stradale: ∉ Realizzare ciclopedonali, per esempio in Via San Salvatore (il progetto è in Regione ed è parzialmente già finanziato dal Comune); ∉ Nuovo attraversamento pedonale in Via Roma, vicino l'Alì; ∉ Potenziare le pattuglie stradali, nei punti più critici segnalati dai Cittadini; ∉ Installazione di dissuasori nelle strade comunali dove su eccede con la velocità; ∉ Ripavimentare i marciapiedi bisognosi; ∉ Istituzione del PEDIBUS per i ragazzi che si recano a scuola a piedi; ∉ Realizzare la pubblica illuminazione nelle zone periferiche. Sicurezza idraulica: non si deve abbassare la guardia. In collaborazione con il Genio Civile e il Consorzio Piave si deve prevenire il cedimento degli argini e mantenere puliti i fossi scongiurando gli allagamenti. Sicurezza dai fitofarmaci: la Polizia Locale deve vigilare sui trattamenti in agricoltura.	Protezione Civile: Nell'impossibilità economica di fare una nostra organizzazione ci si è appoggiati all'AVAB di Pieve che è sempre intervenuta prontamente. Essendo lontani dagli ospedali, il Comune sostiene Pedemontana Emergenza per avere il primo soccorso veloce ed efficace. In materia di sicurezza stradale sono stati realizzati ∉ Il completamento dei marciapiedi di via Crespano ∉ Un ulteriore tratto di marciapiede lungo via Castellana ∉ La ciclopedonale in Via San Salvatore ∉ Il marciapiede di via Mattarelli ∉ Nuovo attraversamento pedonale in Via Roma, vicino l'Alì ed un tratto di ciclopedonale lungo la S.P. che si integrerà alla ciclopedonale che realizzerà il Comune di San Zenone ; ∉ Con il convenzionamento del servizio di Polizia Locale e l'assunzione di un ulteriore agente sono state potenziate le pattuglie stradali, nei punti più critici segnalati dai Cittadini; ∉ Sono stati realizzati alcuni dissuasori nelle strade comunali; ∉ La pubblica illuminazione oltre che efficientista è stata integrata in più punti del territorio
L'URBANISTICA PER LA COMUNITA' Continuare a favorire le Famiglie e la Comunità e non nell'ottica delle lottizzazioni e per la costruzione di condomini. Sì alla rinuncia di vecchi lotti edificabili da parte dei Cittadini per il ritorno al verde. Avere attenzione alle esigenze delle imprese che creano lavoro e salvaguardia delle aree vocate alle produzioni agro-alimentari tipiche. Mantenere la perequazione a vantaggio della Comunità: chi chiede di costruire deve pagare dal 15 al 30% del maggior valore che il terreno ha acquisito. Ex conceria Facco: è la memoria produttiva e motivo di orgoglio per molti Cittadini.	L'Amministrazione Comunale ha perseguito l'obiettivo di soddisfare le richieste dei cittadini privati evitando speculazione edilizie, non è sorto nessun nuovo condominio, e si è evitato altro consumo del suolo. Nel periodo di mandato è stato adottato ed approvato il II piano degli Interventi ed alcune varianti; Anche l'istituto della perequazione è stato, per quanto possibile, calmierato nel 30%, con possibilità a determinate condizioni per le famiglie di chiedere la riduzione al 15%,

Con la Proprietà si è trovato l'accordo per la ricomposizione paesaggistica (oltre alla bonifica dall'eternit già eseguita).

Edificio della Scuola Elementare di Fonte Alto: una volta dismessa potrà essere utilizzata per servizi ai Cittadini (medico, farmacia, …).

Contrada Mattarelli. E' necessario pensare a spazi pubblici, poiché è cresciuta la popolazione ed essa abbisogna di una piazza, di un sistema di parcheggi e marciapiedi.

Noviziato di Onè: è un complesso che racchiude una pagina importante della nostra storia. Si è tentato a suo tempo di realizzare una casa di riposo; attualmente ospita una cinquantina di migranti gestiti da una cooperativa di Treviso. Nel nuovo Piano regolatore si è previsto di realizzare una zona residenziale-commerciale-direzionale.

SALVARE I NUCLEI STORICI E MIGLIORARE LA VIVIBILITÀ' DEI QUARTIERI RESIDENZIALI

Lato sud di Piazza Oné: no alla rotatoria, creerebbe una cesura pedonale inaccettabile e la sua utilità sarebbe modestissima poiché l'apertura della superstrada andrà a drenare parte decisiva del traffico di attraversamento est-ovest di Onè.
Con il nuovo piano regolatore è possibile abbattere una porzione di edifici sufficiente per realizzare solo due turni semaforici e quindi sveltire il traffico di Via Castellana che dovrebbe aumentare con l'apertura della SPV.

Dare valore storico alle Vie Roma ed Acque – che hanno assunto la loro forma attuale in oltre un secolo di vicende comunitarie; si deve sfruttare il rilancio del turismo che la Regione sta cercando di avviare attraverso l'apertura della SPV e i bandi per i Consorzi di Comuni.

In relazione alla riqualificazione dei centri storici, è importante il collegamento degli stessi con i quartieri residenziali recenti e le zone periferiche.
Pronti a l via lavori di prolungamento dei marciapiedi in V. Crespano e V. Castellana.

Lotta alla proliferazione dei colombi attraverso il farmaco antifecondativo, la collaborazione con i Cittadini nel non fornire cibo e la chiusura degli spazi di

<u>Centro di One' - lato sud - ex Bertolini - viabilità</u>

Negli anni sono stati effettuati più modifiche urbanistiche per permettere ai proprietari del lato sud di avviare qualche iniziativa; purtroppo, per la posizione in fronte al traffico e l'assenza di parcheggi, non c'è interesse da parte del mercato edilizio.

Negli anni, molti sono stati gli incontri con Provincia e Regione per ricevere un aiuto visto che sono loro i proprietari delle strade; ci è sempre stato risposto che con la apertura della SPV il traffico sarebbe diminuito del 75% e quindi il centro di Onè non era da loro considerato un problema perché si sarebbe automaticamente decongestionato. Purtroppo, anche se la SPV è ormai completata, tale previsione non si è avverata. Sono stati quindi commissionati alcuni studi anticipati alla Provincia e Regione per avere il loro benestare e con l'intento di ricevere un aiuto economico.

Da tali studi è emerso che la fluidità del traffico nel centro di Onè, alla luce che gli Enti sovracomunali non hanno programmato alcuna opera complementare per eliminare dal centro il traffico pesante, può essere garantita solo con una rotatoria; Servono circa 2,5 milioni di euro, una grande cifra per il bilancio

Il Comune ha acquisito l'"Area Bertolini"; 15.000 mq a sud/ovest del centro di Onè, che era all'asta, e sono stati spesi 155.000 € + 21.000 di imposte per trasferimento e spese di procedura esecutiva. Con l'acquisto dell'area ex Bertolini si sono determinate le condizioni per rendere nel prossimo futuro più vivibile il centro di Onè. Con questa acquisizione si creerà un nuovo spazio di incontro da intitolare al Presidente Sandro Pertini, nuovi parcheggi e si valorizzerà la locale risorgiva.

Si realizzeranno anche alcuni lotti di edilizia privata per finanziare una parte della riqualificazione del centro di Onè.

nidificazione.	<u>Ex Conceria Facco</u> E' prevista la trasformazione dell'area riducendo la cubatura del 75%. La Proprietà ha eliminato l'amianto, demolirà gli altri fabbricati e puntando ad una edilizia di qualità. Attualmente il mercato immobiliare è statico e il progetto stenta a decollare; A titolo di perequazione, il Comune acquisirà gratuitamente l'immobile storico (l'antica filanda di fine '800). <u>Area ex Pizzolotto</u> E' prevista la riduzione del volume esistente del 65%. Recentemente il proprietario ha scelto un professionista per studiare una proposta da presentare in Comune. Ogni intervento che sarà previsto è subordinato ad accordi pubblico/privato di cui all'art. 6 della L.R. 11/2004
<u>VIABILITÀ' E LAVORI PUBBLICI</u> Nuova superstrada: con l'apertura, si prevede una drastica diminuzione della viabilità di attraversamento Est – Ovest. Ciò comporterà un miglioramento della qualità della vita nel centro di Onè. Piuttosto, con il casello di uscita dalla superstrada, previsto al confine con San Zenone e Riese, si porrà il problema dell'attraversamento Nord-Sud, in particolare in Via Castellana. Purtroppo, chi ci ha preceduto non ha mai contrastato il casello, anzi lo ha invocato, e non è stato possibile rimuoverlo. Per attenuare il problema è sempre in corso il dialogo con la Provincia, l'IPA, le Associazioni di categoria e i Comuni limitrofi; la soluzione più sensata è quella di raddrizzare l'incrocio di Onè e dotare tutta Via Castellana di pista ciclopedonale. Garantire mobilità in sicurezza sugli assi nord-sud (ciclopedonale in via Castellana e verso Crespano e Paderno) ed est-ovest (sollecitare i comuni di Asolo e S. Zenone per il completamento del collegamento ciclopedonale con i 200-300 metri mancanti).	Tutte le previsioni, anche le più ottimistiche di riduzione del traffico Est/Ovest sulla S.P. 248 non si sono verificate; anzi si sta' assistendo un rinforzo del traffico nell'incrocio di Onè del traffico pesante proveniente da tutti i sensi di marcia sia Est/Ovest che Nord/Sud in uscita o per raggiungere il casello autostradale. Dagli studi viabilistici del traffico, e dalle mancate previsioni di viabilità complementari della SPV per il traffico pesante, è emerso che è necessario realizzare una rotatoria, il cui progetto di fattibilità tecnico economica è già stato realizzato. In cinque anni sono state fatte molte opere: L'ampliamento e messa in sicurezza della scuola primaria, i marciapiedi in Via Crespano, in Via Mattarelli, in Via San Salvatore, in Via Castellana, in Via Roma; la rotatoria presso

Portare a termine i lavori già avviati: marciapiedi in V. Crespano, in V. Castellana e in V. Asolana (con la sistemazione del Monumento al Ten. Ceccato), il completamento della Scuola Elementare, l'allargamento di Via Muson. Cimitero: serve l'ampliamento, la sistemazione dei vialetti interni e la sistemazione del piazzale a sud. Via Levada e Via Castellana – trasporto terra della vasca di espansione: il Comune ha posto dei vincoli alla Regione; non appena si saprà su quali strade transiteranno i camion ci si deve far valere nelle sedi opportune. Asfaltature: già fatte molte strade comunali che erano in pessime condizioni. Il lavoro deve essere esteso agli altri tratti bisognosi e alle strade ancora in terra battuta. Prendere in carico alcuni tratti di strade private (per esempio Via Rinaldi, Via Fontanazzi, Via Malombra, …), che con il tempo sono diventate pubbliche, al fine di poterle sistemare. Per le strade di competenza provinciale serve fare pressioni sull'ente Provincia. Acquedotto e fognatura: sono in gestione ATS. Vanno garantite la quantità e la qualità dell'acqua e quindi gli interventi di manutenzione devono essere immediati. E' stata realizzata una nuova grande condotta tra Fonte e Paderno e tra Fonte ed Asolo che hanno risolto le carenze in alcune zone del Comune, specie in estate. Si devono continuare i solleciti ad ATS per la sostituzione di tratti con condotte in cemento amianto.	il Mega; l'ampliamento e il rinnovamento della pubblica illuminazione a LED, il monumento al Ten. Ceccato, l'allargamento di Via M. Forcelle, di Via Muson e di Via Lastego con annessa area verde. Nel cimitero comunale è stato realizzato il primo stralcio lavori consistenti nella pavimentazione delle corsie principali con abbattimento delle barriere architettoniche. Sono già stati finanziati i lavori di ampliamento del cimitero il cui progetto è in corso di adeguamento a seguito degli importanti aumenti dei prezzi dell'edilizia Sono stati appaltati i lavori di efficientamento energetico della scuola media con la sostituzione di tutti i serramenti esterni. Programmato l'efficientamento dell'illuminazione del campo da calcio (sono stati assegnati dalla Provincia al Comune di Fonte 30.000 euro); E' in corso la progettazione di una rotatoria sulla SP20, al confine con Pieve del Grappa che interessa l'incrocio di via Piovega; per la realizzazione di tale opera il Comune parteciperà con la quota del 30%. L'Ente ha aderito all'Autorità Urbana "ASOLANO – CASTELLANA- MONTEBELLUNESE" – nell'ambito del programma regionale del fondo europeo di sviluppo regionale 2021-2027 della Regione Veneto "PR VENETO FESR 2021-2027; E' stato presentato un progetto con il Comune di Asolo e Maser per il completamento/integrazione dei percorsi ciclo-pedonali; tale iniziativa è stata selezionata e per la quota di competenza all'Ente spetterà un contributo a fondo perduto di € 631.954,39 per far fronte nuovo tratto di ciclopedonale da Via San Salvatore/via Meneghetti quantificata in € € 1.125.000,00

	MANUTENZIONI L'Amministrazione negli anni ha provveduto a riasfaltare molti marciapiedi e strade comunali. A breve, si provvederà con le riasfaltature di Via Rinaldi e Via San Salvatore, con una spesa di circa 200.000 euro. Sicurezza idraulica: costante la pulizia delle cunette nei punti critici. Per i corsi d'acqua (Muson, Lastego, Riazzolo, Mardignon, Rù) sono continui i monitoraggi con richieste di intervento al Genio Civile ed al Consorzio Piave. Sono stati rinforzati gli argini del torrente Mardignon fino all'entrata del campo da calcio; Sfalcio erba: è praticamente impossibile per il Comune usare diserbanti chimici, il taglio dell'erba nelle aree pubbliche da parte degli operatori comunali è integrato da un appalto specifico ad altra ditta. Pulizie: tutti i mesi le zone centrali di Fonte Alto ed Onè vengono pulite con la moto spazzatrice. Ogni due mesi anche altre vie. E' stato eseguito l'efficientamento energetico degli spogliatoi del campo da calcio.
<u>COMMERCIO - TURISMO - LAVORO</u> Il Comune deve assumere un ruolo di coordinamento in ordine allo sviluppo economico e sociale della propria Comunità per evitare l'affermarsi di tipologie di attività che snaturano il territorio. Con l'apertura della superstrada si apre una nuova stagione di sviluppo del turismo che bisogna cogliere. Intercettare l'affluenza turistica in visita ad Asolo, al Canova a Possagno, a Bassano e al Monte Grappa valorizzando l'aspetto paesaggistico e la fruibilità delle colline	Sono state svolte iniziative di orientamento post scolastico in collaborazione con tutte le scuole superiori della zona. In collaborazione con il CFP e con fondi regionali si sono sostenute le persone disoccupate attraverso lo sportello Spazio Lavoro. E' stato sostenuto il progetto Monte Grappa "Riserva della Biosfera". Il Massiccio è entrato nel "Mab - Man and

mediante il collegamento dei sentieri natura e la ricettività dei B&B con adeguata segnaletica. Rilancio del piccolo commercio di vicinato e promozione dei servizi di ristorazione ed ospitalità. Si deve essere in agguato sui bandi regionali per il sostegno del commercio di vicinato ed il recupero dei centri storici. Recuperare il nucleo storico di offerta turistico-idroterapica di via Acque, in accordo con Comune di San Zenone: è da dissotterrare la fontana ad emiciclo e va ripetuta la richiesta alla Regione per la chiusura della cava limitrofa. Continuare con la collaborazione con il Centro di Formazione Professionale per la programmazione di corsi di riqualificazione dei lavoratori "fuori mercato" e le forme di partenariato con altri soggetti del territorio per progetti/bandi rivolti a disoccupati, soggetti svantaggiati e fragili. Prelievo acqua per irrigazione contro la siccità: il Comune deve collaborare con gli enti preposti per individuare un nuovo prelievo o per avere la disponibilità di un pozzo inutilizzato.	biosphere", promosso dalle Nazioni Unite al fine di favorire un rapporto equilibrato tra uomo e ambiente, per lo sviluppo sostenibile e turistico. I Sentieri degli Ezzelini sono stati valorizzati con numerose iniziative e portati all'attenzione nazionale ed internazionale per lo sviluppo turistico. Fonte parteciperà al bando regionale relativo ai Distretti del Commercio al fine di rigenerare il tessuto urbano e beneficiare le piccole imprese.
<u>AMBIENTE E SALUTE</u> Va ribadito che il tema della diffusione di malattie connesse al danneggiamento degli eco-sistemi locali è una grande emergenza per la nostra popolazione ed una questione di civiltà nel rapporto con la natura, che non riesce più a sostenere la nostra pressione insediativa. Siamo tutti responsabili della tenuta ambientale. La somma di tanti micro-comportamenti sbagliati (piccoli scarichi, versamenti di inquinanti, abbandono di rifiuti, …) contribuisce al degrado generale. Salute: continuare a vigilare affinché siano mantenuti i livelli di assistenza nei vicini ospedali di Montebelluna e Castelfranco, e garantiti i servizi territoriali nelle attuali sedi di Asolo e Crespano (punto prelievi, ambulatori specialistici, fisioterapia, Ufficio Igiene, Consultorio Familiare, Servizio Età Evolutiva, Servizio Psichiatrico). Serve il controllo attento sull'uso dei prodotti chimici in agricoltura, in particolare sui vigneti, nel rispetto del regolamento adottato dai Comuni della zona.	Grazie al servizio associato di Polizia Locale in convenzione con Asolo e Maser, sono stati intensificati i controlli e le indagini per individuare chi abbandona rifiuti. Annualmente viene rinnovato l'appalto ad una ditta specializzata per la lotta agli insetti nocivi come la zanzara del West Nile Virus, le cimici e la derattizzazione. Recentemente, insieme al Comune di Asolo è stato dato un incarico ad un professionista affinché rediga l'aggiornamento del Regolamento per l'utilizzo dei fitosanitari in agricoltura. Sono state installate due colonnine di ricarica per le auto elettriche e sono in corso valutazioni con altre ditte per integrare questo servizio; Ogni biennio viene rinnovato l'acquisto di energia attraverso

Promuovere occasioni di informazione per i Cittadini e per gli addetti sulle tecniche di coltivazione sostenibile e rispettose dell'ambiente, valorizzare la varietà delle produzioni agricole. Spazio al mercato per i produttori locali, promozione dei "prodotti a km 0" Promozione dei GAS - Gruppi di Acquisto locale e solidale come forma di aggregazione per l'acquisto di prodotti alimentari sani, biologici e a "km 0" a prezzi convenienti. Attivazione di Sentieri Natura, percorsi attrezzati e aree verdi per favorire l'aggregazione delle famiglie (rete di sentieri collegati con quelli presenti e provenienti dai Comuni limitrofi, sentiero degli Ezzelini, collina Nervo) Accompagnare e sostenere il progetto Monte Grappa "Riserva di Biosfera" dell'Unesco al quale Fonte ha già aderito. Il Massiccio si è candidato ad entrare nel "Mab - Man and biosphere", promosso dalle Nazioni Unite per l'educazione, la scienza e la cultura, al fine di favorire un rapporto equilibrato tra uomo e ambiente, per lo sviluppo sostenibile e turistico. Continuare la lotta agli insetti nocivi come la zanzara del West Nile Virus e le cimici. Lotta a chi abbandona o brucia i rifiuti. Continuare con il controllo del territorio per la riduzione delle emissioni in atmosfera e l'eliminazione degli sversamenti nel terreno e nelle acque. Il Patto dei Sindaci: i Comuni della zona lo hanno sottoscritto insieme. Gli enti pubblici, ma soprattutto imprese e privati, avranno a disposizione strumenti finanziari agevolati per l'energia sostenibile. Da anni il Comune acquista energia elettrica proveniente al 100% da fonti rinnovabili. Già iniziata la programmazione di punti di ricarica per le auto elettriche. Risparmio energetico. Continuare con l'ammodernamento delle caldaie, degli impianti e l'uso del conto termico.	il servizio Consip s.p.a. Con un'iniziativa dell'IPA Terre di Asolo Monte Grappa si stanno avviando studi per la formazione delle Comunità Energetiche; L'Amministrazione ha sempre vigilato affinché fossero mantenuti i livelli sanitari nei vicini ospedali e garantiti i servizi territoriali ad Asolo e Pieve (sportello amministrativo, punto prelievi, ambulatori specialistici, fisioterapia, Ufficio Igiene, Consultorio Familiare, Servizio Età Evolutiva, Servizio Psichiatrico). E' stato sostenuto il progetto Monte Grappa "Riserva della Biosfera". Il Massiccio è entrato nel "Mab - Man and biosphere", promosso dalle Nazioni Unite al fine di favorire un rapporto equilibrato tra uomo e ambiente, per lo sviluppo sostenibile e turistico.
<u>CULTURA – SOCIALE - SPORT</u> La tenuta di una Comunità si misura dal numero e dalla qualità delle occasioni di incontro, dalla trasmissione della memoria collettiva, dalla cura delle nuove	Da anni vige una convenzione con le Parrocchie, per un sostegno certo e decisivo alle Scuole materne e al Nido che

generazioni e degli anziani, portatori di una saggezza che è risorsa identitaria, dall'attenzione per i diversamente abili e per le iniziative del Volontariato, dalla capacità di sostenere le Associazioni che integrano l'azione dell'Amministrazione favorendo la solidarietà. Realizzazione di uno spazio fondamentale. Un luogo ove sia possibile assistere a convegni e spettacoli, mettere in sinergia idee e potenzialità del volontariato. Un centro motore per consentire di ritrovarsi e di condividere delle esperienze qualificanti, in un processo di rafforzamento del senso di Comunità: nel recupero della ex Conceria Facco avremo in cambio l'antica filanda, memoria e orgoglio per i molti Fontesi che vi hanno lavorato. Biblioteca: sede nuova e adeguata (presso la vecchia palestra della scuola media), ampliamento degli orari, promozione di attività culturali, (anche attraverso l'istituzione di una Commissione Cultura) con spazio giovani e aula studio. Estendere la connettività a internet con Wi-Fi gratuito e diffuso. Promozione di un Progetto Giovani e sviluppo di eventi culturali, sportivi e ricreativi coinvolgendo la Pro Loco e le Associazioni. Proseguire con le campagne di prevenzione e sensibilizzazione dalle forme di dipendenze rivolte agli studenti e ai genitori; per l'educazione civica e la promozione dei valori della legalità e del rispetto della dignità della persona. Collaborazione con istituzioni ed enti per la realizzazione di alcuni eventi culturali nel nostro territorio (RetEventi, Opera Festival di Bassano, rassegne teatrali come Centorizzonti, esposizioni artistiche in Villa Rubelli a S. Zenone, al Museo di Asolo, ecc). Collaborare con gli insegnanti delle nostre scuole e dare supporto nella organizzazione delle iniziative, come lo scambio culturale a Strasburgo fatto a marzo 2019. Proseguire la convenzione con le Parrocchie, per un sostegno certo e decisivo alle Scuole dell'Infanzia, anche per i neonati, che assicurano un servizio fondamentale per le giovani coppie. Scuole Elementari e Medie: garantire la collaborazione ed i mezzi per una educazione aggiornata; la scelta degli orari va discussa con i Genitori, anche per	assicurano un servizio fondamentale per le giovani coppie. Scuole Elementari e Medie: garantita la collaborazione ed i mezzi per una educazione aggiornata; la scelta degli orari è stata concordata con i Genitori, anche per lo studio assistito pomeridiano. Il trasporto scolastico è sostenuto per circa l'80% dal Comune. E' stata estesa la borsa di studio agli studenti meritevoli delle scuole superiori. Importanti le iniziative per gli studenti delle medie che sono stati in Italia e all'estero in viaggi scambio, l'ultimo in Istria nel 2023. Biblioteca: importante lavoro di riordino, sia degli spazi - con nuove scaffalature, la creazione di uno spazio per i bambini e le mamme - sia del patrimonio librario con l'eliminazione di volumi in cattive condizioni e l'acquisto di numerosi libri, incrementando il patrimonio. Nuova Biblioteca: il progetto di massima per poter partecipare ad un possibile bando c'è. In caso positivo, lì si potrà promuovere meglio le attività culturali, avere uno spazio per i giovani con il ripristino dell'aula studio, già realizzata nel 2014 in Via Roma. Innumerevoli e di qualità le iniziative svolte in ambito culturale. Al fine di migliorare ed ampliare i servizi si è operato in rete con gli altri Comuni. I Servizi sociali si sono occupati dei minori, degli anziani, delle famiglie in disagio socio-economico. Il tutto in collaborazione con l'ULSS, le Cooperative sociali, le Caritas parrocchiali, le Scuole e le Associazioni di volontariato.

lo studio assistito pomeridiano. Estendere la borsa di studio agli studenti meritevoli della scuola superiore. Il CFP è sempre stato un elemento di orgoglio per i Fontesi ed un punto di riferimento per un ampio territorio. L'Amministrazione ha incontrato i Presidenti che si sono succeduti ed è sempre stato offerto tutto l'aiuto possibile. Continueremo a farlo. Nuova Pro Loco: dare sostegno alle iniziative. L'abitazione del sig. Turchetto, ereditata dal Comune, ha dato spazio alle nostre Associazioni e c'è ancora spazio disponibile. Passare dalla "assistenza ai disabili" all'approccio della valorizzazione delle abilità diverse. Le persone in condizioni di handicap sono una risorsa umana e morale per una Comunità consapevole. La collaborazione fra Comune, Famiglie, Scuola, Associazioni è la via da coltivare. Proseguire con l'abbattimento delle barriere architettoniche e mantenere i contributi economici alle Famiglie con disabili. Servizi Sociali e Volontariato: questa Amministrazione non ha mai tagliato le spese destinate al Sociale e all'Assistenza e le richieste sono sempre state valutate attentamente. Rimane prioritario continuare con: - La stretta collaborazione fra Servizi Sociali Comunali, Caritas Parrocchiali, Gruppo Volontariato Acqua Viva, Fiori d'Acqua e Famiglie in Rete, che ha permesso di aiutare molte famiglie in difficoltà; - Lo Sportello Informa Lavoro avviato in Convezione fra il C.F.P. di Fonte che ha risolto il problema occupazione a molti Concittadini; - Lo Spazio Educativo Pomeridiano in collaborazione con l'Istituto Comprensivo per la realizzazione di attività extra scolastiche di supporto scolastico, educativo e relazionale per i ragazzi della scuola primaria. I soggiorni climatici, in collaborazione con i Comuni della zona, riservati ai nostri Anziani devono essere mantenuti. Se sarà consentito, ripristinare le risorse (voucher) per lavori di pubblica utilità e mantenere la convenzione con il Tribunale per persone destinate a lavori di	E' stata fornita assistenza domiciliare e di accompagnamento a visite mediche e terapie, pasti a domicilio, inserimenti nei centri diurni e nelle case di riposo, contributi economici, telesoccorso, informazioni sulle pratiche per il diritto allo studio e sull'invalidità. Con il Comune di Asolo si stà organizzando il servizio sociale associato: per questo, grazie alla Regione sarà assunta una assistente sociale in più Tutte le iniziative organizzate dalle Parrocchie, dalle Associazioni, dalle Scuole e dai Comitati di Cittadini sono state sostenute. Nel periodo Covid è nata Fonte Aiuta, un gruppo informale che ha permesso di realizzare molti servizi in quel periodo e che continua tuttora ad operare a sostegno delle iniziative. Negli sport, molti Concittadini hanno raggiunto traguardi prestigiosi a livello nazionale ed internazionale: la Comunità li ha festeggiati ai Galà dello Sport. Lo stadio comunale è in gestione alla locale società di calcio. Si sono sostenute anche associazioni sportive extracomunali ma che ospitano molti dei nostri giovani. Palafonte. Inaugurato nel settembre 2017 è gratuitamente a disposizione delle scuole; nei pomeriggi si praticano molte attività: ginnastica ritmica, volley, fitness, yoga, zumba, karate, hip hop, fit boxe. Anche il Centro Sport di Via Gastaldia è molto frequentato. Si può praticare anche il padel presso una struttura privata. L'Ente ha aderito all'Associazione Nazionale Città dell'Olio con la realizzazione di iniziative per valorizzare l'olivicoltura e il turismo.

pubblica utilità. Da promuovere gli affitti a canone concordato. Si tratta di un contratto a prezzi calmierati che comporta benefici sia agli inquilini, ma anche ai proprietari, che avranno una tassazione più bassa. Per gli Anziani: Il Circolo Auser-Fonte Allegra ha, dal 2014, una nuova sede. La vecchia sede è stata sistemata e assegnata ad altre Associazioni; ci sono ancora spazi liberi. Dallo sport per pochi allo sport per tutti. Lo sport è una dimensione importante di espressione per il benessere psico-fisico a tutte le età e svolge una funzione educativa fondamentale nell'età della crescita. Non è importante accedere ai campionati delle categorie superiori, ma garantire la partecipazione più ampia di sportivi, che trascinano con sé le famiglie e gli amici. Lo stadio comunale è stato dato in concessione alla locale società calcistica e i campi da tennis sono stati dati in concessione all'unico gestore disponibile. NUOVA PALESTRA. Inaugurata nel settembre 2017 è gratuitamente a disposizione delle scuole; e anche dei Gruppi sportivi e delle Associazioni, su accordo con il concessionario	Le nuove iniziative di ospitalità sono state incoraggiate. In collaborazione con i Comuni vicini sono state realizzate importanti iniziative nel ciclismo, anche allo scopo di promuovere il turismo: l'Adriatica Ionica Race, il Gran Premio FWR Baron, i Campionati Italiani Juniores, la Coppa delle Nazioni (a maggio 2024).
<u>COLLABORAZIONE TERRITORIALE</u> Non isolarsi ma continuare ad essere in rete con le altre Amministrazioni per una visione comune strategica di sviluppo (aspetto ambientale, culturale, mobilità ecc.) ed a sostenere le scelte che incentivino il processo di unificazione dei servizi. Monitorare l'esperienza di Crespano-Paderno e di altre fusioni (Comuni della Valsugana) per poter valutare costi e benefici di un'eventuale proposta di fusione.	Fonte è stata sempre in rete con gli altri Comuni per una condivisa visione strategica di sviluppo (aspetto ambientale, sociale, culturale, mobilità ecc.) ed a sostenere le scelte che incentivino il processo di unificazione dei servizi. Si è monitorata l'esperienza di Pieve del Grappa (Crespano-Paderno) e dovranno essere valutati con molta attenzione i costi ed i benefici di un'eventuale fusione con i Comuni vicini.

Firmata digitalmente
Il Sindaco
Ceccato Luigino

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI FONTE che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 20/03/2024

Lì 20/03/2024

Il Sindaco
Ceccato Luigino

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì 20/03/2024

L’organo di revisione economico finanziaria
Dott. Bazza Francesco