

ISTITUZIONE “GAIA DA CAMINO”
Comune di Portobuffolè

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 4 del 10/04/2013

OGGETTO: Liquidazione fattura al Direttore del Museo “Casa Gaia” Prof. Giorgio Baldo.

IL DIRETTORE

Richiamata la delibera del C.d.A. n. 8 dell’8/10/2012 con la quale fra l’altro, si adottava la seguente direttiva nei confronti del sottoscritto Direttore:

- 1) di integrare l’incarico di Direttore del Museo “Casa Gaia” conferito al Prof. Giorgio Baldo con delibera G.M. n.14 del 05/03/2012 del Comune di Portobuffolè a cui è subentrata questa Istituzione in forza dell’atto richiamata in premessa, aggiungendo a carico del medesimo i seguenti adempimenti:
 - *l’onere della individuazione delle singole opere che potranno comporre l’esposizione, il loro reperimento presso collezionisti privati o istituzionali, con esclusione del trasporto,*
 - *la cura dei testi inerenti il catalogo annuale delle manifestazioni organizzate dal Museo,*
 - *la cura delle illustrazioni su supporto informatico degli eventi artistici organizzati dal Museo;*
- 2) di integrare altresì il compenso attribuito al Direttore del Museo “Casa Gaia” per lo svolgimento dell’incarico affidatogli con delibera richiamata in premessa, come integrato con il presente atto determinandolo in € 8.000,00 oltre IVA e altri oneri fiscali se dovuti, compensino di ogni e qualsiasi spesa che l’incaricato possa doversi assumere per l’assolvimento dell’incarico stesso;

Richiamata altresì la delibera del C.d.A. n. 9 dell’17/12/2012 con la quale si rivedeva l’incarico del Prof. Giorgio Baldo, limitandolo al 28/02/2013, anziché al 30/06/2013, viste le condizioni economiche e l’intenzione di liberare risorse per l’organizzazione di altri eventi, dettando le seguenti direttive nei confronti del sottoscritto Direttore:

- *di limitare la durata dell’incarico conferito al Prof. Giorgio Baldo con delibera richiamata in premessa fino al 28/2/2013;*
- *di rettificare in meno pertanto l’impegno assunto con la medesima delibera a valere sul cap. n. 30, limitandolo ad € 5.033,60;*
- *di demandare al Direttore l’adozione degli atti necessari a dare attuazione al programma approvato con delibera richiamata nelle premesse utilizzando le risorse ancora disponibili al CAP. N. 30 parte R.P. a seguito di quanto disposto al precedente punto 2.*

Ritenuto di dare attuazione a tale direttiva;

Richiamata la mia determina n. 24 del 31/12/2012;

Atteso che il Prof. Giorgio Baldo ha regolarmente svolto l’incarico conferitogli fino a tutto il 28/02/2013;

Ritenuto di provvedere al pagamento della fattura al Dott. Giorgio Baldo consistente in € 2.000,00 e contemporaneamente alle relative ritenute Inps del 4% per un importo di € 80,00 e l’Iva al 21% consistente in € 436,80. =;

Verificate le condizioni necessarie per dar luogo al pagamento delle somme impegnate;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 ed il Regolamento di Gestione della Istituzione

Visto il vigente Regolamento di gestione ed in particolare l'art. 3 comma 5, dandosi atto a tale riguardo che ancora non si è provveduto alla adozione di atti o regolamenti di applicazione delle procedure di cui al D. Lgs. 163/2006.

DETERMINA

- 1) di disporre la liquidazione di un acconto di Euro 2.000,00 oltre IVA e così per un totale di Euro 2.516,80 I.V.A. e contributo 4% compresi;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva viene imputata al cap. n. 30 del bilancio di previsione 2012 R.P., impegno n. 15;

Portobuffolè, lì 08/11/2012

Il Direttore dell'Istituzione
Dott. Olivi Fabio

=====
Spese liquidate con mandati nn. _____ del _____
Eventuali reversali: nn. _____ del _____

Il Responsabile dei Servizi
Amministrativi e Finanziari
(Antonella Rossit)