



**COMUNE DI SERNAGLIA DELLA BATTAGLIA  
PROVINCIA DI TREVISO**

---

**ORIGINALE**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 133 DEL 18-11-2019**

**Oggetto: MODIFICA PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019-2021 E AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE 2020-2022, IN RELAZIONE A MUTATE ESIGENZE**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciotto** del mese di **novembre** alle ore 18:54 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenti/Assenti</b>
VILLANOVA MIRCO	SINDACO	<b>P</b>
BORTOLINI GESUS	ASSESSORE	<b>A</b>
FREZZA VANNI	ASSESSORE	<b>P</b>
BALLIANA PAOLA	ASSESSORE	<b>P</b>
ANTONIAZZI ELEONORA	ASSESSORE	<b>P</b>

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **DE NONI PAOLA**

Il Signor **VILLANOVA MIRCO** in qualità di **SINDACO** assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la Seduta.

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione di consiglio comunale n. 51 del 29.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e del bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 21.01.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG – Piano Performance 2019/2021;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di giunta comunale n. 126 del 24.10.2018, con cui si è provveduto ad approvare la dotazione organica del Comune corrispondente al fabbisogno di personale 2019/2021 e il piano occupazionale 2019/2021;
- la deliberazione di giunta comunale n. 97 del 09.09.2019, con cui si è provveduto ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, le modifiche al piano triennale del fabbisogno 2019-2021 ed effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile;
- la propria deliberazione n. 164 del 04.12.2017, con cui si è provveduto ad individuare il parametro di riferimento per il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 ss.mm.ii., per lavoro flessibile;

CONSIDERATO che il Piano Triennale del Fabbisogno si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso di anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;

**RILEVATE** le seguenti variazioni intervenute nell'assetto del personale:

- con nota pervenuta al prot. n. 15083 del 18.10.2019, la dipendente mat. 42, con il profilo professionale di Istruttore Contabile, cat. C, progressione economica C4, inserita nell'area n. 2 Servizi alla Popolazione, Ufficio Demografici, ha presentato le proprie dimissioni con decorrenza 01.01.2020 (ultimo giorno di lavoro 31.12.2019);
- con determinazione n. 540 del 30.10.2019, il Responsabile dell'area n. 1 Amministrativa ha preso atto della cessazione del rapporto di lavoro della dipendente di cui sopra, inquadrata con il profilo professionale di Istruttore Contabile, cat. C, progressione economica C4, assunta a tempo pieno e indeterminato, in servizio con riduzione oraria a part-time per 25 ore settimanali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 18.02.2019, l'Amministrazione ha concesso il nulla osta per la mobilità volontaria in uscita presso altro ente, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 165/2001, alla dipendente mat. 8877, con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C, progressione economica C3, con decorrenza 01.04.2019;

CONSIDERATO che con la deliberazione di giunta comunale n. 97 del 09.09.2019 è stata prevista la copertura del posto vacante, di Istruttore Tecnico Geometra, cat. C, inserito nell'area n. 4 Gestione del territorio, tramite indizione di concorso pubblico riservato alle categorie protette al fine dell'adempimento degli obblighi assunzionali di cui alla L. 68/1999;

VISTA la convenzione di programma, ex art. 11, comma 1, L. 68/99, sottoscritta in data 17.09.2019, con Veneto Lavoro, Ambito di Treviso, Servizi per l'Impiego, collocamento obbligatorio, al fine dell'inserimento lavorativo del lavoratore disabile;

**CONSIDERATO CHE:**

- a. i vincoli assunzionali di cui all'art. 3, comma 6, del D.L. 90/2014, nonché quelli previsti dall'art. 1, comma 228, della Legge 208/2015 non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie di cui all'art. 18 della L. 68/1999;
- b. ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.L. n. 101/2013, le assunzioni delle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo, non sono da computare nel budget assunzionale e vengono garantite sia in presenza di posti vacanti, sia in caso di soprannumerarietà;
- c. le risorse destinate alle assunzioni per il triennio 2020-2022 sono date dal cumulo delle risorse relative alle cessazioni dell'anno corrente, nonché, per l'anno 2020, dai resti rimasti inutilizzati del quinquennio 2015-2019, relativi alle cessazioni di personale verificatesi negli anni 2014-2018, nonché 2019 e negli anni successivi con riferimento dinamico a scalare di un anno, e che per tale motivo questo ente può beneficiare anche dell'utilizzo dei resti degli anni precedenti di € 185,17;
- d. la consistenza del personale in servizio al 01.01.2020 è pari a € 434.741,94 (determinata prendendo come riferimento gli importi degli stipendi lordi di cui al CCNL 2018), di cui € 22.039,41 relativa al dipendente in aspettativa con diritto alla conservazione del posto, come da allegato A) al presente atto;
- e. **il nuovo margine assunzionale**, per gli anni 2020-2022 ammonta a € **22.224,58**, come sotto determinato:

<b>CAPACITA' ASSUNZIONALE TRIENNIO 2020-2022</b>					
<b>CESSAZIONI 2019</b>					
n. Dipendenti	Profilo professionale	Categoria	Causa cessazione	Data cessazione	Importo annuo per cessato (CCNL 2018)
1 categoria protetta L. 68/1999 – quota d'obbligo	Istruttore Tecnico Geometra	C	Dimissioni (assunzione presso altro ente)	16.08.2019 con diritto di cui art. 20, c. 10 CCNL 2018	Quota d'obbligo L. 68/99
1 tempo pieno e indeterminato (con riduzione oraria 25/36)	Istruttore Contabile	C	Dimissioni	31.12.2019	€ 22.039,41
1 tempo pieno e indeterminato	Istruttore Amministrativo	C	Mobilità	01.04.2019 (non crea capacità assunzionale)	Neutralità
RESTI anni precedenti					€ 185,17
<b>CESSAZIONI 2020 NON PREVISTE</b>					
<b>CESSAZIONI 2021 NON PREVISTE</b>					
<b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE</b>					<b>€ 22.224,58</b>

RICHIAMATE le seguenti norme specifiche afferenti alla riduzione del personale:

- I. art. 1, comma 557, 557-bis e 557-quater, della L. 27.12.2006, n. 296, il quale dispone che *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione (triennio 2011/2013)";*

- II. art. 16 del D.L. 24.06.2016 n. 113 il quale prevede l'abrogazione lettera a) dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

Visto l'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito dalla Legge n. 58/2019, cosiddetto "Decreto Crescita", che modifica il limite di spesa del personale prevedendo la definizione di una "*spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, anche differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati*", a che tali misure non sono operative fino all'emanazione del previsto decreto ministeriale attuativo, per cui attualmente risultano vigenti le citate disposizioni della L. 296/2006;

DATO ATTO che sono stati rispettati i seguenti presupposti normativi, necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale:

- aver rispettato i vincoli posti dagli obiettivi di finanza pubblica ed il rispetto del "Pareggio di Bilancio" (art.1, comma 712 legge stabilità 2016);
- aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale, con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (commi 557 e 557. quater dell'art. 1, L. 27 dicembre 2006 e ss.mm.ii, tenuto conto dell'art. 16 del D.L. 24/06/2016, n. 113 che ha definitivamente abrogato l'art. 1, comma 557, lettera a), relativo al vincolo di riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti);
- aver trasmesso alla banca dati le informazioni dovute dagli enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, comma 508, legge 232/2016;
- aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, D.Lgs 165/2001);
- aver rispettato il termine di trenta giorni dalla rispettiva approvazione per l'invio dei relativi dati ai sensi dell'articolo 3-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001 del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale in precedenza approvato;
- aver approvato il Piano triennale delle Azioni Positive in materia di pari opportunità (art. 58, D.Lgs. 198/2006);
- aver limitato le assunzioni con lavoro flessibile nei parametri di spesa previsti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii.;
- aver attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27 del D.L. 66/2014);
- aver approvato il bilancio di previsione 2019-2021 ed il conto consuntivo 2018, nonché aver trasmesso i dati sui propri conti consolidati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche nei 30 giorni successivi all'applicazione di documenti contabili (art. 9, 1-quinquies del D.L. 113/2006);
- non aver mai dichiarato il dissesto finanziario;
- che al 01.01.2019 il rapporto dipendenti/popolazione è di 22/6191, inferiore rapporto medio 1/159 stabilito dal parametro di riferimento di cui al Decreto Ministeriale del 10.04.2017;

RAVVISATA l'opportunità di rivalutare le mansioni da affidare al lavoratore disabile all'interno dell'Ente, prevedendo come figura professionale più idonea quella di Istruttore Amministrativo cat. C.;

PRESO ATTO che in base alle esigenze relative ai Responsabili di Area, il Segretario comunale ha predisposto una proposta in merito al fabbisogno di personale;

TENUTO conto di quanto sopra esposto, si ritiene necessario approvare le modifiche al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019-2021, il cui contenuto risulta in linea con il quadro normativo previgente e con le linee di indirizzo del ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, al fine di assicurare la funzionalità dei servizi, l'ottimizzare delle risorse e l'inserimento del lavoratore disabile, come di seguito:

**modifica profili in dotazione organica:**

- prevedere, l'inserimento del lavoratore disabile al fine della copertura della quota d'obbligo di cui alla L. 68/99, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. C1, a tempo indeterminato e parziale per 25 ore settimanali, da inserire nell'Area n.2 Servizi alla Popolazione, in luogo il posto del profilo di Istruttore Tecnico Geometra, cat. C1, previsto, come categoria protetta, dalla deliberazione di Giunta comunale n.97 del 09.09.2019;

- prevedere, al fini di inserire nell'area n. 4 Gestione del Territorio una figura di competenze più elevate, l'assunzione della figura professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, cat D1, al posto della figura professionale di Istruttore Geometra cat. C1 a tempo pieno e indeterminato vacante dal 16.08.2019;

- **modifica del Piano delle assunzioni 2019-2020-2021**, a seguito del sopravvenire delle nuove e diverse esigenze, come di seguito indicato:

<b>MODIFICA PIANO ASSUNZIONALE DEI FABBISOGNI 2019-2021</b>				
<b>PIANO DELLE ASSUNZIONI 2019</b>				
Numero posti	Profilo Professionale	Cat.	Assunzione	Note
1	Istruttore Amministrativo	C	A tempo part-time per 25 ore settimanali e indeterminato tramite indizione concorso pubblico riservato alle categorie protette di cui L. 68/99	Copertura quota d'obbligo L. 68/99
1	Istruttore Direttivo Tecnico	D	A tempo pieno e indeterminato mediante avviso di mobilità art. 30 D.Lgs. 165/2001	Previo espletamento delle procedure di mobilità art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001

<b>PIANO DELLE ASSUNZIONI 2020</b>				
Numero posti	Profilo Professionale	Cat.	Assunzione	Note
				Nessuna assunzione a tempo indeterminato

<b>PIANO DELLE ASSUNZIONI 2021</b>				
Numero posti	Profilo Professionale	Cat.	Assunzione	Note
				Nessuna assunzione a tempo indeterminato

RITENUTO di provvedere alla copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1, mediante il solo istituto della mobilità, in quanto la capacità di questo Ente non consente l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una cat. D;

CONSTATATO, quindi, che per il momento non sarà utilizzata la capacità assunzione determinata per il triennio 2020-2022, in un totale di € 22.224,58;

VERIFICATO che le spese del personale calcolate per il triennio 2019-2021, tenuto conto della presente deliberazione e calcolate secondo il combinato disposto dell'art. 1, comma 557 e 557-quater della L. 296/2006, risultano contenute entro la spesa del triennio 2011-2013;

PRESO ATTO che la modifica del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione e del bilancio pluriennale;

VISTO il parere favorevole espresso dal revisore dei conti dott. Ruggero Pirolo in data 12.11.2019 ai sensi dell'art. 19, comma 8. della L. n. 448/2001, che attribuisce al revisore dei conti degli enti locali il compito di esprimere un parere preventivo sui provvedimenti di pianificazione delle assunzioni allo scopo di verificare che siano improntati al principio della riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è prescritta l'informazione alle organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio di Previsione e il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

VISTI:

Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/2000;

Lo Statuto comunale,;

Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che sul sito Internet del Comune di Sernaglia della Battaglia verrà effettuata la pubblicazione dei dati relativi al presente provvedimento, come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Con l'assistenza giuridico-amministrativa del Segretario nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, in applicazione di quanto previsto dall'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 dal responsabile dell'area n. 1 amministrativa e dal responsabile dell'area n. 3 contabile;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

## D E L I B E R A

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di approvare le seguenti modifiche al Piano Triennale dei Fabbisogni 2019-2021 di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 97 del 09.09.2019:

- variazione della profilo professionale previsto per l'inserimento del lavoratore disabile al fine della copertura della quota d'obbligo di cui alla L. 68/99, da Istruttore Tecnico Geometra, cat. C a Istruttore Amministrativo, cat. C1, a tempo indeterminato e parziale per 25 ore settimanali, da inserire nell'Area n.2 Servizi alla Popolazione;
- variazione, del profilo professionale previsto per la sostituzione del dipendente cessato dal 16.08.2019, da Istruttore Tecnico Geometra, cat.C, a Istruttore Direttivo Tecnico, cat D1 a tempo pieno e indeterminato, al fini di inserire nell'area n. 4 Gestione del Territorio una figura di competenze più elevate,;
- nuovo piano assunzionale 2019:

<b>MODIFICA PIANO ASSUNZIONALE DEI FABBISOGNI 2019-2021</b>				
<b>PIANO DELLE ASSUNZIONI 2019</b>				
Numero posti	Profilo Professionale	Cat.	Assunzione	Note
1	Istruttore Amministrativo	C	A tempo part-time per 25 ore settimanali e indeterminato tramite indizione concorso pubblico riservato alle categorie protette di cui L. 68/99	Obbligo copertura quota d'obbligo L. 68/99
1	Istruttore Direttivo Tecnico	D	A tempo pieno e indeterminato mediante avviso di mobilità art. 30 D.Lgs. 165/2001	Previo espletamento delle procedure di mobilità art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001

3. prevedere, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzione a tempo indeterminato e di lavoro flessibile:

ANNO 2020

- il ricorso a eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 28/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- ricorso a eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 28/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165)2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- la copertura degli ulteriori posti che si rendessero vacanti con modalità che saranno individuate con successivi atti, una volta verificate le possibilità assunzionali e comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente;

#### ANNO 2021

- il ricorso a eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 28/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- la copertura degli ulteriori posti che si rendessero vacanti con modalità che saranno individuate con successivi atti, una volta verificate le possibilità assunzionali e comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente;

#### ANNO 2022

- il ricorso a eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 28/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165)2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
  - la copertura degli ulteriori posti che si rendessero vacanti con modalità che saranno individuate con successivi atti, una volta verificate le possibilità assunzionali e comunque nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente;
4. prendere atto che la capacità assunzionale determinata per il triennio 2020-2022 è pari a € 22.224,58 e che la stessa non viene utilizzata con la programmazione prevista dal presente atto;
  5. di dare atto che il ricorso del lavoro flessibile, è motivato da esigenze straordinarie e temporanee degli uffici e che la spesa rientra nei limiti di spesa teorica di riferimento per assunzioni di personale mediante lavoro flessibile, individuato con deliberazione di G.C. n. 164/2017, in applicazione dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e che rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
  6. di dare atto che la spesa derivante dalle modifiche del PTFP 2019-2021 di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella concessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
  7. di dare atto che sarà possibile perfezionare le assunzioni previste nel presente provvedimento solo previa verifica degli adempimenti di legge e solo previa verifica della compatibilità con quanto sarà disciplinato con il decreto attuativo previsto dall'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
  8. di dare atto che le modifiche apportate con il presente atto verranno recepite nella prossima variazione del DUP;
  9. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
  10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter. del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
  11. di trasmettere copia della presente alle OO.SS. territoriali e alle R.S.U.:

12. di demandare al Responsabile dell'Area n. 1 Amministrativa, l'adozione degli atti necessari a dare concreta attuazione alla presente deliberazione;
13. di dare atto che il presente provvedimento potrà essere periodicamente aggiornato e/o modificato secondo le future esigenze;
14. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n.267 del 18.08.2000 e s.m.i.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL SINDACO**  
*f.to VILLANOVA MIRCO*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to DE NONI PAOLA*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.