



Comune di San Michele al Tagliamento



COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE
PRIMARIE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PER GLI AA.SS. 2016/2017, 2017/2018
E PER LA FORNITURA DEI PASTI DOMICILIARI DEL
COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PERIODO 1.09.2016/31.08.2018**

CIG:6736154222

INDICE:

ART	1	IMPORTO E DURATA
ART	2	DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
ART	3	SOPRALLUOGO
ART	4	TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE
ART	5	GARANZIA PROVVISORIA
ART	6	INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003)
ART	7	RICHIESTA INFORMAZIONI
ART	8	MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE
ART	9	RESPONSABILE UNICO DI PROCEDIMENTO
ART	10	SPESE CONTRATTUALI E CONTROLLI

3

Il presente disciplinare, allegato al Bando di Gara approvato con le seguenti determinazioni, fornisce ulteriori indicazioni ai concorrenti in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione delle offerte:

- ➔ Determinazione n. 48 del 27.06.2016 del Responsabile dell'Area Cultura Sport e Servizi Sociali del Comune di Fossalta di Portogruaro

Le prestazioni principali oggetto della presente procedura, rientrano nell'Allegato IX del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sono:

CPV 55524000-9 Servizio di ristorazione
scolastica;

CPV 55521200-0 Servizio di fornitura pasti.

Ai sensi dell'art. 28, comma 7 e dell'art. 169, comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e concessioni" la gara si svolgerà in conformità con le disposizioni del Codice che disciplinano gli appalti nei settori ordinari.

La gara si terrà nella forma della procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, con aggiudicazione con il criterio di cui all'art. 95, comma 3 del citato decreto, ovvero a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri di valutazione indicati.

ART. 1 -IMPORTO E DURATA

Importo stimato complessivo a base di gara, al netto di IVA, 176.054,08 .

- Servizio di refezione scolastica: Il contratto avrà durata di 2 (due) anni scolastici, con decorrenza dal 01.09.2016 al 15.06.2018.

- Servizio di refezione per gli utenti dei servizi sociali: durata del contratto: 01.09.2016/31.08.2018.

ART. 2 - DOCUMENTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte partecipanti, oltre a possedere i requisiti di ordine generale, professionale e di capacità tecnica indicati nel Bando di Gara e sotto specificati, dovranno allegare, **pena l'irregolarità essenziale**, i seguenti documenti:

A) autocertificazione (come da facsimile allegati "A1 e A2") - con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario - sottoscritta in originale dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale). La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni formulate con la citata autocertificazione ed attestanti il possesso dei requisiti per la partecipazione. In caso di verifica negativa o di mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara, nonché di perdita dei requisiti per la sottoscrizione del contratto si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e, qualora emersi dopo la stipula, alla eventuale risoluzione del contratto e all'incameramento, rispettivamente, della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva.

L'autocertificazione dovrà riportare l'indicazione dell'esatta denominazione e ragione sociale della ditta, della partita I.V.A. e del codice di attività conforme ai valori dell'anagrafe tributaria, la tipologia di Operatore Economico e contenere le seguenti dichiarazioni:

- 1) generalità e veste rappresentativa del dichiarante;
- 2) nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDATA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO);
- 3) nominativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDATA SEMPLICE; membri del

consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO);

- 4) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività competente o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure (se ricorre) iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997;
- 5) l'inesistenza, a carico dei soggetti di cui alla lett. A), punti 1, 2 e 3, delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti delle lettere applicabili;
- 6) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima/e ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.;
- 7) avere la disponibilità, ovvero impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad acquisire la piena disponibilità giuridica, entro la data di inizio del servizio, di un centro cottura con le caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale, adeguato alla preparazione del numero di pasti e ubicato ad una distanza dalla sede di consegna dei pasti tale da garantire il rispetto degli standard previsti nelle *“Linee Guida in materia di miglioramento della sicurezza e della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica” integrate con le “Linee di indirizzo per la ristorazione nelle strutture resistenziali extraospedaliere”*, aggiornate con D.G.R. Veneto n. 115 del 03.12.2013 e n. 117 del 13.12.2013;
- 8) essere in possesso di autorizzazione sanitaria (ex art. 2 della Legge n. 283/1962) o dell'attestato di registrazione sanitaria (rilasciata dall'Autorità Sanitaria competente a norma della D.G.R.V. n.3710/2007 e s.m. e i.), in corso di validità per il centro di cottura utilizzato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente procedura, ovvero di impegnarsi a presentare la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), in caso di aggiudicazione per il rilascio dell'attestato di registrazione sanitaria;
- 9) essere a conoscenza e rispettare le disposizioni delle *“Linee Guida in materia di miglioramento della sicurezza e della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica” integrate con le “Linee di indirizzo per la ristorazione nelle strutture resistenziali extraospedaliere”*, aggiornate con D.G.R. Veneto n. 115 del 03.12.2013 e n. 117 del 13.12.2013;
- 10) applicare o impegnarsi ad applicare, in caso di aggiudicazione, un sistema di autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgs. n. 155/1997), ovvero che lo sarà alla data di inizio del servizio e per tutta la durata del contratto;
- 11) disporre o impegnarsi a disporre di mezzi ed attrezzature in numero sufficiente a garantire la consegna dei pasti e muniti di registrazione ex Reg. CE n. 852/2004 e che assicurino il mantenimento delle temperature fissate dal D.P.R. n. 327/1980;
- 12) accettazione integrale delle condizioni specificate nel Capitolato Speciale, nel Disciplinare di Gara, nel Bando di gara e negli atti in essi richiamati;
- 13) impegno a mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

- 14)** aver tenuto conto delle particolari, condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità assegnati dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti di gara;
- 15)** di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza;
- 16)** (eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2 e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà all'Amministrazione comunale, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
- 17)** (eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14 dicembre 2010;
- 18)** che l'impresa, in caso di aggiudicazione:
- ☐ non intende affidare alcuna attività oggetto di gara in subappalto ovvero
 - ☐ intende affidare in subappalto le attività specificate nell'autocertificazione (limitatamente al servizio di trasporto dei pasti), a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i.;
- 19)** (eventuale) motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite nella documentazione tecnica (Busta "B") costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 20)** di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto da tutte le Province e i Comuni del Veneto il 07.09.2015, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

ATTENZIONE: Ai sensi dell'articolo 85 del D. Lgs. n. 50/2016 la Centrale Unica Appaltante è tenuta ad accettare, ai fini dell'attestazione dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83, il Documento di Gara Unico Europea (DGUE) presentato in forma cartacea o in modalità elettronica all'atto di presentazione dell'offerta.

- B) capacità tecnica e professionale:** ai fini di valutare il possesso della necessaria esperienza, ai sensi dell'art. 83, comma 6 del D.Lgs. 50/2016:

elenco dei PRINCIPALI servizi analoghi (utilizzando l'apposito campo inserito nell'allegato "A1") effettuati, con buon esito, o in corso di esecuzione, negli ultimi tre anni, con il corrispettivo importo, data e destinatario pubblico o privato; tale documentazione può essere fornita mediante dichiarazione resa in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000. I servizi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente

antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara e, più precisamente, dal 25.05.2013 al 24.05.2016.

Nel caso di periodo di attività inferiore al triennio sopra indicato (operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni) potranno essere indicati i principali servizi analoghi effettuati, con buon esito o in corso di esecuzione, nel periodo di effettiva attività;

Si suggerisce di indicare al max i 6 servizi più rilevanti del triennio di riferimento (max due per ciascun anno);

C) garanzia provvisoria prestata con le modalità di cui al successivo art. 5;

D) contributo all'A.N.A.C. - Autorità Nazionale Anticorruzione: il Concorrente dovrà provvedere, con le modalità di seguito indicate, al pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo www.anticorruzione.it

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **Il versamento dovuto per il 2016 per gli operatori come stabilito con Delibera del 22.12.2015 n. 63 (G.U. n. 49) del 29.02.2016 è di € 20,00;**
- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”
 - **→In tal caso, si chiede di far pervenire copia della ricevuta di pagamento.**
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”;
 - **→In tal caso, si chiede di far pervenire lo scontrino rilasciato dal punto vendita.**

La Centrale Unica di Committenza provvederà al controllo dell’avvenuto pagamento, dell’esattezza dell’importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Come previsto dall’art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di

soggetti terzi, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Centrale Unica di Committenza, della sanzione pecuniaria nella misura dell'1‰ (1 per mille) del valore complessivo di ciascun lotto.

In tal caso al concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 giorni per adempiere al soccorso istruttorio e provvedere al versamento della somma corrispondente sul seguente conto di Tesoreria del Comune di Fossalta di Portogruaro:

INTESA SAN PAOLO S.p.A.

Via Roma 1/3 - 30026 Portogruaro VE

IBAN: IT40G036936243067000500006

ATTENZIONE:

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

Il concorrente, inoltre, dovrà produrre:

- copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass (ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione")

In adempimento a quanto previsto dall'art. 216 comma 13 del D.Lgs.n. 50/2016, nonché dalla Deliberazione dell'A.N.A.C. n. 111 del 20 dicembre 2012 e del Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30.10.2013, la Centrale Unica di Committenza procederà, qualora possibile, alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP (banca dati nazionale dei contratti pubblici).

Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Centrale Unica di Committenza di utilizzare la BDNCP (banca dati nazionale dei contratti pubblici), per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: www.anticorruzione.it

L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inviato alla Centrale Unica di Committenza con le modalità sopra indicate.

NOTA BENE:

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito (artt. 45, comma 2 lett. d), e) e 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016): l'autocertificazione di cui alla lettera A) deve essere presentata da ciascuna Impresa o Concorrente e sottoscritta dal rispettivo Legale Rappresentante. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett. B). Infine, devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. C), D) e il PASSOE;
- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito (art. 45, comma 2, lett. d), e) del D.Lgs. n. 50/2016): l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere presentata dal R.T.I. o Consorzio, nonché da tutte le imprese componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario di

concorrenti e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre il R.T.I. o il Consorzio ordinario già costituito deve produrre i documenti di cui alle lett. B), C) D) e il PASSOE;

- **in caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016):** l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere presentata dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre il Consorzio deve produrre i documenti di cui alle lett. B), C), D) e il PASSOE;
- **in caso di Consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett c) del D.Lgs n. 50/2016):** l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere presentata dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritta dai rispettivi Legali Rappresentanti. Inoltre, il Consorzio, qualora esegua in proprio, o le consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre, devono produrre i documenti di cui alla lett. B) . Infine il Consorzio deve produrre i documenti di cui alle lett. C), D) e il PASSOE;
- **in caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete si applicano le disposizioni dell'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016:**
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. del 10 febbraio 2009, n. 5, l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune. Inoltre dovranno essere trasmessi, ove previsto e con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. B), C, D e il PASSOE;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. del 10 febbraio 2009 n. 5, l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre, ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett. B). Infine, devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. C), D) e il PASSOE;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'autocertificazione di cui alla lett. A) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. Inoltre ciascuna impresa partecipante deve produrre i documenti di cui alla lett. B). Infine, devono essere trasmessi, con le modalità precisate nel presente disciplinare, i documenti di cui alle lett. C), D) e il PASSOE;

IN CASO DI AVVALIMENTO:

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, AVVALENDOSI dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà produrre, pena l'irregolarità essenziale, la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:

- il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs.n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- **originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (**N.B.: l'impegno deve essere preciso e operativo e non può essere generico**); nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D. Lgs. n.50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie per ciascun requisito;
- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto

IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE :

Nel caso di partecipazione alla gara di operatore economico concorrente in **CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. del 16 marzo 1942 n. 267 e s.m.i. la partecipazione medesima è condizionata alla presentazione, **a pena di irregolarità essenziale**, della seguente documentazione, **da parte del concorrente**:

- dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del firmatario, con la quale:
 1. attesta, ai sensi dell'art. 186-bis, comma 4, lett. b) del R.D. del 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i., di partecipare alla gara con l'ausilio di altro operatore economico (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante) e, per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;
 2. indichi gli estremi del decreto del Tribunale che l'autorizza alla partecipazione alla gara;
 3. attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016, nella stessa domanda di partecipazione.

e, **da parte della ditta ausiliaria (che, non è consentito sia, a propria volta, in concordato preventivo con continuità aziendale):**

- relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lett. d) del R.D. del 16 marzo 1942 n. 267 e s.m.i., che attesta la conformità al piano concordatario di cui all'art. 161, comma 2, lett. e) del R.D. del 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i. e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di ordine professionale e di capacità tecnico-organizzativa, richiesti per l'affidamento del servizio, contenente l'impegno nei confronti del concorrente e della Centrale Unica di Committenza a mettere a disposizione per la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dello stesso e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione al contratto.

IN CASO DI RTI E CONSORZI:

Alla gara sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi e nelle forme dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale in capo a tutti i concorrenti, i requisiti di capacità tecnico - organizzativa dovranno essere posseduti dal RTI cumulativamente. **La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, **pena l'esclusione** dalla gara dell'impresa medesima e del R.T.I. cui l'impresa partecipa.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane, i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, **pena l'esclusione** dalla gara sia del consorzio che del consorziato.

I raggruppamenti temporanei di imprese, **già costituiti**, dovranno allegare la seguente documentazione:

- mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico. E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti costituito dovrà essere allegato l'atto costitutivo.

NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE:

A) SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA, AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4-QUATER DEL D.L. 10 FEBBRAIO 2009 N. 5:

Allegare la seguente documentazione:

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

■ dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

■ dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

B) NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4-QUATER DEL D.L. 10 FEBBRAIO 2009 N. 5

Allegare la seguente documentazione:

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente, a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

C) NEL CASO DI AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI

Allegare la seguente documentazione:

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

■ copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

ART. 3 - SOPRALLUOGO

E' opportuno prendere visione dei luoghi in cui verranno svolti i servizi.

Il sopralluogo **FACOLTATIVO** verrà effettuato previo appuntamento, il quale dovrà essere richiesto, a mezzo posta elettronica, entro le **ore 12:00 del 16.08.2016**.

Comune di Fossalta di Portogruaro: biblioteca@comune.fossaltadiportogruaro.ve.it

Successivamente alla richiesta, il Comune comunicherà all'interessato il giorno e l'ora del sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo dovrà indicare:

- dati della ditta;

- recapito telefonico, fax e posta elettronica;
- nominativo della persona delegata a partecipare al sopralluogo.

Al sopralluogo può partecipare il Legale rappresentante della ditta o il direttore tecnico, o suo delegato; in quest'ultimo caso, alla domanda di partecipazione al sopralluogo dovrà essere allegata copia semplice di apposita delega sottoscritta dal Legale rappresentante e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

In caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, anche non ancora costituiti, al sopralluogo potrà partecipare un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'unico plico contenente le tre buste (A, B e C) deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o con consegna a mano, entro le ore 12:00 del giorno 22.08.2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione del concorrente alla gara, al seguente indirizzo:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Presso il COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO
UFFICIO PROTOCOLLO
Piazza Libertà 2
30025 - SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO (Venezia)

Il recapito del plico entro il termine fissato per la presentazione delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui la Centrale Unica di Committenza non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio di cui sopra. I plichi pervenuti in ritardo non saranno presi in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle offerte faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico deve essere sigillato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Inoltre, deve recare all'esterno:

- intestazione del mittente, indirizzo, recapito telefonico e di fax, codice fiscale del concorrente o dei concorrenti che intendono costituirsi;
- la seguente dicitura: “NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E DOMICILIARE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE CIG 6736154222 PER CONTO DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO”

L'apertura dei plichi verrà effettuata alle ore **09:00 del giorno 23.08.2016** presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento, Ufficio Cultura, Scuola, Sport e Tempo Libero - Fossalta di Portogruaro

Il plico deve avere al suo interno, per ogni lotto per cui si partecipa, 3 buste chiuse sigillate con nastro adesivo trasparente o con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, contenenti i seguenti documenti:

BUSTA "A" recante l'intestazione del mittente e la dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - (+ descrizione) contenente:

- autocertificazione possesso requisiti, redatta utilizzando il facsimile - Allegato "A1" e "A2" con allegato documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore ed eventuale procura;
- garanzia provvisoria (ATTENZIONE: per beneficiare delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà allegare copia delle certificazioni comprovanti il possesso dello specifico requisito qualitativo);
- elenco dei PRINCIPALI servizi analoghi (vedi art. 2, lett. B del presente Disciplinare) redatto utilizzando il campo contenuto nell' Allegato "A1";
- attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione, con le modalità di cui all'art. 2, lett. D) del presente Disciplinare;
- copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCpass.

BUSTA "B", recante l'intestazione del mittente e la dicitura PROGETTO TECNICO, che dovrà contenere i seguenti documenti:

scheda punteggi tecnici (Allegato "B") debitamente compilata in ogni sua parte e con allegati i documenti ivi richiesti.

BUSTA "C", recante l'intestazione del mittente e la dicitura OFFERTA ECONOMICA contenente:

- L'OFFERTA ECONOMICA redatta utilizzando, limitatamente ai campi editabili, lo schema di offerta Allegato "C", in lingua italiana che deve essere datata e sottoscritta in originale dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da chi abbia il potere di rappresentarla legalmente. L'offerta dovrà indicare:
 - IL RIBASSO % OFFERTO rispetto al costo complessivo del servizio, espresso in cifre e in lettere (con arrotondamento alla seconda cifra decimale).
- In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso ed il valore espresso in Euro, verrà preso in considerazione quello più favorevole per il Comune.
- In caso di offerte uguali (parità nel punteggio complessivo) si procederà ad individuare l'offerta migliore privilegiando l'offerta che avrà totalizzato un maggior punteggio nell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità, si procederà al pubblico sorteggio.
- I COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SICUREZZA A CARICO DELL'IMPRESA.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica costituirà **CAUSA DI ESCLUSIONE**. Verranno **ESCLUSE** le offerte condizionate, parziali, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

I prezzi offerti dalle Ditte concorrenti si intendono fissati dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto. La Ditta aggiudicataria non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere per effetto di qualsiasi sfavorevole circostanza che si verificasse dopo l'aggiudicazione stessa.

L'offerta economica dovrà avere validità per un periodo minimo di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione.

In caso di R.T.I. non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese concorrenti. Nell'autocertificazione dovrà essere contenuto l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (qualificato come mandatario), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nello stesso documento dovranno essere indicate le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole Imprese e contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 (il modello A1 predisposto dalla CUC contiene tutte le dichiarazioni necessarie).

I soggetti che in qualsiasi forma, singola o associata o consorziata presentino offerta per un lotto non potranno presentare offerta in altra forma per lo stesso lotto.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per lotto, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute per ciascun lotto, per rilevanti motivi di interesse pubblico. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione di uno, più o tutti i lotti (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, esigenze di bilancio, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'offerta è vincolante per l'Impresa aggiudicataria, mentre il vincolo contrattuale sorge per l'Amministrazione aggiudicatrice dal momento in cui la Determinazione di aggiudicazione diviene efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli prescritti dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di prorogarne la data di apertura o di posticiparne l'orario, dandone comunicazione ai concorrenti attraverso il sito COMUNE DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO al link Centrale Unica di Committenza, nelle comunicazioni relative alla presente procedura di gara.

L'offerta tecnica verrà aperta in seduta pubblica solo dopo l'esame della documentazione amministrativa.

L'offerta economica verrà aperta in seduta pubblica solo dopo l'esame, da parte di apposita Commissione Giudicatrice, dell'offerta tecnica e della conseguente attribuzione di punteggio. Di tutte le eventuali sedute pubbliche successive alla prima verrà data notizia attraverso i siti www.comunesanmichele.it, nella sezione "Bandi di gara e contratti" e www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it al link Albo Pretorio, nelle comunicazioni relative alla presente procedura di gara.

ART. 5 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia, da presentare in originale, pari al due per cento del prezzo base di gara, al netto delle imposte, indicato nel Bando di Gara all'Art.1 del presente Disciplinare sotto forma di garanzia o di fidejussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Fossalta di Portogruaro **(ATTENZIONE a quanto riportato al paragrafo 8 di questo stesso articolo - presenza dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario).**

La fidejussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La GARANZIA deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Centrale Unica di Committenza.

IMPORTO GARANZIA

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. Sono fatte salve le ulteriori riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n.50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti non costituito:

se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;

se solo alcune delle Imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

LA GARANZIA PROVVISORIA, in qualsiasi forma prestata, è altresì corredata, pena l'irregolarità essenziale, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'Amministrazione Comunale, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La garanzia provvisoria prestata dai concorrenti esclusi verrà svincolata, previa espressa richiesta di svincolo, successivamente alla comunicazione dell'esclusione. In assenza di richiesta verrà svincolata non appena avvenuta l'aggiudicazione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese la garanzia provvisoria deve essere prestata specificando che viene rilasciata a garanzia del R.T.I.

ATTENZIONE:

- In caso di R.T.I. costituiti: la garanzia provvisoria deve essere prestata dall'Impresa mandataria specificando che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendi: la garanzia provvisoria deve essere prestata da una delle Imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio costituito: la garanzia provvisoria deve essere prestata dal Consorzio stesso;
- in caso di Consorzio costituendo: la garanzia provvisoria deve essere prestata da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

E' valida la garanzia rilasciata nel rispetto del D.Lgs. n. 82/2005.

ART. 6 - INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. n.196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati giudiziari, eventualmente raccolti nel corso della procedura ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al D.Lgs. n.196/2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Fossalta di Portogruaro ed il responsabile è il RUP del presente procedimento.

ART. 7 - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare, del Capitolato Speciale d'Appalto e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti all'Ufficio Cultura, Sport e Tempo Libero del Comune di Fossalta di Portogruaro, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e-mail: scuolasport@comune.fossaltadiportogruaro.ve.it.

I chiarimenti agli atti di gara verranno pubblicati sui siti:

www.comunesanmichele.it nella sezione "Bandi di gara e contratti"

www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it al link Albo Pretorio.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo scuolasport@comune.fossaltadiportogruaro.ve.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 16.08.2016. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

ART. 8 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

- OFFERTA TECNICA ---> max punti 54 come di seguito attribuiti:

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	FORMULA PUNTEGGIO E PUNTI ATTRIBUITI	
1	<u>DISTANZA DEL CENTRO DI COTTURA DALLA SEDE MUNICIPALE</u> Allegare documentazione con indicazione dell'ubicazione del centro di cottura e comprova della distanza dello stesso dalla sede municipale, considerando il tragitto stradale più breve transitabile con i mezzi adibiti al servizio.	Punti 4	Pari o superiore a 30 km	Punti 0
			Tra 20 e 29 km	Punti 1
			Tra 10 e 19 km	Punti 2
			Meno di 10 km	Punti 4
2	<u>DISPONIBILITA' DI UN CENTRO COTTURA PER LE EMERGENZE ENTRO 50 KM DALLA SEDE MUNICIPALE</u> Allegare documentazione con indicazione dell'ubicazione del centro di cottura e comprova della distanza dello stesso dalla sede municipale, considerando il tragitto stradale più breve transitabile con i mezzi adibiti al servizio	Punti 1	NO	Punti 0
			SI	Punti 1
3	<u>POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE I.S.O. 22000:2005 (SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA ALIMENTARE)</u> Allegare documentazione a comprova	Punti 3	NO	Punti 0
			SI	Punti 3
4	<u>POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE I.S.O. 22005:2008 (RINTRACCIABILITA' NELLE FILIERE AGROALIMENTARI)</u> Allegare documentazione a comprova	Punti 3	NO	Punti 0
			SI	Punti 3
5	<u>POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE AMBIENTALE</u> Allegare documentazione a comprova	Punti 3	NO	Punti 0
			UNI EN ISO 14001	Punti 2
			UNI EN ISO 14001 e UNI CEI EN ISO 50001:2011	Punti 2,5
			UNI EN ISO 14001, UNI CEI EN ISO 50001:2011 e EMAS	Punti 3
6	<u>PRESENZA DI CONTENITORI ATTIVI PER IL TRASPORTO DEI PASTI</u> Allegare scheda tecnica	Punti 2	Contenitori passivi (con presenza di coibentazione termica e/o camera d'aria)	Punti 0
			Contenitori con iniezione a vapore oltre alla coibentazione termica	Punti 0,5
			Contenitori con coperchio attivo oltre alla coibentazione termica	Punti 1
			Contenitori attivi elettrici o con carelli termici	Punti 2
7	<u>UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI BIOLOGICI, DOP E IGP INDICATI A FIANCO PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO</u> Allegare schede tecniche dei fornitori che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la qualificazione	Punti 10	NO	Punti 0
			Uova biologiche	Punti 1
			Formaggi, latte e derivati, salumi - DOP o IGP	Punti 1
			Legumi e patate - biologici	Punti 2
			Verdure fresche di stagione - biologiche	Punti 3
			Frutta - biologica	Punti 3

	dei prodotti stessi ed i relativi fornitori. (I PUNTEGGI SI SOMMANO)			
8	UTILIZZO DEL 100% DI PRODOTTI AGRICOLI DI ORIGINE REGIONALE Allegare schede tecniche dei fornitori che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la qualificazione dei prodotti stessi ed i relativi fornitori. (I PUNTEGGI SI SOMMANO)	Punti 6	NO Carni Frutta (ad eccezione di mele, agrumi e banane) Verdura e legumi freschi, patate e pelati	Punti 0 Punti 3 Punti 1,5 Punti 1,5
9	ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE NELLE SCUOLE INTERESSATE DAL SERVIZIO, INERENTE L'INCREMENTO DEL CONSUMO DI FRUTTA E VERDURA (PER LA DURATA DELL'APPALTO) Presentazione di un progetto di massima da proporre all'Amministrazione comunale e alle scuole interessate dal servizio (che prevede il coinvolgimento di tutti i soggetti che intervengono nel processo di erogazione del servizio: Appaltatore, Amministrazione Comunale, Dirigente scolastico, personale della Ditta, Genitori e soprattutto bambini), precisando le caratteristiche di svolgimento, le risorse tecniche finanziarie, strumentali ed umane messe a disposizione, i tempi di svolgimento, ecc. Il progetto verrà concordato successivamente con il SIAN territorialmente competente. <u>ALLEGARE PROGETTO DI MASSIMA - max2 facciate formato A4 - dimensione minima carattere 11</u>	Punti 2	NO SI	Punti 0 Punti 2
10	PASTI ANNUI GRATUITI A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA, DI AGGREGAZIONE O DI ALUNNI IN PARTICOLARI SITUAZIONI DI DISAGIO PER CIASCUN ANNO SCOLASTICO (sulla base delle modalità da concordare con l'Amministrazione Comunale)	Punti 4	NO n. 100 pasti gratuiti per ciascun anno scolastico n. 200 pasti gratuiti per ciascun anno scolastico	Punti 0 Punti 2 Punti 4
11	AUDIT ANNUO (igienico sanitario e analisi microbiologiche su derrate, attrezzature ed accessori), a carico della ditta affidataria, da effettuarsi presso il centro cottura ed in ciascuno dei plessi scolastici in cui si svolge il servizio, da parte di Laboratorio accreditato UNI CEI EN ISO - IECI 17025 individuato dal Comune	Punti 5	NO n. 1 audit n. 2 audit	Punti 0 Punti 3 Punti 5

12	PIANO/PROGETTO DI DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE Presentazione di un piano/progetto di disinfestazione/derattizzazione che l'Appaltatore si impegna a realizzare, con oneri a proprio carico, nel corso del contratto, con indicazione dei prodotti utilizzati e delle modalità di effettuazione del servizio. Gli ambiti di riferimento sono la struttura produttiva e i refettori scolastici serviti. ALLEGARE PROGETTO DI MASSIMA - max2 facciate formato A4 - dimensione minima carattere 11	Punti 3	NO	Punti 0
			SI	Punti 3
13	VARIANTI PASTI PER UTENTI DEL S.A.D. 	Punti 5	NO	Punti 0
			Fra 3 (tre) primi, 3 (tre) secondi	Punti 2
			Fra 3 (tre) primi, 3 (tre) secondi e 2 (due) contorni caldi/ 2 (due contorni freddi)	Punti 3
			Fra 4 (quattro) primi, 4 (quattro) secondi e 2 (due) contorni caldi/ 2 (due) contorni freddi	Punti 4
			Fra 4 (quattro) primi, 4 (quattro) secondi e 3 (tre) contorni caldi/ 3 (tre) contorni freddi	Punti 5
14	DESTINAZIONE DEL CIBO NON SOMMINISTRATO (vedi art. 9 del Capitolato) Presentazione di una relazione con la quale il concorrente propone e definisce le modalità con cui intende eventualmente erogare il cibo non somministrato in favore di associazioni, enti o istituzioni in accordo con il Comune e senza costi aggiuntivi ALLEGARE RELAZIONE - max 1 facciata formato A4 - dimensione minima carattere 11 CRITERIO MOTIVAZIONALE: funzionalità, accessibilità, collegamento col territorio	Punti 3	Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc \times 3$ Dove mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice*. Si avverte che la Commissione Giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite affianco indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto della prima facciata.	

* Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

- insufficiente: coefficiente pari a 0
- sufficiente: coefficiente pari a 0,3

- buono: coefficiente pari a 0,5
- distinto: coefficiente pari a 0,7
- ottimo: coefficiente pari a 1

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

L'offerta che non otterrà il punteggio minimo di 30 pesi ponderali, sui 54 disponibili per l'offerta tecnica, non verrà ammessa alle fasi successive; pertanto non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo elemento tecnico (in base alle formule a fianco di ognuno indicate), si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante applicazione della formula che segue:

$$R = P_{max} \times R_i / R_{max}$$

R = singolo punteggio riparametrato

R_i = singolo punteggio attribuito al concorrente

R_{max} = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

P_{max} = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame.

- **OFFERTA ECONOMICA ---> max punti 46** come di seguito attribuiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
% DI RIBASSO OFFERTO rispetto al costo unitario del pasto a base di gara di € 4,22.= Iva esclusa per la refezione scolastica e costo complessivo stimato € 135,040,00.= Iva esclusa. Al costo unitario del pasto a base di gara di € 4,32.= Iva esclusa per la refezione domiciliare e costo complessivo stimato € 41.014,08.= Iva esclusa. TOTALE COMPLESSIVO € 176.054,08	MAX PUNTI 46	Il punteggio massimo sarà al concorrente che offrirà la % di ribasso maggiore rispetto all'importo a base di gara. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio decrescente secondo la seguente formula: $P = \frac{\text{ribasso \% offerta considerata}}{\text{ribasso \% offerta più conveniente}} \times 46$

N.B.: Non saranno ammesse offerte superiori rispetto al costo sopra specificato.

Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine dell'individuazione della migliore offerta.

ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Cultura, Scuola, Sport e Servizi Sociali.

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI E CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 si procederà ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora, a seguito delle verifiche, sia

riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese dalla Ditta aggiudicataria, l'Amministrazione procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione;
- all'escussione della garanzia provvisoria (fatto salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni);
- alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- allo scorrimento della graduatoria di gara.

Ai sensi degli artt. 73, 98 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare all'Amministrazione Comunale, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese dalla stessa sostenute per le pubblicazioni su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, che si stimano pari ad Euro 1.500,00.=.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 163/2006, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale di Fossalta di Portogruaro.

Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione (imposta di bollo, registrazione, ecc.).

Il rifiuto della sottoscrizione del contratto, ovvero l'impossibilità di procedere alla sottoscrizione dello stesso per colpa del Concessionario, comporterà la revoca dall'aggiudicazione facendo sorgere il diritto dell'Amministrazione Comunale di affidare la concessione alla Ditta che segue immediatamente nella graduatoria. In tal caso rimangono comunque a carico della Ditta inadempiente le maggiori spese sostenute, con diritto di rivalsa dell'Amministrazione Comunale sulla garanzia prestata. L'esecuzione in danno non esimerà comunque la Ditta da eventuali ulteriori responsabilità civili.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Andrea Battiston

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI
DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO E FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PER IL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO PER GLI
AA.SS. 2016/2017, 2017/2018
E PER LA FORNITURA DEI PASTI DOMICILIARI DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PERIODO 1.09.2016/31.08.2018**

CIG 6736154222

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
E AUTOCERTIFICAZIONE**

1) Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di ☐ titolare, ☐ legale rappresentante, ☐ procuratore, ☐ altro
(specificare) _____
dell'Impresa _____
con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ N. _____ e sede
amministrativa in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ N. _____ Partita IVA _____
C.F. _____ Codice di attività conforme ai
valori dell'anagrafe tributaria: _____ Codice Catasto Comune Italiano
della sede legale _____
Codice Ditta INPS _____ Sede di _____
Codice Ditta INAIL _____ Sede di _____
N. dipendenti occupati nell'azienda _____
C.C.N.L. Applicato - L'Impresa dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro,
stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, del seguente settore:

CHIEDE DI partecipare come (barrare la casella che interessa):

a) ☐ impresa singola;

b) ☐ Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti (art. 45,
comma 2, lettera d) ed e) del D.Lgs.n. 50/2016): ☐ costituito ☐ costituendo
e di partecipare alla presente gara congiuntamente alle seguenti imprese:
➤ _____ ☐ mandante ☐ mandataria

parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

➤ _____ ☐ mandante ☐ mandataria
 parte del servizio svolto (descrizione) _____

_____ % del servizio svolto _____;

➤ _____ ☐ mandante ☐ mandataria
 parte del servizio svolto (descrizione) _____

_____ % del servizio svolto _____;

c) ☐ Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016)

Il Consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate:

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

d) ☐ Consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs.n. 50/2016)

Il Consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate:

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

➤ _____
 parte del servizio svolto (descrizione) _____
 _____ % del servizio svolto _____;

e) ☐ aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 aprile 2009, n. 33 (art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016):

☐ A) meramente contrattuale con organo comune (in possesso dei requisiti per assumere il ruolo di mandatario) e potere di rappresentanza;

- ☐ B) rete-contratto dotata di organo comune privo di rappresentanza o rete-contratto sprovvista di organo comune;
- ☐ b1) RTI costituito;
- ☐ b2) RTI non ancora costituito;
- ☐ C) rete-soggetto con fondo patrimoniale comune e organo comune

formato dai seguenti soggetti (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale e quota di partecipazione):

se la struttura della rete rientra nelle fattispecie A) o B1):

1. Capogruppo

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

2. Mandante

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

3. Mandante

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

se la struttura delle rete rientra nella fattispecie B2):

1. Capogruppo

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

2. Mandante

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

3. Mandante

che eseguirà la seguente parte di servizio

per una quota di partecipazione pari al _____ %;

se la struttura delle rete rientra nella fattispecie C):

concorre in nome proprio e per conto delle seguenti imprese aggregate (indicare denominazione sociale, forma giuridica e sede legale):

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

f) ☐ GEIE - Gruppo Europeo di Interesse Economico (art. 45, comma 2, lett. g) del D.Lgs. n. 50/2016)

☐ non ancora costituito;

☐ costituito ai sensi del D.Lgs. n. 240/1991;

formato dai seguenti soggetti (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale e quota di partecipazione):

1. _____;

che eseguirà la seguente parte di servizio

_____ per una quota di partecipazione pari al _____ %;

2. _____;

che eseguirà la seguente parte di servizio

_____ per una quota di partecipazione pari al _____ %;

3. _____;

che eseguirà la seguente parte di servizio

_____ per una quota di partecipazione pari al _____ %;

Dichiara di rientrare in una delle seguenti casistiche:

- ☐ **MICROIMPRESA** (ovvero impresa che occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di Euro);
- ☐ **PICCOLA IMPRESA** (ovvero impresa che occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di Euro);
- ☐ **MEDIA IMPRESA** (ovvero impresa che non appartiene alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupa meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di Euro);
- ☐ **NESSUNO DEI CASI DI CUI SOPRA**

Inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

ALL. "A1"

1) che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; soci e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDATA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO) sono i seguenti:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Comune di residenza</i>	<i>Carica o Qualifica nell'impresa</i>

2) che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (titolare e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di IMPRESA INDIVIDUALE; socio e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO; soci accomandatari e direttore tecnico, ove presente, se si tratta di SOCIETA' IN ACCOMANDATA SEMPLICE; membri del consiglio di amministrazione cui

sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e direttore tecnico, ove presente, o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di ALTRO TIPO DI SOCIETA' O CONSORZIO) sono i seguenti:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Data di nascita</i>	<i>Comune di residenza</i>	<i>Carica o Qualifica nell'impresa</i>	<i>Data cessazione</i>

3) Che la su indicata impresa è iscritta nel Registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ con il Numero REA _____ in data _____ (indicare equivalente registro professionale per le Imprese di altro Stato dell'U.E.), per l'attività competente, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o delle società cooperative con _____ n. _____, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato _____ o presso i competenti ordini professionali _____, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative _____, oppure (se ricorre) è iscritta all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997 con n. _____;

4) l'inesistenza, a carico dei soggetti di cui alla lett. A), punti 1, 2 e 3, delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare e di divieto alla stipulazione dei contratti previste dall'art. 80 del

D.Lgs. 50/2016, nei limiti delle lettere applicabili; In particolare, per quanto riguarda quest'ultima lettera, che (barrare la casella di interesse):

☐ non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con alcun soggetto partecipante alla presente procedura, e ha formulato l'offerta autonomamente;

☐ non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e ha formulato l'offerta autonomamente;

☐ si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste tale _____ situazione (dati _____ identificativi della/e
Impresa/e interessata/e): _____

_____, e
ha formulato l'offerta autonomamente;

N.B.: In tal caso allegare, in separata busta chiusa, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

5) di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima/e ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.;

6) di avere la disponibilità, ovvero impegnarsi, in caso di aggiudicazione della concessione, ad acquisire la piena disponibilità giuridica, entro la data di inizio del servizio, di un centro cottura alternativo, con le caratteristiche richieste dal Capitolato, adeguato alla preparazione del numero di pasti e ubicato ad una distanza dalla sede di consegna dei pasti tale da garantire il rispetto degli standard previsti nelle *"Linee Guida in materia di miglioramento della sicurezza e della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica"* integrate con le *"Linee di indirizzo per la ristorazione nelle strutture residenziali extraospedaliere"*, aggiornate con D.G.R. Veneto n. 115 del 03.12.2013 e n. 117 del 13.12.2013;

7) essere in possesso di autorizzazione sanitaria (ex art. 2 della Legge n. 283/1962) o dell'attestato di registrazione sanitaria (rilasciata dall'Autorità Sanitaria competente a norma della D.G.R.V. 3710/2007 e s.m. e i.), in corso di validità per il centro di cottura utilizzato per l'esercizio dell'attività oggetto della presente procedura, ovvero di impegnarsi a presentare la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività), in caso di aggiudicazione per il rilascio dell'attestato di registrazione sanitaria;

8) di essere a conoscenza e rispettare le disposizioni delle *"Linee Guida in materia di miglioramento della sicurezza e della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica"* integrate con le *"Linee di indirizzo per la ristorazione nelle strutture residenziali extraospedaliere"*, aggiornate con D.G.R. Veneto n. 115 del 03.12.2013 e n. 117 del 13.12.2013;

9) di applicare o impegnarsi ad applicare, in caso di aggiudicazione della concessione, un sistema di autocontrollo secondo il metodo HACCP (D.Lgs. n. 155/1997), ovvero che lo sarà alla data di inizio del servizio e per tutta la durata della concessione;

10) di disporre o impegnarsi a disporre di mezzi ed attrezzature in numero sufficiente a garantire la consegna dei pasti e muniti di registrazione ex Reg. CE n. 852/2004 e che assicurino il mantenimento delle temperature fissate dal D.P.R. n. 327/1980;

11) di accettare integralmente le condizioni specificate nel Capitolato, nel Disciplinare di Gara, nel Bando di Gara e negli atti in essi richiamati;

12) impegno a mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine

di presentazione delle offerte;

13) di aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità assegnati dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti dell'appalto;

14) di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza;

15) (eventuale, in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà all'Amministrazione comunale, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;

16) (eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "Black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14 dicembre 2010;

17) che l'impresa, in caso di aggiudicazione:

- ☐ non intende affidare alcuna attività oggetto di gara in subappalto ovvero
- ☐ intende affidare in subappalto le attività specificate nell'autocertificazione (limitatamente al servizio di trasporto dei pasti), a soggetti che comunque siano in possesso dei relativi requisiti e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i.;

18) (eventuale) motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite nella documentazione tecnica (Busta "B") costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016; _____

_____;

19) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto da tutte le Province e i Comuni del Veneto il 07.09.2015, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

AVVERTENZE (relativamente alla dichiarazione di cui al punto 5):

1. Per non correre il rischio di omettere la dichiarazione di eventuali condanne subite, con particolare riferimento a quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione, si consiglia di acquisire preventivamente presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "Visura", ai sensi dell'art.33 D.P.R. 14.11.2002 n. 313, in luogo del Certificato del casellario giudiziale. Si fa presente che tale ultimo documento, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (ai sensi dell'art.689 C.P.P. e ai sensi dell'art. 24 D.P.R. 313/2002), non riporta tutte le condanne subite.
2. Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 l'esclusione non va disposta e non si applica il divieto di partecipazione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
3. Ai sensi dell'art. 80, commi 7, 8, 9 e 10, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stata indicata una sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, il dichiarante è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine il dichiarante è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

DICHIARA :

A) che i PRINCIPALI servizi analoghi effettuati, senza contestazioni, negli ultimi tre anni, sono i seguenti:

PERIODO DAL 25.05.2013 AL 24.05.2014	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	DESTINATARIO PUBBLICO O PRIVATO	IMPORTO ONERI FISCALI ESCLUSI
PERIODO DAL 25.05.2014 AL 24.05.2015	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	DESTINATARIO PUBBLICO O PRIVATO	IMPORTO ONERI FISCALI ESCLUSI
PERIODO DAL 25.05.2015 AL 24.05.2016	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO	DESTINATARIO PUBBLICO O PRIVATO	IMPORTO ONERI FISCALI ESCLUSI

Gli stessi devono riferirsi al periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara e, più precisamente, dal 25.05.2013 al 24.05.2016.

Per periodi di attività inferiore al triennio indicato (operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni) il concorrente dovrà indicare i principali servizi analoghi effettuati, con buon esito, nel periodo di effettiva attività.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- ☐ *(Questa dichiarazione è resa solo se l'impresa partecipa in Associazione Temporanea d'Imprese):* che l'impresa mandante, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in caso di affidamento, si impegna a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta qualificata come capogruppo. La società capogruppo, impegnandosi fin d'ora ad accettare il mandato, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- ☐ di autorizzare la Centrale Unica di Committenza e l'Amministrazione aggiudicatrice a trasmettere tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76 del D. Lgs.n.

50/2016, al seguente indirizzo PEC _____ o numero
di telefax _____

➤ che il numero telefonico da contattare in caso di necessità è il seguente:

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della Centrale Unica di Committenza e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

....., li

firma del Legale rappresentante

.....

N.B.: La presente dichiarazione, sottoscritta in originale dal legale rappresentante della Ditta o da persona autorizzata ad impegnare la Società, mediante delega o procura o mandato d'agenzia da allegare contestualmente in copia, deve essere altresì corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI
DI SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO E FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PER IL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO PER GLI
AA.SS. 2016/2017, 2017/2018
E PER LA FORNITURA DEI PASTI DOMICILIARI DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PERIODO 1.09.2016/31.08.2018**

CIG 6736154222

AUTOCERTIFICAZIONE SOGGETTI NON FIRMATARI

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di (*carica sociale*) _____
dell'Impresa _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1) (*limitatamente ai soggetti in carica*)* che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del medesimo D. Lgs. 159/2011;

2) (*barrare la casella corrispondente al proprio caso*) **

- ☐ che nei propri confronti non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per i reati di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g) dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, ivi comprese quelle per le quali l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, abbia beneficiato della non menzione e con esclusione dei reati depenalizzati ovvero di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- ☐ di essere stato oggetto dei provvedimenti di cui alla documentazione allegata, che ritiene comunque non incidano sulla propria moralità professionale, ivi compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione e con esclusione dei reati depenalizzati ovvero di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

3) (*limitatamente ai soggetti in carica*) * che il sottoscritto

- ☐ non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del Decreto-Legge del 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203;
- ☐ è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del Decreto-Legge del 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne ha denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

-
- * *La dichiarazione di cui a questo punto specifico deve essere resa dai soggetti indicati al punto 1) del Modello Allegato "A1", ovvero: dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale; dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci se si tratta di società in nome collettivo, dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica; ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*
- ** *La dichiarazione di cui a questo punto specifico deve essere resa dai soggetti indicati ai punti 1) e 2) del Modello Allegato "A1", ovvero: dal/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale; dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci se si tratta di società in nome collettivo, dal/i direttore/i tecnico/i e dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica; ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

AVVERTENZE:

1. Per non correre il rischio di omettere la dichiarazione di eventuali condanne subite, con particolare riferimento a quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione, si consiglia di acquisire preventivamente presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una "Visura", ai sensi dell'art.33 D.P.R. 14.11.2002, n. 313, in luogo del Certificato del Casellario Giudiziale. Si fa presente che tale ultimo documento, quando è rilasciato a favore di soggetti privati (ai sensi dell'art.689 C.P.P. e ai sensi dell'art. 24 D.P.R. 313/2002), non riporta tutte le condanne subite.
2. Ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, l'esclusione non va disposta e non si applica il divieto di partecipazione quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
3. Ai sensi dell'art. 80, commi 7, 8,9 e 10, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora sia stata indicata una sentenza definitiva con pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero sia stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione, il dichiarante è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. A tale fine il dichiarante è ammesso a provare quanto sopra allegando idonea documentazione.

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della CUC e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

....., li

firma del Soggetto interessato

.....

N.B.: Alla presente dichiarazione, sottoscritta in originale, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

N.B.: Le dichiarazioni di cui sopra possono essere rese da colui che rilascia l'Autocertificazione di cui all'Allegato "A1" con la dicitura "per quanto a propria conoscenza" o analoga formulazione.

SCHEDA PUNTEGGI TECNICI

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO PER GLI AA.SS.
2016/2017, 2017/2018
E PER LA FORNITURA DEI PASTI DOMICILIARI DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PERIODO 1.09.2016/31.08.2018**

CIG 6736154222

REQUISITO PREMIATO		PUNTEGGIO MAX	NOTE	REQUISITO OFFERTO (da compilare a cura della ditta concorrente)	
1	DISTANZA DEL CENTRO DI COTTURA DALLA SEDE MUNICIPALE Allegare documentazione con indicazione dell'ubicazione del centro di cottura e comprova della distanza dello stesso dalla sede municipale, calcolata considerando il tragitto stradale più breve transitabile con i mezzi adibiti al servizio	Punti 4	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	Pari o superiore a 30 Km	
				Tra 20 e 29 km	
				tra 10 e 19 Km	
				Meno di 10 km	
2	DISPONIBILITA' DI UN CENTRO COTTURA PER LE EMERGENZE ENTRO 50 KM DALLA SEDE MUNICIPALE Allegare documentazione con indicazione dell'ubicazione del centro di cottura e comprova della distanza dello stesso dalla sede municipale, calcolata considerando il tragitto stradale più breve transitabile con i mezzi adibiti al servizio.	Punti 1	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto, la casella no in caso contrario</i>	SI	
				NO	
3	POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE I.S.O. 22000:2005 (SISTEMA DI GESTIONE PER LA SICUREZZA ALIMENTARE) Allegare documentazione a comprova	Punti 3	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto, la casella no in caso contrario</i>	SI	
				NO	
4	POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE I.S.O. 22005:2008 (RINTRACCIABILITA' NELLE FILIERE AGROALIMENTARI) Allegare documentazione a comprova	Punti 3	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto, la casella no in caso contrario</i>	SI	
				NO	
5	POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE AMBIENTALE Allegare documentazione a comprova	Punti 3	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	NO	
				UNI EN ISO 14001	
				UNI EN ISO 14001 e UNI CEI EN ISO 50001:2011	
				UNI EN ISO 14001, UNI CEI EN ISO 50001:2011 e EMAS	

<u>6</u>	<u>PRESENZA DI CONTENITORI ATTIVI PER IL TRASPORTO DEI PASTI</u> <u>Allegare scheda tecnica</u>	Punti 2	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	Contenitori passivi (con presenza di coibentazione termica e/o camera d'aria)	
				Contenitori con iniezione a vapore oltre alla coibentazione termica	
				Contenitori con coperchio attivo oltre alla coibentazione termica	
				Contenitori attivi elettrici o con carrelli termici	
<u>7</u>	<u>UTILIZZO DEL 100% DEI PRODOTTI BIOLOGICI DOP E IGP INDICATI A FIANCO</u> <u>Allegare schede tecniche dei fornitori che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la qualificazione dei prodotti stessi ed i relativi fornitori</u>	Punti 10	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	NO	
				Uova - biologiche	
				Formaggi, latte e derivati, salumi - DOP o IGP	
				Legumi e patate - Biologici	
				Verdure fresche di stagione - biologiche	
				Frutta - biologica	
<u>8</u>	<u>UTILIZZO DEL 100% DI PRODOTTI AGRICOLI DI ORIGINE REGIONALE</u> <u>Allegare schede tecniche dei fornitori che consentano di individuare, per ciascuna categoria di prodotto, la qualificazione dei prodotti stessi ed i relativi fornitori</u>	Punti 6	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	NO	
				Carni	
				Frutta (ad eccezione di mele, agrumi e banane)	
				Verdura e legumi freschi, patate e pelati	
<u>9</u>	<u>ELABORAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO PER LA DURATA DELLA CONCESSIONE DI EDUCAZIONE ALIMENTARE NELLE SCUOLE INTERESSATE DAL SERVIZIO, INERENTE L'INCREMENTO DEL CONSUMO DI FRUTTA E VERDURA</u> Presentazione di un progetto di massima da proporre all'Amministrazione comunale e alle scuole interessate dal servizio oggetto della presente concessione (che prevede il coinvolgimento di tutti i soggetti		<i>Barrare la casella SI se viene</i>	NO	

	che intervengono nel processo di erogazione del servizio: Concessionario, Amministrazione Comunale, Dirigente scolastico, personale del Concessionario, genitori e soprattutto i bambini), precisandone le caratteristiche di svolgimento, le risorse tecniche, finanziarie, strumentali ed umane messe a disposizione, i tempi di svolgimento, ecc. Il progetto verrà concordato successivamente con il SIAN territorialmente competente. <u>ALLEGARE PROGETTO DI MASSIMA - max 2 facciate formato A4 - dimensione minima carattere 11)</u>	Punti 2	<i>offerto il requisito, la casella NO in caso contrario</i>	SI	
<u>10</u>	<u>PASTI ANNUI GRATUITI A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA, DI AGGREGAZIONE O DI ALUNNI IN PARTICOLARI SITUAZIONI DI DISAGIO PER CIASCUN ANNO SCOLASTICO</u> (sulla base delle modalità da concordare con l'Amministrazione Comunale)	Punti 4	<i>Barrare la casella corrispondente al requisito offerto</i>	NO	
				n. 100 pasti gratuiti per ciascun anno scolastico	
				n. 200 pasti gratuiti per ciascun anno scolastico	

<u>11</u>	<u>AUDIT ANNUO</u> (igienico sanitario e analisi microbiologiche su derrate, attrezzature e accessori), a carico della ditta affidataria , da effettuarsi da parte di Laboratorio accreditato UNI CEI EN ISO/IEC 17025 individuato dal Comune	Punti 5	<i>Barrare la casella SI se viene offerto il requisito, la casella NO in caso contrario</i>	NO	
				n. 1 audit	
				n. 2 audit	
<u>12</u>	<u>PIANO/PROGETTO DI DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE</u> Presentazione di un piano/progetto di disinfestazione/derattizzazione che il Concessionario si impegna a realizzare, con oneri a proprio carico, nel corso del contratto con indicazione dei prodotti utilizzati e delle modalità di effettuazione del servizio. Gli ambiti di riferimento sono la struttura produttiva e i refettori scolastici serviti. <u>ALLEGARE PIANO/PROGETTO DI MASSIMA - max 2 facciate formato A4 - dimensione minima carattere 11)</u>	Punti 3	<i>Barrare la casella SI se viene offerto il requisito, la casella NO in caso contrario</i>	NO	
				SI	
<u>13</u>	<u>VARIANTI PASTI PER UTENTI DEL S.A.D.</u>	Punti 5	<i>Barrare la casella SI se viene offerto il requisito, la casella NO in caso contrario</i>	NO	
				Fra 3 (tre) primi, 3 (tre) secondi	
				Fra 3 (tre) primi, 3(tre) secondi e 2 (due) contorni caldi/ 2 (due contorni freddi)	
				Fra 4 (quattro) primi, 4 (quattro) secondi e 2 (due) contorni caldi/ 2 (due contorni freddi)	
				Fra 4 (quattro) primi, 4 (quattro) secondi e 3 (tre) contorni caldi/ 3 (tre) contorni freddi	

14	<u>DESTINAZIONE DEL CIBO NON SOMMINISTRATO (vedi art. 9 del Capitolato)</u> Presentazione di una relazione con la quale il concorrente propone e definisce le modalità con cui intende eventualmente erogare il cibo non somministrato in favore di associazioni, enti o istituzioni in accordo con il Comune e senza costi aggiuntivi	Punti 3	Allegare relazione max 1 facciata (formato A4, dimensione minima carattere 11)
----	---	---------	--

Data _____

Firma del legale rappresentante

OFFERTA ECONOMICA

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PER GLI AA.SS. 2016/2017, 2017/2018

IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (IVA E ONERI SICUREZZA ESCLUSI)

€ 135.040,00

COSTO UNITARIO DEL PASTO A BASE DI GARA IVA ESCLUSA	COSTO UNITARIO DEL PASTO OFFERTO IVA ESCLUSA *	N. PASTI INTERO PERIODO	COSTO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA	
			cifre	lettere
€ 4,22		32.000		

	cifre	lettere
TOTALE COMPLESSIVO		
% DI RIBASSO OFFERTO		

* i valori vanno indicati IVA esclusa e devono essere arrotondati alla seconda cifra decimale.

Il concorrente dovrà, altresì, specificare in relazione alla presente concessione:

COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SICUREZZA	ANNUALE	QUADRIENNALE

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Data _____

OFFERTA ECONOMICA

**FORNITURA DEI PASTI DOMICILIARI DEL COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO
PERIODO 1.09.2016/31.08.2018**

IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (IVA E ONERI SICUREZZA ESCLUSI)

€ 41.014,08

COSTO UNITARIO DEL PASTO A BASE DI GARA IVA ESCLUSA	COSTO UNITARIO DEL PASTO OFFERTO IVA ESCLUSA *	N. PASTI INTERO PERIODO	COSTO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA	
			cifre	lettere
€ 4,32		9.494		

	cifre	lettere
TOTALE COMPLESSIVO		
% DI RIBASSO OFFERTO		

* i valori vanno indicati IVA esclusa e devono essere arrotondati alla seconda cifra decimale.

Il concorrente dovrà, altresì, specificare in relazione alla presente concessione:

COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SICUREZZA	ANNUALE	QUADRIENNALE

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Data _____
