



# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it

SERVIZIO FINANZIARIO-TRIBUTI- PERSONALE  
RESPONSABILE P.O.: Istruttore Direttivo Zoccolan Giuliano

## PRO 2023 OBIETTIVI 2023 – Preventivo

### Obiettivi Multisetoriali

#### **DESCRIZIONE: obiettivi multisettoriali (PESO 10%)**

#### **1.Censimento immobili destinati all'emergenza abitativa (gestione Comune e Ater) e recupero affitti non pagati.**

L'ufficio svolgerà le proprie funzioni attinenti gli aspetti finanziari e contabili.

#### **2.Revisione regolamenti comunali (PESO 20%)**

Da una prima verifica, risulta che numerosi Regolamenti comunali siano stati adottati prima del 2014. E' pertanto necessario provvedere ad una prima ricognizione di tali regolamenti al fine di individuare, nel rispetto di ciascuna normativa di settore:

- quelli che possono essere confermati
- quelli che necessitano di modeste variazioni
- quelli che necessitano di integrale revisione
- quelli che possono essere collocati "in disuso"

Tale verifica potrà essere eseguita nel corso dell'anno in modo tale da porre basi concrete per avviare successivamente la revisione dei regolamenti sui quali ciascun ufficio competente dovrà intervenire.

L'ufficio svolgerà le proprie funzioni attinenti gli aspetti tributari/finanziari/contabili.

#### **3.Gruppo di lavoro PNRR coordinamento per controllo avanzamento attività e rendiconti (PESO 10%)**

Con delibera G.C. n. 148 del 25.10.2023 è stato costituito un gruppo di lavoro individuato nei responsabili dei servizi Economico - Finanziario, Tecnico, Segreteria, Responsabile per la transizione al digitale e Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT), il quale ha il compito di assicurare il coordinamento di tutte le attività che fanno capo agli interventi PNRR, in considerazione delle specifiche competenze coinvolte e che investono in modo trasversale più settori organizzativi.

L'ufficio svolgerà le proprie funzioni attinenti gli aspetti finanziari e contabili.

#### **4.puntuale e tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione dati e loro aggiornamento nel sito internet comunale e nella sezione dell'amministrazione trasparente (PESO 10%).**

Ai sensi del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25.01.2022, nel corso del 2023 questo Ufficio assicurerà l'aggiornamento dei dati di propria competenza (vedi colonna G della tabella allegata al Piano) nel sito internet comunale e nella sezione di Amministrazione Trasparente, secondo le periodicità previste dalla normativa vigente.



# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it

## UFFICI COINVOLTI

Uffici/servizi	Unità coinvolte	Profilo professionale
Finanziario	Zoccolan Giuliano	Responsabile del servizio
Ragioneria	Romanin Manuela	Istruttore
Ragioneria	Gasparotto Silvia	Istruttore
Tributi	Damiani Arianna	Istruttore

## Obiettivi di Area

### 1. Recupero evasione tributaria e costruzione banca dati debitori (PESO 25%)

L'Armonizzazione dei sistemi contabili impone, con maggior attenzione che in passato, un'attenta valutazione delle proprie entrate sia tributarie che extratributarie.

In quest'ambito l'Ufficio Tributi detiene un ruolo strategico nella salvaguardia degli equilibri contabili. Il recupero dell'evasione tributaria rappresenta un obiettivo altamente strategico con forti impatti contabili sia in termini di cassa che di competenza.

E' pertanto necessario potenziare l'attività di verifica e monitoraggio della riscossione, sia volontaria che con accertamenti nei casi di ritardato pagamento delle imposte.

. Per quanto concerne l'attività di accertamento, previa bonifica dati, sono in programma le attività che consentiranno l'emissione integrale degli avvisi di accertamento 2018 e parte del 2019 per arrivare all'obiettivo previsto nel triennio 2023/2025 di emissione fino all'annualità 2022.

A partire dall'ultimo trimestre dell'anno 2021 sono iniziate le attività di formazione per il passaggio ad altro gestionale (da Kibernetes ad Halley) a far data dal 01.01.2022. In collaborazione con la nuova software house nel corso del 2022 si sono messe le basi per la ripartenza con la conversione della banca dati per la quale necessita di un costante controllo e bonifica delle posizioni. Per quanto concerne l'attività di accertamento, previa bonifica dati, sono in programma le attività 2023 che consentiranno l'emissione integrale degli avvisi di accertamento 2018 e parte del 2019 per arrivare all'obiettivo previsto nel triennio 2023/2025 di emissione fino all'annualità 2022. Eventuali scostamenti saranno valutati successivamente.

Per quanto concerne la riscossione coattiva si procederà alla regolare emissione degli accertamenti non pagati.

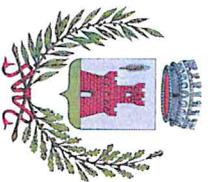
### 2. Avvio sportello on-line per il contribuente (PESO 25%)

## UFFICI COINVOLTI

Uffici/servizi	Unità coinvolte	Profilo professionale
Finanziario	Zoccolan Giuliano	Responsabile del servizio
Tributi	Damiani Arianna	Istruttore

**Comune**  
**Fossalta di Portogruaro**

**PEG 2023 - AREA TECNICA**



Area tecnica  
 RESPONSABILE: arch. Elisa Acco

OBIETTIVI ASSEGNATI

	DENOMINAZIONE OBIETTIVO:	PARTICIPANTI	PERCENTUALE
1	PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023 – 2025 – ATTUAZIONE INTERVENTI PREVISTI NELL'ANNUALITÀ 2023 E COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI IN CORSO DI ATTUAZIONE 1.1 Lavori di ampliamento cimitero di Vado - I lotto 1.2 Intervento di promozione territoriale, riqualificazione urbana, paesaggistica e ambientale – I Lotto 1.3 Intervento di promozione territoriale, riqualificazione urbana, paesaggistica e ambientale – II Lotto 1.4 Interventi di riqualificazione pertinenze di Casa Reis 1.5 Adeguamento sismico della Scuola Primaria di Villanova – II e III lotto 1.6 Manutenzione straordinaria Via V.E. Marzotto - I e II lotto 1.7 Adeguamento funzionale del nuovo capannone di via Manzoni 1.8 Manutenzione straordinaria Palestra Innocentini	Elisa Acco Franca Gasparetto Marta Belloitto Nicola Durizzotto	20
2	ATTIVITA' LEGATA ALLE OPERE DI MITTIGAZIONE E COMPENSATIVE PER L'INTERVENTO DI AMPLIAMENTO DELLA ZIGNAGO VETRO – FORNO 14	Elisa Acco Marina Tomba Marta Belloitto	10
3	MULTISETTORIALE_CENSIMENTO IMMOBILI DESTINATI ALL'EMERGENZA ABITATIVA (GESTIONE COMUNE E GESTIONE ATER)	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba	10
4	MULTISETTORIALE_REVISIONE REGOLAMENTI COMUNALI ANTE 2014	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba	20
5	MULTISETTORIALE GRUPPO DI LAVORO PROGETTI PNRR: COORDINAMENTO, CONTROLLO STATO DI AVANZAMENTO E RENDICONTAZIONE	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba Marta Belloitto	10
6	MULTISETTORIALE_AMMINISTRAZIONE PUNTUALE E TEMPESTIVA ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DATI E LORO AGGIORNAMENTO NEL SITO INTERNET COMUNALE E NELLA SEZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba Marta Belloitto	10

7	PROGETTO DI VERIFICA E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA COMUNALE – II STRALCIO	Elisa Acco Franca Gasparetto Nicola Durizzotto Marta Belloitto	5
8	FASCICOLO DEI FABBRICATI PUBBLICI	Elisa Acco Franca Gasparetto Marta Belloitto Marina Tomba	5
9	VERIFICA DELL'INTERESSE CULTURALE IMMOBILI COMUNALI	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba Marta Belloitto	5
10	VERIFICA STATO DELLE LOTTIZZAZIONI ANTE 2019 AL FINE DI PROCEDERE CON LA LORO CHIUSURA SEDONDO QUANTO STABILITO NELLE CONVENZIONI URBANISTICHE DEI PUA	Elisa Acco Franca Gasparetto Marina Tomba	5

RESPONSABILE: Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marta Bellotto, Nicola Durizzotto

**OBIETTIVO N. 1**

Descrizione	<b>PROGRAMMA TRIENNALE DEL LAVORI PUBBLICI – ATTUAZIONE INTERVENTI PREVISTI NELL'ANNUALITÀ 2023 E COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI IN CORSO DI ATTUAZIONE</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Avvio procedure di progettazione esecutiva e di gara nell'annualità di riferimento / Completamento degli interventi in corso

Svolgimento di attività tecnico-amministrative in attuazione alle previsioni dell'Elenco OO.PP. Annualità 2023

Le attività comprendono:

**1.1 – AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DI VADO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IGIENICI**

Il progetto definitivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.155 del 21.12.2021. Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo corpo da realizzare nell'area verde di sinistra, varcato l'ingresso principale del cimitero. Il fabbricato ospiterà la camera mortuaria, avente le caratteristiche previste dal D.P.R. n. 285 del 10 settembre 1990. Si prevede la manutenzione dei bagni esistenti del vecchio corpo e il ricavo del bagno per disabili. L'opera verrà finanziata con mutuo. LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E L'AVVIO DEI LAVORI POTRA' AVVENIRE CON IL FINANZIAMENTO DELL'OPERA

**1.2 – 1.3 – INTERVENTO DI PROMOZIONE TERRITORIALE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, PAESAGGISTICA E AMBIENTALE – I e II LOTTO**

Il progetto esecutivo del I lotto dell'intervento in oggetto è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.178 del 22.12.2022 e il progetto di fattibilità del II lotto è stato approvato con Delibera Giunta Comunale n.154 del 22.12.2021. I due lotti sono risultati assegnatari del contributo del "Fondo per la valorizzazione e la promozione di aree territoriali svantaggiate con le regioni a statuto speciale e le province autonome di Trento e Bolzano", con DPCM 21.09.2020 e DPCM 23.09.2021. Le opere sono nella fase di approvazione dell'esecutivo del II lotto. Il progetto è in attesa da parte della Soprintendenza BBAA alla quale seguirà la procedura unica di gara con la Città Metropolitana di Venezia.

**1.4 – RIQUALIFICAZIONE PERTINENZE CASA REIS**

L'Amministrazione ha presentato manifestazione d'interesse al Vegal su procedura avviata con delibera del Cda Vegal n. 71 del 26.07.2021 e successivo Atto Integrativo approvato con delibere del Cda di Vegal n. 93 e n. 94 del 28.09.202 e successivamente approvato dalla Regione Veneto con decreto n. 44 del 22.10.2021, nonché l'ultima nota prot. 30144/P del 3 dicembre 2021, ed in riferimento agli interventi di tipo 7.5.1: "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali". Il comune di Fossalta di Portogruaro è risultato finanziato da AVEPA con Decreto n. 177 del 22/11/2022 per un importo di € 78.933,04. Il progetto è attualmente in fase di progettazione esecutiva dei lavori di Riqualificazione ambientale delle pertinenze di Casa Reis e sito del castello di Fratta lungo il Giratagliamento, con previsione di inizio lavori entro settembre 2023

**1.5 – INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DELLA SCUOLA TONIATTI**

L'Amministrazione ha valutato di completare con alcuni interventi dell'opera, attualmente in corso, che prevede l'adeguamento sismico della Scuola Toniatti:

- la realizzazione di servizi igienici a servizio della primaria
- la manutenzione delle facciate relative al blocco della scuola primaria
- la realizzazione di alcune pensiline di collegamento

Il progetto definitivo esecutivo è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n.183 del 22.12.2022. L'intervento E' finanziato con mutuo CDP e i lavori saranno svolti nel periodo estivo.

1.6 – ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DI VILLANOVA – II E III LOTTO  
Il progetto di fattibilità tecnico ed economica è stato approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 37 del 16.3.2021 ed è in attesa di finanziamento.

1.7 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' COMUNALE – VIA V.E. MARZOTTO  
L'Amministrazione comunale ritiene di procedere con la manutenzione straordinaria della Via V.E. Marzotto con la demolizione dei vecchi marciapiedi e l'inserimento di una pista ciclopedonale a sezione variabile. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 122 del 22.12.2020. L'intervento è in attesa di finanziamento.

1.8 ADEGUAMENTO FUNZIONALE AL MAGAZZINO COMUNALE E SEDE PROTEZIONE CIVILE  
L'Amministrazione comunale ha ritenuto di programmare un intervento di adeguamento normativo e funzionale della sede della protezione civile e magazzino comunale. Il progetto di fattibilità tecnico economica è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 164 del 30.11.2022.

1.9 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA INNOCENTIN A VILLANOVA  
L'Amministrazione comunale ha ritenuto di programmare un intervento di manutenzione importante sulla Palestra Innocenti di Villanova sede di molteplici attività sportive che interesserà principalmente la pavimentazione, la copertura e il terrazzo al piano primo della stessa. Il progetto definitivo esecutivo è stato approvato in linea tecnica con Delibera di Giunta Comunale n. 141 del 11.10.2022 ed è in attesa di finanziamento.

Stanno procedendo i lavori di ristrutturazione e riorganizzazione funzionale del Cinema Italia e l'adeguamento sismico della scuola Toniatti, che dovranno concludersi fine 2023.

L'Amministrazione Comunale ha avviato altre progettazioni

PISTA CICLABILE FOSSALTA DI PORTOGRUARO - PORTOGRUARO. E' stato affidato in data 30 marzo 2023 l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva per il completamento del tratto di pista ciclabile fra i comuni di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro.  
BOSCO PEROSA Il bosco Perosa è stato acquistato dall'Amministrazione Comunale nel 2022. In data 27.12.2022 è stato affidato l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva per la Riqualificazione e la valorizzazione del bosco ex proprietà Perosa nel capoluogo.  
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE COMUNALE EX CARDUCCI. E' in corso di avvio la fase di affidamento della progettazione dell'intervento di efficientamento energetico della sede comunale G. Carducci.  
PISTA CICLABILE VIATTE: E' in corso di avvio la fase di affidamento della progettazione dell'intervento di messa in sicurezza della pista ciclabile in località Viatte, al fine di mettere in sicurezza l'abitato della frazione

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Marina Tomba, Marta Bellotto

#### OBIETTIVO N. 2

Descrizione	<b>ATTIVITA' LEGATA ALLE OPERE DI MITIGAZIONE E COMPENSATIVE PER L'INTERVENTO DI AMPLIAMENTO DELLA ZIGNAGO VETRO E RELATIVE CONVENZIONI ATTUATIVE – FORNO 14</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Approvazione progetti delle opere compensative ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 50/2016, sottoscrizione convenzioni attuative – monitoraggio dell'opera – approvazione del collaudo tecnico-amministrativo

Attività di carattere straordinario legate agli adempimenti previsti dall'atto autorizzativo per l'ampliamento delle Industrie Zignago site in Villanova – Forno 14, autorizzato con procedura VIA (PAUR n.1111/2021). La procedura, coordinata da Città Metropolitana, prevede un atto di convenzione per l'esecuzione delle opere richieste dall'Amministrazione. A questa convenzione “madre” dovranno seguire le convenzioni attuative per ogni intervento previsto di compensazione. Questa attività impegnerà in modo continuo l'ufficio per tutto il 2023 e primo semestre 2024. Le opere compensative previste sono le seguenti:

Biblioteca comunale e centro culturale “Pietro Giacomo Nonis”	Adeguamento impiantistico e funzionale della biblioteca comunale e centro culturale “Pietro Giacomo Nonis”
Scuola primaria	Manutenzione straordinaria della scuola elementare “Margherita Marzotto”. Intervento di miglioramento sismico effettuato nel periodo estivo 2020 e 2021
Via Stucky	Rifacimento dei marciapiedi e pista ciclabile lungo via Stucky (dalla quercia a via Nobel), rifacimento del parcheggio di via Stucky
Centro sportivo “Gaetano Marzotto” di Villanova Santa Margherita	Completamento degli spogliatoi e costruzione di nuova tettoia per attività ricreative presso il centro sportivo “Gaetano Marzotto” di Villanova Santa Margherita

Delle opere compensative si è conclusa la manutenzione straordinaria della scuola elementare “Margherita Marzotto”.—Intervento di miglioramento sismico effettuato nei periodi estivi del 2021 e 2022.

Le opere di mitigazione previste sono le seguenti, delle quali ha trovato la sua conclusione la riqualificazione del Parco Annalisa Marzotto:

#### INTERVENTO 1: NUOVE PIANTUMAZIONI A BOSCO E SISTEMAZIONE AREE VERDI ESISTENTI

Piantumazione nuove aree boschive ad implementare l'esistente bosco pianiziale, che fungano da “barriera verde” verso l'abitato di Stiago e l'abitato di Villanova Sant'Antonio. Le aree individuate, si trovano nelle immediate adiacenze dell'area industriale. Si intende comprendere in questo intervento anche la piantumazione della nuova barriera verde fronte ingresso parcheggio dipendenti ad integrazione della esistente e una seconda barriera in fregio

alla nuova rotonda di via Manzoni, che è ora in corso di realizzazione.

#### **INTERVENTO 2: PERCORSO DI COLLEGAMENTO AREE VERDI E ATTREZZATURE PER IL LORO UTILIZZO**

Realizzazione di una pista ciclopedonale di collegamento ed attraversamento delle aree verdi di nuovo impianto ed esistenti. Inserire nel bosco pianiziale esistente, oltre alle attrezzature per lo svago quali pista mountain bike e skate a basso impatto, percorsi di penetrazione con aree di sosta. Il bosco necessita anche di un generale intervento di manutenzione.

Infine si prevede l'installazione di nuove attrezzature per il gioco nel parco "Punta Toni" e nel parco "Annalisa Marzotto"; per quest'ultima area sul retro chiesa un complessivo intervento di riqualificazione, così da trasformarlo in vero e proprio parco cittadino.

#### **INTERVENTO 3: REALIZZAZIONE DI ADEGUATO ACCESSO ALLE INDUSTRIE DA VIA MANZONI**

Realizzazione di nuova rotonda urbana di ingresso allo stabilimento da via Manzoni, finalizzata a consentire ingresso e uscita del personale in sicurezza. La viabilità, seppur caratterizzata da traffico locale, negli orari di cambio turno può presentare criticità nell'immissione delle auto in entrata/uscita dal polo industriale.

#### **INTERVENTO 4: RIQUALIFICAZIONE DELL'ASSE DI VIA MANZONI**

Riqualificazione di Via Manzoni dalla Strada Statale 14 all'abitato di Villanova Santa Margherita con il rifacimento della pista ciclopedonale e nuovo impianto di illuminazione pubblica e opere a verde connesse, interessato il sedime dell'esistente pista ciclabile che invece necessita di un intervento di manutenzione straordinaria con rifacimento in alcuni tratti del sottofondo. Inoltre il primo tratto dalla SS14 è ad oggi privo di illuminazione pubblica. L'intervento dovrà essere completato con opere a verde per la creazione di un idoneo viale di accesso all'abitato di Villanova Santa Margherita ed essere esteso anche lungo via Eiraudi (a collegamento con l'abitato di Stiago).

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marta Bellotto, Nicola Durizzotto,

**OBIETTIVO N. 3  
(OBIETTIVO MULTISSETTORIALE)**

Descrizione	<b>CENSIMENTO IMMOBILI DESTINATI ALL'EMERGENZA ABITATIVA (GESTIONE COMUNE E ATER)</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Censimento alloggi edilizia residenziale pubblica

L'obiettivo è trasversale per gli uffici competenti e ha lo scopo di creare un database sugli alloggi destinati all'emergenza abitativa relativamente alla gestione e manutenzione degli stessi e agli adempimenti in merito, in modo autonomo o congiunto con ATER.

L'ufficio si attiverà per eseguire le verifiche catastali e le verifiche di idoneità degli immobili di proprietà o in locazione al fine di fornire un quadro delle necessità di eventuali interventi di manutenzione sugli immobili. E' stata avviata la ricognizione dello stato dei luoghi delle abitazioni e verificato la non presenza di abitazioni di proprietà comunale.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marina Tomba

**OBIETTIVO N. 4  
(OBIETTIVO MULTISSETTORIALE)**

Descrizione	<b>REVISIONE REGOLAMENTI COMUNALI ANTE 2014</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Revisione regolamenti comunali

Da una prima verifica, risulta che numerosi Regolamenti comunali siano stati adottati prima del 2014. Si rende pertanto necessario provvedere ad una prima ricognizione di tali regolamenti al fine di individuare, nel rispetto di ciascuna normativa di settore:

- quelli che possono essere confermati
- quelli che necessitano di modeste variazioni
- quelli che necessitano di integrale revisione
- quelli che possono essere collocati "in disuso"

Tale verifica potrà essere eseguita nel corso dell'anno in modo tale da porre basi concrete per avviare successivamente la revisione dei regolamenti sui quali ciascun ufficio competente dovrà intervenire.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
 PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marina Tomba, Marta Bellotto

**OBIETTIVO N. 5  
 (OBIETTIVO MULTISSETTORIALE)**

Descrizione	<b>GRUPPO DI LAVORO PNRR: COORDINAMENTO, CONTROLLO, STATO DI AVANZAMENTO E RENDICONTAZIONE</b>		
Scadenza	31.12.2023		
Indicatore di risultato	Revisione e monitoraggio continuo PNRR		

Il Comune di Fossalta di Portogruaro ha al suo attivo numerosi progetti PNRR per i quali le varie aree dovranno interfacciarsi e lavorare in sinergia al fine di perseguire l'obiettivo della conclusione del procedimento e la rendicontazione degli stessi entro 30.06.2026.

L'area tecnica è impegnata sui seguenti progetti PNRR:

Fonte Finanziamento	DI	ANNO	MISURA*	COMPONENTE*	INVESTIMENTO*	
comma 139 LEGGE 145/2018 confluito nel PNRR M2.C4-12.2		2022	2	4	2.2	Rifacimento della copertura della palestra scolastica CONCLUSO
comma 29 LEGGE 160/2019 confluito nel PNRR M2.C4-12.2		2021	2	4	2.2	Messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche lungo viale Trieste e Bettoni CONCLUSO
comma 29 LEGGE 160/2019 confluito nel PNRR M2.C4-12.2		2020	2	4	2.2.	Messa in sicurezza dell'ingresso della scuola Toniatti CONCLUSO
DECRETO MIUR n.175 del 10.03.2020 e DECRETO MIUR n. 71 del 25.07.2020 – PIANO 2019 confluito nel PNRR M.24.C1-1.3.3		2021	4	1	3.3	Adeguamento sismico scuola Toniatti – I e II lotto IN CORSO DI ESECUZIONE
comma 29 LEGGE 160/2019 confluito nel PNRR M2.C4-12.2		2022	2	4	2.2	Efficientamento energetico sede municipale Ex Carducci IN CORSO DI ESECUZIONE
comma 29 LEGGE 160/2019 confluito nel PNRR M2.C4-12.2		2023-2024	2	4	2.2	Efficientamento energetico sede municipale Ex Carducci IN CORSO DI ASSEGNAZIONE

per i quali dovrà procedere al monitoraggio e controllo continuo durante tutte le fasi e per i progetti già conclusi procedere alla rendicontazione, perseguendo il raggiungimento dei target richiesti quali il rispetto del principio DNSH, obiettivi di *tagging* climatica e digitale. La fase di monitoraggio è prevista nel portale Regis che deve essere costantemente aggiornato e controllato, anche sulle opere concluse.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparretto

**OBIETTIVO N. 6  
(OBIETTIVO MULTISSETTORIALE)**

Descrizione	<b>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE_PUNTUALE E TEMPESTIVA ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE DATI E LORO AGGIORNAMENTO NEL SITO INTERNET E NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Obblighi di pubblicazione e aggiornamenti dati

Ai sensi del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 24.1.2019 ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 7.3.2019 (Parte IV Trasparenza, punto 3. Altri strumenti di programmazione), nel corso del 2023 questo Ufficio assicurerà l'aggiornamento dei dati di propria competenza nel sito internet comunale e nella sezione di Amministrazione Trasparente, secondo le periodicità previste dalla normativa vigente.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparretto

**OBIETTIVO N. 7  
(OBIETTIVO MULTISSETTORIALE)**

Descrizione	<b>PROGETTO DI VERIFICA E MESSA A NORMA DELLA SEGNALETICA COMUNALE (CON POLIZIA LOCALE) – II STRALCIO</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Ricognizione segnaletica comunale e interventi nel territorio

Il progetto si sviluppa in due fasi. La prima fase di ricognizione del parco segnali e della segnaletica orizzontale dell'intero territorio comunale, rilevando le criticità e le carenze è stata completata. La seconda fase vedrà l'ufficio impegnato con la Polizia Locale nel definire e procedere con l'implementazione e la messa a norma della segnaletica esistente e la stesura del relativo piano di segnalamento.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marta Bellotto, Nicola Durizzotto

### OBIETTIVO N. 8

Descrizione	<b>FASCICOLO DEL FABBRICATO</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	REDAZIONE documento tecnico del fabbricato

Il Fascicolo del fabbricato è un documento tecnico nel quale sono contenute tutte le informazioni relative al fabbricato pubblico, allo stato di agibilità e di sicurezza dell'immobile, sotto il profilo della stabilità, dell'impiantistica e della manutenzione.

L'obiettivo è un quadro conoscitivo completo per conoscere lo stato dell'immobile, ma anche i precedenti interventi e la conservazione dei documenti relativi al patrimonio del Comune.

Nel Fascicolo una prima parte (registro) riporterà in forma tabellare i dati richiesti e una seconda parte sarà costituita da cartelle nelle quali sono raccolte le copie (o solo frontespizio) dei principali documenti. In allegato sarà conservato il registro dei controlli. Con il Fascicolo occorre poter individuare l'unità immobiliare, sotto tutti gli aspetti, tra cui la legittimità urbanistica, comprendente lo stato di conservazione e programmare di conseguenza tutti gli eventuali interventi necessari per mantenere efficiente l'immobile in tutte le sue componenti. In particolare i paragrafi del Fascicolo definiscono:

- l'individuazione dell'intero immobile sotto il profilo tecnico e amministrativo (planimetria, dati catastali, indirizzo, anno di costruzione, pratica edilizia e agibilità, vincoli urbanistici, eventuale dichiarazione di interesse culturale);
  - la tipologia strutturale, con l'aspetto antisismico (collaudo statico, verifiche sismiche),
  - le dotazioni e caratteristiche impiantistiche (dichiarazioni di conformità degli impianti, verifiche periodiche impianti di terra, verifiche periodiche lampade di emergenza e presidi antincendio, CPL e rinnovi, autorizzazione allo scarico, denuncia INAIL impianto di riscaldamento, libretto di caldaia, verifiche ascensori e libretto, Attestazioni di Prestazione Energetica-APE),
  - la descrizione delle rifiniture (schede tecniche dei materiali, certificazioni),
  - lo stato di manutenzione (fotografie),
  - gli interventi modificativi rispetto allo stato originario (dati relativi ai progetti di manutenzione/ristrutturazione - indicazione delle delibere di approvazione dei progetti, nome impresa e collaudi),
  - le indicazioni sulle operazioni di manutenzione da effettuare (principali interventi),
  - le indicazioni sul corretto uso dell'immobile, con particolare riferimento alla sicurezza (allegare il piano di emergenza, piano di gestione della sicurezza, convenzioni d'uso dell'immobile).
- Il fascicolo dovrà poi essere aggiornato in occasione di ogni lavoro o modifica significativa dello stato di fatto e/o della destinazione d'uso dell'intero fabbricato o di parte di esso. Il Fascicolo del fabbricato, debitamente aggiornato, è presupposto per il rilascio di autorizzazioni o certificazioni di competenza comunale relative all'intero fabbricato ma anche a singole parti dello stesso. Oltre a questo il fascicolo consentirà la disponibilità immediata di dati ed informazioni sullo stato di fatto e la «composizione» dell'edificio e delle sue parti, qualora interessate a controlli e verifiche a seguito di incidenti o a scopo conoscitivo.
- Il fascicolo assume importanza ancora maggiore considerato che l'archivio comunale è in corso di riordino e conservazione presso altro luogo, e pertanto si rende necessario mantenere in sede le certificazioni e i dati relativi al patrimonio indispensabili per una sua corretta gestione nel tempo.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto

**OBIETTIVO N. 9**

Descrizione	<b>VERIFICA DELL'INTERESSE CULTURALE IMMOBILI COMUNALI</b>
Scadenza	31.12.2023
Indicatore di risultato	Richiesta di interesse culturale

Da una ricognizione generale negli archivi è emerso che alcuni edifici comunali non sono stati sottoposti a verifica dell'interesse culturale ed altri hanno un vincolo monumentale non completo come ad esempio il Mulino di Alvisopoli, ricompreso nel parco ma privo di vincolo architettonico.  
E' interesse dell'Amministrazione comunale avviare la procedura, al pari di quella del Cinema del 2019, la verifica dell'interesse culturale per alcuni edifici comunali quali per esempio Casa Reis, Mulino di Alvisopoli, Santa Cristina, etc.

RESPONSABILE: arch. Elisa Acco  
 PERSONALE COINVOLTO: Elisa Acco, Franca Gasparetto, Marina Tomba

**OBIETTIVO N. 10**

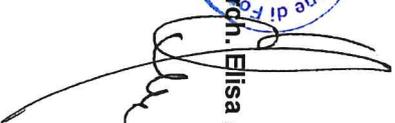
Descrizione	<b>VERIFICA STATO DELLE LOTTIZZAZIONI ANTE 2019 E CHIUSURA DELLE STESSE CON COLLAUDO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE E CESSIONE DELLE AREE E OPERE PREVISTE NELLE CONVENZIONI URBANISTICHE DEI PIANI ATTUATIVI</b>		
Scadenza	31.12.2023		
Indicatore di risultato	RICOGNIZIONE E CHIUSURA PUA APERTI		

L'obiettivo è la verifica delle criticità emerse nei Piani di Lottizzazione (oggi PUA) che hanno impedito negli ultimi 20 anni la chiusura degli stessi. I PUA, scaduti e non completati nei termini sono i seguenti:

<b>1</b>	Perrus srl	PdL residenziale Via Musili - Fratta	Convenzione rep. n. 2937 del 18.02.1993	Collaudo e cessione opere
<b>2</b>	Findal Spa	PdL artigianale Via Manzoni - Saciatio	Convenzione rep. n. 81987 del 22.12.98 e convenzione rep. n. 296599 del 03.04.2004	Verifica e approvazione obblighi dell'atto transattivo 29.07.2021
<b>3</b>	La Canadese sas e Saciatio Invest sas Ora Imm. La Canadese srl	PdL artigianale – Via Manzoni Saciatio	Convenzione rep. n. 11777 del 21.10.1998	Collaudo e cessione opere
<b>4</b>	S.I.P.E. Spa	Piano di riconversione ed ampliamento per insediamenti artigianali, commerciali e direzionali Via Moro - Vado	Convenzione Rep. n. 15543 del del 23.04.2003	Collaudo e cessione opere
<b>5</b>	DLM snc di Mucignato Andrea & Silvia	PdL residenziale Via Nievo – Capoluogo	Convenzione rep. n. 24498 del 08.02.07	Lavori mai iniziati
<b>5</b>	Imas Real Estate s.r.l.	Variante e voltura al PUA residenziale – via l. Nievo – Capoluogo P.C. 1/U/07	Convenzione rep. n. 26482 del 05.06.2009	Lavori mai iniziati
<b>6</b>	Battiston Romano ora Battiston Mauro ed Edil	PdL artigianale Via Manzoni – Saciatio	Convenzione rep. n. 24177 del 08.11.06	Lavori solo realizzati in parte ma da Zignago Vetro e altri mai iniziati
<b>7</b>	Imm. Riviera di Battiston Gino e C	PdL artigianale di Via Manzoni Lotto A-Lotto B	Convenzione rep. 816 del 6.6.1992	Collaudo eseguito e cessione aree avvenuta solo in parte

sas - La canadese di Battiston Nello e C. sas		Convenzione Rep in data 31.01.1995	
---	--	---------------------------------------	--

Lo scopo è chiudere positivamente le lottizzazioni, collaudando le opere e procedendo agli atti finali di cessione delle opere e delle aree pubbliche come previsto dalle convenzioni sottoscritte.

  
arch. Elisa Acco





# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it



AREA SEGRETERIA – SERVIZI DEMOGRAFICI – CULTURA – SPORT – ISTRUZIONE - SERVIZI SOCIALI  
RESPONSABILE P.O.: Funzionario Amministrativo Dragonetti Filomena

## PRO 2023

### OBIETTIVI 2023 – Preventivo

#### Obiettivi Multisetoriali

##### DESCRIZIONE: obiettivi multisetoriali (PESO 10%)

#### 1. Censimento immobili destinati all'emergenza abitativa (gestione Comune e Ater) e recupero affitti non pagati.

Il patrimonio di edilizia abitativa sociale non risulta aggiornato. E' pertanto necessario provvedere ad una prima ricognizione al fine di individuare, nel rispetto di ciascuna normativa di settore:

- la consistenza del patrimonio
- le destinazioni d'uso
- le assegnazioni degli alloggi
- la regolarità delle assegnazioni

Alla verifica eseguita nel corso dell'anno 2022 segue, a decorrere dal 2023, il completamento delle informazioni e le eventuali azioni conseguenti.

**Finalità:** L'attività nasce dall'urgente esigenza di utilizzare al meglio il patrimonio di edilizia pubblica.

**Tempi di esecuzione:** tutto l'anno.

**Modalità di esecuzione:** diretta

#### 2. Revisione regolamenti comunali (PESO 20%)

Da una prima verifica, risulta che numerosi Regolamenti comunali siano stati adottati prima del 2014. E' pertanto necessario provvedere ad una prima ricognizione di tali regolamenti al fine di individuare, nel rispetto di ciascuna normativa di settore:

- quelli che possono essere confermati
- quelli che necessitano di modeste variazioni
- quelli che necessitano di integrale revisione
- quelli che possono essere collocati "in disuso"

Tale verifica potrà essere eseguita nel corso dell'anno in modo tale da porre basi concrete per avviare successivamente la revisione dei regolamenti sui quali ciascun ufficio competente dovrà intervenire.

L'ufficio svolgerà le proprie funzioni attinenti agli aspetti di competenza.

#### 3. Gruppo di lavoro PNRR coordinamento per controllo avanzamento attività e rendiconti (PESO 10%).

Con delibera G.C. n. 148 del 25.10.2023 è stato costituito un gruppo di lavoro individuato nei responsabili dei servizi Economico - Finanziario, Tecnico, Segreteria, Responsabile per la transizione al digitale e Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT), il quale ha il compito di



# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia



Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it

assicurare il coordinamento di tutte le attività che fanno capo agli interventi PNRR, in considerazione delle specifiche competenze coinvolte e che investono in modo trasversale più settori organizzativi.

#### 4. Puntuale e tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione dati e loro aggiornamento nel sito internet comunale e nella sezione dell'amministrazione trasparente (PESO 10%).

Ai sensi del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25.01.2022, nel corso del 2023 questo Ufficio assicurerà l'aggiornamento dei dati di propria competenza nel sito internet istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo le periodicità previste dalla normativa vigente.

#### UFFICI COINVOLTI

Uffici/servizi	Unità coinvolte	Profilo professionale
Segreteria – Affari generali/Attività Produttive/Informatizzazione	Dragonetti Filomena	Responsabile Aree
Demografici (Anagrafe - Stato Civile – Elettorale) e Statistica	Falcomer Andrea Gomiero Giulia	Istruttori Amministrativi
Concessioni Cimiteriali	Falcomer Andrea Vida Fabio	Istruttore Amministrativo Progetto Integr. lavoro
Protocollo/Messi	Rossi Querin Pierina	Istruttore Amministrativo
Messo Notificatore	Pivetta Sergio	Collaboratore amministrativo
Servizi Sociali	Altan Silvia Patrizia Rossetto	Funzionario Servizi Sociali Istruttore Amministrativo
Ufficio Scolastico/Sport	Pagliarin Andrea	
Ufficio Cultura/Biblioteca	Maurutto Alessandra Grande Manuela Mazul Agnieszka Justyna	Istr. Amm.vo interinale Collab Amm.vo Biblioteca Progetto Integr. lavoro

#### Obiettivi di Area

1. obiettivi multisettoriali sopra descritti.
2. Avvio del mercato agricolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli (PESO 5%).

**Responsabile:** Dragonetti Filomena

**Personale coinvolto:** Dragonetti Filomena

Con deliberazione C.C. n. 34 del 22.09.2023 è stato istituito in via sperimentale e regolamentato il mercato agricolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, sia in Capoluogo che nella frazione di Villanova. Non è risultato possibile avviare il predetto mercato negli ultimi mesi del 2022 in quanto è venuta a mancare la partecipazione della Coldiretti.



# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it



Si procederà all'avvio del mercato, almeno nella frazione di Villanova, mediante manifestazione di interesse.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**Tempi di esecuzione:** entro anno 2023.

### **3. Avvio attività previste nel Piano Regolatore Cimiteriale – Previsione 2020 – 2039 (PESO 5%).**

Responsabile: Dragonetti Filomena

Personale coinvolto: Falcomer Andrea, Dragonetti Filomena

L'Ufficio Concessioni Cimiteriali svolgerà le funzioni attinenti agli aspetti di propria competenza in base al D.P.R. 10/09/1990 n. 285 e del vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**Tempi di esecuzione:** tutto l'anno.

### **4. Completamento riordino Archivio Comunale (PESO 5%).**

Responsabile: Dragonetti Filomena

Personale coinvolto: Dragonetti Filomena, Rossi Querin Pierina

L'Ufficio svolgerà gli adempimenti di competenza inerenti l'attività di riordino e conservazione dell'Archivio Comunale iniziata nell'agosto 2021 con incarico a ditta specializzata, al fine di completare il riordino e la conservazione dell'ultimo lotto (lotto IV) Lavori Pubblici – Edilizia Privata.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**Tempi di esecuzione:** tutto l'anno.

### **5. III° edizione del Convegno Nazionale Ippolito Nievo e Percorsi Neviani (PESO 20%).**

Nel territorio comunale insistono siti di grande culturale e storico: il Cortino del castello di Fratta, la chiesa di Santa Cristina di Gorgo, il complesso con villa e bosco Mocenigo di Alvisopoli. Per la valorizzazione di questi beni il Comune di Fossalta di Portogruaro ha impegnato importanti risorse economiche e si ritiene opportuno sviluppare il progetto con cadenza annuale per legare il nome dello scrittore al territorio fossiltese e valorizzare le potenzialità turistico- culturali dell'evento.

**Finalità:** valorizzazione siti comunali di interesse storico-culturale-artistico.

**Tempi di esecuzione:** tutto l'anno.

**Modalità di esecuzione:** diretta

### **6. Mostra fotografica in occasione del 50° anniversario della Tromba d'aria (PESO 2,5 %).**

L'Ufficio Cultura organizzerà in occasione del 50° anniversario della Tromba d'aria abbattutasi sul territorio di Fossalta di Portogruaro il 29 giugno 1973, una mostra fotografico-documentaria realizzata con materiale raccolto da studiosi locali.



# **Comune di Fossalta di Portogruaro**

*Città Metropolitana di Venezia*

Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 [www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it](http://www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it)



---

**Tempi di esecuzione:** giugno 2023.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**7. Mostra archivio fotografico Danelon (PESO 2,5%).**

**Tempi di esecuzione:** da definire.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**8. Verifica/rinnovo delle Convenzioni in essere per l'utilizzo degli immobili comunali da parte delle Associazioni - File condiviso per la calendarizzazione dell'uso degli immobili comunali (PESO 10%).**

Gli Uffici svolgeranno attività di verifica delle convenzioni attualmente in essere con le varie Associazioni per l'utilizzo degli immobili comunali al fine di organizzare la gestione condivisa di cui al punto 5 ed avviare eventuali revisioni e/o rinnovi delle suddette convenzioni.

Gli Uffici Cultura/Sport lavoreranno alla gestione condivisa dell'utilizzo degli immobili comunali da parte delle Associazioni.

**Tempi di esecuzione:** tutto l'anno.

**Modalità di esecuzione:** diretta



**PIANO RISORSE ED OBIETTIVI  
ANNO 2023**

AREA DI VIGILANZA-PROTEZIONE CIVILE  
RESPONSABILE del Distaccamento: **Stefanuto Ivano**

**RISORSE UMANE:**

- **Stefanuto Ivano**
- **Stefanel Marco**
- **Fasano Diego**

**OBIETTIVO 1**

**Puntuale e tempestiva attuazione degli obblighi di pubblicazione dati e loro aggiornamento nel sito internet comunale e nella sezione dell'amministrazione trasparente (PESO 10%).**

Ai sensi del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25.01.2022, nel corso del 2023 questo Ufficio assicurerà l'aggiornamento dei dati di propria competenza nel sito internet istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo le periodicità previste dalla normativa vigente.

**Totale Peso 10% Tempi di esecuzione: tutto l'anno**

**OBIETTIVO 2**

**Descrizione: piano comunale di Protezione Civile con aggiornamento delle schede sui nuovi piani pandemici e nbc**

Aggiornamento dati e attività divulgative.

Si rende necessaria una rivalutazione ed un aggiornamento del vigente piano comunale di Protezione Civile, anche in virtù di quanto recentemente accaduto in materia emergenza sanitaria riferente alla pandemia da covid 19, nonché il recepimento del piano Regionale NBCR.

Si rende necessario inoltre porre in essere le necessarie divulgazioni del piano stesso, non appena ultimato ai volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile, alla popolazione e a tutte le Autorità preposte al soccorso. Nel corso dell'anno 2022 sono state contattate diverse ditte fra cui la ditta AGRI TE.CO. ditta che nell'anno 2019 aveva realizzato il vigente piano Comunale di Protezione Civile, le quali però non hanno mai fornito una proposta economica per l'aggiornamento del piano stesso. Attualmente sono già stati presi contatti con la ditta AEQUA ENGINEERING S.r.l. la quale si è resa disponibile ad effettuare una proposta economica per revisione del piano Comunale di Protezione Civile entro l'anno 2023.

Sarà cura del Comando di Polizia Locale attivare quanto necessario.

**Totale Peso 70% Tempi di esecuzione: tutto l'anno**



# Comune di Fossalta di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia



Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it

## OBIETTIVO 3: OBIETTIVI MULTISETTORALI

### Revisione regolamenti comunali

Da una prima verifica, risulta che numerosi Regolamenti comunali siano stati adottati prima del 2014, è pertanto necessario provvedere ad una prima ricognizione di tali regolamenti al fine di individuare, nel rispetto di ciascuna normativa di settore:

- quelli che possono essere confermati
- quelli che necessitano di modeste variazioni
- quelli che necessitano di integrale revisione
- quelli che possono essere collocati “in disuso”

Tale verifica potrà essere eseguita nel corso dell’anno in modo tale da porre basi concrete per avviare successivamente la revisione dei regolamenti sui quali ciascun ufficio competente dovrà intervenire.

L’ufficio svolgerà le proprie funzioni attinenti agli aspetti di competenza.

**Totale Peso 20% Tempi di esecuzione: tutto l’anno**

### UFFICI COINVOLTI

Uffici/servizi	Unità coinvolte	Profilo professionale
Area vigilanza e protezione Civile	Stefanuto Ivano	Responsabile del distaccamento della Polizia Locale
Area vigilanza e protezione Civile	Fasano Diego Stefanel Marco	Istruttori Amministrativi

### Obiettivi di Area

1. **Obiettivi multisettoriali sopra descritti.**
2. **Raggiungimento per quanto già contemplato, nella propria attività di competenza specifica in materia di Polizia Amministrativa e Polizia Giudiziaria.**
3. **Controllo del mercato agricolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, non appena avviato.**



# **Comune di Fossalta di Portogruaro**

*Città Metropolitana di Venezia*



Piazza Risorgimento 9 – 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)  
Tel. 0421/249511 fax 0421/249579 [www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it](http://www.comune.fossaltadiportogruaro.ve.it)

---

Dato atto che con deliberazione C.C. n. 34 del 22.09.2023 è stato istituito in via sperimentale e regolamentato il mercato agricolo riservato alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, sia in Capoluogo che nella frazione di Villanova e che non è ancora stato avviato il predetto mercato negli ultimi mesi del 2022 in quanto è venuta a mancare la partecipazione della Coldiretti e, considerato quanto già messo in essere da parte della Responsabile dell'area Segreteria – Affari generali/Attività Produttive, il personale della Polizia Locale addetto alla Vigilanza Commerciale provvederà, per quanto di propria competenza al controllo commerciale settimanale degli operatori che aderiranno e presenzieranno al mercato medesimo.

**Modalità di esecuzione:** diretta.

**Tempi di esecuzione:** entro anno 2023.

Li, 13/04/2023