



Comune di Fossalta di Portogruaro

Allegato B

Delibera Consiglio n.38 del 28/12/2023

**Situazione gestionale servizi pubblici locali
di rilevanza economica**

Relazione ex art. 30 d.lgs. n. 201/2022

Dati relativi al 31/12/2022

1. Contesto di riferimento

In base all'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Il disposto dell'articolo 30 del TUSPL, intitolato "Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali" a mente del quale i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori e, in particolare, rileva:

- per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza, della qualità, e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del TUSPL;
- la misura del ricorso agli affidamenti in house, anche di importo superiore alle soglie di rilevanza europea, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- è contenuta in apposita relazione da aggiornare ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del d.lgs. n. 175/2016 che, nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del TUSPL;
- va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente affidante e trasmessa contestualmente all'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.AC.).

Per quanto attiene i servizi pubblici locali a rete a rilevanza economica inclusi nel TUSPL quali Servizio idrico integrato, igiene ambientale e trasporto pubblico locale, la ricognizione, ivi compresa la giustificazione del mantenimento dell'affidamento in house, è rimessa agli enti competenti (ad esempio, Autorità d'ambito o bacino, ecc.) se affidanti i relativi servizi.

Invece, per quanto riguarda i servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica, l'articolo 8 del decreto di regolazione dei servizi pubblici locali (D.lgs. n. 201/2022) assegna funzioni analoghe al Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT). Infatti, lo stesso Ministero, in attuazione dell'art. 8, il 25 settembre u.s., ha pubblicato sul proprio sito internet e trasmesso all'ANCI – al fine di darne diffusione presso le amministrazioni locali - il Decreto della Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica n. 639 del 31 agosto 2023, recante "Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del D. lgs. n. 201 del 2022".

In fase di prima applicazione della normativa, il Decreto ha individuato, in sostanza, lo schema tipo da utilizzare per la redazione del PEF per i Servizi pubblici locali non a rete nonché gli indicatori ed i livelli minimi di qualità dei servizi stesso a cui gli Enti locali potranno attenersi per la regolamentazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica. Inoltre, il Decreto ha circoscritto i servizi pubblici non a rete ai quali si applicano le richiamate disposizioni, in fase di prima applicazione, come di seguito elencati:

- impianti sportivi (fatta eccezione per gli impianti a fune espressamente esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022);
- servizi cimiteriali (citati anche i funebri se erogati come SPL);
- trasporto scolastico.

Ai fini della verifica in argomento occorre, dunque, definire il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale, ed alle modalità di monitoraggio e verifica.

Nella tabella che segue si riportano i principali servizi pubblici locali forniti dal Comune di Fossalta di Portogruaro distinguendo in base alla loro modalità di gestione e alle caratteristiche economiche e strutturali del servizio:

Servizio	Modalità di gestione	Ente competente	Soggetto a verifica
Impianti sportivi	Concessione strumentale del bene pubblico ad ASD/SSD	-	No
Servizi cimiteriali	Affidamento <i>in house providing</i>	Comune di Fossalta di Portogruaro	Sì
Servizio idrico integrato	Gestione da parte dell'Autorità unica per i servizi idrici e rifiuti	AUSIR	Sì dall'Ambito
Servizio igiene urbana	Gestione da parte dell'Autorità unica per i servizi di gestione dei rifiuti urbani	CONSIGLIO DI BACINO VENEZIA AMBIENTE	Sì dall'Ambito
Trasporto extraurbano	Gestione nell'Ambito di rete del Veneto Orientale	Città Metropolitana di Venezia	Sì dall'Ambito
Trasporto scolastico	Affidamento tramite gara	Comune di Fossalta di Portogruaro	Sì

In particolare, l'uso associativo degli impianti sportivi si configura come un servizio privo di rilevanza economica, affidato mediante concessione strumentale del bene pubblico, pur sempre nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica. Infatti, all'operatore privato non sussistono in concreto i rischi economici derivanti dalla gestione del servizio e l'onere dello stesso grava sostanzialmente sull'amministrazione (Cons. Stato, VI, 4 settembre 2012, n. 4682; id, V, 6 giugno 2011, n. 3377).

Alla luce di quanto sopra, nelle pagine che seguono si riportano i dati richiesti con riferimento ai servizi svolti dalle seguenti società:

- 1) ATVO S.p.A. – società a controllo pubblico congiunto, titolare di affidamento, disposto dal Comune di Fossalta di Portogruaro, tramite l'espletamento di gara, del servizio di trasporto scolastico;
- 2) A.S.V.O. AMBIENTE SERVICIA VENEZIA ORIENTALE S.p.A. – società a controllo pubblico congiunto, titolare di affidamento *in house providing*, disposto dal Comune di Fossalta di Portogruaro, del servizio cimiteriale per un periodo pari ad anni tre a decorrere dal 01.11.2021.

2. Servizi pubblici locali soggetti a verifica periodica

2.1 Trasporto scolastico – ATVO S.p.A.

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Il Comune di Fossalta di Portogruaro ha affidato, a seguito della procedura di gara d'appalto, il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole facenti parte dell'Istituto Comprensivo "don A. Toniatti" di Fossalta di Portogruaro, della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Leonardo Zannier" e della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Santa Margherita" per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020, con proroghe del servizio alle medesime condizioni contrattuali (contratto rep. N. 1344) in essere a causa dell'emergenza sanitaria, intervenute con determinazioni del Responsabile del Servizio per gli a.s. 2020/2021 e 2021/2022.

Successivamente, Il Comune di Fossalta di Portogruaro ha affidato, a seguito della procedura di gara d'appalto, il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole facenti parte dell'Istituto Comprensivo "don A. Toniatti" di Fossalta di Portogruaro, della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Leonardo Zannier" e della Scuola dell'Infanzia Paritaria "Santa Margherita" per il biennio 01.01.2023 – 31.12.2024.

Il Comune di Fossalta di Portogruaro affida in appalto le seguenti prestazioni:

- a) gestione del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "don Agostino Toniatti" e delle scuole dell'Infanzia paritarie "Leonardo Zannier", presso il capoluogo, e "Santa Margherita", presso la frazione di Villanova;
- b) servizio di trasporto scolastico di minori disabili, anche in carrozzina, iscritti alle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Fossalta di Portogruaro.

Il servizio di trasporto potrà raggiungere anche fermate fuori Comune o comunque per far fronte ad esigenze di trasporto di alunni residenti nei Comuni limitrofi e frequentanti le scuole del territorio di Fossalta di Portogruaro, compatibilmente con i tragitti già raggiunti dal servizio.

Il trasporto viene effettuato sulla base dei percorsi e degli orari antimeridiani e pomeridiani stabiliti in sede di stipula del contratto e di cui all'Appendice 1, salvo modifiche stabilite per esigenze scolastiche che vengono comunque tempestivamente comunicate alla Ditta.

Il Servizio di trasporto scolastico si svolge per un numero presunto annuale di 34.918 Km, per un numero presunto di giorni scolastici pari a 205 (duecentocinque) annuali. Nel conteggio del chilometraggio presunto (Km 34.918/anno scolastico) non sono calcolate le distanze dalla rimessa all'inizio della linea e viceversa. Sono, invece, calcolati i percorsi a vuoto all'interno delle corse.

Per quanto riguarda i servizi per uscite didattiche gratuite sono comprese 25 uscite didattiche per ogni anno scolastico (per complessivi 500 Km/anno stimati) a favore delle Scuole, che la ditta appaltatrice dovrà effettuare, con gli stessi mezzi, su richiesta del Comune e con modalità da concordare con lo stesso.

B) Contratto di servizio

Descrizione campo	
<u>Contratto di servizio</u>	Rep. comunale n. 1344/2018
<u>Oggetto del Contratto</u>	Contratto d'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Fossalta di Portogruaro. Anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020
<u>Modalità di gestione</u>	Appalto di servizio
<u>Atto di affidamento</u>	Determinazione dirigenziale n. 83/BIB del 30.08.2018
<u>Inizio affidamento</u>	aa.ss. 2018/2019
<u>Scadenza affidamento</u>	aa.ss. 2021/2022

<u>Valore complessivo</u>	€ 388.829,70 (IVA 10% esclusa)			
<u>Valore su base annua</u>	2022	2023	2024	2025
	€ 102.790,50	€ 108.182,00	€ 103.382,00	€ 103.382,00
<u>Tariffe</u>	La fruizione del servizio di trasporto scolastico è riservata agli utenti effettivamente iscritti allo stesso come previsto nel presente Capitolato. Alla determinazione delle tariffe provvede il Comune al quale sono destinati i relativi introiti.			
<u>Subappalto</u>	Previa autorizzazione della Stazione Appaltante, è ammesso il subappalto ai sensi e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016.			
<u>Principali obblighi posti a carico del gestore</u>	<p>a) Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;</p> <p>b) Effettuare i percorsi stabiliti dal Contratto di Servizio;</p> <p>c) Assicurare il servizio per l'interno aa.ss. con l'impiego di personale sufficiente per l'espletamento delle mansioni richieste secondo quanto previsto nel CdS;</p> <p>d) Adibire un numero di mezzi sufficienti e assicurare la costante efficienza degli stessi per garantire sempre e in ogni caso il servizio;</p> <p>e) Assumere i costi derivanti da percorrenze, estranee agli itinerari previsti, effettuate per qualunque tipo di manutenzione ed intervento sugli automezzi;</p> <p>f) Garantire la continuità del servizio di trasporto servendosi di mezzi e risorse che riterrà più opportune. Nel caso in cui uno o più mezzi non possano proseguire il servizio a causa di avaria o incidente l'Appaltatore dovrà garantire il servizio sostitutivo entro 30 minuti dal verificarsi dell'inconveniente, con tempestiva notizia al Comune e alla Scuola;</p> <p>g) Assicurare la continuità del servizio, garantendo i contingenti minimi in caso di sciopero del personale, ai sensi delle norme vigenti in materia di servizi pubblici essenziali e di autoregolamentazione del diritto di sciopero;</p> <p>h) Rispettare tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali previsti dalle norme di legge con particolare riferimento alle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008;</p> <p>i) Formare e addestrare il proprio personale relativamente alla conoscenza dei percorsi e ai compiti che deve svolgere;</p> <p>j) Disponibilità di un apposito ufficio operativo e recapito telefonico nonché di una autorimessa per lo stazionamento degli automezzi;</p> <p>k) Rispettare tutte le norme vigenti in materia di tutela minori in rapporto alle responsabilità specifiche connesse al servizio;</p> <p>l) Adozione, nell'esecuzione del servizio, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi.</p>			

C) Sistema di monitoraggio e controllo

L'Amministrazione Comunale svolge la funzione di controllo e vigilanza sulla corretta esecuzione del Contratto di servizio sottoscritto con il gestore. In particolare, il Comune di Fossalta di Portogruaro potrà:

- effettuare in ogni momento controlli sul servizio, con particolare riferimento agli aspetti della qualità, della sicurezza e dei rapporti con l'utenza;
- effettuare controlli, in qualsiasi momento, per accertare il rispetto degli orari, l'idoneità dei mezzi di trasporto utilizzati e del personale posto alla guida degli stessi.

È facoltà del Comune di richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del Servizio.

La società ATVO S.p.A., secondo quanto previsto dal Contratto di Servizio, è tenuta ad esibire tutti gli atti e i documenti di cui il Comune faccia richiesta e a fornirgli tutte le informazioni che siano pertinenti ai servizi svolti. Dovrà consentire, qualora necessario ai fini di cui sopra, l'accesso del personale a ciò preposto ai mezzi utilizzati per il servizio e ai luoghi di loro deposito o sosta.

D) Dati anagrafici del gestore

Dati identificativi di ATVO S.p.A.	
<u>Denominazione</u>	ATVO S.p.A.
<u>Codice Fiscale</u>	84002020273
<u>Data di costituzione</u>	01/07/1994
<u>Oggetto sociale</u>	Servizio di trasporto pubblico automobilistico, biglietteria ed informazioni al pubblico; servizio di noleggio da rimessa con conducente di autobus
<u>Sede legale</u>	Piazza IV Novembre n. 8, 30027 San Dona' Di Piave (VE)
<u>Capitale sociale</u>	€ 8.974.600,00
<u>Valore nominale di ogni azione</u>	€ 100,00
<u>Società partecipata</u>	Sì, inserita nella Relazione di revisione periodica di cui all'art. 20, D.lgs. n. 175/2016

Soci al 31/12/2022:

ENTI PUBBLICI			
	N. azioni	Valore nominale in €	%
Città metropolitana di Venezia	40.229	4.022.900,00	44,83%
Comune di Annone Veneto	549	54.900,00	0,61%
Comune di Caorle	1.830	183.000,00	2,04%
Comune di Cavallino Treporti	9	900,00	0,01%
Comune di Ceggia	854	85.400,00	0,95%
Comune di Cinto Caomaggiore	9	900,00	0,01%
Comune di Concordia Sagittaria	1.769	176.900,00	1,97%
Comune di Eraclea	1.952	195.200,00	2,18%
Comune di Fossalta di Piave	671	67.100,00	0,75%
Comune di Fossalta di Portogruaro	145	14.500,00	0,16%
Comune di Gruaro	427	42.700,00	0,48%
Comune di Jesolo	3.660	366.000,00	4,08%
Comune di Meolo	854	85.400,00	0,95%
Comune di Musile di Piave	1.647	164.700,00	1,84%
Comune di Noventa di Piave	976	97.600,00	1,09%
Comune di Portogruaro	87	8.700,00	0,10%
Comune di Pramaggiore	9	900,00	0,01%
Comune di San Donà di Piave	5.551	555.100,00	6,19%
Comune di San Michele al Tagliamento	1.952	195.200,00	2,18%
Comune di San Stino di Livenza	1.891	189.100,00	2,11%
Comune di Teglio Veneto	305	30.500,00	0,34%

Comune di Torre di Mosto	610	61.000,00	0,68%
TOTALE ENTI PUBBLICI	65.986	6.598.600,00	73,53%
ALTRI ENTI			
ATAP S.p.A.	4.000	400.000,00	4,46%
Dolomiti Bus S.p.A.	6.103	610.300,00	6,80%
La Linea 80 Società Consortile a	13.657	1.365.700,00	15,22%
TOTALE ALTRI ENTI	23.760	2.376.000,00	26,47%
TOTALE GENERALE	89.746	8.974.600,00	100,00%

E) Andamento Economico

Dati sintetici sull'andamento economico di ATVO S.p.A.*			
	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
EBITADA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortisation	€ 3.210.775	€ 47.300	(€ 506.147)
EBIT - Earnings Before Interests and Taxes	(€ 158.796)	(€ 155.232)	(€ 589.191)
Utile ante imposte	€ 84.868	€ 64.553	€ 148.006
Utile netto	€ 84.333	€ 64.018	€ 89.604
ROI - Return On Investment	-0,40%	-0,35%	-1,29%
ROS - Return On Sale	-0,47%	-0,42%	-1,45%
ROE - Return On Equity	0,21%	0,16%	0,22%

A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	€ 8.827.744	€ 12.605.051	€ 22.906.701
A5) Altri Ricavi e Proventi	€ 26.213.969	€ 25.853.944	€ 19.682.249
di cui Contributi in conto esercizio	€ 23.857.418	€ 24.012.798	€ 17.177.391

Risultato d'esercizio	€ 84.333	€ 64.018	€ 89.604
------------------------------	----------	----------	----------

*fonte: Bilancio ufficiali 2020-2021-2022 e/o analisi periodiche

Dati contabili in rapporto al servizio trasporto scolastico		
<u>Costi di competenza del servizio</u>	ANNO 2021	ANNO 2022
Totale impegni	€ 101.288,00	€ 101.790,80
Totale variazioni impegno	(€ =)	(€ 20.257,60)

Pagamenti in c/competenza	€ 91.311,05	€ 1117.356,31
Pagamenti in c/residui	€ 52.378,48	€ 26.184,99
<u>Situazione debiti/crediti al 31.12</u>	ANNO 2021	ANNO 2022
Partite aperte a ns. debito	€ 27.434,54	€ 30.709,50
Partite aperte a ns. credito	-	-

F) Qualità del servizio

ATVO S.p.A. si propone di erogare il servizio di trasporto pubblico locale migliorando il soddisfacimento delle esigenze di mobilità delle persone, sul territorio del Veneto Orientale e delle aree limitrofe, al fine di generare valore aggiunto per la comunità, nel rispetto dei "valori" e delle "politiche" definiti dall'organizzazione stessa. Per questo motivo, si riportano i principi che costituiscono i valori fondamentali della società in parola:

- centralità della persona, quali cliente, dipendente e cittadino;
- sostenibilità, con servizi progettati, attuati e migliorati in un'ottica di salvaguardia ambientale e tendono al benessere della collettività ponendo particolare attenzione all'impiego di risorse non rinnovabili;
- coerenza, in termini di strategie, politiche e azioni sono conformi agli scopi istituzionali, ai principi affermati, ai valori condivisi;
- trasparenza, per una comunicazione con tutti gli stakeholder vuole essere completa, tempestiva ed efficace;
- efficienza, nel ricercare l'ottimizzazione della qualità del servizio e del risultato impiegando le risorse in modo sostenibile sul piano economico, sociale ed ambientale;
- uguaglianza con l'impegno dell'azienda e dei propri collaboratori a perseguire i valori enunciati nella costante applicazione di principi di rettitudine morale ed onestà e nel pieno rispetto della legge.

In attuazione della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994, della legge 11 luglio 1995, n. 273 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 dicembre 1998, A.T.V.O. S.p.A. predispose la Carta della Mobilità. La Carta della Mobilità è un documento di offerta con cui ATVO assume precisi impegni e doveri verso gli utenti.

Nell'anno 2020, ATVO S.p.A. ha conseguito la certificazione del sistema di gestione ai requisiti della norma UNI ISO 45001:2018 e la certificazione di conformità ai requisiti della norma UNI ISO 39001:2016 sulla sicurezza del traffico stradale (RTS). Nei primi mesi del 2021 sono state attivate iniziative di progressivo adeguamento del sistema di gestione integrato ai requisiti delle seguenti norme: ISO/IEC 27001:2013 "Information Technology – Security Techniques – Information security management", UNI CEI EN ISO/IEC 27002:2017 "Tecnologie informatiche – Tecniche di sicurezza – Codice di pratica per gestione della sicurezza delle informazioni" e UNI ISO 37001:2016 "Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione". Nel mese di aprile 2022 è effettuato da ANCIS - Associazione Nazionale per la Certificazione delle Imprese di Servizi - l'audit integrato di riesame triennale con conferma delle certificazioni di conformità dei sistemi di gestione ai requisiti delle norme: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 39001:2016 e alla norma EN 13816:2002.

Il contratto collettivo nazionale applicato al personale dipendente della società affidataria è quello degli Autoferrotranvieri (accordo rinnovato all'11.10.2022), che disciplina il rapporto di lavoro del trasporto pubblico e privato su ferrovia e gomma (autoferrotranvieri).

Rispetto al personale impiegato per il servizio di trasporto scolastico del Comune di San Michele al Tagliamento, si riporta la seguente tabella:

Dati del personale per il servizio di trasporto scolastico	
Nr. addetti per il servizio	Nr. 4
Inquadramento contrattuale	Operatore di esercizio – parametro 140 – con n. 1 scatto di anzianità, part-time 80%
Costo complessivo per la durata dell'appalto	€ 279.168,00
Costo medio unitario	€ 34.896,00

ANNO 2022	ANNO 2021	Incremento/Decremento	% (+/-)
82.536,10	76.095,65	6.440,45	22,52 %

Sulla base di quanto sopra descritto è possibile affermare che il livello qualitativo del servizio offerto è molto buono. Inoltre, come riportato nella seguente tabella, è possibile osservare come i servizi svolti per conto del Fossalta di Portogruaro risultino avere standard e performance ottimali.

Indici di qualità del servizio			
Descrizione indicatore	Tipologia indicatore	U.d.m.	Indice di qualità
Accessibilità del servizio			
Numero posti	Quantitativo	48/49	
Accessibilità utenti disabili	Qualitativo	-	Medio
Mappatura delle attività relative al servizio	Qualitativo	-	Alto
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	Qualitativo	-	Alto
Comunicazione e trasparenza			
Definizione procedure di attivazione, variazione o cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	Qualitativo	-	Alto
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	Qualitativo	-	Alto
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	Quantitativo	in giorni	1
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	Quantitativo	in giorni	1
Tempi di risposta motivata a reclami	Quantitativo	in giorni	7
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli addebitati	Quantitativo	in giorni	7
Tempi di intervento in caso di segnalazione di disservizi	Quantitativo	in giorni	1
Carta dei servizi	Qualitativo	-	Alto
Sicurezza e pulizia			
Cicli di pulizia programmata	Quantitativo	giorno/anno	quotidiano
Predisposizione di un pian di controlli periodici	Qualitativo	-	Alto
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	Qualitativo	-	Alto

G) Considerazioni finali

Dalle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale in argomento, si rileva che gli obblighi in capo alla società affidataria, previsti dal Contratto di Servizio sottoscritto, risultano rispettati in via generale.

ATVO S.p.A. è direttamente responsabile dei livelli prestazionali - qualitativi e quantitativi - del ventaglio di servizi offerti e conseguentemente è tenuta ad intervenire per gli aspetti di competenza. Inoltre, quale "soggetto competente", la società affidataria si impegna a monitorare le problematiche connesse con i momenti di confine tra due o più vettori/segmenti modali, al fine di evitare che si realizzino gravose discontinuità e/o criticità nel viaggio, con il restante universo dei servizi e degli altri vettori.

La società redige annualmente una Customer Satisfaction, avente lo scopo di monitorare il grado di soddisfazione degli utenti che abitualmente utilizzano il servizio. Il grado di percezione globale risulta incrementato nell'arco del periodo esaminato, pur presentando una lieve flessione per le voci relative ai rapporti del personale con l'utenza.

La società affidataria, in un rapporto di collaborazione costante con l'Ufficio Istruzione del Comune di Fossalta di Portogruaro, e anche sulla base di particolari esigenze dell'utenza, ha provveduto a migliorare il servizio erogato, incrementando, ove necessario, le corse o rimodulandone gli orari di partenza, e talvolta spostando o attivando nuove fermate.

L'azienda partecipa in cofinanziamento alle campagne di investimenti per il rinnovamento del proprio parco autobus, sia per servizi extraurbani, che per servizi urbani, di cui alle DDGR 826/2020, 1123/2021, 1652/2021, 1746/2018 (ridistribuito nel 2022), investendo su mezzi a gasolio di ultima generazione, a metano liquido ed elettrici.

In conclusione, anche al fine di migliorare i contenuti quali-quantitativi delle relazioni ex art. 30 d.lgs. 201/2022 degli esercizi futuri, l'Ente si impegna ad organizzare incontri per definire e concordare i dati da monitorare e valutare con le stesse i metodi di reperimento più efficaci.

2.2 Servizi cimiteriali – A.S.V.O. S.p.A.

A) Natura e descrizione del servizio pubblico locale

Con deliberazione consiliare n. 35 del 29.03.2019, il Comune di Fossalta di Portogruaro ha affidato i servizi di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali, secondo il modello *in house providing*, alla società partecipata A.S.V.O. S.p.A. per un periodo pari a tre anni a decorrere dal 01.11.2021.

In particolare, la forma di gestione *in house providing* permette all'Ente pubblico di affidare,

Il servizio in argomento riguarda la gestione dei servizi cimiteriali dei n. 2 cimiteri comunali (quali il cimitero di Fossalta di Portogruaro e il cimitero frazionale di Vado) ed, in particolare, il servizio comprende l'esecuzione delle seguenti principali attività, così come di seguito descritte:

- servizi a misura – attività di necroforo affossatore (tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni, dispersione ceneri, traslazioni, pulizia del loculo, pulizia periodica o al bisogno di camera/e mortuaria e attività generiche);

- servizi a corpo per l'attività cimiteriale (apertura/chiusura dei cimiteri, servizio di custodia, manutenzione e cura del verde delle aree di pertinenza dei cimiteri, pulizia periodica o al bisogno di sale commiato, attività amministrativa e censimento sepolture);

B) Contratto di servizio

Descrizione campo						
<u>Contratto di servizio</u>	Atto non a rep. comunale n. 243/2021					
<u>Oggetto del Contratto</u>	Contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali per la gestione dei servizi cimiteriali					
<u>Modalità di gestione</u>	<i>In house providing</i>					
<u>Atto di affidamento</u>	Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 12/10/2021					
<u>Inizio affidamento</u>	01/11/2021					
<u>Scadenza affidamento</u>	01/11/2024					
<u>Valore complessivo</u>	€ 135.852,96 (compresa IVA di legge)					
<u>Valore su base annua</u>	2019	2020	2021	2022	2023	2024
				45.284,32	45.284,32	45.284,32
<u>Tariffe</u>	Con deliberazione di Giunta comunale n. 142 del 14.12.2021, il Comune ha determinato le tariffe di concessione dei loculi, ossari e cinerari e delle operazioni cimiteriali (Appendice 2)					
<u>Subappalto</u>						
<u>Principali obblighi posti a carico del gestore</u>	<p>L'appalto ha per oggetto l'affidamento delle operazioni cimiteriali dei cimiteri comunali nel periodo dal 1.1.2021 al 01.11.2024 e prevede le seguenti prestazioni:</p> <p>Attività di custodia dei cimiteri</p> <p>Attività complete di inumazione di un defunto, ricevendo il feretro sulla porta del cimitero, trasportandolo e collocandolo in fossa già predisposta, provvedendo successivamente alla copertura con terra del feretro.</p> <p>Attività complete di esumazione.</p> <p>Attività complete di tumulazione di un defunto, ricevendo il feretro sulla porta del cimitero, trasportandolo e collocandolo nel loculo- tomba di famiglia, comprendente apertura – chiusura di un loculo / tombe di famiglia mediante movimentazione della lapide in marmo, rimozione di piastra in cemento o demolizione di muretto di mattoni, con riposizionamento della piastra di chiusura o costruzione di muretto in muratura al termine del servizio di onoranze.</p> <p>Attività complete di estumulazione</p> <p>Supporto al servizio di reperibilità accettazione salme nella camera mortuaria; pulizia periodica e al bisogno delle camere mortuarie.</p> <p>Manutenzione del verde</p> <p>sfalcio erbe</p> <p>taglio siepi</p> <p>ricarica ghiaia vialetti e campi di inumazione</p> <p>Pulizia dei servizi igienici.</p> <p>Raccolta rifiuti degli utenti.</p> <p>Piccole manutenzioni di pulizia delle grondaie, di spargimento sale in caso di neviccate/gelate, pulizia pozzetti, pulizia sala del commiato, ecc.</p>					

C) Sistema di monitoraggio e controllo

La società ASVO S.p.A. risulta in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa degli affidamenti *in house providing* in quanto:

- è una società a totale capitale pubblico partecipata da Enti Locali e società pubbliche;
 - è soggetta a controllo analogo da parte degli Enti Locali soci;
 - nel caso di specie il controllo analogo viene esercitato sulla base delle disposizioni statutarie ed in particolare sulla base di quanto disposto dagli articoli 15 bis e 15 ter dello Statuto Sociale, ove viene disciplinato il funzionamento dell'Assemblea di coordinamento dei soci affidatari dei servizi, i relativi poteri di controllo attraverso una serie di atti sottoposti preliminarmente all'approvazione e verifica da parte dei soci, nonché specifici poteri di intervento e decisione sui servizi e sulle tariffe di ciascun Comune;
 - ha un fatturato che è per la sostanziale totalità riconducibile ai servizi affidati dai Comuni ed è pertanto evidente la volontà dei soci affinché la società operi esclusivamente nei loro confronti rendendo servizi nei rispettivi territori di riferimento;
- Si svolgono le verifiche puntuali del servizio gestito da ASVO S.p.A. con riferimento alle condizioni esecutive dell'appalto.

D) Dati anagrafici del gestore

Dati identificativi di ASVO S.p.A.	
<u>Denominazione</u>	A.S.V.O. S.p.A
<u>Codice Fiscale</u>	83002690275
<u>Data di costituzione</u>	16/12/1996
<u>Oggetto sociale</u>	La Società ha per oggetto lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi pubblici locali consentiti e previsti dalla legge in materia ambientale, funeraria, di risorse idriche integrate, di servizi urbani e territoriali, di servizi industriali del territorio e delle pulizie in genere ed altri servizi di competenza comunale.
<u>Sede legale</u>	Via D. Manin n. 63/A – Portogruaro (Ve)
<u>Capitale sociale</u>	€ 18.969.650,45
<u>Numero di azioni</u>	n. 367.273
<u>Valore nominale di ogni azione</u>	€ 51,65
<u>Società partecipata</u>	Sì, inserita nella Relazione di revisione periodica di cui all'art. 20, D.lgs. n. 175/2016

Soci al 31/12/2022

La società A.S.V.O. S.p.A. è una società a totale capitale pubblico partecipata dai seguenti enti locali e società pubbliche:

Socio	n. azioni	Valore	Percentuale %
V.E.R.I.T.A.S. S.p.A.	204.757	€ 10.575.699,05	55,75
Comune di Portogruaro	36.516	€ 1.886.051,40	9,94
Comune di San Michele al Tagliamento	30.600	€ 1.580.490,00	8,33
Comune di Caorle	28.800	€ 1.487.520,00	7,84
Comune di San Stino di Livenza	19.800	€ 1.022.670,00	5,39
Comune di Concordia Sagittaria	15.840	€ 818.136,00	4,31
Comune di Fossalta di Portogruaro	8.640	€ 446.256,00	2,35
Comune di Annone Veneto	5.400	€ 278.910,00	1,47
Comune di Cinto Caomaggiore	5.400	€ 278.910,00	1,47
Comune di Gruaro	4.320	€ 223.128,00	1,18
Comune di Pramaggiore	4.320	€ 223.128,00	1,18
Comune di Teglio Veneto	2.880	€ 148.752,00	0,78
TOTALE	367.273	€ 18.969.650,45	100,00%

E) Andamento Economico

Dati sintetici sull'andamento economico di A.S.V.O. S.p.A.			
	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
EBITADA - Earnings Before Interests Taxes Depreciation and Amortisation	n/a	€ .1311.771	€ 1.363.147
EBIT - Earnings Before Interests and Taxes	€ 725.473	€ 35.155	€ 55.897
Risultato prima delle imposte	€ 193.720	€ 284.496	€ 144.135
Utile netto	€ 147.075	€ 194.383	€ 63.193
ROI	1,28	0,72	1,25
ROS	3,24	0,15	0,22
ROE	0,63	0,83	0,27
Rapporto D/E (Debt/Equity)	0,44	0,35	0,45

F) Qualità del servizio

Dall'analisi del servizio si riscontra quanto segue come riportato dall' "Analisi della Customer Satisfaction dei Servizi Cimiteriali"

A.S.V.O. S.p.A. assicura una continua e completa informazione ai cittadini circa le modalità di prestazione dei servizi, il miglior utilizzo degli stessi ed ogni altra iniziativa dell'azienda. In particolare promuove:

- la predisposizione, stampa e distribuzione di materiale informativo per gli utenti in particolare dei calendari;
- campagne promozionali e informative, realizzate per l'avvio o l'estensione di servizi e per la sensibilizzazione degli utenti alla corretta fruizione del servizio;
- incontri con i cittadini in concomitanza con l'avvio di nuovi servizi;
- l'educazione ambientale nelle scuole.

Sulla base di quanto sopra riportato è possibile affermare che il livello qualitativo del servizio offerto è molto buono.

G) Considerazioni finali

Dall'andamento economico e dal grado di soddisfazione emerso dall'analisi "Customer Satisfaction" sopra riportati si può affermare che l'affidamento in argomento è risultato conveniente per le seguenti motivazioni:

- sotto il profilo economico in quanto si registra una minore spesa a carico del bilancio comunale per lo svolgimento del servizio;
- sotto il profilo organizzativo-gestionale in quanto consente un risparmio di tempo e costi e pertanto una più efficace gestione da parte dell'affidatario;
- sotto il profilo di un risparmio sul fabbisogno di personale da parte del Comune;
- Dalle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale in parola, si rileva che gli obblighi in capo alla società affidataria *in house*, previsti dal Contratto di Servizio sottoscritto in data 01.11.2021, risultano rispettati in via generale.

La Società Asvo Spa ha un fatturato che è per la sostanziale totalità riconducibile ai servizi affidati dai Comuni ed è pertanto evidente la volontà dei soci affinché la società operi esclusivamente nei loro confronti rendendo servizi nei rispettivi territori di riferimento.

ASVO S.p.A. valuta la significatività della propria comunicazione verso l'utenza attraverso l'analisi di matrici relative agli aspetti ambientali derivanti dalle attività svolte e l'effettiva percezione da parte del cittadino attraverso l'indagine di Customer Satisfaction e segnalazioni e reclami. Al progetto, per l'anno scolastico 2022/2023 hanno aderito 202 classi di 52 scuole di ogni ordine e grado scolastico del territorio, per un totale di 202 laboratori per oltre 4.000 alunni.