



COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte
Città Metropolitana di Venezia*

SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI E SPORTIVI

ALLEGATO SUB A) ALLA DETERMINAZIONE N.433 DEL 05.08.2016

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA AD UNA INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE TECNICA DEL TEATRO COMUNALE DI VILLA DEI LEONI.

Il Comune di Mira, Settore 1 Servizi al Cittadino – Servizi Educativi, Culturali e Sportivi, in esecuzione della determinazione dirigenziale n.433 del 05.08.2016, intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di soggetti da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento della gestione tecnica del teatro Comunale di Villa dei Leoni per il periodo 1.09.2016 - 31.08.2018 ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 e 216 comma 9 del D. Lgs. 50/2016;

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione in quanto non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Mira, che si riserva la volontà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Affidamento a terzi della gestione tecnica del teatro Comunale di Villa dei Leoni per il periodo 1.09.2016 - 31.08.2018 che comprende le seguenti prestazioni principali:

- A.** Il coordinamento delle rassegne teatrali (prosa serale, classico amatoriale, teatro scuola e famiglie a teatro) la cui programmazione e organizzazione verrà affidata ad altri soggetti, con una previsione di utilizzo stimata in **n. 47** giornate comprensive di allestimenti per ciascun anno di contratto;
- B.** L'apertura e la chiusura del teatro, nonché lo svolgimento delle altre attività necessarie per le **n. 15** giornate a disposizione dell'Amministrazione e **n. 12** per la concessione a terzi per ciascun anno di contratto;
- C.** L'apertura e la chiusura del teatro, nonché lo svolgimento delle altre attività necessarie per realizzare un laboratorio per ragazzi, stimato in **n. 16** date per ciascun anno di contratto;
- D.** La gestione del personale tecnico del teatro in occasione degli spettacoli (tecnico del teatro, responsabile della sicurezza, maschere, squadra per la gestione dell'emergenza, ecc.), nonché dell'apertura, della chiusura, della custodia, del guardaroba, delle pulizie e dell'assistenza tecnica in occasione di ogni suo utilizzo;
- E.** La creazione, la manutenzione e l'aggiornamento di un sito web del teatro;
- F.** La gestione dell'Ufficio teatro e delle relative attività, garantendone l'apertura per almeno 10 ore settimanali suddivise in cinque giorni;
- G.** La gestione, la conservazione manutentiva (manutenzione ordinaria), la pulizia e la sorveglianza dei beni mobili e immobili afferenti al Teatro;
- H.** La gestione delle attività amministrative e contabili inerenti il funzionamento e le attività della struttura.

I locali destinati all'ufficio teatro, situati presso Villa dei Leoni, verranno concessi a fronte di un canone ricognitorio a carico dell'affidatario pari a 500,00 euro IVA esclusa.



La spesa relativa alle utenze del teatro (acqua, luce, riscaldamento/raffrescamento) resteranno a carico dell'Amministrazione comunale, ad esclusione delle spese telefoniche che saranno a carico dell'affidatario.

Spetteranno al Comune gli introiti per le affittanze del teatro da parte di terzi, in base alle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale.

2) IMPORTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

Il valore presunto della servizio da affidare per il periodo 1.09.2016 - 31.08.2018 è stimato in euro 94.262,00 oltre l'IVA al 22%.

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, espletata la presente indagine di mercato, procederà ad inviare la lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse. Qualora il numero delle richieste sia superiore a cinque l'elenco degli operatori verrà formato a seguito sorteggio in forma pubblica e anonima che avrà luogo presso la sede comunale il giorno 25.08.2016 alle ore 12.00.

Al fine di garantire quanto prescritto dall'art. 53 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, l'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare a gara, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse nonché di quelli estratti ed invitati alla gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse. Ad ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo, dal più basso al più alto, in base all'ordine di arrivo al protocollo comunale.

L'Ente si riserva la facoltà di invitare alla gara ulteriori concorrenti, qualora il numero degli operatori economici fosse inferiore a cinque ovvero di invitare alla procedura di gara tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti che avranno presentato domanda.

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Servizio verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi di quanto previsto dall' art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A. competente territorialmente per attività analoga a quella dei servizi da affidare;

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria:



COMUNE DI MIRA

- 1) Aver realizzato un fatturato globale di impresa negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico per un importo complessivo a €. 181.000,00;
- 2) Aver realizzato un fatturato specifico nella gestione di teatri negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico per un importo complessivo a €. 135.000,00;

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver gestito servizi analoghi per almeno 24 mesi nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) in almeno un teatro pubblico o privato con capienza di almeno 250 posti.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento di che trattasi che, invece, dovrà essere dichiarata dall'interessato e accertata dall'Ente in occasione della procedura di invito e/o affidamento.

La Ditta che assumerà in appalto l'espletamento del Servizio di che trattasi, è tenuta a disporre dei mezzi e delle attrezzature minimi indispensabili per l'espletamento dei servizi in appalto.

6) TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

- a) I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati, interessati al presente avviso dovranno presentare apposita istanza, redatta in conformità al **Modello 1** allegato alla presente, che dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.08.2016** oppure entro lo stesso termine tramite PEC comune.mira.ve@pecveneto.it (in caso di invio tramite PEC farà fede l'ora di invio). Le istanze pervenute oltre il termine suddetto non saranno ammesse. Il plico non dovrà contenere alcuna indicazione relativa all'offerta economica.
- b) La lettera d'invito alla gara verrà spedita dall'Ente appaltante all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione;
- c) I termini di presentazione delle offerte saranno specificati nella lettera di invito.

7) ALTRE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Responsabile unico del procedimento: dott. Mario Penzo – Servizi Culturali, Educativi e Sportivi tel. 041/5628353

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a: Dott. Francesco Salvato – tel. 041/5628352. E-mail: cultura@comune.mira.ve.it

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Mira, sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.mira.ve.it> per giorni quindici.

Mira, 08.08.2016

IL DIRIGENTE
Dott. Fabrizio Zordan
(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI MIRA

Modello 1 Istanza

**AI COMUNE DI MIRA
Piazza IX Martiri, 3
30034 MIRA (VE)**

AVVISO PUBBLICO PER “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE” FINALIZZATA AD UN’INDAGINE DI MERCATO PER L’INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE TECNICA DEL TEATRO COMUNALE DI VILLA DEI LEONI.

Istanza di manifestazione d’interesse e dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto

.....

nato il

.....a.....

residente a

.....in Via/Piazza.....

in qualità di

.....

dell’impresa

.....

con sede a

.....

in Via/Piazza

.....

Codice Fiscale n. P. I.V.A. n.

.....

Tel. Fax e-mail/pec

.....

MANIFESTA

il proprio interesse ad essere invitato alla **procedura negoziata per l’affidamento della gestione tecnica del Teatro Comunale di Villa dei LEONI**, che l’Amministrazione Comunale di Mira si riserva di espletare senza alcun vincolo, in qualità di:



COMUNE DI MIRA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di essere abilitato a rappresentare il soggetto manifestante;
- b) che titolari (per le imprese individuali), soci (per le società in nome collettivo), soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio) sono i Signori:

(nome e cognome) (luogo e data di nascita)
.....
(nome e cognome) (luogo e data di nascita)
.....
(carica), codice fiscale
..... residenza;

(nome e cognome) (luogo e data di nascita)
.....
(carica), codice fiscale
..... residenza;



COMUNE DI MIRA

(nome e cognome) (luogo e data di nascita)

.....

(carica), codice fiscale

..... residenza;

- di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di esser iscritto al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. o analogo registro per il ramo di attività oggetto di appalto, o nel Registro Professionale dello Stato di provenienza per le imprese non aventi sede in Italia

Numero di iscrizione:	Data di iscrizione:
Forma giuridica:	

- di aver realizzato un fatturato globale di impresa negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico per un importo complessivo a €. 181.000,00;
- di aver realizzato un fatturato specifico nella gestione di teatri negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico per un importo complessivo a €. 135.000,00;
- di aver gestito servizi analoghi per almeno 24 mesi nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) in almeno un teatro pubblico o privato con capienza di almeno 250 posti.

c) che il domicilio eletto per le comunicazioni è:

.....

....

fax, indirizzo mail

.....

indirizzo di posta elettronica certificata

.....

d) di impegnarsi a prendere atto degli eventuali chiarimenti che verranno pubblicati sul profilo del committente anche se non espressamente richiesti dall'offerente;



COMUNE DI MIRA

- e) di essere consapevole che i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false e incomplete.

Data

FIRMA

.....

Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti dall'impresa partecipante e sottoscritto dal legale rappresentante della stessa o da un suo procuratore speciale. Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda/dichiarazione dovrà essere allegata anche una copia legalizzata della relativa procura.

Allegare un documento d'identità, in corso di validità, del firmatario a pena di esclusione.