



COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

Ufficio Polizia Locale

DETERMINAZIONE

N° 249

Del 20/04/2017

Oggetto:	PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, ARCHIVIAZIONE DI TUTTE LE VIOLAZIONI EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE DEDICATO 40 ORE SETTIMANA - AFFIDAMENTO PER 1 ANNO DALL'AVVIO DEL SERVIZIO - CIG N. 7052464566
-----------------	--

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, ARCHIVIAZIONE DI TUTTE LE VIOLAZIONI EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE DEDICATO 40 ORE SETTIMANA - AFFIDAMENTO PER 1 ANNO DALL'AVVIO DEL SERVIZIO - CIG N. 7052464566

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE

Visto il bilancio triennale di previsione 2017 - 2019, approvato con delibera del consiglio comunale n. 25 del 3 aprile 2017;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 122 del 25/11/2016 con il quale viene conferito l'incarico di titolarità di Comandante di Polizia Locale, sino a fine mandato elettivo del Sindaco, al sig. Mauro Rizzi nonché la responsabilità del procedimento di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. 241/1990 e all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto:

- che con delibera di Giunta Comunale n. 82 del 11 giugno 2015 veniva assegnato al Settore 1 Servizi al Cittadino – Servizio di Polizia Locale l'obiettivo per il noleggio di apparecchiature elettroniche di rilevazione di passaggio con il rosso;
- che con determina n. 885 del 29/10/2014 veniva affidato il servizio di noleggio di due apparecchiature elettroniche di rilevazione di passaggio con il rosso, da installare nell'intersezione via Nazionale via Boldani;
- che con determina n. 684 del 11/11/2015 veniva affidato il servizio noleggio di due apparecchiature elettroniche di rilevazione di passaggio con il rosso, da installare nell'intersezione via Nazionale via Miranese;
- che le predette apparecchiature sono attualmente installate e funzionanti;
- che la Giunta Comunale con delibera n. 124 del 10/09/2015 avente per oggetto "Piano della performances 2015" nell'ambito delle proprie prerogative, strategie ed obiettivi da raggiungere alla scheda 104.2 prevedeva l'installazione di autovelox sulla SS 309 con conclusione del procedimento per l'installazione dell'apparecchiatura nel 2016;
- che con nota del 21/4/2016 il Comandante del Corpo di Polizia Locale ha presentato istanza di autorizzazione all'installazione di n. 2 apparecchiature di autovelox in SS 309 – Romea al KM. 120+200 lato sx e al Km. 121+200 lato dx;
- che l'Anas con nota del 22/06/2016, giusto prot. CVE-0016767-P, ha autorizzato l'installazione di una (1) apparecchiatura di rilevamento elettronico della velocità al Km. 121+200 lato dx della SS 309 - Romea;
- che con determina n. 432 del 5/8/2016 veniva affidato il servizio noleggio di una apparecchiatura di rilevamento della velocità, compresa manutenzione ordinaria e straordinaria, da installarsi nel tratto stradale sopra indicato;
- che l'Anas con una seconda nota nota del 31/08/2016, giusto prot. CVE-0023321-P, ha autorizzato l'installazione di una (1) ulteriore apparecchiatura di rilevamento elettronico della velocità al Km. 120+200 lato sx della SS 309 – Romea;
- che con determina n. 549 del 20/09/2016 veniva affidato il servizio noleggio di una apparecchiatura di rilevamento della velocità, compresa manutenzione ordinaria e straordinaria, da installarsi nel tratto stradale sopra indicato;
- che le predette apparecchiature sono attualmente installate e funzionanti;
- che la Giunta Comunale con delibera n. 124 del 10/09/2015 avente per oggetto "Piano della performances 2015" nell'ambito delle proprie prerogative, strategie ed obiettivi da raggiungere alla scheda 104.3 prevedeva l'esternalizzazione del servizio di gestione globale del ciclo delle violazioni al Codice della Strada;

- che con determina num. 909 del 21/12/2015 veniva affidato il servizio di data-entry, notifica e postalizzazione di tutti i verbali elevati dalla Polizia Locale, alla ditta Maggioli Spa, per anni uno decorrenti dall'avvio del servizio ed in ogni caso per un numero massimo di verbali da notificare num. 4.000 a cittadini residenti in Italia e num. 300 a cittadini residenti all'estero;
- che il servizio di cui sopra ha avuto inizio il 22/02/2016 (giusta comunicazione prot. 33128/2016);
- che con determina num. 518 del 7/9/2016 sono state rideterminate le spese postali e la ditta affidataria del servizio di data entry, a seguito del predetto atto, ha iniziato anche l'attività di spedizione dei verbali CDS (l'attività di spedizione era già contemplata nel predetto affidamento). A seguito dello svolgimento dell'attività di spedizione vengono rimborsate alla ditta affidataria del servizio le sole spese postali;
- che con determina num.978 del 27/12/2016 veniva affidato il servizio di data-entry, notifica e postalizzazione di n. 13.500 verbali elevati dalla Polizia Locale, alla ditta Maggioli Spa, da notificare a cittadini residenti in Italia;
- che la Giunta Comunale con delibera n. 194 del 17/11/2016 ha adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2017 e 2018 prevedendo l'affidamento del servizio di data Entry per le violazioni emesse dalla Polizia locale;
- che con determina num. 86 del 20/02/2017 veniva affidato il servizio di data-entry, notifica e postalizzazione di n. 10.800 verbali elevati dalla Polizia Locale, alla ditta Maggioli Spa, da notificare a cittadini residenti in Italia, oltre a num. 300 verbali accordati con modifica contrattuale del 05/05/2016 effettuata ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016;
- che con determina num. 138 del 15/03/2017 sono state rideterminate le spese postali e la ditta affidataria del servizio di data entry, a seguito del predetto atto, ha iniziato anche l'attività di spedizione dei verbali CDS (l'attività di spedizione era già contemplata nel predetto affidamento). A seguito dello svolgimento dell'attività di spedizione vengono rimborsate alla ditta affidataria del servizio le sole spese postali;

Dato atto che, a seguito dell'installazione delle due apparecchiature di rilevazione della velocità in SS 309 – Romea, il numero delle violazioni emesse è aumentato in modo vertiginoso e che dal 6/10/2016, ad oggi sono state accertate/vidimate n. 32.233 violazioni;

Dato atto che i precedenti affidamenti disposti sono insufficienti a coprire le spese di notificazioni di tutte le sanzioni rilevate negli anni 2016 e 2017;

Preso atto inoltre che il personale attualmente in servizio presso il Corpo di Polizia Locale è insufficiente per svolgere l'attività di data entry in quanto già impegnato nell'attività di vidimazione delle infrazioni rilevate con le apparecchiature velo, e rosso stop;

Rilevato quindi che l'attuale organico del Corpo di Polizia Locale è insufficiente a far fronte a tutte le attività di accertamento a cui il servizio deve provvedere;

Dato atto inoltre che il servizio di Data-Entry già affidato, per effetto del notevole incremento delle violazioni accertate è in esaurimento per raggiungimento del limite massimo di spesa dei verbali notificati;

Rilevato che la mancata notificazione degli atti emessi potrebbe configurare un grave danno erariale all'Ente;

Considerato che risulta pertanto necessario appaltare all'esterno il servizio di cui trattasi per la durata di anni 1 stimando un importo a base d'asta pari ad €. 208.000,00, oltre Iva al 22% per €. 45.760,00;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 che per prevede l'affidamento di forniture e servizi di importo pari o superiore ad €. 40.000,00 ed inferiore alle soglie di cui all'art. 35 mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori individuati sulla base di indagini di mercato;

.+Richiamata la determina n. 136 del 15/03/2017 avente per oggetto “Manifestazione di interesse relativa all’affidamento dell’appalto del servizio di gestione globale del ciclo delle violazioni emanate dalla Polizia Locale – per la durata di un anno dall’inizio del servizio”;

Considerato che si è provveduto a pubblicare per 15 giorni nell’apposita sezione “Amministrazione trasparente”, del sito istituzionale dell’Ente specifico avviso pubblico di manifestazione di interesse per partecipare alla procedura negoziata di cui trattasi, stabilendo altresì nel medesimo atto che tutti i soggetti che presenteranno la richiesta di manifestazione di interesse per l’esecuzione del servizio, se in possesso dei requisiti richiesti, sarebbero stati invitati a presentare offerta a mezzo RDO di Me.P.a. di Consip;

Preso atto che con le modalità e nel termine previsti hanno presentato la suddetta manifestazione di interesse n. 5 (cinque) ditte che hanno altresì dichiarato di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti;

Richiamata la normativa che disciplina l’acquisizione di beni e servizi degli enti pubblici a mezzo centrali di committenza:

- Legge n. 488/1999: l’art. 26 prevede la facoltà per gli enti pubblici di fare riferimento alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. per l’acquisizione di beni e servizi o, in alternativa, di utilizzare i parametri prezzo/qualità delle convenzioni medesime come limite massimo;
- Legge n. 296/2006: commi 449 e 450 dell’art. 1 dispongono che le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”;
- Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 15.03.12, con il quale si individuano le tipologie di beni e servizi per i quali le Amministrazioni pubbliche centrali ed enti nazionali sono tenute ad approvvigionarsi mediante Convenzioni;
- Decreto Legge n. 52 del 7/5/2012, convertito in Legge n. 94 del 6/7/2012, art. 7 e Decreto Legge n. 95 del 6/7/2012, convertito in Legge n. 135 del 7/8/2012, art. 1, 1° - 2° comma: è stato introdotto l’obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di ricorrere, ai fini dell’affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell’acquisizione di beni e servizi;

Accertato che alla data odierna non risulta attivata una convenzione CONSIP o altre centrali di committenza quali presso la Centrale Regionale Acquisti per la Regione Veneto (CRAV) né presso la Provincia di Vicenza per il servizio di data-entry in oggetto indicato, mentre il servizio richiesto risulta inserito nel bando “ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti” di abilitazione al Mercato Elettronico della PA per il servizio di data-entry, notifica e postalizzazione dei verbali/atti;

Richiamato il provvedimento del 11/04/2017 prot. 15155, agli atti, con il quale il Dirigente del Settore 2 Programmazione Controllo e Risorse del Comune di Mira, in qualità di Responsabile della Centrale Unica di Committenza relativa all’accordo Consortile Mira – Camponogara per la gestione in forma associata delle acquisizioni di lavori, beni e servizi ai sensi dell’art. 33 comma 3 bis del D.Lgs 163/2006, ha delegato al Comandante del Corpo di Polizia Locale del Comune di Mira l’adozione degli atti e le attività relative alla procedura di acquisizione del servizio di cui trattasi ai sensi dell’art. 18 comma 3 lett. b) della Convenzione stipulata tra i due enti in data 30/10/2015 e successivamente modificata in data 1/12/2015;

Ritenuto, per i motivi sin qui esposti, di avviare una procedura di “R.D.O.” in M.E.Pa. di Consip nel bando “ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti” del sito www.acquistinretepa.it, invitando quindi i cinque operatori che hanno presentato manifestazione d’interesse per l’affidamento del servizio di cui trattasi, da aggiudicare con il criterio “dell’offerta economicamente più vantaggiosa”;

Ritenuto di definire i tempi che vengono di seguito indicati per l’avvio della procedura di “RDO” e definiti i seguenti tempi intermedi per la medesima procedura:

- pubblicazione della "RDO": dal giorno dopo dell'esecutività della determina,
- data termine per la richiesta di chiarimenti: entro 7 (giorni) giorni consecutivi dalla pubblicazione della RDO;
- data termine per la presentazione delle offerte: entro 15 (giorni) giorni consecutivi dalla pubblicazione della RDO;
- data limite stipula contratto: entro 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data termine per la presentazione delle offerte;

Dato atto che per tutte le norme di gara e le condizioni contrattuali si rinvia al bando "ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti" all'interno del sistema Me.Pa. e negli allegati al presente atto indicati dettagliatamente nel dispositivo, le cui disposizioni ove in contrasto, saranno prevalenti rispetto a quelle previste del Capitolato in Me.Pa.;

Preso atto che per l'affidamento di cui trattasi è stato attribuito il CIG n. 7052464566;

Visto il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. l'appaltatore dovrà produrre, il proprio "Documento di valutazione dei rischi - DVR", in originale o in copia conforme all'originale (così come previsto all'art. 7 dell'allegato 1);

Dato atto che così come disposto dalla delibera n. 1377 del 21/12/2016 emessa dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione la stazione appaltante è tenuta a versare a favore dell'Anac, per un importo a base di gara uguale o maggiore ad €. 150.000,00 e inferiore ad €. 300.000,00, un contributo pari ad €. 225,00;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 15/10/2015, con la quale il Comune di Mira ha aderito al "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto in data 07/09/2015.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di avviare la procedura di "R.D.O." nel bando "ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti" nel sito www.acquistinretepa.it invitando, per le motivazioni in premessa indicate, le n. 5 (cinque) ditte che hanno presentato la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di cui trattasi;

Di stabilire ai sensi dell'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 e dell'articolo 192 del T.U.E.L. n. 267/2000 i seguenti elementi essenziali:

Il fine: notificare tutti i verbali emessi dalla polizia Locale ai trasgressori;

L'oggetto e durata del contratto: affidamento del servizio di data-entry, notifica e postalizzazione di tutti i verbali elevati dalla polizia Locale, per un anno dall'avvio del servizio, con personale dedicato in back office per 40 ore settimanali;

La stima dei costi: complessiva presunta è di €. 208.000,00 (oltre Iva);

Le clausole essenziali: vengono dettagliatamente descritte Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente atto;

Le modalità di scelta: avverrà tramite procedura di "RDO" da avviare all'interno del bando "ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti" nel sito www.acquistinretepa.it;

Il criterio di aggiudicazione: con affidamento sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa lett. b) comma 3° dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Il Responsabile unico del procedimento: Comandante del Corpo di Polizia Locale il Comandante Mauro Rizzi;

Di Approvare, per l'affidamento del servizio data-entry, notifica e postalizzazione di tutti i verbali elevati dalla Polizia Locale, per un anno dall'avvio del servizio, i seguenti allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Allegato sub A) Schema lettera di invito,
- Allegato sub B) Disciplinare di gara,
- Allegato sub C) Capitolato speciale d'Appalto
- Allegato 1) al Disciplinare di gara Istanza,
- Allegato 2) al Disciplinare di gara Ulteriori dichiarazioni raggruppamenti,
- Allegato 3) al Disciplinare di gara Avvalimento ausiliato (concorrente),
- Allegato 4) al Disciplinare di gara Avvalimento ausiliario,
- Allegato 5) al Disciplinare di gara Dichiarazione di subappalto,
- Allegato 6) al Disciplinare di gara Offerta tecnica (concorrente singolo),
- Allegato 7) al Disciplinare di gara Offerta tecnica (raggruppamenti)
- Allegato 8) al Disciplinare di gara Offerta economica (concorrente singolo),
- Allegato 9) al Disciplinare di gara Offerta economica (raggruppamenti),

Di dare atto che il contratto di affidamento di cui trattasi verrà stipulato attraverso Me.Pa. e per le condizioni contrattuali sono quelle nella documentazione del Bando "ICT2009 – Servizio di gestione elettronica dei documenti" di Me.Pa. oltre a quelle inserite nel Capitolato speciale d'Appalto, quale allegato sub C) alla presente determinazione, le cui disposizioni sono da intendersi come integrative alle disposizioni già previste nel bando " ICT2009" e ove in contrasto saranno prevalenti rispetto a quelle previste del Capitolato in Me.Pa.;

Di prenotare la spesa presunta di € 253.985,00 (Iva e contributo Anac inclusi) per l'affidamento del servizio di data-entry, notifica e postalizzazione di tutti i verbali elevati dalla Polizia Locale al Capitolo di Spesa 3125000 cod. 30110103 pcf 1030216002 "Prestazioni di servizi per Polizia Locale (finanziata con proventi CdS art. 208 D.Lgs. 285/62)" come di seguito indicato:

- €. 190.320,00 del Bilancio 2017 per l'appalto di data entry e postalizzazione,
- €. 63.440,00 del Bilancio 2018 per l'appalto di data entry e postalizzazione,
- €. 225,00 del Bilancio 2017 quale contributo di gara da versare all'Anac;

Di dare atto che la liquidazione del contributo Anac verrà effettuato secondo le disposizioni previste dal 1° comma dall'art. 3 della delibera n. 1377/2016 emanata dall'Anac stessa ovvero a mezzo MAV, emesso dall'Autorità stessa con cadenza quadrimestrale, per l'importo complessivo pari alla somma delle contribuzioni dovute per tutte le procedure attivate nel periodo;

Di impegnare e liquidare il contributo all'ANAC di €. 225,00 in premessa specificato al Capitolo di Spesa 3125000 "Prestazioni di servizi per Polizia Locale (finanziata con proventi CdS art. 208 D.Lgs. 285/62)" del Bilancio corrente;

Di dare atto che l'importo dell'IVA verrà versato direttamente allo Stato in applicazione dello split-payment previsto dall'art. 17-ter del DPR 633/1972;

Di dare atto che verrà richiesto alla ditta aggiudicataria l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti;

Di dare atto che la presente procedura di gara è identificata con il CIG n. 7052464566;

Di dare atto che in fase di aggiudicazione della prestazione in oggetto si darà corso alle verifiche di legge di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità), di cui al DM del 24/10/07, della circolare del Ministero dei Lavori n. 5/08 e la Legge n. 2 del 28/1/09, a conversione del DL n. 185 del 29/11/08 (DURC), di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 (pubblicità e trasparenza) e si provvederà alla verifica di non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 alla ditta aggiudicataria.

CORPO DI POLIZIA LOCALE
Mauro Rizzi

Verifica contabile:

A norma dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, la cui entrata/spesa è stata rilevata contabilmente in conformità a quanto riportato nell'atto medesimo.

Il Responsabile Finanziario

Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20, 21 e 24 D.lgs 82/2005.
Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993 si indica che il documento è stato sottoscritto dalle seguenti persone:

Mauro Rizzi;1;467249



Comune di MIRA

Provincia di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione CORPO DI POLIZIA LOCALE nr.12 del 20/04/2017

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1357/0	Data: 20/04/2017	Importo: 190.320,00
Oggetto:	PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, ARCHIVIAZIONE DI TUTTE LE VIOLAZIONI EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE DEDICATO 40 ORE SETTIMANA - AFFIDAMENTO PER 1 ANNO DALL'AVVIO DEL SERVIZIO - CIG N. 7052464566			
				C.I.G.: 7052464566
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	1.258.150,00	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	406.982,59	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 1357/0:	190.320,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	597.302,59	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	660.847,41	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	843.150,00	
Capitolo:	3125000	Impegni gia' assunti:	210.835,28	
Oggetto:	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER POLIZIA LOCALE (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 1357/0:	190.320,00	
		Totale impegni:	401.155,28	
		Disponibilità residua:	441.994,72	
Progetto:				
Resp. spesa:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			
Resp. servizio:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			

MIRA li, 20/04/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Comune di MIRA

Provincia di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione CORPO DI POLIZIA LOCALE nr.12 del 20/04/2017

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2018 786/0	Data: 20/04/2017	Importo: 63.440,00
Oggetto:	PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, ARCHIVIAZIONE DI TUTTE LE VIOLAZIONI EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE DEDICATO 40 ORE SETTIMANA - AFFIDAMENTO PER 1 ANNO DALL'AVVIO DEL SERVIZIO - CIG N. 7052464566			
				C.I.G.: 7052464566
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	1.256.350,00	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	68.168,06	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 786/0:	63.440,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	131.608,06	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	1.124.741,94	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	843.150,00	
Capitolo:	3125000	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER POLIZIA LOCALE (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 786/0:	63.440,00	
		Totale impegni:	63.440,00	
		Disponibilità residua:	779.710,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			
Resp. servizio:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			

MIRA li, 20/04/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Comune di MIRA

Provincia di Venezia

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione CORPO DI POLIZIA LOCALE nr.12 del 20/04/2017

ESERCIZIO: 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 1358/0	Data: 20/04/2017	Importo: 225,00
Oggetto:	PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY, ARCHIVIAZIONE DI TUTTE LE VIOLAZIONI EMESSE DALLA POLIZIA LOCALE - PERSONALE DEDICATO 40 ORE SETTIMANA - AFFIDAMENTO PER 1 ANNO DALL'AVVIO DEL SERVIZIO - CIG N. 7052464566			
				C.I.G.: 7052464566
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	1.258.150,00	
Missione:	3 - Ordine pubblico e sicurezza	Impegni gia' assunti:	597.302,59	
Programma:	1 - Polizia locale e amministrativa	Impegno nr. 1358/0:	225,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	597.527,59	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	660.622,41	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	843.150,00	
Capitolo:	3125000	Impegni gia' assunti:	401.155,28	
Oggetto:	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER POLIZIA LOCALE (FINANZIATO CON PROVENTI C.D.S. ARTT. 142 E 208 D.LGS. 285/1992)	Impegno nr. 1358/0:	225,00	
		Totale impegni:	401.380,28	
		Disponibilità residua:	441.769,72	
Progetto:				
Resp. spesa:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			
Resp. servizio:	104 - CORPO DELLA POLIZIA LOCALE			

MIRA li, 20/04/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 20, 21 e 24 D.lgs 82/2005. Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 39/1993 si indica che il documento è stato sottoscritto dalle seguenti persone:

Fabrizio Giovanni Zordan;1;778671