



COMUNE DI MIRA

Provincia di Venezia

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F. 00368570271

Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it

SETTORE LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE EDILIZIA PUBBLICA

Allegato A)

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA art. 57 comma 6) e art. 125 comma 9) e comma 11) del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

LETTERA INVITO

Spett.le Ditta

**OGGETTO: INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER “SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE ANTINCENDIO IN USO AGLI EDIFICI COMUNALI”, PER UN PERIODO DI 36 (TRENTASEI) MESI.
Codice CIG 6238722442**

Codesta Spett.le ditta è invitata alla procedura negoziata per i lavori in oggetto, presentando apposita offerta. Con l'avvenuta partecipazione si intende pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante potrà procedere all'esclusione anche in ragione di cause esterne non rilevate durante lo svolgimento della procedura o interne, successivamente alla conclusione della medesima.

1) ENTE APPALTANTE

COMUNE DI MIRA (Provincia di Venezia)

Indirizzo: Piazza IX Martiri, 3 – 30034 Mira (VE)

Settore LL.PP.: tel. 041 5628254 fax 041 423922 e-mail: comune.mira.ve@pecveneto.it

Uff. Contratti: tel. 041 5628218 fax 041 5628219 e-mail: federica.vallotto@comune.mira.ve.it

2) PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell' art. 57 comma 6) e dell'art.125 comma 9) e comma 11) D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i

In esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente del Settore LL.PP. n 787 del 04/12/2015.

Non sono ammesse offerte in aumento.

3) LUOGO, DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO, IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI DELLA SICUREZZA

Dirigente Settore LL.PP.: Arch. Cinzia Pasin

Responsabile del procedimento: Ing. Franca Barbiero – tel. 041.5628260 – fax 041.423922 – e_mail: franca.barbiero@comune.mira.ve.it

Orari di ricevimento al pubblico:

Martedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 – dalle ore 15,00 alle ore 17,00

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di dati personali" il Comune di Mira garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto riguarda l'utilizzazione dei dati personali e di quelli sensibili, acquisiti, anche verbalmente, nei nostri archivi in occasione delle attività istituzionali.

Con riferimento a tali dati, ai sensi dell'art. 13 si informa che:

- i dati vengono trattati in relazione alle esigenze pertinenti all'attività del Comune e per l'adempimento degli obblighi legali e istituzionali dalle stesse derivanti e sono trattati in forma scritta e/o su supporto cartaceo, magnetico, in formato elettronico o in via telematica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte potrà determinare l'impossibilità per il Comune di Mira a dar corso ai dovuti rapporti istituzionali;
- tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità di legge o di Regolamento.
- il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato codice ed in particolare di avere conferma dell'esistenza di dati che possono riguardarlo, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione del dettato legislativo e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali, secondo le modalità e nei casi previsti dalla stessa legge.
- il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Mira nella persona del Sindaco Alvise Maniero, domiciliato per la carica presso il Comune di Mira - Piazza IX Martiri, 3 - 30034 MIRA (VE).

O:\Settore 4\Edilizia\Edilizia Pubblica e Infrastrutture\3 - SERVIZI\1 - SERVIZIO IMPIANTI ANTINCENDIO\SERVIZIO 2016-2019\GARA\allegati det con n. determina\All- A -Lettera invito_Al.docx



a. **Luogo di esecuzione del servizio:**

Edifici scolastici e immobili di usi vari di proprietà del Comune di Mira.

b. **Descrizione generale dell'appalto:**

Il servizio comprende le attività di aggiornamento/costituzione dell'anagrafica degli impianti, la redazione di manuali d'uso e manutenzione d'impianto, la redazione delle dichiarazioni di rispondenza ovvero le certificazione di rispondenza e corretto funzionamento degli impianti (su richiesta della stazione appaltante), la manutenzione programmata e preventiva dei presidi antincendio, la manutenzione correttiva degli impianti danneggiati, mal funzionanti o da riattare ed è volto a garantire la piena efficienza di tutti i presidi antincendio di competenza del Comune di Mira descritti a titolo indicativo nelle schede di cui all'allegato A al CSA, riportante la consistenza dei presidi antincendio.

c. **Importo a base di gara:**

Servizio di manutenzione sogetto a ribasso:	€ 127.830,90	(nel triennio)
Servizio di manutenzione correttiva non soggetta a ribasso:	€ 28.500,00	(nel triennio)
Oneri della sicurezza non soggettati a ribasso:	€ 3.126,62	
Totale appalto nel triennio:	€ 159.457,52	

4) **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Costituisce oggetto dell'appalto il servizio di manutenzione delle attrezzature antincendio in uso agli edifici comunali, per 36 (trentasei) mesi a partire presumibilmente dal 01.02.2015.

Per manutenzione si intende la combinazione di tutte le azioni tecniche ed amministrative, comprese le azioni di supervisione, intese a conservare un articolo, o ripristinarlo, in modo che possa adempiere ad una funzione richiesta.

Il Committente si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di aumentare, ridurre o comunque modificare la consistenza delle attrezzature e le relative dislocazioni.

Il servizio comprende attività a canone ed attività extra-canone, ed è volto a garantire la piena efficienza di tutti i presidi antincendio di competenza del Comune di Mira che, per tipologia, consistono in:

- Impianto di rilevazione e allarme antincendio (centrale antincendio, sensore antincendio convenzionale fumo e temperatura, pulsante allarme antincendio, pannello allarme ottico-acustico, sirene di allarme, pulsanti di sgancio);
- Impianto spegnimento incendi (pompa, Jockey, quadro di comando, vasi di espansione, serbatoio di adescamento, misuratore di portata, allarmi, pompe, vasca di riserva idrica, impianti a pioggia, rete idranti);
- Estintori (portatili manuali, carrellati e automatici);
- Serramenti (porte tagliafuoco REI e relativi accessori, porte di sicurezza);
- Evacuatori di fumo e calore;
- Attacchi motopompe VV.F.;
- Segnaletica antincendio e illuminazione di emergenza;

Nello svolgimento di tale attività l'appaltatore è tenuto ad attenersi, verificare e rispettare quanto contenuto nella legislazione e nella normativa vigente.



Il servizio prevede:

- ✓ l'attività di aggiornamento e gestione dell'anagrafica degli impianti antincendio;
- ✓ La redazione, su richiesta della stazione appaltante, dei manuali d'uso e manutenzione degli impianti ai sensi del DM 20/12/2014;
- ✓ la redazione, su richiesta della stazione appaltante, di dichiarazioni di rispondenza (DI.RI.) / certificazioni di rispondenza e corretto funzionamento degli impianti;
- ✓ la manutenzione preventiva e programmata (conduzione, manutenzione preventiva periodica e riparativa, verifica periodica, revisione e collaudo dei sistemi antincendio);
- ✓ La tenuta e l'aggiornamento del Registro antincendio;
- ✓ la reperibilità a supporto del servizio e quella fuori del normale orario di lavoro;
- ✓ gli interventi di manutenzione correttiva concordati con gli uffici tecnici comunali (comprendenti eventualmente anche adeguamenti, nuove installazioni di componenti, modifiche ed integrazioni impiantistiche) a seguito di guasti, malfunzionamenti, non conformità rilevate dall'appaltatore o segnalate dalla stazione appaltante, al fine di ripristinare la corretta funzionalità dell'impianto;

5) REQUISITI TECNICO ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI:

Per partecipare alla gara, i concorrenti in possesso dei requisiti di ordine generale, all'atto dell'offerta, devono essere anche in possesso di adeguati requisiti di qualificazione, ai sensi del DPR n. 207/2010 e s.m.i., come precisato nel disciplinare di gara e più sotto indicati.

La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In particolare i concorrenti, in relazione alla capacità tecnico-organizzativo ed economico-finanziaria necessaria, dovranno possedere di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Possedere l'attestazione SOA rilasciata da società di attestazione regolarmente autorizzata ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 163/2006 e art. 60 del D.P.R. 207/2010, in corso di validità, per la categoria OG11

o in alternativa

- 2) devono possedere idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 (da allegare in originale alla dichiarazione), con specifico riferimento alla gara di cui trattasi da cui risulti che il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati ad assumere ed eseguire il servizio oggetto di appalto;

e inoltre dimostrare:

- Di aver eseguito direttamente servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, con importo annuo non inferiore al valore complessivo (IVA esclusa) a quello posto a base di gara nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito, (i servizi prestati negli ultimi cinque anni, dovranno essere elencati con indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari);
- Di aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei servizi eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito;
- Di aver adeguata attrezzatura tecnica;

Il servizio è subappaltabile nella misura massima del 30% ad imprese in possesso dei requisiti necessari, ai sensi dell'art.118 del D.Lgs. 163/2006 e art. 298 c. 4 del D.P.R. 207/2010.



6) MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

A misura ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

7) DOCUMENTAZIONE DI GARA

Gli elaborati inerenti la presente procedura di gara, datati Novembre 2015, sono stati predisposti dal Settore LL.PP. e Infrastrutture – Edilizia Pubblica ed approvati con Determinazione a contrarre n° 787 del 04/12/2015:

- 1) Capitolato Speciale d'appalto;
 - 1.1) Allegato A al CSA (Parte I^a e II^a): Schede edifici: consistenza e planimetrie presidi antincendio negli edifici comunali;
 - 1.2) Allegato B al CSA: Schede di manutenzione;
 - 1.3) Allegato C al CSA: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze;
- 2) Computo metrico estimativo;
- 3) Quadro economico;
- 4) Schema di contratto.

8) TERMINE DI ESECUZIONE

La durata del servizio è stabilita in 36 mesi dalla firma del contratto, o comunque dalla consegna del servizio.

9) DOCUMENTAZIONE

Il disciplinare di gara e gli elaborati relativi, sono visionabili presso la Segreteria del Settore LL.PP. – Piazza IX Martiri, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il martedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00 previa prenotazione telefonica al n. 041 5628254 (Sig.ra Girardi Fabiola).

In ogni caso, tutta la documentazione relativa alla procedura in oggetto è scaricabile dal sito web del Comune di Mira nella sezione “Amministrazione trasparente/bandi di gara e Contratti al seguente indirizzo web <https://www.comune.mira.ve.it/gare>.

Per la partecipazione alla gara è richiesta a pena di esclusione la certificazione di presa visione dei luoghi dove sarà eseguito il servizio. Al sopralluogo, che dovrà essere concordato previa prenotazione telefonica al n. 041 5628254 (Sig.ra Girardi Fabiola), saranno ammessi esclusivamente:

1. Il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa;
2. Un impiegato tecnico dipendente dell'impresa.

All'atto di ogni sopralluogo, il soggetto come sopra individuato dovrà presentarsi con un documento di identità valido e si provvederà alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuto sopralluogo sottoscritto dal tecnico incaricato dall'Amministrazione e controfirmato dal soggetto che vi ha preso parte per conto dell'impresa concorrente.

Alla documentazione di gara, le imprese concorrenti dovranno allegare il sopracitato verbale di attestazione in originale ed il seguente documento di abilitazione al sopralluogo del soggetto che vi ha preso parte che, a seconda dei casi, sarà:

1. Per i soggetti di cui al precedente punto 1) certificato della Camera di Commercio in corso di validità (anche in fotocopia, corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000 e s.m.i.) o autocertificazione del Legale rappresentante;



2. Per i soggetti di cui al precedente punto 2) autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e relativa qualifica.

In caso di Consorzi ordinari o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, è obbligatorio che almeno un'impresa del Consorzio o Raggruppamento prenda visione dei luoghi oggetto dell'appalto.

Con la presa visione verrà consegnata solamente "Allegato 5 - Modello offerta prezzi unitari", debitamente sottoscritta dal RUP, che costituirà l'offerta, da compilarsi a cura della ditta. La restante documentazione è scaricabile dal sito web del Comune di Mira nella sezione "Amministrazione trasparente/bandi di gara e Contratti al seguente indirizzo web <https://www.comune.mira.ve.it/gare>.

Le ditte saranno accompagnate nel luogo dei lavori, da un tecnico del Comune. Non potranno accedere all'interno della scuola, per la presenza di bambini, ma soltanto all'esterno. Il sopralluogo deve essere concordato e prenotato telefonando al n. 041 5628254. Con la presa visione del progetto saranno "consegnati" i file degli elaborati di progetto, mediante salvataggio su chiavetta USB che la ditta è invitata a fornire.

10) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, LINGUA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

- **Termine perentorio:** La busta con il 1° plico contenente la documentazione amministrativa "A – Documentazione" ed il 2° plico contenente l'offerta economica "B – Offerta economica" deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente **entro le ore 12.00 del giorno 22/12/2015.**
- **Indirizzo:** Comune di Mira – Ufficio Protocollo
Piazza IX Martiri, 3
30034 Mira (Ve)
- **Lingua:** italiana
- **Modalità:** secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.
- **Apertura offerte:** presso l'ufficio del Dirigente del Settore LL.PP., presieduta dallo stesso. L'apertura delle buste, in forma pubblica, si terrà alle ore **10:00 del giorno 23/12/2015**. La data delle eventuali ulteriori/successive sedute pubbliche necessarie per il prosieguo della gara sarà resa nota mediante avviso pubblico sul sito internet del Comune di Mira, sezione gare.

11) CAUZIONE:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria costituita per l'importo e secondo le modalità stabilite nel disciplinare di gara.

12) FINANZIAMENTO:

L'opera è finanziata con fondi propri del Bilancio Comunale.

13) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

I concorrenti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 62 del DPR 05/10/2010 n. 207 e s.m.i.; in materia di consorzi si applica quanto chiarito nella determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 11 del 09.06.2004; per ulteriori dettagli si rinvia al disciplinare di gara. Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i concorrenti non in possesso dei requisiti di



ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

14) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte (art. 11, comma 6, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

15) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI LL.PP.

Ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21.12.2011, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 30 del 06/02/2012 (consultabile al sito <http://www.autoritalavoripubblici.it/>), in attuazione di quanto previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della L. n. 266/2005, n°266, per l'anno 2012, e secondo le relative istruzioni operative, gli operatori economici che intendono partecipare a procedure di scelta del contraente attivate dalle Stazioni Appaltanti sono tenuti a versare un contributo a favore di detta Autorità nell'entità e con le modalità previste dal provvedimento citato.

Pertanto quale elemento di ammissibilità alla gara è necessario dimostrare al momento di presentazione dell'offerta di avere versato la somma dovuta (nel caso 20,00 euro) a titolo di contribuzione a pena di esclusione dalla gara stessa.

16) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza, determinato mediante "Ribasso percentuale sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza" (artt. 81, e 82, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché art. 118 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.), compilata secondo le norme e con le modalità previste nel disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità delle offerte che presentano un ribasso superiore alla soglia di anomalia di cui all'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

17) VARIANTI:

Non sono ammesse offerte in variante.

18) ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Franca Barbiero dipendente del Settore LL.PP./Infrastrutture del Comune di Mira. Per ulteriori informazioni e prescrizioni si rinvia al disciplinare di gara.

N.B.: Si evidenzia l'obbligatorietà di iscrizione all'AVCPASS. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di affidamento del servizio in oggetto sono obbligati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP, ora A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS secondo le istruzioni ivi contenute). Il "Pass" rilasciato dal sistema AVCPass è da inserirsi nella busta contenente la documentazione (busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

La stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice di contratti e della delibera attuativa dell'autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20.12.2012 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità (ora A.N.AC.), fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.



19) PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazioni regionali dei comuni del Veneto in data 23.07.2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dalla stazione appaltante con Deliberazione di Giunta n. 144 del 08.09.2014, consultabile sul sito del Comune <http://www.comune.mira.ve.it>.

Ai sensi dell'art. 2 del "Protocollo di Legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

20) CLAUSOLE DI ESCLUSIONE - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., si avverte che la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive richieste al concorrente, obbligano il concorrente stesso al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 1 per cento dell'importo complessivo a base di gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Ai sensi dell'art. 46 comma 1-er del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., le disposizioni sopraindicate si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, e devono essere prodotte dai concorrenti in base alla Legge, al bando, o alla presente lettera d'invito.

21) PROCEDURE DI RICORSO

Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Cannaregio 2277/2278 - 30122 – Venezia

Posta elettronica: seggen.ve@giustizia-amministrativa.it

Tel. 041 2403911 Fax 041 2403940/41

Indirizzo internet (URL): www.giustizia-amministrativa.it

Presentazione di ricorso: Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/1990 e s. m. e i. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro il termine previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104.

Mira, lì 04/12/2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.
ED INFRASTRUTTURE
Arch. Cinzia Pasin