

N: 153 Reg. Delibere		
N:	di Rep.	
N:	di Prot.	

# **COMUNE DI MUSILE DI PIAVE**

## CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale del 19-12-16

## **OGGETTO**

### NOMINA COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **15:00**, nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Municipale.

## Eseguito l'appello, risultano

SUSANNA SILVIA	P
MASCHIETTO VITTORINO	P
CARPENEDO LUCIANO	P
FERRAZZO GIOVANNI	P
PIEROBON ELISA	P
SIMIELE FRANCESCA	P

Assiste alla seduta RUPIL ALESSANDRO – Segretario Generale Comunale.

Il Sig. SUSANNA SILVIA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 16 e 74, le disposizioni contenute negli artt. da 2 a 16 del medesimo Decreto non sono richiamate per gli Enti Locali;

Visto l'art. 147 del D. Lgs. 267/2000 che definisce la tipologia dei controlli interni in vigore dal 12.9.2014;

Richiamato il Regolamento per l'ordinamento della struttura organizzativa del Comune di Musile di Piave ed, in particolare, l'art. 22 "Nucleo di valutazione" che definisce le competenze e la composizione del medesimo e che è affidata alla Giunta Comunale la scelta dei componenti esterni nonché gli artt. 34 e 57;

Vista la deliberazione di G.C. n. 60 del 01.4.2008 di costituzione del nucleo di valutazione dell'Ente per il biennio aprile 2008/marzo 2010 e le deliberazioni di G.C. n. 35 del 9.4.2010, n. 32 del 26.3.2012, n. 75 del 16.6.2014 di rinnovo sino al biennio 2014/2016;

Vista la deliberazione di G.C. n. 180 del 29.12.2015 relativa alla sostituzione del componente il Nucleo di Valutazione, tenuto conto che il dr. Gianni Pellizzer, con nota pervenuta in data 12.11.2015 – prot. n. 19174 aveva comunicato le dimissioni dell'incarico di componente del Nucleo di valutazione;

Tenuto conto che, con tale atto, è stato affidato all'avv. Alessio Rui l'incarico annuale per il 2016 di valutazioni dei Dirigenti / Responsabili di P.O. relative all'anno 2015, le attività certificative previste dalla legge, nonché il completamento della valutazione dei medesimi per il 2016 che, di norma, si conclude entro i primi mesi dell'anno successivo;

Ritenuto di confermare per l'anno 2017 tale incarico, precisando che si tratta di un incarico annuale e che comprende le certificazioni previste dalla normativa per l'anno 2017 nonché le valutazioni dei Dirigenti / Responsabili di P.O. per il 2017 (che verranno concluse nel 2018);

Visto il curriculum vitae presentato dall'avv. Alessio Rui, di San Donà di Piave, valutata la disponibilità del medesimo all'assunzione dell'incarico e considerato che trattasi di incarico fiduciario;

Ritenuto di stabilire un compenso forfetario annuo lordo di € 2.000,00 omnicomprensivi, da imputare al cap. 715 "Attività di supporto relative al personale" del bilancio di previsione 2016;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio di ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere favorevole di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari del segretario generale;

con voti unanimi e palesi,

## **DELIBERA**

di nominare quale componente del Nucleo di Valutazione, oltre al Segretario Generale, l'avv. Alessio Rui, di San Donà di Piave;

di riconoscere all'avv. Alessio Rui il compenso annuo omnicomprensivo di € 2.000,00, da imputare al cap. 715 "Attività di supporto relative al personale" del bilancio di esercizio 2016;		
di rinviare ad un successivo atto dirigenziale l'impegno di spesa;		
di trasmettere copia del presente atto all'avv. Alessio Rui, nonché alle RSU aziendali e alle OO.SS. territoriali;		
di dichiarare il presente atto, con successiva, unanime votazione, immediatamente eseguibile a sensi di legge.		
egolarità tecnica, parere favorevole		
	Il Dirigente dell'Area Amministrativa f.toDALLA ZORZA ALESSANDRA	
egolarità contabile, parere favorevole		
	Il Responsabile di Ragioneria f.toMION ANDREA	
onformità alle norme statutarie e regolamenti bito delle funzioni consultive ed assistenza agli organi e, di cui all'art. 97 del TUEL n. 267/00, parere favorevole		
	Il Segretario Generale f.toRUPIL ALESSANDRO	
	imputare al cap. 715 "Attività di supporto relative di rinviare ad un successivo atto dirigenziale l'importo di trasmettere copia del presente atto all'avv. Ale OO.SS. territoriali; di dichiarare il presente atto, con successiva, unan sensi di legge.  regolarità tecnica, parere favorevole  regolarità contabile, parere favorevole  regolarità alle norme statutarie e regolamenti bito delle funzioni consultive ed assistenza agli organi	

Il Presidente F.to SUSANNA SILVIA

# Il Segretario Generale F.to RUPIL ALESSANDRO

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal giorno 16-01-17 per **quindici giorni** consecutivi fino al giorno 31-01-17.

Contestualmente alla pubblicazione viene data comunicazione del presente verbale ai capigruppo consiliari, riguardando materie elencate all'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.

Lì 16-01-17

Il Vice Segretario Comunale F.to DALLA ZORZA ALESSANDRA

#### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì 16-01-17

Il Vice Segretario Comunale **DALLA ZORZA ALESSANDRA** 

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva, ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000, in data 26-01-17.

Lì 26-01-17

Il Vice Segretario Comunale
F.to DALLA ZORZA ALESSANDRA

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Lì 26-01-17

Il Vice Segretario Comunale **DALLA ZORZA ALESSANDRA**