Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO RISORSE UMANE,
ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Protocollo 11407 del 10 AGOSTO 2018

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE TECNICO " CAT. GIURIDICA C POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI PER L'AREA TECNICA SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA..

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione n. 51 del 10 Agosto 2018 della Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di DI "ISTRUTTORE TECNICO " CAT. GIURIDICA C POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI PER L'AREA TECNICA SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA..

Il concorso di cui al presente bando e la relativa assunzione potranno essere annullate dal Comune QUARTO D'ALTINO in via di autotutela qualora, entro la data prevista di assunzione vengano segnalati nominativi di personale provenienti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per effetto della comunicazione preventiva di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

Il concorso è disciplinato dal vigente Regolamento sull'organizzazione dei servizi e degli uffici e dalle norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge n. 125/1991, dall'art. 7 – comma 1 e art. 57 – comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 così come modificati dall'art. 21 della Legge n. 183/2010 e ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.

SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE E MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO

La declaratoria prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le Regioni ed Autonomie Locali del 31/03/1999 per la categoria di inquadramento dell'Istruttore Tecnico è la seguente:

- approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne

(con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali – 2016/2018 pari ad € 20.334,07 (stipendio tabellare) annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto pari a € 549,60 annui lordi;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.
Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto Funzioni locali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali:

1) *Cittadinanza italiana* oppure
   cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea oppure
   essere familiari di cittadini stati membri dell'Unione Europea oppure
   essere cittadini di paesi terzi, titolari di permesso di soggiorno CE (per i soggiornanti di lungo periodo) o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;

Sono equiparati ai cittadini **gli Italiani non appartenenti alla Repubblica**, come previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri 07.02.1994 n.17.
I candidati privi di cittadinanza italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
3) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4) Godimento dei diritti civili e politici;
5) Idoneità psico-fisica all'impiego tale da non pregiudicare l'espletamento delle funzioni lavorative del posto messo a concorso. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) Essere in regola con le norma concernenti gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
7) Essere immune da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere dichiarato decaduto da un impiego statale;
8) Non avere subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle domande;
9) Essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Diploma di maturità tecnica per Geometri; Diploma di maturità tecnica industriale - indirizzo Edilizia; Diploma di Liceo Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio; Diploma di Istituto Tecnico Tecnologico – Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio.
Possono inoltre essere ammessi anche i candidati che, pur non in possesso dei titoli anzidetti, siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
- Laurea Triennale DM 509/1999: CLASSE 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile); CLASSE 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale); CLASSE 8 (Ingegneria civile e ambientale);
- Laurea Triennale DM 270/2004: CLASSE L-17 (Scienze dell'architettura); CLASSE L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia); CLASSE L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale); CLASSE L-7 (Ingegneria civile e ambientale);
- Diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari triennali, istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 equiparati ad una delle classi di laurea di cui sopra ai sensi del D.I. 11 novembre 2011 e ss.mm.ii.;
- Laurea Specialistica DM 509/1999: CLASSE 3/S (Architettura del paesaggio); CLASSE 4/S (Architettura e Ingegneria edile); CLASSE 28/S (Ingegneria civile); CLASSE 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE 54/S (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);
- Laurea Magistrale DM 270/2004: CLASSE LM-3 (Architettura del paesaggio); CLASSE LM-4 (Architettura e Ingegneria edile-architettura); CLASSE LM-23 (Ingegneria civile); CLASSE LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi); CLASSE LM-26 (Ingegneria della sicurezza); CLASSE LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio); CLASSE LM-48 (Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale);
- Diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 ("vecchio ordinamento") equiparato alle lauree sopra elencate ai sensi del D.I. 9.7.2009 e ss.mm.ii.

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38

del D.Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

10) Possesso della patente di guida categoria B;
11) Conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
12) Conoscenza dell'uso delle apparecchiatura e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto "MS office") e degli applicativi CAD.

L'accertamento della mancanza anche di un solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso per la nomina, determina in qualunque tempo la decadenza della nomina stessa. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve essere il provvedimento di nomina.

Il candidato con disabilità dovrà specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità ed anche l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 – comma 1 della L. n. 68/1999.

L'amministrazione dispone in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso e corredata dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità, - deve essere indirizzata al COMUNE DI QUARTO D'ALTINO , PIAZZA SAN MICHELE n.1, 30020 QUARTO D'ALTINO (VE) e dovrà essere presentata perentoriamente entro le **ore 12.00 del giorno 20 SETTEMBRE 2018 ed esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:**

- Presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di QUARTO D'ALTINO durante il normale orario di apertura al pubblico,

- Trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di QUARTO D'ALTINO – PIAZZA SAN MICHELE N. 1 30020 QUARTO D'ALTINO (VE) ; in tal caso la domanda si considera prodotta in tempo utile se pervenuta all'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine di scadenza suindicato ;

- Trasmessa alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune, all'indirizzo comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it; in questo caso la domanda, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità del candidato. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicata.

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve riportare sulla facciata anteriore l'indicazione "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. GIURIDICA C - CON RISERVA AI VOLONTARI DELLE FF.AA".
La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto nelle domande di partecipazione inoltrate a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.).
La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nella domanda deve essere indicato l'esatto indirizzo email al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.
Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. , in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base ad una dichiarazione non veritiera.
Farà fede solo la data di consegna della domanda mediante il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

RISERVE E PREFERENZE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si stabilisce la riserva di un posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Si precisa che tale riserva opera solo qualora vi siano candidati in graduatoria rientranti in detta categoria; pertanto qualora non vi siano candidati in graduatoria rientranti nella suddetta riserva, i posti saranno coperti con altri candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.
A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico;
- dalla più giovane età.

Per poter beneficiare delle suddette riserve/preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della riserva/preferenza: la mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla riserva/preferenza.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Gli aspiranti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- l'esatto recapito e l'indirizzo e-mail per le comunicazioni relative al concorso; l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella

domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- il possesso della Cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea oppure di essere familiare di cittadini stati membri dell'Unione Europea oppure essere cittadino di paese terzo e titolare di permesso di soggiorno CE (per i soggiornanti di lungo periodo) o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti politici e civili;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito / dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di aver o non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione;
- il titolo di studio posseduto richiesto dal bando con indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui venne conseguito nonché la votazione ottenuta;
- il possesso della patente di guida categoria B;
- di possedere idoneità fisica, psichica ed attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;
- la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- gli eventuali titoli che, a parità di merito, danno diritto a precedenza o preferenza;
- la scelta (fra inglese e francese) della lingua straniera materia d'esame;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche;
- l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di questo Comune;
- l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo, all'Ufficio Personale di questo Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
- *(eventuale per i candidati con disabilità*) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità ed anche l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992 e dell'art. 16 – comma 1 della L. n. 68/1999.

Il candidato, infine, dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma che NON DEVE essere autenticata. E' invece necessario allegare alla domanda la fotocopia del documento di identità. L'omissione della sottoscrizione e/o la mancata presentazione in allegato della fotocopia del documento di identità comporta l'esclusione dal concorso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

a) La dichiarazione sotto la propria responsabilità del possesso dei titoli di preferenza o precedenza, ai sensi dell'art. 5 comma 4° del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. secondo l'allegato A, le cui certificazioni saranno richieste al solo vincitore della selezione prima della eventuale assunzioni in servizio;
b) Copia fotostatica, chiara e visibile, del documento di identità in corso di validità;
c) Copia della ricevuta di pagamento della tassa di concorso per € 15,00 effettuato su C/C Postale n. 15444300 oppure C/C Bancario IBAN IT58 K 02008 62010 000102387526, indicando come causale "TASSA PER IL CONCORSO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT.C"
d) CURRICULUM VITAE

PROVE CONCORSUALI

Le prove consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.
Qualora il numero delle domande sia superiore a 30 (trenta) , l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova pre-selettiva, consistente nella risoluzione di domande a risposta multipla sulle materie previste nel programma di concorso sia per le prove scritte che orali.

Nel caso in cui il numero di tutti i candidati ammessi al concorso risulti inferiore o uguale a 30 e comunque se il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 30, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva.
L'eventuale prova di preselezione, da effettuare con criteri e modalità assolutamente oggettivi, non rilevante ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso, si concluderà con un giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le successive prove.
Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi – almeno mezz'ora prima dell'orario previsto presso l'accettazione predisposta all'ingresso DEL CENTRO SERVIZI COMUNALE UBICATO IN VIA T.ABBATE n.1 - muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti, mancando a qualsiasi prova saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.
Durante le prove non sarà possibile consultare alcun testo.
Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini.
Per poter partecipare alle prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti esclusivamente di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:
a) carta d'identità;
b) patente di guida;
c) altro documento di riconoscimento in corso di validità.
Tutte le comunicazioni relative all'ammissione, alle sedi e agli esiti delle prove saranno effettuate attraverso il sito internet dell'ente http://www.comune.quartodaltino.ve.it nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso.
L'assenza costituisce rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

DATE SVOLGIMENTO PROVE

Ogni comunicazione rivolta ai concorrenti avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente. La pubblicazione sul sito internet del Comune avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito web del Comune.
I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi all'eventuale test preselettivo ed alle ulteriori prove, senza alcun preavviso personale, all'indirizzo nei giorni e nell'ora indicata sul sito internet comunale. La comunicazione degli ammessi alla prova orale sarà effettuata attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'ente entro il giorno precedente la prova .
Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate dall'art.5 del DPR 9.5.1994 n.487 come modificato dal DPR 693/1996.
Il candidato che intende far valere i titoli di precedenza o di preferenza alla nomina dovrà farne esplicita richiesta.

MATERIE OGGETTO DELLE PROVE:

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Le materie di esame sono le seguenti:

- Ordinamento degli enti locali
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riferimento ai doveri, diritti, responsabilità del pubblico dipendente
- Normativa sui lavori pubblici in particolare relativamente alla programmazione, progettazione, realizzazione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;
- Normativa in materia di appalti e contratti pubblici
- Elementi di legislazione urbanistica, edilizia, ambientale, sismica e paesaggistica
- Gestione attività edilizia
- Normativa sulla sicurezza dei cantieri e delle costruzioni (in particolare antincendio)
- Elementi di estimo e catasto

PRIMA PROVA SCRITTA: consisterà in quesiti a risposta aperta o quiz con risposte multiple, o un questionario con una serie di domande a cui rispondere con brevi svolgimenti scritti sulle seguenti materie sopra riportate.

SECONDA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO: potrà consistere nella redazione:

1. di uno o più atti/ provvedimenti amministrativi relativi ad una materia oggetto d'esame ;
2. di un elaborato a carattere tecnico pratico inerente i contenuti della prima prova scritta.

Alle prove d'esame i candidati non potranno consultare né utilizzare testi di legge, libri, circolari, appunti o altro materiale.
Non sarà possibile accedere alla sede del concorso con telefoni cellulari o altri apparecchi elettronici o strumenti informatici.

PROVA ORALE:
Verterà oltre che sulle materie sopra riportate anche su :

- Nozioni di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese in esecuzione dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i.
- Conoscenza operativa: degli applicativi CAD (Computer Aided Design), dei software relativi alla videoscrittura e del foglio elettronico

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in ciascuna prova un punteggio non inferiore a 21/30 qualora nella correzione della prima prova si assegni una valutazione con un punteggio inferiore a 21/30 non si procederà alla correzione del secondo elaborato.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine di ogni seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato. La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.
Il punteggio finale in trentesimi, relativo alle prove d'esame, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle varie prove diviso tre.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata **la casella di posta elettronica.**
Diversamente le comunicazioni rivolte a tutti i candidati avverranno, come sopra richiamato, mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente.

GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza a parità di punteggio dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – comma 4 – del D.P.R. n. 487/94, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.
In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane d'età.
I candidati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti

altresì il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
La graduatoria di merito sarà pubblicata per 15 giorni all'Albo pretorio del Comune di QUARTO D'ALTINO.
Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.
La graduatoria di merito rimane efficace per tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti di pari profilo, anche a tempo determinato, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo (art. 91, c. 4 T.U.E.L.).
Ai sensi del D.P.R. n. 352/1992 i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il concorrente dichiarato vincitore consegue la nomina in prova.
La nomina è comunicata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nella quale è richiamata la facoltà per il vincitore, che occupi un'altra figura professionale presso altro Ente pubblico, di dichiarare, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione, per quale posto intenda optare, con l'avvertenza che la mancanza di qualsiasi dichiarazione al riguardo nel termine stabilito, rende inefficace la nomina.
L'assunzione del vincitore è subordinata alla condizione che la normativa di legge vigente, regolante le assunzioni negli Enti locali, lo consenta.
Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio e per il personale già dipendente in posizione di ruolo, dalla data di esecutività del provvedimento di nomina. Il vincitore del concorso deve assumere servizio entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di nomina; in difetto è dichiarato decaduto.
Prima dell'assunzione in servizio lo stesso dovrà produrre la documentazione che gli verrà richiesta a dimostrazione dei requisiti che consentano l'ammissione al concorso.

Il vincitore del concorso prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:
- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione prima della stipula del contratto, si riserva di procedere all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti, nei confronti del concorrente vincitore del concorso. Il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico al fine di

verificare l'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire presso il medico competente, nominato ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Qualora il vincitore non si presenti alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, il vincitore non potrà essere assunto e ne verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.
Entro il termine che gli verrà fissato e comunque prima dell'assunzione in servizio, il vincitore del concorso deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e assumere servizio alla data ivi indicata.
Il vincitore che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.
L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001, secondo la quale " i vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".
L'esistenza dei requisiti del vincitore del concorso, dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso medesimo, verrà verificata d'ufficio da parte del Comune; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.
Per eccezionale e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di quattro mesi; in ogni caso, non possono essere concesse proroghe che superino il periodo di validità della graduatoria.
La procedura di assunzione è subordinata all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, ed alle effettive disponibilità finanziarie vigenti al momento dell'assunzione.
L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e modificare il presente bando di concorso.
Per quanto non previsto dal presente bando, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge vigenti nonchè il regolamento per lo stato giuridico del personale.
Il Bando sarà pubblicato sulla "Gazzetta Ufficiale – 4° Serie Speciale – Concorsi" , nonché sul sito web www.concorsi.it.

Inoltre copia del bando sarà resa disponibile in forma elettronica sul sito web del Comune: www.comune.quartodaltino.ve.it – Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO RISORSE UMANE scrivendo una mail all'indirizzo areamministrativa@comunequartodaltino.it

DISPOSIZIONI FINALI

• L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare,

sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.
• Infine, si riserva di non dar corso all'assunzione dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.
• Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.
Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dottoressa Laura Bravin.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Laura Bravin
"Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse"

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS.196/2003.
In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (RGPD), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.
I dati personali dei candidati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet del Comune di Quarto d'Altino al fine di comunicare le risultanze delle prove e la graduatoria finale di merito.
I dati personali dei candidati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate all'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato o indeterminato.
L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dal concorso pubblico.