



# Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO PERSONALE



**SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITÀ DALL'ESTERNO PER LA COPERTURA DI UN. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. C DA ASSEGNARE ALL'AREA ECONOMICA – UFFICIO PERSONALE - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165.**

## **VERBALE N. 2 PER LA VALUTAZIONE DELL'IDONEITÀ DEI CANDIDATI**

L'anno duemilaventidue il giorno ventiquattro del mese di gennaio alle ore 16:00 presso l'Area Economica del Comune di Quarto d'Altino, in Piazza San Michele n. 48,

### *IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA*

dà inizio alle operazioni di valutazione dell'idoneità dell'unic... candidit... presentat...si per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" - Cat. C da assegnare all'Area Economica – Ufficio Personale.

Richiamati:

- la vigente disciplina per la mobilità esterna ed in particolare l'art. 30 del D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", così come modificato dal D.L. 24.06.2014, n. 90 convertita nella L. 114/2014, il quale al comma 2 prevede che le amministrazioni pubbliche possano ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 101/427 del 09.12.2021 con la quale, in ottemperanza a quanto disposto dal summenzionato art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., si è predisposto un avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, di personale tramite mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo", Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato da assegnare all'Area Economica – Ufficio Personale" presso il Comune di Quarto d'Altino;
- l'avviso pubblico di selezione "Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C) a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Quarto d'Altino. Area Economica – Ufficio Personale", prot. n. 16923 del 09.12.2021, finalizzato all'individuazione di personale idoneo da assegnare alla copertura del posto in menzione, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Quarto d'Altino dal 13.12.2021 al 22.01.2022;
- i requisiti di ammissibilità alla procedura di mobilità de qua e le modalità di inoltro della domanda indicati nel summenzionato avviso pubblico di selezione prot. n. 16923 del 09.12.2021;

Reso noto che con proprio precedente verbale n. 1 del 24.01.2022,

- si è attestata la ricezione, entro il termine perentorio del 22 gennaio 2022, di un'unica domanda di mobilità, acquisita al protocollo dell'Ente n. 891 del 21.01.2022, inoltrata da ...omissis...;
- si è dato atto della regolarità delle dichiarazioni prodotte accertandone la rispondenza a quanto prescritto nell'avviso pubblico di selezione "Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (Cat. C) a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Quarto d'Altino. Area Economica – Ufficio Personale", prot. n. 16923 del 09.12.2021;
- si è provveduto ad ammettere ...omissis..., acquisite le dichiarazioni rilasciate sotto sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, al successivo colloquio conoscitivo;

### *IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA*

Comune di QUARTO D'ALTINO - Piazza S. Michele, 48 - 30020 QUARTO D'ALTINO

Tel. 0422/826203 - [www.comune.quartodaltino.ve.it](http://www.comune.quartodaltino.ve.it)

PEC: [comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it](mailto:comune.quartodaltino.ve@pecveneto.it)



# Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia

AREA AMMINISTRATIVA

UFFICIO PERSONALE



Prende atto che presso il proprio ufficio si è presentat... ..omissis..., come da invito telefonicamente concordato, per sostenere il colloquio conoscitivo.

Valuta il curriculum presentato apprezzando il titolo di studio acquisito e l'esperienza lavorativa maturata nel corso degli anni, entrambi pertinenti all'Area Economica con particolare riguardo all'aspetto contributivo e di gestione del personale.

Procede al colloquio conoscitivo informandosi sulle esperienze e sulle competenze professionali acquisite, approfondendo il ruolo rivestito presso l'attuale datore di lavoro, ovvero ...omissis....

Valuta la sua chiarezza espositiva e la pertinenza di argomentazione, la capacità di organizzazione e di gestione del tempo lavorativo, l'attitudine a lavorare in squadra ed a relazionarsi con l'utenza nonché la propensione a cimentarsi nello svolgimento di nuove funzioni professionali.

Chiede contezza delle motivazioni a supporto della richiesta di mobilità.

Al termine del colloquio, sulla base dei dati e delle informazioni acquisite, valuta ...omissis... IDONE... all'assunzione in mobilità per la copertura del posto di "Istruttore Amministrativo" - Cat. C da assegnare all'Area Economica – Ufficio Personale.

Alle ore 16:45 il Responsabile dell'Area Economica dichiara chiuse le operazioni di valutazione dell'idoneità dell'unic... candidit... presentat...si per la copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" - Cat. C da assegnare all'Area Economica – Ufficio Personale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA  
f.to *dott. Fabio Gasparello*