



COPIA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19
Adunanza Ordinaria - Prima convocazione - Seduta Pubblica

Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL PLURIENNALE 2014 - 2015 - 2016.

L'anno duemilaquattordici addì nove del mese di aprile alle ore 19:45 nella sala delle adunanze, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile, **SI E' RIUNITO IL CONSIGLIO COMUNALE**.

Eseguito l'appello nominale, risultano:

(P: presente A: assente)

POLO LUIGI	P	BALLOTTA LUIGI	P
BUSON CLAUDIO	P	MAGON SILVIO	P
DICATI TULLIO ALBERTO	P	MASIERO FRANCESCA	P
SPADA ANTONIO	P	FARINELLI ANDREA	A
BERTIPAGLIA DAVIDE	A	SCARPARO RINO	A
ZAMBELLI ALESSANDRO	P	BRIGO DOMENICO	A
LAZZARIN DAVIDE	P	BOARETTI IVANO	P
TOMIATO FILIPPO	P	BARETTA PIER ALDO	A
CHIOETTO SANDRO	P		

Assiste alla seduta il Sig. CARRARELLO GUIDO Segretario Comunale. Il Sig. POLO LUIGI nella sua veste di SINDACO assume la Presidenza e constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta. Designa quindi Scrutatori i consiglieri:

SPADA ANTONIO
TOMIATO FILIPPO
BOARETTI IVANO

ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to POLO LUIGI

Il Consigliere Anziano
F.to BUSON CLAUDIO

Il Segretario Comunale
F.to CARRARELLO GUIDO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg. Pubbl. N. 283. Certifico, su conforme dichiarazione del messo, che in data odierna, copia di questa delibera è affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 29-04-2014 al 14-05-2014

Il Funzionario Incaricato
F.to Quarantin Geremia

La presente copia è conforme all'originale
Li, 29-04-2014

Il Funzionario Incaricato
Quarantin Geremia

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

VISTO il provvedimento del Ministero dell'Interno in data 19.12.2013 che differisce i termini per l'approvazione del bilancio esercizio 2014 al 28.02.2014, termine ulteriormente differito al **30.04.2014** con Decreto del Ministero dell'Interno in data 13.02.2014;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 27.03.2014 con la quale è stato predisposto il bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2014 secondo i criteri previsti dal D.P.R. 194/1996 corredato della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per gli anni 2014 – 2015 - 2016;

RILEVATO che il bilancio di previsione è stato formato osservando i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio economico finanziario e che nella redazione del bilancio pluriennale è stato tenuto conto del carattere autorizzatorio degli stanziamenti nello stesso iscritti;

CONSIDERATO che in ordine alle previsioni effettuate con il bilancio predetto:

per quanto concerne le entrate correnti, si sono tenute a riferimento quelle previste nel bilancio del precedente esercizio, con le modifiche conseguenti al gettito tendenziale delle stesse valutabile a questo momento, con riferimento alle norme legislative finora vigenti, ed agli elementi di valutazione di cui all'attualità si dispone relativamente al prossimo esercizio;

per quanto concerne il finanziamento degli investimenti, si è tenuto conto delle norme relative alle fonti di finanziamento, stabilite dall'art. 199 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e delle risorse effettivamente acquisibili attraverso tali fonti;

per quanto concerne le spese correnti, sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'Ente con i criteri ritenuti più idonei per conseguire il miglior livello, consentito dalle risorse disponibili, di efficienza e di efficacia;

che è stato tenuto conto delle disposizioni per la programmazione degli investimenti di cui all'art. 200 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO:

- 1) Che in atti al bilancio di previsione è depositato il conto consuntivo dell'esercizio 2012, approvato con deliberazione consiliare n. 17 del 30.04.2013, esecutiva;
- 2) Che in atti al bilancio di previsione sono depositate le risultanze dei rendiconti del Centro Veneto Servizi S.p.a di Monselice, della Società ATTIVA S.P.A., della Società Patrimoniale A.S.P. SRL di Anguillara Veneta, del Consorzio Obbligatorio per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani Bacino Padova 4 di Piove di Sacco, dell'A.A.T.O. Bacchiglione, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
- 3) Che con deliberazione giuntale n. 10 in data 13.02.2014, sono state determinate le tariffe, le contribuzioni dei servizi a domanda individuale per l'anno 2014;
- 4) Che con deliberazione giuntale n. 14 in data 13.02.2014 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale anno 2014;
- 5) Che con deliberazione giuntale n. 15 del 13.02.2014 è stato approvato il programma triennale delle assunzioni 2013/2015;
- 6) Che con deliberazione giuntale n. 16 in data 13.02.2014 si è provveduto a determinare le tariffe per l'applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP) anno 2014;
- 7) Che con deliberazione giuntale n. 18 del 13.02.2014 sono state determinate le tariffe dell'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni per l'anno 2014;
- 8) Che con deliberazione giuntale n. 28 del 13.03.2014 sono stati stabiliti i valori venali delle aree fabbricabili per l'anno 2014 ai fini dell'applicazione dell'I.M.U.;
- 9) Che con deliberazione giuntale n. 26 del 13.03.2014 è stata verificata la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ed è stato provveduto alla determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o fabbricato, a norma dell'art. 14 della legge 26 aprile 1983, n. 131, per l'anno 2014;
- 10) Che con deliberazione giuntale n. 17 del 13.02.2014 si è disposta la destinazione dei proventi derivanti dall'applicazione delle sanzioni per violazione del codice della strada, per le finalità indicate dall'art. 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, come modificato dalla Legge 29.07.2010, n. 120 di Riforma del Codice della Strada - anno 2014;

- 11) Richiamata la deliberazione giuntale n. 27 in data 13.03.2014 relativa alla ricognizione del patrimonio immobiliare da inserire nel Piano di valorizzazione e alienazione per l'anno 2014;
- 12) Che con deliberazione consiliare, da adottarsi in una prossima seduta, si provvederà ad approvare le tariffe a copertura del servizio gestione rifiuti (TA.RI.) per l'anno 2014 e il relativo Piano Finanziario del Consorzio Padova Sud;
- 13) Che nel bilancio sono previsti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e ai Consiglieri comunali, componenti commissione edilizia nelle misure stabilite dal D.M. n. 119 del 04.04.2000 e dall'art. 82 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificati dalla legge n. 266/2005 e dalla successiva Legge 122/2010 (art. 5 comma 7);

RICHIAMATE le delibere consiliari:

- n. 14 del 09.04.2014 con la quale vengono determinate le aliquote I.M.U. (Imposta Municipale Propria) anno 2014;
- n. 15 del 09.04.2014 con la quale vengono determinate le aliquote TASI (Tassa sui Servizi Indivisibili) anno 2014;
- n. 16 del 09.04.2014 con la quale è stata determinata l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2014 (conferma aliquota anno 2008);

DATO ATTO che alla data odierna non è stato predisposto il programma triennale ed il piano annuale dei lavori e delle opere pubbliche per il triennio 2014 – 2016 in quanto non sono previste, al momento opere di importo superiore ai 100.000,00 euro;

VISTO il Piano Operativo di Gestione anno 2014 della Società Patrimoniale A.S.P. srl, presentato in data 26.03.2014 prot. 364/2014, ns. prot. n. 2290 del 27.03.2014, in atti alla presente;

Visti:

- l'articolo 31 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (*Legge di stabilità 2012*) che disciplina il patto di stabilità interno per gli anni 2012-2014;
- l'articolo 20 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, il quale definisce i criteri di virtuosità in base ai quali, a partire dal 2012, viene differenziato il concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica;
- la Legge 24.12.2012 n. 228 (*Legge di Stabilità 2013*);
- la Legge 27.12.2013 n. 147 (*Legge di Stabilità 2014*);

Dato atto che, sulla base della nuova disciplina del patto di stabilità interno contenuta nelle leggi succitate:

- a) tutti i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti sono soggetti a patto di stabilità interno;
- b) a decorrere dall'anno 2013 questo Ente è soggetto alle disposizioni del patto di stabilità Interno, previsto dall'art. 31 della Legge 11.11.2011, n. 183 (*Legge di stabilità 2012*), come modificata dalla Legge 27.12.2013, n. 147 (*Legge di stabilità 2014*) art. 1 commi da 532 a 542;
- c) Il saldo finanziario in termini di competenza mista che con riferimento agli anni dal 2014 al 2017 riguarda per la parte corrente la media della spesa registrata nel triennio 2009-2011; le nuove aliquote di computo, ai fini della determinazione dello specifico obiettivo di saldo finanziario, sono del 14,07% per gli anni 2014 e 2014 e del 14,62% per gli anni 2016 e 2017;

Atteso che, sulla base della disciplina sopra citata, il saldo finanziario programmatico di competenza mista del patto di stabilità interno per il triennio 2014-2016, calcolato tenendo conto del concorso alla manovra sulle spese correnti medie 2009-2011, è pari a:

PATTO DI STABILITA'		
SALDO FINANZIARIO PROGRAMMATICO DI COMPETENZA MISTA		
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
190	332	345

come risulta dal prospetto allegato al Bilancio Pluriennale 2014 – 2015 – 2016, in atti alla presente deliberazione;

DATO ATTO altresì che è stato tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 91, comma primo del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 circa il fabbisogno di personale, come evidenziato nella relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio annuale;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 nella relazione con la quale il Revisore dei conti accompagna il bilancio annuale di previsione ed i documenti allo stesso allegati, con segnalazioni ed orientamenti che saranno tenuti presenti nel corso della gestione;

VISTI gli articoli 42 e 151 del T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTE le seguenti normative:

la legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006); la legge 24.12.2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), nonché la Legge 06.08.2008, n. 133, legge di conversione del decreto legge 25.06.2008, n. 112 (manovra d'estate), la Legge 22.12.2008, n. 203 (Finanziaria 2009), la Legge 23.12.2009, n. 191 (Finanziaria 2010), la Legge 30.07.2010 n.122 di conversione del D.L. 31.05.2010 n. 78 (cosiddetta Manovra correttiva) e la legge 13.12.2010 n. 220 (Legge di Stabilità 2011); la Legge 12.11.2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012); e il D.L. 06.12.2011, n. 201 (c.d. Decreto "Salva-Italia"), convertito in Legge 22.12.2011, n. 214, il D.L. 06.07.2012, n. 95 (c.d. "Spending Review") convertito in Legge 07.08.2012, n. 135; il D.L. 10.10.2012, n. 174 (c.d. Decreto "Salva-Enti"), convertito con modifiche in Legge 07.11.2012, n. 202; e infine la Legge 24.12.2012, n. 228 (Legge di Stabilità 2013); la Legge 27.12.2013, n. 147 (legge di Stabilità 2014);

VISTO il vigente Statuto del Comune;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità, in particolare l'art. 6 ;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma primo del T.U.E.L. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile, del seguente tenore:

"L'art. 153, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, individua il Responsabile del Servizio Finanziario come il preposto alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai Responsabili dei Servizi nella fase di predisposizione del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale. Più in dettaglio si è verificata la veridicità delle previsioni di entrata accertandone la attendibilità in relazione alle tariffe e alle contribuzioni approvate, alle nuove disposizioni legislative, con particolare riferimento ai trasferimenti dello Stato per le spese correnti e la compatibilità delle previsioni della spesa in rapporto alle risorse complessive disponibili ed utilizzabili dall'ente. Il Bilancio di Previsione annuale e pluriennale è stato predisposto in pareggio finanziario ed economico. Nella stesura della programmazione sono state considerate le disposizioni normative che regolano la finanza locale, nonché le relative norme della legge finanziaria. Al Bilancio Pluriennale sono stati applicati gli oneri di ammortamento dei mutui in esso previsti. Ci si è avvalsi della norma (art. 27- comma 7 lett. b) L.448/2001) che lascia la facoltà alle singole amministrazioni di non applicare gli ammortamenti;

Sono state altresì previste tutte le risorse finanziarie, sotto forma di canoni, da assegnare alla Società Patrimoniale A.S.P. srl (società ad intero capitale comunale, costituita con atto consiliare n. 37 in data 10.10.2007) previsti dal Piano Operativo Aziendale 2014 predisposto dalla Società medesima;

Seguono alcune considerazioni tecniche in materia di Fiscalità Locale, stime IMU, TASI e Fondo di Solidarietà Comunale 2014:

Imposta Unica Comunale:

a) I.U.C.: viene istituita con decorrenza 01.01.2014 l'Imposta Unica Comunale (commi da 639 a 705 dell'art. 1 della Legge 27.12.2013 n. 147 - Legge di Stabilità 2014). La IUC è composta da:

- **I.M.U.:** componente patrimoniale dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali. Per l'anno 2014 viene adottata l'aliquota dell'8,1 per mille (per i fabbricati di categoria catastale D il gettito base pari a 7,6 per mille è riservato allo Stato). **Gettito stimato per l'anno 2014: Euro 454.000,00.** Ai sensi dell'art. 1 comma 380, lett. f) della Legge 24.12.2012 n. 228, anche per l'anno 2014, è riservato allo Stato il gettito dell'Imposta Municipale Propria, di cui all'art. 13 del Decreto Legge 06.12.2012, n. 201, derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota di base dello 0,76 per cento, prevista dal comma 6 primo periodo dell'art. 13 del Decreto Legge 06.12.2011, n. 201;
- **TA.S.I.:** componente per i servizi indivisibili, dovuta sia dal possessore che dall'utilizzatore dell'immobile. Per l'anno 2014 l'aliquota adottata è pari a 2,0 per mille, ad eccezione degli immobili censiti come fabbricati rurali strumentali per i quali l'aliquota applicata è quella base pari a 1,0 per mille. I terreni agricoli sono esclusi dall'imposizione TA.S.I. **Gettito stimato per l'anno 2014: Euro 326.000,00.**
- **TA.RI.:** destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore: La gestione di quest'ultima componente è affidata all'Ente gestore "Consorzio Padova Sud". Quest'ultimo, provvede alla gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti nel territorio comunale; nel Bilancio comunale non vengono previste le spese per la gestione del servizio e nemmeno il gettito derivante dalla riscossione del tributo, che compete all'Ente gestore.

Fondo di Solidarietà Comunale:

Con la Legge 24.12.2012, n. 228 (Legge di Stabilità 2013) – art. 1 c. 380 lett. b) viene istituito il Fondo di Solidarietà Comunale, alimentato con una quota del gettito IMU di spettanza comunale; per il nostro Comune è quantificato in **€ 213.248,00** da versarsi al Bilancio dello Stato (salvo quanto disposto dal D.L. 06.03.2014, n. 16 art. 6). In conseguenza di quanto sopra riportato, il valore "STIMATO" del Fondo di Solidarietà comunale anno 2014 (decurtato dai tagli della Spending Review e costi della politica) è pari ad euro **830.000,00**; viene altresì previsto, tra le voci di spesa, un apposito capitolo denominato "Rimborso allo Stato quota Fondo Solidarietà Comunale", pari ad euro **213.248,00** (derivante dalla differenza del gettito comunale IMU anno 2012 ad aliquota base e il gettito comunale IMU 2013 sempre ad aliquota base).

SPESA DI PERSONALE:

Il costo lordo del personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP previsionale, rispetta la percentuale prevista dalla normativa vigente (così come previsto dall'art. 28 c. 11 quater del D.L. 201/2011 il cui rapporto spesa personale lorda/spesa corrente viene portato dal 40% al 50% come limite massimo); ammonta a complessivi **€ 636.310,00, pari al 28,23%**, della spesa corrente (pari ad € 2.254.183,00); nella spesa lorda di personale è compreso il costo del Segretario comunale al lordo delle quote che verranno rimborsate dai Comuni convenzionati (Bagnoli di Sopra e Pernumia) quantificate, su base annua, in € 51.800,00. Sono pertanto rispettati i limiti di spesa previsti dalle vigenti normative, il cui limite è quello dell'anno precedente (spesa di personale come da Rendiconto 2013 pari ad € 615.576,58);

CON voti favorevoli, contrari, astenuti, espressi per alzata di mano dai n. consiglieri presenti e votanti con l'assistenza degli scrutatori retroindicati;

DELIBERA

1) DI APPROVARE il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 le cui risultanze sono le seguenti:

PREVISIONI

Parte Prima – Entrata Competenza

Titolo	I	Entrate tributarie	€ 1.967.550,00
Titolo	II	Entrate da contributi e Trasferimenti correnti	€ 181.778,00
Titolo	III	Entrate extratributarie	€ 295.780,00
Titolo	IV	Entrate da alienazioni, trasferimenti di capitali	€ 75.000,00
Titolo	V	Entrate da accensioni di prestiti	€ 600.000,00
Titolo	VI	Entrate da servizi per conto di terzi	€ 430.000,00
Totale			€ 3.550.108,00
Avanzo di amministrazione applicato			€ =====
Totale generale dell'entrata			€ 3.550.108,00

Parte Seconda – Spesa Competenza

Titolo	I	Spese correnti	€ 2.254.183,00
Titolo	II	Spese in conto capitale	€ 75.000,00
Titolo	III	Spese per rimborso di prestiti	€ 790.925,00
Titolo	IV	Spese per servizi per conto di terzi	€ 430.000,00
Totale			€ 3.550.108,00
Disavanzo di amministrazione			€ ---
Totale generale della spesa			€ 3.550.108,00

2) DI APPROVARE insieme con il bilancio annuale per l'esercizio 2014, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il triennio 2014 – 2015 - 2016;

3) DI DARE ATTO, che al momento e per le motivazioni di cui in premessa, non si è adottato il programma triennale e il piano annuale dei lavori e delle opere pubbliche;

4) DI APPROVARE contestualmente al bilancio di previsione in ossequio al preciso disposto di cui all'art. 54 del D.Lgs. 15.12.1997, n. 446 le tariffe per la fruizione di beni e servizi pubblici;

5) DI DARE ATTO che con gli atti giuntali e consiliari in premessa richiamati, sono stati determinate le tariffe e con il presente atto si confermano le aliquote e tariffe in ordine a:

- Addizionale comunale all'IRPEF;
- Servizi pubblici a domanda individuale;
- Canone occupazione spazi ed aree pubbliche;
- Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni;
- Aliquote TA.SI. (Tassa sui servizi Indivisibili);
- Aliquote I.M.U. (Imposta Municipale Propria);

7) DI DARE ATTO altresì che nel bilancio di previsione sono iscritti gli stanziamenti di € 93.000,00 quale contributo all'USSL di competenza per la gestione delle attività sociali ed € 3.000,00 quale quota riservata alle opere di culto proveniente dalla destinazione dell'8% degli introiti per oneri di urbanizzazione secondaria;

8) DI DARE ATTO che il piano operativo per l'anno 2014 della Società A.S.P. s.r.l. è pienamente compatibile con il bilancio comunale;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza;

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata votazione espressa per alzata di mano dai n.....consiglieri presenti e votanti, voti favorevoli contrari astenuti questa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto del T.U.E.L. n. 267/2000.

Q.G./.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Il sottoscritto Quarantin Rag. Geremia, Responsabile del Settore Finanziario, esprime parere favorevole on ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma primo del T.U.E.L. n. 267/2000.

Data 26.03.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Quarantin rag. Geremia

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la suestesa proposta di deliberazione;

Il Sindaco espone l'argomento mettendo in evidenza che Il bilancio di previsione 2014, unitamente alla relazione previsionale e programmatica e al piano triennale degli investimenti che lo accompagna, segna di fatto il termine della legislatura. Si porta così a compimento il programma di mandato approvato dai cittadini nel 2009 con l'elezione del sindaco.

Pur permanendo, anche quest'anno, quel clima di incertezza che ha contraddistinto e ritardato l'approvazione del bilancio di previsione 2013, si intende approvare il bilancio di previsione 2014 nei termini del 30 aprile tuttora fissato dalla legge. Anche se questo bilancio si colloca in una fase delicata, come sappiamo caratterizzata da una situazione economica grave con ricadute pesanti sul piano sociale, dal punto di vista dell'occupazione e della produzione, ma anche per il bilancio comunale; tuttavia si è fatto il possibile per mantenere in piedi tutti i servizi, proprio per ridurre al minimo la situazione di disagio delle famiglie e della gente, e questo nonostante gli effetti della spending review siano stati eccessivamente punitivi proprio verso i comuni che sono l'istituzione più vicina ai bisogni dei cittadini. Mette quindi in evidenza come il bilancio si regga principalmente sulle entrate del titolo I (euro 1.967.550), mentre le spese correnti

costituiscono la voce predominante delle uscite con circa il 27% costituito da Spese di personale, il 36% circa da Prestazione di servizi e solo il 3,34% da Interessi passivi ben sotto del limite di legge dell'8% a testimonianza della virtuosità dell'Ente.

Dopo di che si passa agli interventi:

Sentito il Ragioniere Quarantin che sostiene come il Bilancio in esame si regge solo con l'adozione delle delibere precedenti riguardanti le aliquote sui tributi locali;

Il Sindaco dà poi la parola al Dott. Osti – Amministratore Unico della Società Patrimoniale - per la parte che riguarda A.S.P. Il dott. Osti relaziona dettagliatamente il Piano Operativo Aziendale 2014 di ASP srl che in allegato alla documentazione del Bilancio Previsionale 2014 del Comune è stato messo a disposizione dei consiglieri in conformità alle norme del vigente regolamento di contabilità. L'esposizione si sofferma in particolare nel descrivere i ricavi ed i costi di previsione della società Il consigliere Comunale Boaretti Ivano nel frattempo interviene per chiedere specifici chiarimenti su alcune voci.

Il Consigliere Boaretti, in premessa del suo intervento, ringrazia l'amministrazione di ASP srl per l'attenzione avuta nell'accesso agli atti societari di cui alla sua recente richiesta.

Il Consigliere, poi chiede spiegazione in particolare sui ricavi dei contratti di ASP con il Comune riguardanti le manutenzioni affidate, sottolineando che a suo parere risultano più onerosi rispetto ad una gestione diretta, a risposta interviene l'amministratore che evidenzia che sono rimasti della medesima entità senza alcuna revisione economica sin dal loro affidamento iniziale, quindi da 6 anni non sono stati aggiornati nemmeno agli indici ISTAT.

Successivamente il consigliere chiede a cosa si riferisce il ricavo degli affitti previsto per 10.000 € , di risposta l'amministratore comunica che si tratta della locazione degli alloggi di edilizia popolare e dell'ambulatorio di Borgoforte.

Altri dettagli chiesti dal consigliere riguardano la gestione dei cimiteri, la voce ricavi diversi ed altri ricavi e proventi vari; il Dott. Osti chiarisce che la posta iscritta alla voce servizi cimiteriali concerne la previsione delle nuove concessioni cimiteriali ed il rinnovo di quelle in scadenza nel 2014, per i ricavi deversi la somma di €. 54.000 è riferita alla locazione degli spazi per le antenne di ripetizione dei gestori della telefonia mobile. Mentre la somma di €. 44.073,08 prevista per altri ricavi e proventi vari è principalmente determinata dall'imminente escussione di polizza fidejussoria a seguito di inadempimento contrattuale della ditta Eureco srl per quanto concerne il risparmio energetico per della pubblica illuminazione a seguito dell'installazione dei riduttori di flusso luminoso.

Il Consigliere evidenzia che a suo parere tale iscrizione previsionale è azzardata per l'incertezza dell'escussione della polizza, l'amministratore risponde che trattasi di controlli effettuati sui consumi è stato accertato che non hanno prodotto il risparmio energetico minimo pattuito con la ditta Eureco srl e che il contratto è corredato da polizza fidejussoria ad escussione immediata che garantisce l'indennizzo del mancato risparmio. L'escussione sta avvenendo mediante affidamento a legale.

Il Consigliere Boaretti, infine, evidenzia che a suo parere le spese per le collaborazioni previste sono cospicue pertanto chiede l'inserimento a verbale della seguente richiesta: che tale spesa venga sottoposta a verifica da parte dell'organo di revisione contabile del Comune al fine di rilevare se ci sia la compatibilità delle consulenze A.S.P. onde chiarire se siano in linea con la normativa richiamata dalla legge 122 ed inoltre con la circolare n. 40 interpretativa del blocco delle assunzioni.

Dopo di che;

CON voti favorevoli 11, contrari 1 (Boaretti Ivano), astenuti nessuno, espressi per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti con l'assistenza degli scrutatori retroindicati;

DELIBERA

Di fare propria la suesposta proposta di deliberazione

Inoltre

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza;

DELIBERA

DI DICHIARARE, con separata votazione espressa per alzata di mano dai n. 12 consiglieri presenti e votanti, voti favorevoli 11, contrari 1 (Boaretti Ivano), astenuti nessuno questa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto del T.U.E.L. n. 267/2000.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014, DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E DEL PLURIENNALE 2014 - 2015 - 2016.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto **Quarantin Geremia**, responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma primo del T.U.E.L. n. 267/2000, per quanto concerne la **regolarità tecnica** esprime parere **Favorevole**.

li, 26-03-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **Quarantin Geremia**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto **Quarantin Geremia**, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma primo del T.U.E.L. n. 267/2000, per quanto concerne la **regolarità contabile** esprime parere **Favorevole**.

li, 26-03-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **Quarantin Geremia**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesata deliberazione é stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi, senza riportare nei primi dieci giorni denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **e' divenuta esecutiva** ai sensi dell'art. 134, comma terzo del T.U.E.L. n. 267/2000.

li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to