



## **DETERMINAZIONE N. 190 del 27-06-2017**

**UFFICIO RAGIONERIA**

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' COLLETTIVA - ANNO 2016.**

---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisette del mese di giugno,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ACCERTATO** che le risorse economiche necessarie ad una politica di sviluppo e valorizzazione delle risorse umane e per la produttività sono state regolarmente costituite nel bilancio 2016 con atto G.C. n. 84 del 03.11.2016, nella misura di Euro 45.969,95 (risorse fisse) ed Euro 6.897,07 (risorse variabili – economie anno precedente) oltre al fondo per il lavoro straordinario pari ad Euro 8.167,00;

**DATO** atto inoltre che, dopo la liquidazione delle somme dovute per lavoro straordinario prestatato nell'anno 2015, i residui Euro 4,175,43 sono andati a costituire il fondo salario accessorio (risorse variabili) per l'anno 2016;

**IN ESECUZIONE** della contrattazione collettiva decentrata integrativa sottoscritta il 09.12.2004 (approvata con atto G.C. n. 117/13.11.2004), e successive contrattazioni collettive decentrate integrative sottoscritte:

- il 12.06.2009 (approvata con atto G.C. n. 60/28.05.2009),
- il 26.06.2010 (approvata con atto G.C. n. 52/19.06.2010),
- il 23.12.2015 (approvata con atto G.C. n. 105/17.12.2015);

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 29.12.2010, con la quale sono stati adottati i criteri in materia di ordinamento degli uffici e servizi (ai sensi dell'art. 42 comma 2, lett. A del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267) ai fini dell'adeguamento previsto dal D.Lgs. n. 150/27.10.2009;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 79 del 15.10.2012 di approvazione del Regolamento comunale in materia di sistema di misurazione e valutazione delle performance ai sensi del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, successivamente modificata con delibera di Giunta comunale n. 82 del 02.11.2015;

**DATO** atto che dopo l'utilizzo del fondo secondo i criteri di cui all'art. 17 del predetto C.C.N.L. 01.04.1999 (finanziamento progressioni orizzontali, indennità di rischio e disagio, compiti specifiche responsabilità,

indennità di comparto), risultano da ripartire:

- Euro 14.887,49, al capitolo 21640 (residuo fondo produttività anno 2016)
- Euro 4.175,43, al capitolo 10230 (residuo compensi per lavoro straordinario anno 2015, non liquidati), per un totale di Euro 19.062,92;

**RILEVATO** che:

- la metodologia di valutazione della produttività è stata illustrata ai dipendenti,
- la valutazione dei dipendenti è effettuata mediante apposita scheda, approvata con la richiamata delibera G.C. n. 79 del 15.10.2012 e successive modifiche ed integrazioni,
- le schede di valutazione sono state compilate dai Responsabili di Posizione Organizzativa, e consegnate ai dipendenti (ne è conservata una copia presso l'Ufficio Personale),
- gli obiettivi anno 2016 sono stati raggiunti;

**CONSIDERATO** che in base alla metodologia applicata, alla valutazione del personale ed alla somma disponibile a ricompensare la produttività per l'anno 2016 da ripartirsi tra i 9 dipendenti aventi diritto, si ottengono le seguenti somme da attribuire a seconda del collocamento nelle tre fasce di merito:

Fascia	Premio	Attribuzione valore premio/fascia di merito/dipendente	
Terza	1,00 (premio base)	Euro 19.062,92 : 4,125 x 1,000 =	4.621,31 : 9 = 513,48
Seconda	1,25 (premio base + 25%)	Euro 19.062,92 : 4,125 x 1,250 =	5.776,64 : 9 = 641,85
Prima	1,875 (premio base + 25%) + 50% di (premio base+25%)	Euro 19.062,92 : 4,125 x 1,875 =	8.664,97 : 9 = 962,77
TOTALI	4,125		19.062,92

**VISTE** le schede di valutazione della prestazione individuale dei dipendenti, redatte dai rispettivi Responsabili di Settore, i quali attribuiscono a ciascun collaboratore, il punteggio finale con posizionamento nelle rispettive fasce di merito, così come previsto dal vigente Regolamento comunale in materia di sistema di misurazione e valutazione delle performance;

**DATO ATTO** che, sulla base dei risultati conseguiti con le schede di valutazione redatte dai Responsabili di Settore, il personale è stato tutto collocato nella fascia di Prima fascia di merito;

**RITENUTO** di erogare la produttività 2016 al personale dipendente avente diritto, come indicato nell'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, sulla base del singolo punteggio ottenuto da ciascun dipendente, con la scheda di valutazione per l'anno 2016, redatta dai competenti Responsabili di Posizione Organizzativa;

**VISTO** che compete al Responsabile dell'Ufficio Personale provvedere alla liquidazione dei compensi dovuti;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, integrato con il regolamento comunale in materia di sistema di misurazione e valutazione delle performance;

**VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità, adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 7 del 23.03.2016;

**RICHIAMATA** la deliberazione giunta n. 179 del 23.12.1999, esecutiva, avente per oggetto: "Istituzione area delle posizioni organizzative – individuazione titolari e determinazione indennità";

**VISTO** il decreto sindacale n. 42 in data 28.12.2012 prot. n. 9740 pari data, di nomina dei Responsabili degli  
DEL RESPONSABILE n. 190 del 27-06-2017 COMUNE DI ANGUILLARA

Uffici e dei Servizi con decorrenza 01.01.2013;

**DATO ATTO** che con atto consiliare n. 9 del 27.02.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2017, nonché il Bilancio Pluriennale 2017-2019;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 28.12.2016 di proroga assegnazione risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio finanziario 2017;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 e art. 183, comma 9, del T.U.E.L. n. 267/2000;

### DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** al personale comunale dipendente i compensi incentivanti la produttività collettiva per l'anno 2016, per l'importo di **Euro 19.062,92** e nella misura riportata nell'allegato prospetto parte integrante e sostanziale al presente atto;
- 2) **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 19.062,92 come segue:
  - Euro 4.175,43 alla Missione 1 - Programma 10 - Titolo 1° - Livelli 1 - 1 - 1 - 3 - Capitolo 10230 "Compensi al personale per lavoro straordinario" del B.P. 2017 – F.P.V. 2015, disponibile,
  - Euro 14.887,49 alla Missione 1 - Programma 10 - Titolo 1° - Livelli 1 - 1 - 1 - 4 - Capitolo 21640 voce "Fondo miglioramento, efficienza servizi" del B.P. 2017 – F.P.V. 2015 e 2016, disponibile;
- 3) **DI DARE ATTO** che l'importo liquidabile a titolo di produttività collettiva è soggetto alle ritenute di legge ai fini fiscali ed assistenziali;
- 4) **DI DARE ATTO** infine che questo provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del parere favorevole di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) **DI ASSICURARE**, mediante l'Ufficio Preposto, la prescritta pubblicazione sulla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, in conformità a quanto prescritto dall'art. 18 del D.L. 22.06.2012 n. 83, convertito in Legge 07.08.2012 n. 134.

-----

GQ/gt

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Quarantin Geremia

**PROSPETTO DI RIPARTIZIONE  
PRODUTTIVITA' COLLETTIVA - ANNO 2016**

<b>COD.</b>	<b>DIPENDENTE</b>	<b>CAT.</b>	<b>TOTALE EURO</b>
200	BACCAGLINI ROBERTO	B3-B7	2.087,84
250	BARUTO CHIARA	B1-B6	2.110,54
700	CAPETTA PIETRO	B3-B7	2.110,54
1600	POLO RENZO	C5	2.110,54
1625	PREVIATO ERICA	C1	2.087,84
1975	SENNO SILVANA	C5	2.133,23
2000	SPAGNOL FIORELLA	C4	2.133,23
2100	SPIGOLON GRAZIANO	C5	2.110,54
2200	TROVO' GIUSEPPINA	B3-B7	2.178,62
<b>T O T A L E</b>			<b>19.062,92</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Quarantin Geremia

---

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' COLLETTIVA - ANNO 2016.**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Art. 151, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000.**

Visto per la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria con annotazione dell'impegno di spesa.

li, 27-06-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Quarantin Geremia

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 416 Reg. Pubbl.

Copia della presente determinazione viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Li, 27-06-2017

Il Messo Comunale  
Baruto Chiara

---

**UFFICIO SEGRETERIA**

In data 27-06-2017 copia della presente determinazione viene trasmessa:

- al Sindaco - Assessore competente
- al Segretario Comunale
- all'Ufficio Finanziario
- all'Ufficio proponente

Il Responsabile del Servizio  
Quarantin Geremia