



# Comune di Bovolenta

Provincia di Padova

Deliberazione n. 98 in data 20-12-2019

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**MODIFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PERFORMANCE 2019 DI CUI ALLA D.G.C. N. 12 DEL 02/03/2019**

L'anno **duemiladiciannove** addì **venti** del mese di **dicembre** alle ore **18:00**, nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

<b>PITTARELLO ANNA</b>	<b>SINDACO</b>	Presente
<b>TASSINATO MAURO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	Presente
<b>PENGO VERONICA</b>	<b>ASSESSORE</b>	Assente
<b>ZANETTI GIAN PAOLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	Presente
<b>BOLLETTIN LINDA</b>	<b>ASSESSORE</b>	Assente

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Bruno Manuel.

Il Sig. PITTARELLO ANNA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### **Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio ATTESTA**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio per cui la stessa, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è divenuta ESECUTIVA il

Bovolenta, li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Bruno Manuel

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione di Consiglio comunale, rispettivamente, n. 40 e n. 41 del 28/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) ed il Bilancio di previsione esercizi finanziari 2019/2021, ove sono esplicitati gli obiettivi strategici ed operativi;

**VISTO** l'articolo 169 del D.lgs n. 267/2000 che attribuisce alla Giunta la competenza a deliberare il Piano esecutivo di gestione redatto in termini di cassa, riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio e contenente gli obiettivi di gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;

**RICHIAMATI** il comma 3-bis del citato articolo 169 del D.Lgs n. 267/2000 il quale, tra l'altro dispone che *" al Peg è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato 8 al decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm. Il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 10, comma 1 del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto legislativo n. 150/2009, sono unificati organicamente nel PEG"*, ed altresì quanto previsto dall'all. 4/1 del Dlgs 118/11 *"il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1°, del TUEL, ed il piano della performance di cui all'art. 10 del Dlgs 150/2009, sono unificati organicamente nel piano di gestione"*;

### **DATO ATTO CHE:**

- secondo le indicazioni di semplificazione stabilite dalla sopracitata nuova normativa è stato unificato il Piano esecutivo di gestione (PEG) con il piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance;
- il PEG ha il compito di porre in termini espliciti e diretti il legame con gli obiettivi di gestione contenuti nel DUP;

**ATTESO** che con appositi decreti sindacali sono stati individuati i responsabili di Area, assegnando loro la relativa responsabilità gestionale:

- decreto sindacale n. 1 del 1/03/2018 - dott. Emilia Tosi – Area Tecnica;
- decreto sindacale n. 13 del 31/5/2016 – Anna Pittarello – Settore Amministrativo/Finanziario;

**CHE** con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 02/03/2019 oltre al P.E.G. 2019 sono stati approvati gli Obiettivi di gestione e il Piano delle Performance per l'anno 2019;

**CHE** nel corso dell'anno sono merse nuove esigenze che necessitano di ridefinire le performance alla luce del fatto che il turn over del personale operaio non è stato coperto con procedura di mobilità, che l'Amministrazione ha deciso di bandire tre concorsi per l'assunzione di istruttore, e che allo stato attuale il regolamento di Polizia Mortuaria non necessita di modifiche urgenti;

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 e art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli

## **D E L I B E R A**

### **1. DI MODIFICARE GLI**

**- Obiettivi di gestione e Piano delle Performance, assegnazione risorse umane e strumentali – Anno 2019 (All. 2)**, contenente la ricognizione delle risorse umane in dotazione all'Ente e degli obiettivi prefissati per l'Area Tecnica;

2. **DI DARE ATTO** che il raggiungimento degli obiettivi assegnati ad ogni Area costituisce elemento per la valutazione della Performance, per la valorizzazione del merito e l'incentivazione al miglioramento della performance organizzativa ed individuale, attraverso l'utilizzo dei sistemi premianti la produttività con criteri selettivi.

**OGGETTO:**

**MODIFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE/PERFORMANCE 2019 DI  
CUI ALLA D.G.C. N. 12 DEL 02/03/2019**

---

PARERI, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla PROPOSTA di  
DELIBERAZIONE

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla G.C. relativa all'oggetto suddetto ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

ESPRIME

**Parere Favorevole** per la seguente motivazione (se contrario) \_\_\_\_\_ in ordine alla **REGOLARITÀ TECNICA** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

Bovolenta, li 20-12-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PITTARELLO ANNA**

---

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale relativa all'oggetto suddetto;

visto il parere tecnico \_\_\_\_\_ rilasciato in data \_\_\_\_\_;

atteso che la proposta stessa **COMPORTE/NON COMPORTE** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ai sensi degli articoli 49, comma 1, 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione

**Parere Favorevole** per la seguente motivazione (se contrario) \_\_\_\_\_,

dando atto, se avente incidenza diretta nella contabilità dell'Ente, dell'avvenuta registrazione della prenotazione di impegno e/o di accertamento sul/i capitolo/i indicato/i nella proposta stessa.

Bovolenta, li 20-12-2019

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE  
PITTARELLO ANNA**

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
F.to PITTARELLO ANNA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Bruno Manuel

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
(art. 124 e 125 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Copia del presente verbale viene pubblicata all'albo on-line a partire dal 08-01-2020 al 23-01-2020.  
N. 2 Reg. Pubbl.

Si da atto che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Bovolenta, li 08-01-2020

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DELEGATO  
F.to

---

---

È copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.