



# **COMUNE DI CARCERI**

*Provincia di Padova*

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL  
31.12.2022**

**CIG: 81203325F3**

**CAPITOLATO SPECIALE  
D'APPALTO**

Il presente capitolato si compone di n. 31 articoli e di n. 20 pagine complessive.

## **INDICE**

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL' APPALTO
ARTICOLO 2 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO
ARTICOLO 3 – DURATA – VARIAZIONI - RINNOVO DELL' APPALTO
ARTICOLO 4 - VALORE DELL'APPALTO
ARTICOLO 5 – CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI
ARTICOLO 6 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
ARTICOLO 7 – PIANO DI TRASPORTO E VARIAZIONI
ARTICOLO 8 – ISCRIZIONI ED ESCLUSIONI DAL SERVIZIO
ARTICOLO 9 – RESPONSABILITA' NELLA VIGILANZA DEGLI ALUNNI
ARTICOLO 10 – PERSONALE E ADDETTI ALL'ACCOMPAGNAMENTO
ARTICOLO 11 – SERVIZI PARASCOLASTICI
ARTICOLO 12 – ISCRIZIONI AL SERVIZIO
ARTICOLO 13 - REFERENTI
ARTICOLO 14 - OBBLIGHI A CARICO DELL' AGIUDICATARIO
ARTICOLO 15 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
ARTICOLO 16 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE
ARTICOLO 17 - RAPPORTI CON LA STAZIONE APPALTANTE
ARTICOLO 18 – RESPONSABILITA'
ARTICOLO 19 - FATTURAZIONI E PAGAMENTI
ARTICOLO 20 - CAUZIONE DEFINITIVA
ARTICOLO 21 - ASSICURAZIONE
ARTICOLO 22 - RESPONSABILITÀ PER INFORTUNI E DANNI
ARTICOLO 23 - SICUREZZA SUL LAVORO
ARTICOLO 24 - SUBAPPALTO – CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI
ARTICOLO 25 - INADEMPIENZE E PENALITA'
ARTICOLO 26 - IPOTESI DI RISOLUZIONE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA)
ARTICOLO 27 - IPOTESI DI RECESSO
ARTICOLO 28 - TUTELA DELLA PRIVACY
ARTICOLO 29 – SPESE CONTRATTUALI
ARTICOLO 30 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE
ARTICOLO 31 - DISPOSIZIONI FINALI

## **Articolo 1**

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto:

a) il Servizio di Trasporto Scolastico per tutti i giorni di scuola compresi nel calendario annuale predisposto dalle competenti autorità (giorni complessivi indicativi annui n. 220) degli alunni frequentanti le scuole ubicate nel territorio di Carceri:

#### **Scuole d'Infanzia:**

- "Don L. Milani" – Via Gorne, 14/B;

#### **Scuole Primarie:**

- "Duca degli Abruzzi" – Via Roma, 32/A;

#### **Scuola Secondaria di 1° grado:**

- "A.G. Roncalli" – Via Roma, 32;

Le modalità di svolgimento del servizio sono descritte al successivo articolo 6.

Si precisa che il servizio potrà essere soggetto a modifiche, quali riduzioni di corse e/o scuole servite; in questa eventualità il Comune si riserva la facoltà di prevedere variazioni al contratto, ai sensi dell'art. 3.

b) i servizi di trasporto definiti "para-scolastici":

trattasi di servizi assimilabili al trasporto scolastico, in località vicine per attività scolastiche e parascolastiche autorizzate dall'autorità scolastica nell'ambito dell'orario scolastico, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 31 gennaio 1997.

Le modalità di svolgimento del servizio sono descritte al successivo art. 11.

## **Articolo 2**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Servizio viene appaltato in base alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia:

- D.M. 18 aprile 1977 - Caratteristiche costruttive degli autobus;
- Legge n. 146 del 15 giugno 1990 - Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati  
Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge;
- D.Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 - Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia;
- Legge Regionale n. 46 del 14 settembre 1994 – Disciplina degli autoservizi atipici
- D.M. del 31 gennaio 1997 - Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico;
- Circolare Ministero dei Trasporti n. 23 del 11 marzo 1997 – "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998 - Procedimento per la certificazione antimafia;
- D.Lg.s n. 395 del 22 dicembre 2000 - Attuazione della direttiva del Consiglio dell'Unione europea n. 98/76/CE del 10 ottobre 1998, modificativa della direttiva n.

- 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali;
- D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
  - D.Lgs. n. 286 del 21 Novembre 2005 – Disposizioni per il riassetto normativo in materia di liberalizzazione regolata dall'esercizio dell'attività di autotrasportatore;
  - D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 – “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
  - Legge n. 136 del 13 agosto 2010 - Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
  - D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 – “ Codice dei contratti pubblici”;
  - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016 - relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
  - D.L. n. 148 del 16 ottobre 2017 - Disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili;
  - Legge n. 172 del 4 dicembre 2017 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili. Modifica alla disciplina dell'estinzione del reato per condotte riparatorie.

Il servizio oggetto del presente capitolato è soggetto al regime giuridico di cui alla L.R. n. 46/1994 sugli autoservizi atipici.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati ed entrati in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio.

Il servizio è da considerarsi a tutti gli effetti “servizio pubblico” e per questo motivo non potrà essere sospeso, interrotto o abbandonato.

Il suddetto servizio è da considerarsi altresì servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 della L. n. 146/90 “Norme per l'esercizio del diritto di sciopero dei servizi pubblici essenziali” e s.m.i.; pertanto l'affidatario dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

### **Articolo 3**

#### **DURATA - VARIAZIONI – RINNOVO DELL'APPALTO**

L'affidamento avrà la durata di anni 3 (tre), rinnovabili (modificando in tal senso la durata del contratto ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.lgs 50/2016) per ulteriori anni 1 (uno), con decorrenza dal 01.01.2020 e comunque dalla data di consegna del servizio.

Il Comune di Carceri si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto alle medesime condizioni economiche e giuridiche, previa richiesta scritta, nelle more di espletamento delle nuove procedure di affidamento e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).

Il Comune di Carceri si riserva la facoltà di affidare la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.

Il Comune di Carceri si riserva la facoltà di prevedere, nel corso di validità del rapporto, variazioni al contratto secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

Potrà quindi essere applicata una variazione del servizio e di conseguenza del corrispettivo, in applicazione di eventuali modifiche nelle politiche della mobilità adottate dall'Ente e con le modalità e nei limiti previsti dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016. L'affidatario non avrà diritto ad alcun ristoro economico per le variazioni in diminuzione. A tale scopo, si precisa che le variazioni del servizio e del corrispettivo possono riguardare in particolare:

- 1) il servizio del trasporto scolastico, per l'esigenza e/o la necessità di sopprimerlo parzialmente, rivedendo in diminuzione o in aumento i percorsi, o il numero dei trasportati, rispetto a quanto previsto nel piano di trasporto proposto dall'affidatario e approvato dal Comune. Allo scopo di determinare con certezza il dato economico in caso di variazione del servizio, in sede di offerta economica, l'affidatario dovrà quantificare con precisione:
  - il costo totale del servizio;
  - il costo del servizio per pulmino;
  - il costo per i servizi assimilabili al trasporto scolastico, in località vicine e/o presso la sede dell'Istituto Comprensivo sito a Ponso, per attività scolastiche e parascolastiche comunque ordinate dall'Ente e autorizzate dal Dirigente Scolastico nell'ambito dell'orario delle scuole;
  
- 2) i servizi para-scolastici, per l'esigenza e/o la necessità di sopprimerli parzialmente e/o completamente, rivedendo in diminuzione o in aumento il numero di corse, rispetto a quanto richiesto al successivo art. 11. Allo scopo di determinare con certezza il dato economico in caso di variazione del servizio, in sede di offerta economica, l'affidatario dovrà quantificare con precisione il costo di ogni singola corsa.

#### **Articolo 4** **VALORE DELL'APPALTO**

L'importo a base d'asta e il valore complessivo dell'appalto è stabilito in **€43.800,00 l'anno (IVA esclusa), per un totale per il triennio di €131.400,00 + IVA 10%, pari ad €144.540,00**. I pagamenti saranno comunque commisurati ai servizi effettivamente ordinati dall'Amministrazione e resi dall'affidatario.

I costi della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze previsti sono pari ad €zero.

#### **Articolo 5** **CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI**

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'espletamento del servizio tramite l'impiego di automezzi di cui all'art. 1 D.M. 31/01/1997 e Circolare 11/03/1997 n. 23, in numero adeguato alla quantità e alla qualità dell'utenza, e dovrà trattarsi di automezzi idonei a transitare lungo i percorsi stabiliti.

L'affidatario dovrà impiegare un numero di 1 (uno) mezzi, oltre a quello di scorta, in possesso delle caratteristiche richieste dalla rete viaria comunale, pertanto, adatti per dimensione e ingombro, a percorrere le strade su cui dovrà essere effettuato il servizio.

I mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere in regola con la normativa nazionale e regionale in tema di trasporto scolastico. In particolare dovranno essere idonei e a norma

secondo quanto stabilito dal D.M. 31.01.1997 (norme in materia di trasporto scolastico) e successive modificazioni ed integrazioni, collaudati e revisionati dalla Motorizzazione Civile, utilizzati nel rispetto delle norme vigenti in materia d'uso e destinazione degli stessi e conformi alle vigenti norme di sicurezza. Tutti i mezzi utilizzati dovranno essere rispondenti al D.M. 18.4.1977 e successive modificazioni ed integrazioni.

I mezzi dovranno essere immatricolati all'origine come minimo in classe ambientale Euro 4 a titolo di proprietà, usufrutto, locazione con facoltà di acquisto (leasing). A tal proposito non sono ammessi o comunque valutati mezzi ai quali sono stati installati sistemi idonei di riduzione della massa di particolato che consentono l'inquadramento, ai soli fini dell'inquinamento da massa di particolato, del tipo di motore in una classe Euro superiore a quella d'origine.

I mezzi dovranno essere immatricolati per la prima volta nell'anno solare 2011 o successivi, essere dotati di aria condizionata (lato autista e lato passeggeri), telecamera e avvisatori acustici di retromarcia, tendine ai finestrini, webasto o altro sistema di preriscaldamento supplementare, cinture di sicurezza ed ogni altra prescrizione di cui al D.M. del 1/04/2010.

**I mezzi impiegati per l'esecuzione del servizio dovranno avere minimo il seguente numero di posti a sedere:**

- **n° 1 scuolabus da 36 passeggeri e omologato per il trasporto di disabili non deambulanti + 1 autista.**

Gli automezzi dovranno rispondere alle caratteristiche di sicurezza e confortevolezza ed essere in regola con tutte le disposizioni vigenti sul trasporto collettivo. Gli automezzi, collaudati per i servizi oggetto dell'appalto, dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazioni degli stessi contenute nelle disposizioni normative vigenti in materia; in particolare, per il trasporto scolastico ordinario, dovranno essere osservate eventuali prescrizioni o limitazioni derivanti dalla concessione di linea o dall'autorizzazione al noleggio con conducente per quei veicoli in possesso di tali titoli autorizzativi.

Entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione, l'affidatario dovrà presentare al Comune tutta la documentazione, inclusi i libretti di circolazione o fogli di circolazione provvisoria, relativa ai mezzi offerti nel servizio oggetto del presente appalto.

Sugli automezzi impiegati dovrà essere ben visibile, sulla parte anteriore, un cartello con la scritta: per il servizio di trasporto scolastico, "Comune di Carceri – Servizio Scuolabus" e sul retro segnaletica con dicitura "SCUOLABUS – SALITA E DISCESA BAMBINI". All'interno dell'autoveicolo dovrà essere indicato in modo ben visibile il numero dei posti corrispondenti a quelli stabiliti nella carta di circolazione.

La ditta affidataria si impegna a:

- 1) munire ciascun automezzo di idoneo sistema di comunicazione che consenta di affrontare e risolvere tempestivamente eventuali imprevisti;
- 2) assicurare la piena efficienza, funzionalità e decoro di tutti gli automezzi provvedendo in maniera adeguata alla manutenzione e alla pulizia interna ed esterna ed in particolare effettuando:
  - a) quotidianamente una accurata pulizia interna;
  - b) almeno due volte al mese la pulizia esterna compresa la disinfezione degli stessi mediante prodotti batteriostatici;
  - c) revisione annuale.
- 3) depositare presso l'ufficio Servizi Scolastici del Comune, prima dell'avvio del servizio, la lista nominativa del personale impiegato per l'adempimento del presente appalto indicando la qualifica professionale di ciascun addetto con specificazione delle patenti di guida D dei conducenti e dei rispettivi certificati di qualificazione conducente CQC e

riconoscendo al Comune la facoltà di operare, al riguardo, tutti i controlli ritenuti opportuni.

L'affidatario si impegna a:

- comunicare entro 48 ore eventuali variazioni del personale di cui al punto 3;
- indicare per iscritto il nominativo del responsabile del servizio che dovrà essere telefonicamente raggiungibile tramite cellulare dalle ore 7.00 alle ore 18.00;
- depositare copia autorizzazione di esercizio;
- depositare copia dell'attestazione di abilitazione professionale di cui al D.Lgs. n. 395/2000;
- provvedere a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs. n. 81/2008 e garantire gli accertamenti da effettuarsi sul personale dipendente addetto alla conduzione dei mezzi di trasporto persone, previsti dall'art. 41 del Decreto citato, comma 4, concernenti la verifica di assenza delle condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti, come previsto dai relativi protocolli di intesa della Conferenza Stato Regioni.

L'affidatario dovrà osservare le disposizioni di cui alla L.R. n. 46/1994 in materia di disciplina degli autoservizi atipici.

## **Articolo 6**

### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il Servizio consiste nel tragitto di andata dai luoghi di residenza o in prossimità di residenza o dai centri di raccolta e ritorno in orari antimeridiani e pomeridiani secondo il calendario scolastico, ai sensi del successivo articolo 8. Sono esclusi dall'ambito temporale del servizio tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze natalizie e pasquali, elezioni politiche o amministrative, referendum, etc.).

L'affidatario ha l'obbligo d'informarsi in merito al calendario scolastico e alle comunicazioni dell'Ente e/o dell'Istituto Comprensivo.

Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato dall'affidatario con propri capitali, mezzi e personale.

L'appalto prevede le seguenti caratteristiche e tipologie di servizio:

#### **SERVIZIO DI TIPOLOGIA A:**

servizio per le scuole:

#### **Scuole Primarie:**

- "Duca degli Abruzzi" – Via Roma, 32/A;

#### **Scuola Secondaria di 1° grado:**

- "A.G. Roncalli" – Via Roma, 32;

Giorni di servizio: dal lunedì al venerdì.

Orari: di norma l'orario di servizio sarà contenuto all'interno delle seguenti fasce orarie:

dalle ore 7.00 alle ore 8.10 (tutte le classi), dalle ore 13.00 alle ore 13.45 (solo per alcune classi) e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 (solo per alcune classi).

I percorsi del mezzo potranno essere sospesi qualora il numero degli utenti si riduca significativamente, ovvero potrà essere richiesta l'attivazione di uno o più mezzi aggiuntivi qualora il numero degli utenti, o gli orari o l'organizzazione delle scuole dovesse richiederlo.

A titolo informativo si riepilogano di seguito i dati relativi all'utenza, al numero di scuolabus impiegati e ai chilometri annui percorsi, riferiti al servizio di trasporto effettuato nell'anno scolastico 2018/2019:

- utenti totali n. 37 di cui n. 24 per le scuole primarie e n. 13 per la scuola secondaria di 1° grado;
- automezzi impiegati per il servizio: n. 1;
- totale chilometri annui percorsi 30.000.

In considerazione del ridotto numero degli utenti e della percorrenza dei medesimi tragitti e quindi per evidenti ragioni di economicità per l'Ente, determinate corse potranno essere effettuate con commistione di alunni frequentanti le varie scuole.

## **Articolo 7**

### **PIANO DI TRASPORTO E VARIAZIONI**

All'inizio di ciascun anno scolastico, rilevate le iscrizioni e le residenze degli utenti, nonché gli orari delle scuole servite, sarà proposto dalla Ditta entro il 31 luglio (o comunque entro 8 gg. dalla consegna delle iscrizioni) il "Piano di trasporto" che dovrà comprendere percorsi, orari ed eventuali punti di raccolta.

L'Ente provvede alla raccolta delle iscrizioni del servizio di trasporto che verranno trasmesse alla Ditta indicativamente entro il 31 luglio di ciascun anno scolastico di riferimento, per la redazione del relativo "Piano di trasporto" che dovrà contenere la descrizione delle linee attivate e comprensivo dei mezzi impiegati, tipologia, orari, percorsi idonei e funzionali rispetto agli orari delle scuole, alla residenza degli utenti e tipologia dei mezzi impiegati. Il "Piano di Trasporto" dovrà essere progettato considerando come tempo massimo di permanenza degli alunni sul mezzo di trasporto di norma 30 minuti e comunque non oltre i 60 minuti.

Le fermate per la raccolta degli studenti potranno variare in aumento o in diminuzione in conseguenza del numero e della residenza degli alunni che usufruiranno del servizio. In un'ottica di ottimizzazione del servizio, e purché questo non comprometta l'organizzazione generale del servizio così come approvato annualmente con il "Piano di trasporto", dovrà, anche in corso d'anno, essere favorita la fruibilità del servizio da parte degli utenti, inserendo nel "Piano di trasporto", nel termine massimo di 7 giorni, anche iscrizioni successive trasmesse dall'Ente o fornendo l'oggettiva motivazione che non ne consenta l'inserimento.

Le variazioni al programma di esercizio devono essere autorizzate dall'Ente affidante e possono avvenire, previa richiesta scritta dell'impresa affidataria, quando intenda proporre modifiche ai percorsi, al numero e/o al tipo dei mezzi impiegati per assicurare il servizio oggetto del contratto o per altre ragioni, la cui fondatezza sia ritenuta sussistente dall'Amministrazione Comunale; tali proposte di variazione non dovranno pregiudicare la qualità del servizio stesso.

## **Articolo 8**

### **ISCRIZIONI ED ESCLUSIONI DAL SERVIZIO**

L'Ente provvede alla raccolta delle iscrizioni al servizio attraverso apposita modulistica che dovrà essere consegnata, a cura degli interessati, presso l'ufficio Servizi Scolastici del Comune entro il 31 luglio di ciascun anno.

Nel caso in cui il comportamento dell'utente a bordo del mezzo non risultasse conforme alle norme del codice della strada e/o di sicurezza, l'utente sarà sospeso dal

servizio. In casi reiterati di comportamenti impropri e/o scorretti l'Ente potrà escludere l'utente dal servizio.

Le segnalazioni relative a quanto sopra dovranno pervenire per iscritto e dovranno contenere una dettagliata relazione dei fatti accaduti.

## **Articolo 9** **RESPONSABILITA' NELLA VIGILANZA DEGLI ALUNNI**

Durante il servizio di trasporto scolastico il vettore è tenuto ad adottare tutte le necessarie cautele suggerite dalla ordinaria prudenza in relazione alle specifiche circostanze di tempo e di luogo, al fine di garantire la sicurezza dei minori in tutte le fasi in cui si articola l'attività di trasporto scolastico, inclusi i momenti immediatamente precedenti la salita sull'autobus, durante il trasporto e quelli nella discesa dal mezzo.

## **Articolo 10** **PERSONALE E ADDETTI ALL'ACCOMPAGNAMENTO**

L'impresa aggiudicataria deve avvalersi in ogni momento per l'espletamento del servizio di personale qualificato, intendendosi per tale il personale dipendente in possesso della patente di guida di categoria D per la guida di autobus e certificato di abilitazione professionale CQC previsto dal D.Lgs. n. 286/2005 e successivi decreti attuativi.

La sorveglianza dei bambini frequentanti le scuole, durante tutto il periodo di permanenza sullo scuolabus, saranno garantite tramite un apposito accompagnatore adulto diverso dall'autista a carico dell'Ente. Gli oneri del personale di custodia sono a carico dell'affidatario.

Il servizio di accompagnamento sarà garantito in misura di n. 1 (uno) accompagnatore per ogni mezzo utilizzato e i nominativi del personale impiegato per il servizio saranno resi noti alla Ditta.

La ditta dovrà garantire che il proprio personale mantenga un contegno rigoroso e corretto durante l'espletamento del servizio e provvedere, in caso il Comune lo richieda per iscritto, all'immediata sostituzione del personale che dovesse risultare inadeguato, rispetto alla capacità sia di corretta conduzione del mezzo che di corretto comportamento durante lo svolgimento del servizio.

Dovranno essere evitati in particolare discussioni, diverbi e quanto altro possa generare conflitti con l'utenza. Al personale dovrà essere, inoltre, fatto divieto di accettare compensi, di qualsiasi natura, da parte degli utenti in relazione alle prestazioni effettuate o da effettuarsi.

Tutto il personale dovrà garantire riservatezza assoluta relativamente a tutto ciò di cui venisse a conoscenza nel rapporto con gli utenti.

L'utenza per ogni eventuale richiesta, non direttamente gestibile dal personale di vigilanza, dovrà essere indirizzata al competente ufficio Servizi Scolastici del Comune di Carceri.

Il conducente e/o il personale addetto all'assistenza, così come individuato dall'Ente, rispondono di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale dei minori trasportati che essi stessi abbiano determinato con una condotta colposa durante le varie fasi del trasporto, ivi comprese le attività preparatorie ed accessorie quali ad esempio salita e discesa dall'autobus.

Il conducente e/o il personale addetto al servizio di accompagnamento assumono la custodia degli alunni dal momento iniziale dell'affidamento (con la salita sull'automezzo)

sino a quando alla stessa si sostituisce quella, effettiva o potenziale, del personale ausiliario o dei genitori o altra persona incaricata nel momento di discesa alla fermata.

L'autista non può lasciare i minori davanti alle scuole se non risultano aperte, contravvenendo all'obbligo di vigilanza. Tale obbligo termina laddove inizia quello del personale ausiliario, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico.

L'autista è tenuto altresì all'adozione di tutte quelle idonee cautele che, in concreto, si rendano necessarie per la sicurezza del trasporto e del servizio nel suo complesso.

L'autista dovrà assicurare, per i servizi di trasporto delle scuole per le quali non sarà presente l'accompagnatore:

- l'ordinata salita e la discesa degli alunni dall'automezzo;
- la verifica della presenza nei mezzi di tutti gli aventi diritto dopo le operazioni di salita;
- la verifica che tutti gli alunni occupino costantemente un posto a sedere durante il viaggio;
- la vigilanza affinché gli utenti non arrechino danno a se stessi e/o agli altri trasportati con comportamenti eccessivi e scorretti;
- la consegna dei minori ai genitori o alle persone delegate presso le fermate stabilite, avendo cura di garantire che in caso di assenza di questi ultimi i minori siano mantenuti a bordo del mezzo con contestuale avviso telefonico ai rispettivi genitori, e conduzione degli stessi, al termine del percorso, presso un presidio delle forze dell'ordine.

Non possono costituire esimenti della responsabilità degli incaricati le eventuali disposizioni date dai genitori di lasciare il minore senza sorveglianza in un determinato luogo, salvo quanto previsto dall'art. 19-bis della L. 4.12.2017, n. 172, potenzialmente pregiudizievole, con possibile pericolo per l'incolumità dello stesso. Nel caso di mancata presenza dei genitori alla fermata l'autista dovrà adottare tutte le ordinarie cautele suggerite dalla normale prudenza, in relazione alle specifiche circostanze di tempo e di luogo.

L'obbligo di custodia degli alunni è operativo per tutta la durata del trasporto compresi i casi di emergenza o sostituzione che dovessero verificarsi.

## **Articolo 11** **SERVIZI PARASCOLASTICI**

L'affidatario dovrà eseguire, a richiesta dell'Ente, servizi di trasporto definiti "parascolastici".

Trattasi di servizi assimilabili al trasporto scolastico, in località per attività scolastiche e parascolastiche comunque ordinate dall'Ente e autorizzate dal Dirigente Scolastico nell'ambito dell'orario delle scuole, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 31 gennaio 1997. Per la loro effettuazione sarà corrisposto il corrispettivo unitario (IVA esclusa) dato dal valore di euro 2.000,00 = al netto del ribasso offerto e diviso per il numero di corse offerto dall'affidatario.

L'affidatario, su espressa richiesta dell'Ente, effettua trasporti di andata e ritorno per un complessivo non inferiore a 15 corse previste per anno scolastico. Il numero complessivo effettivo di corse annue che la Ditta si impegna ad eseguire è quello offerto dal medesimo in sede di gara.

I trasporti da effettuare dovranno comunque essere comunicati dall'Ente all'affidatario, con almeno 5 giorni di anticipo, salvo motivi di urgenza.

## **Articolo 12**

### **ISCRIZIONI AL SERVIZIO**

L'Ente provvede alla raccolta delle iscrizioni al servizio attraverso apposita modulistica che dovrà essere consegnata, a cura degli interessati, presso l'ufficio Servizi Scolastici e comunque secondo le modalità stabilite dall'Ente.

L'utente si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale disdetta e/o variazioni del servizio al competente ufficio comunale che provvederà a darne tempestiva comunicazione alla Ditta affidataria.

## **Articolo 13**

### **REFERENTI**

Il Comune di Carceri individua quale suo referente il Responsabile Servizi Tecnici che potrà, in qualsiasi momento, procedere a verificare l'esatto adempimento di quanto previsto nel presente Capitolato. La Ditta affidataria, a sua volta, fornirà al Comune il nominativo e la reperibilità telefonica del proprio referente mediante comunicazione scritta.

## **Articolo 14**

### **OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**

La Ditta affidataria deve munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi prescritti dalla legge e dai regolamenti, anche nel caso in cui si rendano necessari in corso di esecuzione del contratto all'esercizio della sua attività.

L'affidatario si impegna, altresì, senza eccezione alcuna, a:

- rispettare tutti gli obblighi e garantire l'adempimento di tutte le clausole di cui al presente Capitolato;
- rispettare la normativa contrattuale e regolamentare del lavoro, della sicurezza sui luoghi di lavoro per tutto il personale a vario titolo impiegato;
- mantenere la riservatezza delle informazioni relative alla documentazione esaminata per lo svolgimento delle attività, di cui al presente Capitolato, con l'adozione di precisi accorgimenti, in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo per la privacy GDPR UE 2016/679;
- impiegare personale, adeguatamente formato ed aggiornato attraverso opportuni corsi finalizzati ad ottenere un elevato livello di professionalità;
- retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti;
- provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia, ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 9.04.2008.

L'affidatario si impegna inoltre a svolgere entro il 30 maggio di ogni anno un'indagine di customer satisfaction tra gli utenti. La rilevazione avverrà tramite questionario, approvato dal Comune prima della sua somministrazione. Ambiti d'indagine saranno, oltre alle informazioni generali sul viaggiatore, la percezione e aspettative sul

servizio, la raccolta di osservazioni, suggerimenti e proposte di miglioramento. I risultati della rilevazione dovranno essere elaborati e consegnati all'Ente entro il 30 giugno.

### **Articolo 15** **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità di movimenti finanziari relativi all'appalto e precisamente:

- tramite il proprio legale rappresentate o persona munita di procura, si impegna a comunicare al Comune di Carceri gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione, o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al presente contratto, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'affidatario si impegna, altresì, a comunicare eventuali modifiche di tali dati entro sette giorni dal verificarsi delle stesse;
- si obbliga, a pena di nullità assoluta, a fare inserire nei contratti eventualmente stipulati con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi o forniture oggetto del presente capitolato, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Carceri ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Padova della notizia di inadempimento della propria controparte /subappaltatore/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- si impegna, altresì, a trasmettere copia di eventuali contratti di subappalto o subcontratti al Comune di Carceri, per consentire la verifica del rispetto degli adempimenti in materia di tracciabilità.

### **Articolo 16** **OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE**

Al Comune competono i seguenti compiti e funzioni:

- raccogliere le domande degli utenti;
- approvare i percorsi e gli orari;
- stabilire le tariffe a carico degli utenti e gestirne la riscossione;
- garantire il servizio di accompagnamento quando previsto.

### **Articolo 17** **RAPPORTI CON LA STAZIONE APPALTANTE**

L'affidatario, in seguito alla stipulazione del contratto, diverrà l'unico interlocutore del Comune di Carceri per la gestione del servizio, cui lo stesso Ente conseguentemente indirizzerà ogni eventuale comunicazione, doglianza o pretesa.

### **Articolo 18** **RESPONSABILITA'**

Il prestatore del servizio è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi

natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo al prestatore del servizio di mantenere la Stazione Appaltante sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

## **Articolo 19** **FATTURAZIONI E PAGAMENTI**

Le fatture elettroniche dovranno essere emesse a corpo, con cadenza mensile (10 mensilità a rate uguali da settembre a giugno di ogni anno), intestate come di seguito:

COMUNE DI CARCERI - Via Roma , 22 - 35040 Carceri - C.F. 82002210282 e P.I. 02031710284.

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- data e numero di protocollo della comunicazione di inizio servizio emessa dal Comune di Carceri o numero di repertorio e data del contratto se già stipulato;
- Codice Identificativo Gara (C.I.G.) comunicato dalla Stazione Appaltante;
- eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge;
- tutti i dati relativi al pagamento;
- il numero dei servizi effettuati per ciascuna tipologia, il prezzo unitario e il prodotto risultante per ciascuna tipologia ed ogni altra indicazione utile su indicazione del Comune.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni a partire dalla data di accettazione delle stesse; in caso di rifiuto della fattura elettronica, verrà espressamente riportato il motivo della non accettazione.

I pagamenti saranno effettuati con l'emissione di apposito mandato tramite la Tesoreria Comunale, sul conto corrente comunicato, previa verifica dei requisiti di legge (acquisizione del DURC e controllo della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuato da Equitalia – Servizi S.p.a., ove prescritto).

A partire dal secondo anno contrattuale, i prezzi possono essere revisionati secondo l'indice ISTAT FOI.

## **Articolo 20** **CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Ditta affidataria dovrà versare una cauzione definitiva a garanzia della buona esecuzione del contratto, del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime nonché del rimborso delle somme che il Comune avesse eventualmente pagato in più durante l'esecuzione del servizio, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di affidamento con ribasso rispetto all'importo del servizio superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La cauzione potrà inoltre essere ridotta del 50% ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata della certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione verrà costituita in una delle seguenti forme:

- fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, in originale, valida per tutto il periodo contrattuale più almeno 60 (sessanta) giorni dal termine dello stesso, con la seguente causale: cauzione definitiva per contratto trasporto scolastico e para-scolastico per il periodo 2020/2022.

La cauzione definitiva per essere ritenuta valida dovrà contenere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la relativa operatività, entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- è progressivamente svincolata con le modalità ed i tempi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016;
- sarà restituita successivamente alla ditta aggiudicataria, su richiesta, in assenza di controversie pendenti non prima di 60 (sessanta) giorni dalla scadenza contrattuale, a seguito di redazione del certificato di regolare esecuzione/comunicazione di autorizzazione allo svincolo da parte del Comune.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'aggiudicazione provvisoria e il conseguente affidamento ad altra Ditta.

La garanzia deve essere presentata prima della sottoscrizione del contratto e deve valere fino al momento della formale liberazione del debitore principale da parte del Comune di Carceri quale Ente garantito.

Il Comune di Carceri potrà avvalersi parzialmente o totalmente della cauzione definitiva per il pagamento delle penali e delle spese conseguenti a servizi od oneri a carico dell'appaltatore. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata con le modalità e i tempi previsti dal D.Lgs. n. 50/2016.

L'eventuale incameramento della cauzione avviene con atto unilaterale del Comune di Carceri, senza necessità di dichiarazione giudiziale e salvo il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'Autorità Giudiziaria ordinaria.

La cauzione definitiva deve essere reintegrata entro i termini assegnati e comunicati all'appaltatore qualora, in corso di svolgimento del servizio, essa sia stata incamerata dal Comune di Carceri parzialmente o totalmente.

## **Articolo 21 ASSICURAZIONE**

Ogni mezzo dovrà essere coperto da un massimale assicurativo RCA dell'importo minimo di €10.000.000,00.

La polizza deve essere estesa alla copertura dei seguenti rischi:

- conducente non abilitato o alla guida con patente scaduta a norma delle disposizioni vigenti;
- nel caso di danni alle persone causati ai terzi trasportati, se il trasporto è vietato o abusivo o comunque non conforme alle disposizioni normative in materia;
- nel caso di veicolo guidato da persone in stato di ebbrezza o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti quando il fatto sia stato sanzionato ai sensi degli artt. 186 e/o 187 del Codice della strada e regolamento di esecuzione e attuazione.

Copia della polizza dovrà essere depositata presso il Comune e così le quietanze del pagamento premio degli anni successivi.

L'impresa aggiudicataria deve stipulare specifica polizza assicurativa RCT per la responsabilità derivante dall'esercizio dell'attività, con massimale minimo di € 10.000.000,00 e di durata corrispondente alla durata del contratto. Copia della polizza dovrà essere depositata presso il Comune all'atto della sottoscrizione del contratto, o prima dell'inizio del servizio, pena la revoca dell'affidamento e così le quietanze del pagamento

premio degli anni successivi, onde verificare il permanere della validità della proroga nel corso della durata del servizio.

## **Articolo 22** **RESPONSABILITÀ PER INFORTUNI E DANNI**

L'affidatario garantisce il pieno rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008, ivi incluso, nell'esecuzione del servizio di che trattasi, l'utilizzo di attrezzature, impianti e dispositivi conformi alla vigente normativa in materia di ambiente, igiene e sicurezza sul lavoro. La mancata osservanza di tali norme comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il diritto del Comune di Carceri di chiedere e ottenere il risarcimento per i danni patiti.

E' a carico dell'affidatario la più ampia ed esclusiva responsabilità, con totale esonero del Comune e dei suoi rappresentanti da qualsiasi azione, per qualsivoglia danno, qualunque ne sia la natura e la causa, che potesse in qualsiasi momento derivare alle persone e alle cose di terzi, in dipendenza o in connessione, diretta o indiretta, dell'esecuzione del contratto.

L'attività dell'affidatario non dovrà provocare alterazioni nell'organizzazione e nell'attività del Comune, nel senso che non dovrà causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro del Comune al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse del Comune stesso.

## **Articolo 23** **SICUREZZA SUL LAVORO**

Ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non è applicabile la disciplina in materia di DUVRI per l'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato.

La ditta aggiudicataria, nella gestione del servizio di propria competenza, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tale fine l'affidatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure a tutela necessarie. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti o che dovessero insorgere sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte della ditta aggiudicataria.

Il Comune di Carceri in qualità di Datore di Lavoro Committente, è tenuto ad adempiere agli obblighi di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, pertanto, qualora l'appaltatore, nel corso di esecuzione del contratto, rilevasse rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, dovrà presentare proposte di stesura o di modifica del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze). Se tale proposta venisse valutata positivamente, il Comune procederà ad elaborare o modificare tale documento, che sarà sottoscritto per accettazione dall'Appaltatore.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di sicurezza di cui al presente articolo, determinano la risoluzione del contratto.

## **Articolo 24**

### **SUBAPPALTO – CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

Il subappalto del contratto, se autorizzato, potrà avvenire solo nei casi e con le modalità previste dalla legislazione in vigore e nei limiti del 40% (D.Lgs. n. 50/2016) del valore del contratto.

La cessione del contratto non è consentita e comporterà la perdita della cauzione, la risoluzione del contratto e il risarcimento di ogni conseguente danno, salvo nell'ipotesi di cessione del contratto ad apposita Società, interamente posseduta dall'appaltatore, già costituita e finalizzata alla gestione operativa del servizio stesso.

Per la cessione dei crediti vige quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

## **Articolo 25**

### **INADEMPIENZE E PENALITA'**

E' fatto obbligo alla ditta affidataria di iniziare il servizio entro la data annualmente comunicata dal Comune, sulla base del calendario determinato dalle competenti autorità scolastiche.

Per negligenze e deficienze accertate che compromettano l'efficacia del servizio, il Comune, previa formale contestazione scritta, applicherà una penale nei seguenti casi:

- per utilizzo di mezzo non autorizzato: penale di €500,00 giornaliero;
- per impiego di personale non abilitato o non idoneo alla guida: penale di €1.000,00 per ogni evento;
- per ritardi non giustificabili segnalati dalla scuola, superiori a 10 minuti: penale di € 250,00 dopo la contestazione di tre ritardi ingiustificati;
- per ogni mancata riparazione o sistemazione delle componenti di carrozzeria o di arredo interno entro le 24 ore: penale di €250,00.
- per ingiustificata sospensione di una giornata di servizio o sua frazione: € 2.500,00, oltre al costo dell'eventuale servizio sostitutivo;
- per comportamenti scorretti nei confronti degli utenti: da €100,00 a €2.500,00;
- per mancata presenza dell'assistente sullo scuolabus ove prescritta: €1.500,00 oltre al costo della eventuale sostituzione;

Il Comune si riserva di richiedere somme maggiori, qualora venissero arrecati danni di entità superiore.

Alla contestazione dell'inadempienza da parte dell'ente affidante, la Ditta affidataria ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni nel termine perentorio di 8 (otto) giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione. Il Comune, nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dall'affidatario, ne dà comunicazione allo stesso entro il termine di 30 (trenta) giorni; in caso contrario le controdeduzioni si intendono non accolte e la Ditta affidataria dovrà provvedere al pagamento della penale entro i successivi 30 (trenta) giorni. In caso di mancato pagamento della penale, il Comune provvederà alla riscossione coattiva mediante trattenuta sulle fatture di pagamento e/o incameramento totale o parziale della cauzione definitiva.

Nel caso in cui la Ditta si renda colpevole di frode o grave negligenza o contravvenga rispetto alle prestazioni ad essa spettanti e, nonostante l'invito dell'Amministrazione a provvedere entro il termine di 10 (dieci) giorni, la ditta non adempia, ovvero in caso di recidiva rispetto a precedente ritardo o altro inadempimento, l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto ed a dare corso all'esecuzione in danno dell'appaltatore, fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni subiti.

Qualora la mancata e/o ritardata esecuzione totale o parziale del contratto e/o la non corrispondenza dello stesso alle esigenze dell'Amministrazione si sia verificata più di 3 (tre) volte, anche non consecutive, o nel caso l'ammontare delle penali dovute dall'Appaltatore dovesse superare il limite del 10% del valore dell'appalto, il Comune di Carceri ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto, trattenendo il risarcimento del danno sul deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il risarcimento di maggiori danni, senza che la ditta fornitrice aggiudicataria possa pretendere indennizzi e compensi di sorta.

## **Articolo 26**

### **IPOTESI DI RISOLUZIONE (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA)**

In caso di inadempimento delle prescrizioni contrattuali, la Stazione appaltante ha la facoltà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 c.c., di chiederne l'adempimento. A tal fine, il Comune di Carceri diffiderà il contraente, a mezzo PEC, ad eliminare l'inosservanza entro il termine di 15 (quindici) giorni, nelle seguenti fattispecie:

- a ritardi, sospensione e/o mancato espletamento del servizio, salvo che per forza maggiore;
- a) gravi e reiterate negligenze nell'esecuzione del servizio.

Qualora l'inosservanza perdurasse, resta in facoltà della stazione appaltante di considerare risolto il contratto ex art. 1454 c.c., fatta salva l'azione per il risarcimento del danno subito ed ogni altra azione che l'Amministrazione concedente ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Il Comune, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, anche parzialmente, il contratto in qualunque momento, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione medesima, in caso di sopraggiunti interventi normativi nazionali o regionali o qualora l'intervento di nuove disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione. Inoltre è facoltà del Comune risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c. e previa comunicazione all'affidatario del procedimento stesso con PEC, con cui lo stesso Comune dichiara che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa, nel caso:

- di ulteriori inadempienze della Ditta dopo la comminazione di 3 (tre) penalità, anche non consecutive, per lo stesso tipo di infrazione nel corso della durata contrattuale;
- di manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- di subappalto non autorizzato;
- di mancato rispetto delle norme sulla sicurezza;
- di mancato rispetto del C.C.N.L., con riferimento in particolare, ai minimi retributivi da corrispondere agli addetti al servizio;
- di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'affidatario;
- di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- qualora l'Appaltatore perda i requisiti richiesti dalla presente procedura, in particolare di quelli di cui al precedente art. 6 ed i requisiti minimi previsti dal D.Lgs. n. 395/2000 relativi alla professione di autotrasportatore di persone su strada, ovvero qualora la Ditta affidataria non sia più in possesso delle necessarie iscrizioni, autorizzazioni e qualificazioni professionali per l'esercizio delle attività oggetto del presente Capitolato;
- qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Responsabile Tecnico dell'Appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica

- Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura di scelta del contraente;
  - qualora l'Appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari e, quindi, quando le transazioni siano eseguite, senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. sul conto corrente dedicato;
  - La mancanza dei requisiti del personale così come previsto dall'art. 10.

In presenza delle predette circostanze, il Comune di Carceri dichiarerà all'affidatario di voler avvalersi, di diritto, della clausola risolutiva.

Nel caso si verificassero gravi inadempimenti, prima della stipulazione del contratto, l'Amministrazione potrà procedere a dichiarare la decadenza dell'affidatario, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

Nei casi sopra previsti, la Ditta affidataria è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti che il Comune è chiamato a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, anche a seguito dell'affidamento del servizio ad altra Ditta, a valere sul deposito cauzionale definitivo.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione avviene di diritto quando il Comune, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della presente clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla Ditta affidataria.

Ai sensi dell'art. 1256 c.c., la Ditta affidataria potrà richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni richiamate e previste dal Codice Civile.

La risoluzione, in ogni caso, non si estenderà alle prestazioni già eseguite.

Si osservano, comunque, in caso di variazioni soggettive, le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **Articolo 27**

### **IPOTESI DI RECESSO**

Il Comune di Carceri si riserva la facoltà di recedere dal contratto con semplice preavviso di 30 (trenta) giorni e prima che siano effettuate le singole somministrazioni, senza che la Ditta affidataria possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara, con la sottoscrizione del presente capitolato, di rinunciare, nei seguenti casi:

- a. in qualsiasi momento del contratto, qualora tramite la competente Prefettura siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3 del D.P.R. n. 252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, la Ditta è obbligata a comunicare al Comune le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 (trenta) giorni dalla data delle variazioni;
- b. in caso di innovazioni legislative o tecnologiche che riconducano ad un necessario cambio di metodica;
- c. per un diverso assetto organizzativo del Comune, determinato da normative nazionali e/o regionali, che faccia venire meno la necessità della prestazione del servizio oggetto del presente appalto.

In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni rese, purché correttamente eseguite, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria

e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del c.c.

E' sempre in facoltà dell'Ente concedente procedere alla revoca dell'appalto nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che determinano il servizio. Qualora, d'intesa con l'appaltatore, sia riconosciuta l'opportunità della soppressione del servizio, oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può fare luogo alla risoluzione del contratto d'appalto. Ove il servizio venga sospeso soltanto parzialmente, l'Ente concedente stabilisce a suo giudizio, a quali condizioni l'appalto possa continuare ad avere corso.

Si osservano, comunque, in caso di variazioni soggettive, le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **Articolo 28** **TUTELA DELLA PRIVACY**

In relazione alle attività previste dal presente Capitolato, la Ditta affidataria viene nominata "Responsabile esterno del trattamento", come previsto dall'articolo 29, del D. Lgs. n. 196/2013, per il tempo di validità del contratto.

L'affidatario, in quanto responsabile esterno, è tenuto a trattare i dati strettamente necessari all'esecuzione del servizio, attenendosi alle istruzioni impartite dal Comune, ed inoltre a:

- non comunicare e divulgare in alcun modo e in qualsiasi forma i dati trattati, salvo i casi previsti dal D. Lgs. n. 196/2013;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del suddetto Decreto legislativo;
- informare l'interessato ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003;
- individuare per iscritto gli incaricati, curandone l'aggiornamento periodico e la formazione;
- gestire e controllare, in caso di trattamento di dati sensibili, ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 del citato Decreto, in modo adeguato le modalità di trattamento, per evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti.

La Ditta aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, anche dopo la scadenza del contratto.

L'affidatario, quale responsabile esterno, si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione e si impegna a comunicare al Comune di Carceri i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

Il Comune informa l'affidatario che Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Carceri.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la Ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Comune e ai terzi.

E' fatto salvo l'adeguamento al Regolamento Europeo per la privacy GDPR UE 2016/679.

**Articolo 29**  
**SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese relative inerenti e derivanti dalla stipula del contratto d'appalto, nessuna esclusa, sono a totale carico della Ditta affidataria.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante atto pubblico a cura del Segretario del Comune di Carceri.

**Articolo 30**  
**CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualunque contestazione potesse manifestarsi durante l'esecuzione della prestazione non darà mai diritto all'Appaltatore di assumere decisioni unilaterali quali la sospensione, la riduzione o la modificazione delle modalità di conduzione dell'appalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 25 del Codice di Procedura Civile, in caso di controversie è competente il Foro di Rovigo.

**Articolo 31**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente Capitolato e dagli atti o documenti da esso richiamati si fa riferimento alla normativa regolante la materia (ad es. D.lgs 50/2016 e DPR 207/2010) e a quanto disposto dal Codice Civile all'art. 1681 e seguenti in materia di trasporto di persone.