



# CITTA' DI SAN MARTINO DI LUPARI

Provincia di Padova

Verbale di deliberazione n. **65**  
in data 24-11-2022

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
FIOR NIVO



IL SEGRETARIO GENERALE  
Cescon Ivano

### OGGETTO

### APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2024/2025 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di novembre alle ore 19:20 nella sala delle adunanze si è riunita in presenza la Giunta Comunale.

N. del Reg. Pubbl.

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente verbale viene affisso e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il

e vi rimarrà per 15 giorni.

Contestualmente viene trasmesso ai capigruppo consiliari.

Addì

L'INCARICATO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
(dott.ssa Patrizia Tomasi)

Eseguito l'appello risultano :

		Presente/Assente
FIOR NIVO	SINDACO	P
CECCHIN SILVIA	ASSESSORE	P
BARALDO STEFANO	ASSESSORE	P
BARON STEFANIA	ASSESSORE	P
GOBBI DIEGO	ASSESSORE	P
CAMPAGNOLO CATIA	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Cescon Ivano.

FIOR NIVO nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

### ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3 - D. Lgs. 18.8.2000, n. 267)

La presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, diverrà ESECUTIVA decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL RESPONSABILE  
F.to dott. Ivano Cescon

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 91, comma 1, del sopra citato D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce quanto segue: *"gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- con propria deliberazione n. 143 del 08.11.2021 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, modificato con propria deliberazione n. 30 del 22.09.2022;

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo, emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i. (valore medio del triennio 2011/2013), è pari a € 1.435.799,35;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'01.01.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente, intesa come personale attualmente in servizio;

Visto il D.M. 17.03.2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Dato atto che l'art.2, comma 1, lett. a), del D.M. 17.03.2020 definisce il concetto di spesa di personale per il calcolo della capacità assunzionale dei Comuni come *“impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché' per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato”*;

Preso atto che, come illustrato nella tabella di cui all'allegato A, questo ente ha attualmente un rapporto tra spese di personale e spese correnti pari a 23,25%, valore che risulta inferiore alla soglia di virtuosità stabilita nella tabella A allegata al D.M. 17 marzo 2020, e pertanto è possibile assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il plafond calcolato con il nuovo valore soglia;

Rilevato che, nel rispetto dell'incremento progressivo della spesa di personale consentito in base alla tabella 2 allegata al D.M. 17 marzo 2020, i margini assunzionali con riferimento all'anno 2022 ammontano a € 213.775,03;

Dato atto che si prevede si concludano entro l'anno corrente le procedure, previste dal PTFP 2022-2024, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'Area Affari Generali di n.1 figura di esecutore amministrativo – cat. B1, da computare nella quota d'obbligo prevista a favore dei lavoratori disabili in attuazione della convenzione di programma conclusa il 13.04.2022 con Veneto Lavoro – Ambito di Padova ai sensi dell'art.11 della L. n. 68/1999;

Preso atto delle intervenute cessazioni di personale attualmente note all'ente:

- n.1 Istruttore Amministrativo – cat. C inquadrato nell'Area Affari Generali, per mobilità fra enti ai sensi dell'art.30 del D.lgs. n.165/2001, con decorrenza 01.12.2022 (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44);
- n.1 Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C inquadrato nell'Area Economico-Finanziaria, per pensionamento, con decorrenza maggio 2022 (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44);
- n.1 Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D inquadrato nell'Area Lavori Pubblici, per pensionamento, con decorrenza novembre 2023 (spesa annua CCNL 2019-2021 2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 32.082,18);

Ritenuto:

- di prevedere, sulla base dei fabbisogni degli uffici, le seguenti assunzioni di personale dipendente nell'anno 2022:
  - n.1 Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C destinato all'Area Economico-Finanziaria (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44);
  - n.1 Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C destinato all'Area Affari Generali (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44);
  - n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – cat. D inquadrato nell'Area Affari Generali (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 32.082,18);

- n.1 Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D destinato all’Area Lavori Pubblici (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 32.082,18);
- di prevedere lo svolgimento di una procedura comparativa ai sensi dell’art.53, comma 1-bis, del D.lgs. n.165/2001 per l’attribuzione di n.1 progressione verticale dalla cat.B alla cat.C (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 3.958,46);
- di stabilire che la copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti in corso d’anno non necessita di alcuna modifica al presente piano purché rientri nei limiti normativi e di spesa vigenti in materia;
- di ricorrere ad eventuali assunzioni che si rendessero necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell’art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell’art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- di esprimere fin d’ora, nei limiti della propria competenza e nel rispetto dei vincoli vigenti, parere favorevole alla riespansione dell’orario di lavoro dei rapporti a tempo parziale se richiesta dal personale interessato;

Considerato che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall’ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall’apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell’Ente, in considerazione dell’intervenenda assunzione sopra menzionata, rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamati:

- il Piano triennale 2020-2022 delle azioni positive approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 16.07.2020;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il C.C.N.L. sottoscritto il 21.05.2018;
- l’ultimo C.C.N.L. sottoscritto il 16.11.2022 e non ancora pubblicato in Gazzetta Ufficiale;

Visto il parere favorevole espresso in data 21.11.2022 sulla presente deliberazione dall’Organo di Revisione Economico-Finanziaria con cui è stata accertata la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Dato atto che il piano dei fabbisogni di personale allegato è coerente con la programmazione generale dell’ente e con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance ed approvati con deliberazione del Commissario Prefettizio nell’esercizio delle funzioni di Giunta Comunale n. 4 del 24.02.2022, successivamente modificati con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 10.11.2022;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

- 1) di dare atto che la dotazione organica è quella che risulta dall'allegato A), e che la spesa non supera il tetto massimo della spesa di personale (limite imposto dall'art. 1 comma 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 – spesa media triennio 2011/2013 aumentato delle facoltà assunzionali determinate in base al D.M. 17 marzo 2020) pari ad € 1.537.375,80;
- 2) di approvare, per quanto in premessa specificato, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025 ed il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2023, di seguito riportato:

#### ***PIANO ASSUNZIONI ANNO 2023***

- n.1 Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C destinato all'Area Economico-Finanziaria (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44), per sostituzione di analoga figura;
- n.1 Istruttore Amministrativo Contabile – cat. C destinato all'Area Affari Generali (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 29.567,44), per sostituzione di analoga figura;
- n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – cat. D inquadrato nell'Area Affari Generali (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 32.082,18);
- n.1 Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D destinato all'Area Lavori Pubblici (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 32.082,18), per sostituzione di analoga figura;
- svolgimento di una procedura comparativa ai sensi dell'art.53, comma 1-bis, del D.lgs. n.165/2001 per l'attribuzione di n.1 progressione verticale dalla cat.B alla cat.C (spesa annua CCNL 2019-2021 compresi oneri riflessi e senza IRAP € 3.958,46);
- la copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti in corso d'anno non necessita di alcuna modifica al presente piano purché rientri nei limiti normativi e di spesa vigenti in materia;
- eventuali assunzioni che si rendessero necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- parere favorevole alla riespansione dell'orario di lavoro dei rapporti trasformati a tempo parziale, se richiesta dal personale interessato;

#### ***PIANO ASSUNZIONI ANNI 2024 – 2025***

- da definire in base a future esigenze ed evoluzioni;
- 3) di precisare che non sussistono situazioni di esubero di personale;
  - 4) di dare atto che la spesa per l'anno 2023, stimata in € 1.254.911,29 (al netto delle componenti escluse, fra cui l'IRAP), rientra nei limiti di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti

dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

- 5) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 6) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 7) di trasmettere il presente piano ai soggetti sindacali a fini di informazione secondo quanto previsto dai contratti collettivi;
- 8) di precisare infine che la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, potrà subire modificazioni in qualsiasi momento qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, nel rispetto dei vincoli posti dalle Leggi vigenti;
- 9) di demandare al Responsabile dell'Area "Economico Finanziaria" gli adempimenti conseguenti.

#### PARERE RESPONSABILE DI AREA

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

IL RESPONSABILE  
Cescon Ivano

---

#### PARERE RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 della D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 esprime parere Favorevole, in ordine alla regolarità contabile, alla proposta di deliberazione in oggetto citata.

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO  
Cescon Ivano

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge, la Giunta Comunale approva la suestesa proposta di deliberazione e con separata votazione palese favorevole unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE AI SENSI DEL D.L. 34/2019.  
PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025**

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	SPESA PERSONALE RENDICONTO 2018
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	13177	f	1.349.584,39

FASE 2	SPESA PERSONALE RENDICONTO 2021	1.323.600,77
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE TIT.1,2,3 RENDICONTO 2019	6.273.950,77
	ENTRATE TIT.1,2,3 RENDICONTO 2020	6.841.309,75
	ENTRATE TIT.1,2,3 RENDICONTO 2021	6.879.617,85
	FCDE PREVISIONE 2021	970.975,00
	<b>MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE</b>	<b>5.693.984,46</b>

FASE 3	23,25%
CALCOLO % ENTE	

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	<b>f</b>	<b>10000-59999</b>	<b>27,00%</b>	<b>31,00%</b>
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	213.775,03	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6	21,00%	Tabella 2	ANNO 2023
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2	incremento massimo teorico	213.775,03	34,00%
	incremento entro limite Tabella 2 calcolato su 2018	283.412,72	34,00%
	incremento effettivo	<b>213.775,03</b>	29,00%
			27,00%
			25,00%
			<b>21,00%</b>

NUOVO LIMITE  
SPESA

FASE 7	spesa 2020 + incremento effettivo	<b>1.537.375,80</b>
CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE		

FASE 8	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 6 (segno negativo)	INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA	NUOVO LIMITE SPESA
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1		213.775,03	<b>1.537.375,80</b>

**DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**SITUAZIONE AL MESE DI NOVEMBRE 2022**

CATEGORIA giuridica	PROFILO PROFESSIONALE	TOTALE POSTI				NOTE
		Personale in servizio	Cessazioni previste	Piano assunzioni	Totale	
<b>B</b>						
	esecutore amministrativo	1	0	1	2	un'assunzione riservata a disabile nel 2022 o inizio 2023
<b>Totale cat. B</b>		<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	
<b>B3</b>	collaboratore amministrativo	6	1	0	5	Prevista una progressione verticale verso cat.C
	collaboratore amministrativo (part-time 83,33%)	2	0	0	2	
	collaboratore tecnico	1	0	0	1	
	collaboratore tecnico idraulico	1	0	0	1	
<b>Totale cat. B3</b>		<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	
<b>C</b>	istruttore amministrativo	3	2	3	4	Una cessazione a novembre 2022 con periodo di comando parziale in entrata e una cessazione a metà 2023, relative sostituzioni, una progressione verticale da cat.B3
	istruttore amministrativo contabile	2	0	0	2	
	istruttore amm./informatico (part-time 75%)	1	0	0	1	
	istruttore tecnico	5	0	0	5	
	agente di Polizia Locale	3	0	0	3	
<b>Totale cat. C</b>		<b>14</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	
<b>D</b>	istruttore direttivo tecnico	2	1	1	2	Prevista un'assunzione nel 2023 in previsione di una cessazione a inizio 2024
	istruttore direttivo amministrativo contabile	2	0	1	3	Prevista un'assunzione nel 2023
	istruttore direttivo culturale	1	0	0	1	
	specialista di vigilanza	3	0	0	3	
<b>Totale cat. D</b>		<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>33</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	