

Spett.le  
**Provincia di Padova**  
**Settore Trasporti – Ufficio Tessere Agevolate**  
piazza Bardella, 2  
35131 PADOVA

eventualmente per il tramite:

COMUNE DI \_\_\_\_\_

**Modulo richiesta duplicato “CARTA OVER\70”**

(da compilare in stampatello)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_ doc. di identità n.  
\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_)

Consapevole delle sanzioni penali e amministrative, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R.445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

di avere smarrito la propria tessera “Carta Over\70” e richiede il rilascio di un duplicato.

**N.B.:** se lo smarrimento è dovuto a causa di un furto, si chiede di allegare copia della denuncia sporta alle forze dell'ordine.

*Invio della tessera a casa:*  SÌ  NO

**Documenti da allegare:**

- ✓ **attestazione** del versamento di € 5,00 secondo le seguenti modalità di pagamento:
  - 1) tramite conto corrente postale n. 11743358 intestato alla Provincia di Padova – Settore Trasporti, con la causale “**Carta Over\70 – Duplicato Tessera**”.
  - 2) sul sito **mypay.regione.veneto.it** procedere selezionando come Ente Beneficiario “Provincia di Padova” – selezionare come tipologia di pagamento dall'elenco “**Over 70 e Tessera agevolata**” e procedere al pagamento fornendo le informazioni richieste.
- ✓ **Fotocopia** di un valido documento d'identità del sottoscrittore **riportante la residenza anagrafica.**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In base al Regolamento (UE) 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

**Titolare del trattamento**  è la Provincia di Padova, con sede a Padova in p.zza Antenore n. 3, 121 – Padova, nella persona del Presidente pro tempore, [presidente@provincia.padova.it](mailto:presidente@provincia.padova.it)

**Dati di contatto del DPO** : l'indirizzo mail cui può rivolgersi per l'esercizio dei propri diritti in relazione ai dati che la riguardano è [dpo@boxxapps.com](mailto:dpo@boxxapps.com); numero verde 800893984.

**Finalità del trattamento** : il trattamento dei dati personali è necessario per consentire il rilascio del duplicato della tessera agevolata di trasporto. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica.

**Base giuridica del trattamento** : il trattamento è necessario:

- ai sensi dell'art. 9 par. 2, lett. g) del GDPR, integrato dall'art. 2-*sexies* e 2-*septies* del d.lgs. 196/03, in caso di trattamento di categorie particolari di dati.

**Destinatari dei dati** : i dati personali, trattati da persone autorizzate, potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni o Autorità competenti in conformità alle disposizioni di legge ed, eventualmente, a soggetti nominati responsabili del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679.

**Trasferimento dei dati** : i dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione** : ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri: a) per fini di protocollazione, conservazione ed archiviazione, per il tempo indicato nella regolamentazione interna; b) per altre finalità, per il tempo necessario a raggiungere le finalità stesse; c) in ogni caso, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Diritti dell'interessato** : competono all'interessato i diritti stabiliti dal GDPR, quali l'accesso, la rettifica, l'oblio, la limitazione del trattamento, la cancellazione, la portabilità e l'opposizione. In ogni momento può esercitare i predetti diritti rivolgendosi al Titolare del trattamento.

**Reclamo** : l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

**Obbligo di fornire i dati** : il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.