



# COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Via 28 Aprile, 1 - 35040 Sant'Elena (Pd) Tel. 0429/98695

E-Mail [anagrafe@comune.santelena.pd.it](mailto:anagrafe@comune.santelena.pd.it)

PEC: [santelena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:santelena.pd@cert.ip-veneto.net)

## SERVIZIO DI MICRONIDO COMUNALE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel./cell. \_\_\_\_\_ email/PEC \_\_\_\_\_

in qualità di genitore/tutore del/la bambino/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)

### CHIEDE

l'iscrizione al Micronido Comunale di Sant'Elena per l'anno educativo 20\_\_\_/20\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_ (indicativa e non vincolante) con preferenza per il seguente orario:

X	FASCI ORARIA	ENTRATA	USCITA
	RIDOTTA (PART TIME)	7:30	13:00
	INTERA (FULL TIME)	7:30	16:30
	Prolungamento a richiesta (Minimo 7 richiedenti) N:B: Attualmente non attivo	16:30	18:30

Al fine della formulazione della graduatoria DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 T.U. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

1-che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Data e luogo di nascita	Grado di parentela

2 – che la madre è in stato di gravidanza  no  sì (data presunta parto: \_\_\_\_\_)

3 – presenza nel nucleo di familiare disabile  no  sì

4 – altro di rilevante ai fini della graduatoria :

- entrambi i genitori sono lavoratori  no  sì  
padre:  dipendente  autonomo o libero professionista  
madre:  dipendente  autonomo o libero professionista
- unico genitore lavoratore  no  sì
- uno o entrambi i genitori che lavorano a Sant'Elena  no  sì
- bambini conviventi con e/o affidati ad un solo genitore  no  sì
- bambini orfani di entrambi i genitori  no  sì
- bambini portatori di handicap (L. 104/92 art. 3 c. 3)  no  sì
- bambini in particolari situazioni di disagio familiare segnalate dai servizi sociali comunali (non contemplate nei punti sopra elencati)  no  sì
- bambini non inseriti l'anno precedente per carenza di posti con domanda presentata nei termini del bando  no  sì
- distanza dalla sede di lavoro di uno o entrambi i genitori superiore a km. 20  no  sì
- genitori portatori di handicap (L.104/92 art. 3 c. 3)  no  sì
- presenza nel nucleo di fratelli/sorelle di età inferiore a 15 anni  no  sì
  
- presenza nel nucleo di fratelli/sorelle frequentanti il Micronido o altri plessi scolastici del comune di Sant'Elena  no  sì

Altro non contemplato nei punti precedenti

---

---

---

5 – di aver preso visione del Regolamento Comunale vigente e di tutte le indicazioni in esso contenute.

6 – che le date e le modalità per gli inserimenti verranno stabilite dalle educatrici del Micronido in base alle esigenze organizzative interne e alle norme di contenimento dell'emergenza da Covid-19 vigenti;

Data, \_\_\_\_\_

Firma

---

**N.B. Allegare alla presente istanza:**

- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore
- certificazione attestante le avvenute vaccinazioni obbligatorie
- informativa privacy allegata debitamente firmata

\*\*\*\*\*

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

**Informa**

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi

Allo stesso modo L'Intestato Comune

**Informa**

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati è il sig. Guido TEMPORIN , tel. 3383474159 - email: dpo@comune.santelena.pd.it.

Luogo, data \_\_\_\_\_

Firma dei genitori o di chi ne fa le veci \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_