



# COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

www.comune.santelena.pd.it

Via 28 Aprile, 1 - 35040 Sant'Elena (Pd) Tel. 0429/ 98695

E-Mail [anagrafe@comune.santelena.pd.it](mailto:anagrafe@comune.santelena.pd.it)

PEC: [santelena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:santelena.pd@cert.ip-veneto.net)

## CEDOLA RITIRO LIBRI SCUOLE PRIMARIE - ANNO SCOLASTICO 2023-2024 PER GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI SANT'ELENA

### Parte riservata ai genitori - Da consegnare alla libreria/cartoleria

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. alunno \_\_\_\_\_ e residente a SANT'ELENA (PD)  
in via \_\_\_\_\_, iscritto alla classe **3 SEZIONE B** della  
(barrare - \* obbligatorio)

☒ Scuola Primaria F. Petrarca di Sant'Elena

☐ Altra Scuola Primaria fuori territorio comunale (specificare) \_\_\_\_\_

**DICHIARA di aver ritirato i seguenti libri** (segnare con una X i libri ritirati e compilare i dati richiesti):

|                                                       | TITOLO                                 | CODICE ISBN VOLUME | PREZZO |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> Libro della prima Classe*    |                                        |                    |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sussidiario*      | PAROLA DI PEPITO 3                     | 9788876274749      | 25,65  |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario dei linguaggi*   |                                        |                    |        |
| <input type="checkbox"/> Sussidiario discipline*      |                                        |                    |        |
| <input type="checkbox"/> Religione*                   |                                        |                    |        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lingua straniera* | SHINE ON!<br>(2017)/CB&WB+OBK+PRACTICE | 9780194040839      | 7,74   |

presso la seguente libreria/cartoleria: \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR: I dati da lei dichiarati saranno utilizzati esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza e per le finalità strettamente connesse: Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici a disposizione degli uffici. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati verranno comunicati a terzi per le finalità indicate.

\*\*\*\*\*

**LIBRERIA/CARTOLERIA:** \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ CF:/P. IVA \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma e timbro del libraio \_\_\_\_\_

**Nota per i rivenditori:** Prima di inviare la fattura elettronica, la presente cedola dovrà essere consegnata all'Ufficio Servizi Demografici e Sociali del Comune di Sant'Elena. Non saranno pagati testi scolastici diversi da quelli adottati dall'Istituto Scolastico o destinati ad alunni non residenti nel Comune di Sant'Elena.

**Dati per l'emissione della fattura elettronica**, che dovrà pervenire **entro il 31/10/2023** a COMUNE DI SANT'ELENA - Via 28 Aprile n. 1 - 35040 SANT'ELENA (PD) - CF: 82002850285 - Codice univoco fatturazione **UFF0BB0** -

**CIG Z863BC3F5B.** la fattura dovrà riportare il n. e la data della Determinazione n. 98 del 30/06/2023, nonché il numero di Conto Dedicato sul quale effettuare il pagamento.

Ai fini del rimborso non verranno considerate le fatture pervenute oltre la data indicata e le cedole non completamente compilate e/o non sottoscritte.

Prima di procedere alla liquidazione della fattura questo Ente verificherà la regolarità contributiva del fornitore attraverso l'acquisizione del DURC. E' consigliabile quindi allegare DURC in corso di validità.