



BANDO PER IL SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE MONOPARENTALI E DEI GENITORI SEPARATI O DIVORZIATI IN SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ

DGR n. 1562 del 10 ottobre 2016

ISTRUZIONI PER IL CITTADINO

FASE 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DA PARTE DEL CITTADINO ATTRAVERSO LA PROCEDURA INFORMATIZZATA “BANDI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE”

Dal 3/11/2016 al 6/12/2016 il Cittadino:

1. Accede alla procedura attraverso il portale <https://salute.regione.veneto.it/web/sociale>, entra nella sezione Documenti → Bandi e concorsi → Bando famiglie monoparentali

Publicazioni

Bandi e concorsi

Bando emergenza sociale

Bando famiglie monoparentali

Bandi e concorsi

La Regione del Veneto intende sostenere, attraverso la collaborazione delle amministrazioni comunali, i propri residenti che vivono in uno stato di necessità e sono costretti a sacrificare spese indispensabili nella gestione ordinaria della vita, in un momento particolarmente difficile dal punto di vista socio-economico, cercando di dare risposte concrete ai bisogni emergenti.

A tale scopo vengono promosse le seguenti iniziative:

2. Compila la domanda attraverso le seguenti modalità:
- Se dispone di un PC** con connessione ad internet, deve accedere alla specifica procedura informatizzata e compilare la domanda on line;
 - Se non dispone di un PC** o di una connessione ad internet, deve recarsi presso il Comune di residenza e chiedere il modulo cartaceo della domanda;

a.1) **Se dispone di un PC** con connessione ad internet, clicca sulla voce “**Accesso alla procedura per il Cittadino**” nella sezione “Tempi previsti per la procedura”, posizionata in fondo alla pagina web.

Tempi previsti per la procedura

2. Il cittadino richiedente, dal 3/11/2016 ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 6/12/2016 deve:

- compilare la “DOMANDA DI CONTRIBUTO” tramite procedura informatica oppure in formato cartaceo
- recarsi presso il Comune di residenza e consegnare i documenti richiesti dal bando oppure inviare i documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

[Accesso alla procedura per il Cittadino](#)

[Istruzioni per i Cittadini](#)

[Per chi non potesse compilare la domanda online, modulo da consegnare al comune](#)



Attenzione, la domanda non è ancora stata salvata

Dati a cura del Richiedente (Genitore)

Cognome Nome
Codice Fiscale Data di nascita
Cittadinanza Provincia di nascita
Comune di nascita

Dati di Residenza

Indirizzo CAP
Provincia Comune

Dati di Contatto

I dati di contatto verranno utilizzati per una migliore comunicazione tra l'amministrazione pubblica ed il cittadino

Telefono Fax
Cellulare Email

Dati per finalità statistiche e di programmazione:

La compilazione di questi dati è facoltativa, saranno utilizzati dalla Regione per elaborazioni statistiche

Sesso Stato Civile
Titolo di Studio
Condizione Lavorativa

Bisogna ricordarsi di salvare spesso le informazioni inserite, cliccando sul tasto "Salva", posizionato a destra della pagina.

Salva

La **seconda** sezione riguarda la richiesta degli importi economici da finanziare per tipologia di spesa: pagamento del canone di locazione per abitazioni non di lusso.

Chiede

di accedere al contributo regionale ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge regionale del 10 agosto 2012, n. 29
"Norme per il sostegno delle famiglie monoparentali e dei genitori separati o divorziati in situazione di difficoltà"

Tipologie di Spese

☐ ☐ Pagamento del canone di locazione per abitazioni non di lusso (abitazioni rientranti nelle categorie catastali A2, A3, A4 e A5 con esclusione dei fabbricati rurali)

Per un importo pari a €

Bisogna "spuntare" la/le tipologia/e di spese e inserire gli importi.

La **terza** sezione riguarda le dichiarazioni del cittadino relativamente alla situazione familiare, economica e sociale e socio-sanitaria del nucleo per l'accesso al finanziamento.

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali (ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445)

Dichiara che

Nucleo Anagrafico

- ☐ ☐ Il nucleo anagrafico è composto da un solo genitore e uno o più figli minori conviventi ➔ specificare il numero di figli minori:
☐ ☐ Il valore ISEE in corso di validità relativo al proprio nucleo anagrafico è pari a: €
☐ ☐ Il proprio nucleo anagrafico risulta essere residente in un Comune del Veneto ➔ specificare il numero di anni di residenza in Veneto:
☐ ☐ Ogni componente è in regola con le norme che disciplinano il soggiorno in Italia (nel caso in cui un componente nel nucleo anagrafico abbia una cittadinanza non comunitaria)

Il Sottoscritto dichiara inoltre

Condizione Socio-Sanitaria propria o quella dei/del propri/o figli/o minori/e

- ☐ Condizione di disagio psicofisico del genitore appartenente al nucleo anagrafico certificato dal SSR
☐ Condizione di disagio psicofisico del figlio minore appartenente al nucleo anagrafico certificato dal SSR
☐ Condizione di handicap del figlio minore appartenente al nucleo anagrafico certificata ai sensi della L. 104/92
☐ Stato di gravidanza del genitore appartenente al nucleo anagrafico concomitante alla presenza di figli minori

Bisogna "spuntare" le caratteristiche del nucleo e inserire le specifiche dove richieste.

Condizione Lavorativa

- ☐ Inoccupato da oltre 24 mesi senza ammortizzatori
☐ Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
☐ Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
☐ Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Bisogna ricordarsi di salvare spesso le informazioni inserite, cliccando sul tasto "Salva", posizionato a destra della pagina.

Salva

Quando sono state **inserite e salvate** tutte le informazioni **correttamente**, compare il seguente messaggio ad inizio pagina: **SALVATAGGIO ESEGUITO CORRETTAMENTE.**



⚠ Attenzione, la domanda non è ancora stata validata

✓ Salvataggio eseguito correttamente

a.3) Completata e salvata correttamente la domanda on line, quest'ultima deve essere validata, cliccando sul tasto **"Valida"**, posizionato a destra della pagina. LA DOMANDA VALIDATA NON PUO' PIU' ESSERE MODIFICATA DAL CITTADINO.

Validata la domanda compare il messaggio ad inizio pagina **"VALIDAZIONE ESEGUITA CORRETTAMENTE"**.

- ☐ Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
- ☐ Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
- ☐ Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
- ☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
- ☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- Che può essere presentata una sola domanda per ogni nucleo monoparentale
- Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 30/9/1999, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 75 (semplice o reiterata, dolosa o colposa, fino a 5 anni e multa).

Salva Valida



⚠ Attenzione, la domanda è stata validata e non risulta più modificabile

✓ Validazione eseguita correttamente

a.4) Validata la domanda on line, quest'ultima deve essere stampata, cliccando sul tasto **"Stampa"**, posizionato a destra della pagina.

- ☐ Inoccupato da meno di 24 mesi senza ammortizzatori
- ☐ Inoccupato con ammortizzatori (es. indennità di disoccupazione, mobilità, ecc.)
- ☐ Occupato come Lavoratore Autonomo in situazione di crisi conclamata
- ☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato/ parasubordinato
- ☐ Occupato con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a conoscenza:

- Che può essere presentata una sola domanda per ogni nucleo monoparentale
- Che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 30/9/1999, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 75 (semplice o reiterata, dolosa o colposa, fino a 5 anni e multa).

Stampa

b.1) Se non dispone di un PC e/o di una connessione ad internet, deve recarsi presso il Comune di residenza oppure all'URP e chiedere il modulo cartaceo della domanda.

Tale modulo è comunque disponibile nel portale nella sezione **"Tempi previsti per la procedura"**, posizionata in fondo alla pagina web.

✓ Tempi previsti per la procedura

2. Il cittadino richiedente, dal 3/11/2016 ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 6/12/2016 deve:

- a. compilare la "DOMANDA DI CONTRIBUTO" tramite procedura informatica oppure in formato cartaceo
- b. recarsi presso il Comune di residenza e consegnare i documenti richiesti dal bando oppure inviare i documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

▶ [Accesso alla procedura per il Cittadino](#)

📄 [Istruzioni per i Cittadini](#)

📄 [Per chi non potesse compilare la domanda online, modulo da consegnare al comune](#)

3. La domanda compilata, stampata (nel caso a) e firmata dal cittadino può essere **consegnata a mano** presso il Comune di residenza assieme ai documenti richiesti dal bando oppure può essere **inviata** assieme ai documenti richiesti dal bando al Comune di residenza con ogni mezzo consentito dalla normativa vigente (in caso di invio a



mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine, fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

ATTENZIONE: se il Sindaco non ha ancora presentato o non confermato la richiesta di accreditamento alla procedura regionale, non può inviare alla regione i dati presentati dal cittadino. In ogni caso, anche se il comune non è ancora accreditato il cittadino può compilare le domande on line. In questo caso nella procedura compare il messaggio: ATTENZIONE, IL COMUNE NON È ACCREDITATO PER QUESTO BANDO. Per risolvere il problema bisogna contattare direttamente il proprio Comune di Residenza.

REQUISITI MINIMI DI SISTEMA

L'applicazione è stata sviluppata per funzionare con Internet Explorer 8 e versioni successive (disabilitare visualizzazione compatibilità) e Mozilla Firefox 19 e versioni successive.

PER INFORMAZIONI

Per problematiche o dubbi di tipo amministrativo (sulla compilazione dei moduli o sui requisiti per accedere al bonus) contattare l'ufficio preposto del proprio comune di residenza.

Per problemi con la procedura informatica contattare il seguente recapito:

- Call Center Sanità 041/2793400
- e-mail: supporto.sanita@regione.veneto.it