

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, quanto segue:

che il proprio nucleo familiare, risultante dallo stato di famiglia, è così composto:

COGNOME NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA	PARENTELA/ STUDENTE (SPECIFICARE CORSO DI STUDI)

-
- di essere residente a Sant'Elena in Via _____ n. _____ dalla data del _____ e di avere effettuato i seguenti cambi di residenza e/o abitazione: in data _____ da Via _____ a Via _____;
- di aver frequentato/che lo studente ha frequentato nell'anno formativo 2017/2018 classe 5^a presso _____ (istituto) conseguendo votazione finale di _____; *(allegare documentazione)*
- di aver frequentato/che lo studente ha frequentato nell'anno formativo 2017/2018 l'ultimo anno di percorsi triennali di istruzione o formazione professionale: Certificato delle competenze di base acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione con valutazione del livello di competenza avanzato (di cui all'allegato A alla DGR n. 5303 del 30/12/2010) ; *(allegare documentazione)*
- di frequentare il seguente corso di laurea _____ con numero di esami pari superiore dal piano di studi *(allegare copia)* con una media di ____/30 ; *(allegare copia del libretto o documentazione idonea)*
- di aver concluso nell'anno formativo 2017/2018 il seguente corso di laurea _____ con votazione finale pari a ____/110 _____; *(allegare documentazione)*
- all'interno del nucleo familiare è presente una persona disabile *(allegare documentazione)*;
- di aver sostenuto le seguenti spese per il diritto allo studio relative all'anno formativo 2017/2018: *(allegare documentazione)*:
- spesa per l'acquisto di testi scolastici pari ad € _____;
 - spesa per l'acquisto di materiale scolastico pari ad € _____;
 - spesa per il trasporto scolastico pari ad € _____ annui;
 - spesa per tasse universitarie pari ad € _____ annui;
 - spesa per l'acquisto di testi universitari pari ad € _____;

- un membro della famiglia ha già usufruito di interventi di sostegno economico da parte di _____ nell'anno 2017 e 2018 per _____ a favore di _____ (*denominazione contributo e beneficiario*);
- nessun membro della famiglia ha usufruito nell'anno 2017 e 2018 di interventi di sostegno economico;
- di essere titolare/un membro della famiglia è titolare di provvidenze economiche o altri redditi non imponibili non risultanti dal ISEE (assegno di invalidità civile, rendite INAIL, pensioni di guerra, indennità di accompagnamento ecc.) _____ (*specificare*);
- di **non** essere titolare/nessun membro è titolare di provvidenze economiche o altri redditi non imponibili non risultanti dal ISEE (assegno di invalidità civile, rendite INAIL, pensioni di guerra, indennità di accompagnamento, ecc.);
- che il valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), del nucleo familiare calcolato ai sensi del D.Lgs n. 109/98, così come modificato dal D.Lgs n. 130/2000, sottoscritto in data _____ **NON** è superiore ad euro 23.000,00 ed è pari a € _____ e che i valori mobiliari sono pari ad € _____ (*allegare ISEE e DSU - la mancata presentazione del documento determina l'esclusione dalla presente procedura*);

__l__ sottoscritto/a, in caso di concessione, **chiede** che il Contributo economico per il diritto allo studio venga erogato con la seguente modalità (*barrare la modalità di pagamento preferita*):

- Riscossione diretta presso gli sportelli di Tesoreria Comunale, Cassa di Risparmio del Veneto
- Delega alla riscossione in favore di _____

nato/a _____ il _____

Cod. fiscale _____

- Bonifico sul c/c intestato a _____

IBAN _____.

__l__ sottoscritto/a chiede di essere avvisato dell'erogazione del Contributo economico per il diritto allo studio attraverso la seguente modalità:

- e-mail all'indirizzo di posta elettronica _____

__l__ sottoscritto/a **chiede** che tutte le comunicazioni inerenti alla presente domanda, siano inviate al seguente indirizzo, **impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione** dello stesso, personalmente o con lettera raccomandata A/R.

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

Comune _____ (Prov. ____.) Tel. n. _____.

D I C H I A R A altresì

- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati saranno effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione verrà denunciato per dichiarazione non veritiera, decadrà dal diritto ai benefici con obbligo di

restituzione del contributo ottenuto e il pagamento della sanzione pari fino al triplo del beneficio ottenuto;

- di essere a conoscenza che saranno eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli artt. 4 comma 2 del D.lgs 31.03.98 n. 109 e art. 6 - comma 3 - del D.P.C.M. 07.05.99 n. 221 e succ. modif. che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze;
- di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nel relativo Regolamento e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti. Inoltre si impegna a comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati nella presente domanda;
- di essere a conoscenza che il Comune, in sede di controlli, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
- di essere informato che, ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/2003:
 - a) il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la concessione di un intervento di assistenza economica e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
 - b) il trattamento potrà riguardare anche dati personali che saranno utilizzati esclusivamente per fini istituzionali del servizio;
 - c) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
 - d) **il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;**
 - e) **il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati ovvero la mancata allegazione della documentazione probante lo stato o i dati forniti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;**
 - f) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003 avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune individuato, per questa misura, nella persona del Responsabile dell'Area-Demografico-Sociale;
 - g) il titolare del trattamento è il Comune di Sant'Elena con sede in via 28 Aprile n. 1 - 35040 Sant'Elena (PD).

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti per l'espletamento delle funzioni istituzionali riservate a Comune di Sant'Elena solo con le modalità e le procedure strettamente necessarie alle operazioni ed ai servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

DATA _____

(Firma) _____

A tal fine ALLEGA:

Copia fotostatica del documento d'identità del richiedente e dello studente se minorenni.

Documentazione comprovante il possesso dei requisiti del bando.

Copia fotostatica del permesso di soggiorno [per i cittadini extracomunitari], copia dell'attestazione di regolarità del soggiorno [per i cittadini comunitari].

Certificazione ISEE e DSU relativa ai redditi 2017.

DATA _____

(Firma)