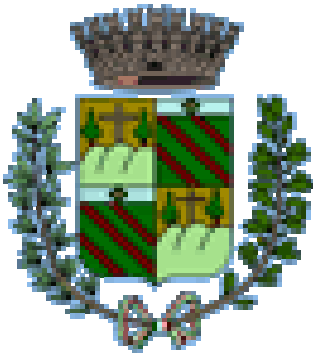




# COMUNE DI SANT'ELENA

PROVINCIA DI PADOVA

[www.comune.santelena.pd.it](http://www.comune.santelena.pd.it)

Via 28 Aprile, 1 - 35040 Sant'Elena (Pd)

Partita Iva 01873810285

Codice Fiscale 82002850285

E-Mail [segreteria@comune.santelena.pd.it](mailto:segreteria@comune.santelena.pd.it)

PEC: [santelena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:santelena.pd@cert.ip-veneto.net)

Tel. 0429/98695

Fax 0429/690704

## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO EDILIZIA-URBANISTICA

Premesso che:

- l'art. 4 del DPR n. 380/2001 prevede che il Comune possa istituire in qualità di organo consultivo la Commissione Edilizia;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 04.03.2019 la Commissione Edilizia è stata, tra gli altri, confermata quale organo collegiale indispensabile per la realizzazione dei fini istituzionali dell'Ente;

Dato atto che il mandato dei componenti della Commissione Edilizia, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del vigente regolamento edilizio comunale, è cessato a seguito dell'elezione del nuovo Sindaco del Comune di Sant'Elena, avvenuta nel mese di Maggio c.a.;

Dovendo pertanto procedere alla nomina dei nuovi componenti della Commissione Edilizia;

Richiamati gli 13 e 14 del Regolamento Edilizio comunale che disciplinano rispettivamente le attribuzioni, la composizione e il funzionamento della Commissione Edilizia;

Richiamata altresì la determinazione n. 101 del 08.06.2019 ad oggetto: *"Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione dei componenti della Commissione Edilizia per il quinquennio 2019-2024"*;

### RENDE NOTO

che ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento Edilizio, l'Amministrazione Comunale deve provvedere alla nomina della Commissione Edilizia, e pertanto:

#### ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica per curricula per la nomina dei cinque componenti della Commissione edilizia ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento Edilizio.

#### ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

In relazione alle specifiche finalità dell'incarico di consulenza tecnica, in seno alla Commissione possono essere nominati in qualità di esperti almeno cinque membri scelti, sulla base di curricula, tra le figure tecniche iscritte da almeno cinque anni precedenti alla data del presente avviso ad uno dei seguenti albi od ordini professionali:

- esperti in materia di tecnica agronomica;
- esperti di sicurezza e prevenzione incendi
- ingegneri;
- architetti;
- urbanisti;
- geometri;
- periti industriali;
- esperti in materia edilizia;
- esperti in materia urbanistica;
- esperti in materia di viabilità
- esperti in materia geologica.

- esperti in materia ambientale

Gli esperti devono essere scelti fra diplomati e laureati in architettura, ingegneria, urbanistica, agraria, materie ambientali e artistico-monumentali o equipollenti.

**TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

### **ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Chiunque sia in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 può presentare istanza al Comune di Sant'Elena, Ufficio Protocollo, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 luglio 2019**

con una delle seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [santelena.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:santelena.pd@cert.ip-veneto.net) nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato **"AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA"**;

- consegna a mano al seguente indirizzo: Comune di Sant'Elena, Ufficio Protocollo, Via 28Aprile 1 35040 Sant'Elena (Padova) sul plico dovrà essere riportata la dicitura **"AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA"**; nei seguenti orari di apertura al pubblico:

Lunedì dalle ore 10:30 alle ore 12:30

Martedì dalle ore 08,30 alle ore 12,30

Giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 dalle ore 16,00 alle ore 18,00

Sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Ciascun candidato si assume ogni responsabilità connessa alla trasmissione della propria richiesta di partecipazione. La domanda, così come il curriculum dovranno essere sottoscritte dal candidato.

### **ART. 4 - REDAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda redatta su carta libera in conformità al modello allegato dovrà essere completa delle generalità del richiedente con l'indicazione della residenza ed esatto recapito al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti il presente avviso. La stessa dovrà essere corredata da:

- copia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum professionale, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, iscrizione all'albo professionale, eventuali titoli di servizio e ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni e di tutte le informazioni che consentono di vagliarne adeguatamente la competenza in merito agli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia, richiesti dagli artt. 13 e 14 del Regolamento Edilizio;
- dichiarazione, resa nelle forme previste dagli artt. 38 e 46 del D.P.R. 28.2.2000 n. 445, sottoscritta dal candidato, di non aver riportato condanne penali, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione dalla carica, dal servizio o dall'albo professionale;
- autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata all'Amministrazione Comunale mediante lettera raccomandata o tramite posta certificata (PEC).

Non saranno esaminate le domande in cui non siano indicate le generalità del richiedente o quelle in cui sia mancante la firma in calce alla domanda o al curriculum.

### **ART. 5 - NOMINA**

La nomina dei membri della Commissione Edilizia è effettuata dal Consiglio Comunale ed a insindacabile giudizio dal medesimo, sulla base di una proposta predisposta dal Responsabile dell'Area Tecnica sulle istanze pervenute.

Si precisa che ai sensi dell'art. 13 primo comma del Regolamento Edilizio la Commissione Edilizia Comunale è composta di due membri di diritto e cinque (5) eletti dal Consiglio Comunale di cui almeno uno rappresentante della minoranza.

La deliberazione di nomina dei membri sarà corredata dai rispettivi curricula, attestanti il possesso dei requisiti di idoneità di cui all'art. 2, nonché dell'eventuale documentazione sugli specifici titoli di esperienza e professionalità nella materia.

**Ai membri della Commissione non sarà corrisposto alcun gettone, a titolo di rimborso forfettario per la partecipazione alle sedute.**

I membri della Commissione restano in carica per 5 (cinque) anni - fatte salve successive disposizioni e/o specificazioni da operarsi in sede di aggiornamento delle disposizioni regolamentari in merito - e possono essere rieletti una sola volta nello stesso territorio.

L'elenco delle domande pervenute sarà pubblicato sul sito internet del Comune e rimarrà valido fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica al momento della pubblicazione dell'elenco e sarà utilizzato per ogni successiva nomina dei componenti della Commissione Edilizia che dovesse essere necessaria.

#### **ART. 6 - INCOMPATIBILITÀ'**

Sono incompatibili i soggetti che, per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, devono esprimersi, anche in sede di controllo, sulle stesse pratiche su cui è tenuta ad esprimersi la Commissione Edilizia.

#### **ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare il bando di selezione, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, la selezione stessa.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso implica l'accettazione delle norme regolamentari del Comune di Sant'Elena.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso.

Copia integrale del presente bando:

- è pubblicato per 15 (quindici) giorni all'Albo Pretorio sul sito Web del Comune di Sant'Elena.
- è trasmesso all'Ordine degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Padova, all'Ordine dei Geologi del Veneto, all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Padova, al Collegio dei Geometri della provincia Padova e Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Padova.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
Duilio FASOLATO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente nel Comune di .....  
Provincia ..... Stato .....  
Via/ Piazza.....  
tei..... celi.....  
email.....  
Pec .....  
Codice Fiscale.....  
Partita Iva .....

**PRESENTA**

domanda di **PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE EDILIZIA**, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

**DICHIARA**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **di essere in possesso dei seguenti requisiti:**

- 1) essere iscritto presso l'ordine professionale .....  
dal .....
- 3) avere età non inferiore ad anni diciotto.

**ATTESTA**

ai sensi dell'art.48 D.P.R. n.445/2000 di aver preso visione delle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

**ATTESTA inoltre:**

- a) di aver preso conoscenza dell'avviso in oggetto e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate;
- b) di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003. A tali fini ne autorizza il trattamento da parte dell'Amministrazione.

**ALLEGA alla presente:**

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- curriculum professionale, sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, iscrizione all'albo professionale, eventuali titoli di servizio e ruolo ricoperto presso Pubbliche Amministrazioni e di tutte le informazioni che consentono di vagliarne adeguatamente la competenza in merito agli specifici titoli di esperienza e professionalità;
- dichiarazione, resa nelle forme previste dagli artt. 38 e 46 del D.P.R. 28.2.2000 n. 445, sottoscritta dal candidato, di non aver riportato condanne penali, di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione dalla carica, dal servizio o dall'albo professionale;

**Data e Firma leggibile**

.....

- Autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs. 196/2003.

**Data e Firma leggibile**

.....

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 7, comma 2, e 18 D. Lgs. n. 196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate:

- a) I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla presente procedura, disciplinata dalla legge.
- b) Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che il candidato è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla selezione, a pena di esclusione dalla selezione medesima.
- c) I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:  
al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio:  
a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni e del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;  
ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di incarichi professionali.
- d) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- e) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei candidati.
- f) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

SPAZIO Riservato al Servizio Area Tecnica (Ufficio Tecnico)

DOMANDA N. \_\_\_\_\_

modalità trasmissione \_\_\_\_\_