

CURRICULUM

CARRARELLO Guido,

Pordenone 5 agosto 1952;

Segretario comunale: da aprile 1981;



ho lavorato per la ricostruzione di alcuni Comuni terremotati del Friuli del '76;

dall'inizio di novembre del '99, ricoprendo la carica di Segretario Generale ho prestato servizio in una struttura comunale con funzioni di Direttore Generale;

dopo molti incarichi in varie segreterie comunali ora sono in disponibilità, e presto servizio a scavalco e reggenza presso i Comuni di Pernumia , Ospedaletto Euganeo, Saonara e convenzione Comuni di Terrassa e Arre (PD);

alle esperienze lavorative ho unito studi giuridico-economici presso le Università di Padova e Bergamo, conseguendo diplomi in management gestionale delle risorse umane e tecnologiche;

mi sono costantemente aggiornato, su specifiche discipline tecnico-amministrative, frequentando corsi indetti dal Ministero degli Interni c/o varie Prefetture del Friuli, del Veneto e della Lombardia;

frequentando la Scuola SSPAL di Roma ho approfondito i temi della comunicazione nella P.A., e superando il corso di specializzazione per Segretari Generali, ho ottenuto l'iscrizione in fascia A;

rilevanti considero inoltre le frequenze ai vari corsi, organizzati dalla SSPAL in collaborazione con l'ANCI, tendenti ad approfondire i temi del:

- business process re-engineering;
- tecniche di comunicazione;
- tecniche di negoziazione;

raggiungendo pertanto competenze specialistiche nel campo comunicativo-relazionale, al preciso scopo di attuare le strategie di "empowering/programma del Sindaco";

organizzo ovviamente gli approfondimenti necessari di servizio, migliorando la condivisione (di responsabilità), sviluppando l'intelligenza emotiva/razionale dei lavoratori di volta in volta coinvolti.

CODICE SEGRETARIO 1656:

FASCIA A;

REVISORE dei CONTI n° 115514;

cell. 339/8113935;

E mail: carrarelloguido@gmail.com

Guido CARRARELLO