

MODELLO PER STUDENTI UNIVERSITARI
RIMBORSO GENNAIO 2022 e GIUGNO 2022

**RICHIESTA RIMBORSO SPESE TRASPORTO EXTRA-URBANO A STUDENTI
RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE - Delibera di G.C. n. 55 del 10/09/2021**

*Al Responsabile del Servizio
Area Demografici-socio/culturale
c/o Comune di Sant'Urbano (Pd)*

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
e residente in Sant'Urbano (PD) in Via _____ Tel./Cell. _____
e-mail _____
C.F. _____
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così stabilito
dall'art.76, nonché di quanto previsto dall'art.75 del D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

- di essere *residente nel Comune di Sant'Urbano* ovvero domiciliato ma segnalato dai Servizi
Sociali _____;
- di trovarsi nella condizione *di studente non lavoratore*;

- di *frequentare l'Università* di _____ Facoltà _____
Indirizzo _____ Anno _____;
- di aver utilizzato il/i seguente/i mezzi di trasporto extraurbano: _____;
_____;

C H I E D E

*il rimborso del 50% delle spese sostenute a tale titolo per il periodo corrispondente all'Anno
accademico 2021/2022 e per i seguenti mesi:*

- **dal 01/10/2021 al 31/12/2021 (domanda entro GENNAIO 2022);**
- **dal 01/01/2021 al 30/06/2021 (domanda entro GIUGNO 2022);**

Allega i seguenti documenti giustificativi della spesa:

Quantità	Tipologia	Costo Unitario	Tot.
	Abbonamento Settimanale		
	Abbonamento Mensile		
	Abbonamento Mensile		
	Abbonamento Trimestrale		
	Biglietto Ferroviario		
	Biglietto Ferroviario		
	Biglietto Ferroviario		
	Biglietto ATM (o equivalenti)		
	Biglietto ATM (o equivalenti)		
		Tot. spesa	

TOT. SPESA € _____ Spesa a rimborso (50%) _____

Ai fini del bonifico per la quota da rimborsare, si comunicano i seguenti dati del conto intestato o cointestato al richiedente:

C/C n. _____ presso Banca _____

Intestato/ cointestato _____

Codice IBAN _____

Ovvero (in caso di assenza di titolarità di conto intestato o cointestato)

Si allega delega per bonifico ad altro beneficiario.

Sant'Urbano, lì _____

Il Richiedente (Studente Universitario)

Visto che occorre allegare gli abbonamenti in originale, la richiesta di rimborso dovrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- **a mano:** all'Ufficio Protocollo (Piano Terra)

negli orari di apertura (Lun e Ven 9-12.30 e Merc pomeriggio 15.30-18.00);

Per qualsiasi informazione, telefonare al n. 0429/96023 int. 1

(ufficio demografici: Sig.ra Merlin Brunetta).
