

Legge regionale n. 55/2012,

La legge regionale n. 55/2012, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 110 del 31 dicembre 2012, introduce soprattutto procedure urbanistiche semplificate di sportello unico per le attività produttive (SUAP) e disposizioni in materia urbanistica.

Si tratta di una normativa che semplifica l'azione della pubblica amministrazione, con particolare riferimento alle attività di impresa, e disciplina i procedimenti di sportello unico per le "attività produttive".

La legge suddivide gli interventi di edilizia produttiva in tre categorie.

La prima categoria riguarda gli interventi indispensabili per adeguare le attività ad obblighi derivanti da normative comunitarie, statali, regionali e, comunque, non innovativi dell'immobile per le loro limitate dimensioni e gli interventi di modifica ai dati stereometrici di progetti già approvati, entro il limite massimo del 50 per cento della superficie esistente e comunque in misura non superiore a 100 mq. di superficie coperta.

Tali interventi sono soggetti alla richiesta del permesso di costruzione.

La seconda categoria comprende gli interventi da configurare come derogatori allo strumento urbanistico esistente, ovvero gli ampliamenti di attività produttive in zona impropria, compresi impianti tecnologici e strutture di servizio entro il limite massimo dell'80 per cento del volume e/o della superficie netta/lorda esistente e comunque in misura non superiore a 1500 mq., in quanto ritenuti ammissibili dal PAT/PATI, oltre al mutamento di destinazione d'uso di fabbricati all'interno della stessa proprietà, sempre mantenuto entro tali limiti.

Tali interventi sono soggetti al previo parere del Consiglio comunale, da rendersi entro 60 giorni decorsi i quali si intende reso in senso positivo.

La terza categoria riguarda l'ipotesi più nota di Sportello unico, ovvero l'intervento relativo all'insediamento produttivo in variante allo strumento urbanistico, con il ricorso alla Conferenza dei Servizi di cui agli artt. 14 e 14 quinquies della L. n° 241/1990.

In tale ipotesi, oltre a non essere posti limiti agli ampliamenti, è prevista una procedura semplificata in termini di tempi.

La realizzazione degli interventi di cui alla 2^a e 3^a categoria come sopra descritte è subordinata alla stipula di una convenzione con l'Amministrazione comunale a definizione delle modalità ed i criteri degli interventi ed in particolare la realizzazione di eventuali opere di urbanizzazione e mitigazione necessarie per l'idoneo inserimento degli interventi con il contesto territoriale.

Cos'è il SUAP e come inviare le istanze per via telematica.

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive è un servizio istituito per semplificare i rapporti tra impresa e pubblica amministrazione e costituisce l'unico punto di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive, di prestazioni di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione o riattivazione di tali attività, ivi comprese quelle di cui alla Direttiva Servizi (D.Lgs. 59/2010).

Per impianti produttivi di beni e servizi si intendono:

- **attività artigianali;**
- **attività industriali;**
- **attività commerciali;**
- **attività agricole;**
- **attività turistiche e alberghiere;**
- **servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari;**
- **servizi di telecomunicazioni, ecc..**

Lo Sportello per le Attività Produttive (SUAP) ha come scopo principale quello di semplificare e accelerare le procedure per il rilascio di autorizzazioni necessarie a chi svolge attività produttive. Il SUAP è l'unico ufficio al quale l'imprenditore o chi esercita un'attività economica si deve rivolgere per adempiere a tutte le procedure legate alla propria attività. Il SUAP coordina e gestisce tutti i rapporti con gli altri uffici (esterni o interni al Comune) coinvolti nelle varie fasi che concorrono al rilascio dell'autorizzazione.

Le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti tutte le attività economiche sono presentate **esclusivamente al SUAP competente per territorio**.

Il 30 settembre 2010, sulla Gazzetta Ufficiale n. 229, è stato pubblicato il **D.P.R. del 7 settembre 2010, n. 160**, con il quale è stato approvato il *Nuovo Regolamento per la semplificazione e il riordino dello Sportello Unico per le Attività Produttive*.

Questo Nuovo Regolamento prevede che **il SUAP operi esclusivamente in modalità telematica** sia nei confronti delle imprese, che nelle relazioni con le altre Amministrazioni Pubbliche coinvolte nei diversi procedimenti e si avvarrà dei servizi informatici ed operativi del portale "*impresainungiorno.gov*".

Dal 1° Gennaio 2013 tutte le istanze, SCIA, dichiarazioni, comunicazioni devono essere trasmesse al SUAP solo ed esclusivamente in modalità telematica, come già preventivamente segnalato a tutti i Tecnici operanti nel territorio, con nota prot. n° 2909 del 25/08/2012.

Ad URBANA è attivo il SUAP TELEMATICO.

Il Comune di URBANA, ai sensi del recente D.P.R. n. 160/2010, ha accreditato il proprio SUAP presso l'elenco nazionale degli Sportelli Unici Attività Produttive visibile dal sito www.impresainungiorno.gov.it

I vantaggi per le imprese che utilizzano il servizio sono:

- * unicità dell'interlocutore,
- * tempi certi e, in linea di massima, ridotti,
- * accesso gratuito alle informazioni sugli adempimenti previsti,
- * verifica on line dello stato dell'iter procedurale,
- * visibilità delle richieste di autorizzazione presentate da altri soggetti.

Documentazione necessaria

A seconda della tipologia di intervento richiesto, l'impresa provvede alla predisposizione della documentazione necessaria.

L'elenco di tale documentazione è disponibile sul sito www.impresainungiorno.gov.it

Come presentare la documentazione

Per utilizzare il canale SUAP è necessario, al momento:

A) fornirsi di **firma digitale** al fine di soddisfare tre esigenze:

1. che il destinatario possa verificare l'identità del mittente (autenticità);
2. che il mittente non possa disconoscere un documento da lui firmato (non ripudio);
3. che il destinatario non possa inventarsi o modificare un documento firmato da qualcun altro (integrità).

B) fornirsi di una casella di **posta elettronica certificata** (p.e.c.), che permette di dare ad un messaggio di posta elettronica lo stesso valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento tradizionale.

C) dopo essersi registrati al sito www.impresainungiorno.gov.it, **compilare on-line** la modulistica predisposta, allegando tutti i documenti richiesti firmati digitalmente;

Costi

Non è previsto alcun contributo per il procedimento unico reso dallo sportello unico.

Per informazioni:

Comune di Urbana - Sportello unico attività produttive - Ufficio Tecnico - Edilizia Privata

Via Roma, 409 – 35040 URBANA (PD)

Telefono 0429 849560 – geom. Raffaello Marchioro – Responsabile del Servizio.

Telefono 0429 849561 – Dr. Matteo Zanferrari

Email: Tecnico.urbana@libero.it – Commercio.urbana@libero.it

Orari ricevimento:

Martedì – Giovedì – Sabato, dalle ore 9.30 alle ore 12.30;

Martedì dalle ore 15.30 alle ore 18.30;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- **D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010** "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133".
- **Legge n. 133 del 6 agosto 2008**, art. 38 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria".
- **D.P.R. n. 159 del 9 luglio 2010** "Regolamento recante i requisiti e le modalità di accreditamento delle agenzie per le imprese, a norma dell'articolo 38, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133.
- **D.Lgs. n. 59 del 26 marzo 2010 (Direttiva Servizi)** "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno".
- **D.P.R. n. 447 del 20 ottobre 1998** - "Regolamento recante norme di semplificazione dei procedimenti di autorizzazione per la realizzazione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la riconversione di impianti produttivi, per l'esecuzione di opere interne ai fabbricati, nonché per la determinazione delle aree destinate agli insediamenti produttivi, a norma dell'articolo 20, comma 8, della legge 15 marzo 1997 n. 59".