



COMUNE DI URBANA (PD)

MAPPA DELLE ATTIVITA' PER SETTORE DI APPARTENENZA Rev.5.0

AREA I – TECNICA

SETTORE I **GESTIONE TERRITORIO** **MANUTENZIONI E** **PIANIFICAZIONE**



M1

- ✓ PIANIFICAZIONE E GESTIONE URBANISTICA
- ✓ SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, PREVENZIONE INCENDI E PREVENZIONE DEL PERSONALE E CONTROLLO PERIODICO DL 81/2008 E RAPPORTI CON RSPP
- ✓ GESTIONE TUTELA AMBIENTALE
- ✓ GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI
- ✓ GESTIONE E MANUTENZIONE PATRIMONIO
- ✓ GESTIONE ESPROPRI
- ✓ PROTEZIONE CIVILE
- ✓ GESTIONE EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
- ✓ SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA' DELL'ENTE

SETTORE II **LAVORI PUBBLICI**



M2

- ✓ REALIZZAZIONE EDIFICI E STRUTTURE PUBBLICHE
- ✓ GESTIONE GARE
- ✓ OPERE PUBBLICHE E RENDICONTAZIONE CONTRIBUTI

SETTORE III

SERV. ALLA PERSONA: SCOLASTICI CIMITERIALI

M3

- ✓ GESTIONE ASILI NIDO
- ✓ GESTIONE SCUOLE MATERNE
- ✓ GESTIONE MENSE SCOLASTICHE
- ✓ GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI
- ✓ GESTIONE CIMITERI
- ✓ AFFITTI ERP
- ✓ PRENOTAZIONE SALE – ASSOCIAZIONI
- ✓ RAPPORTI ISTITUTO COMPRENSIVO

SETTORE IV

SUAP, SUE, COMMERCIO

M4

- ✓ AUTORIZZAZIONI CONCESSIONI EDILIZIE E
- ✓ CONTROLLI EDILIZI
- ✓ ORGANIZZAZIONE FIERE E MERCATI E
- ✓ AUTORIZZAZIONI/CONTROLLO ATTIVITÀ ECONOMICHE SUAP
- ✓ SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

AREA II – ECONOMICO FINANZIARIA

SETTORE IV

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

M4



- ✓ GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE
- ✓ BECKUP DISASTER RECOVERY
- ✓ DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA PA
- ✓ CONNETTIVITÀ E TELEFONIA
- ✓ PAGO PA

SETTORE I

SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

M5



- ✓ GESTIONE CONTABILITÀ FINANZIARIA, ECONOMICO E PATRIMONIALE, ECONOMATO
- ✓ GESTIONE IVA COMMERCIALE
- ✓ MONITORAGGIO E RAPPORTI CON LE SOCIETÀ PARTECIPATE

- ✓ GAP E BILANCIO CONSOLIDATO
- ✓ GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI INTERNI ED ESTERNI
- ✓ RAPPORTI CON LA TESORERIA
- ✓ RAPPORTI CON REVISORE/CORTE DEI CONTI E ALTRI SOGGETTI DI CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO

SETTORE II
GESTIONE RISORSE UMANE



M6

- ✓ TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE, RAPPORTI ASSIMILATI) E DEGLI AMMINISTRATORI
- ✓ ORGANIZZAZIONE DEI CONCORSI PUBBLICI, E GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO TRA L'ENTE E I DIPENDENTI.
- ✓ CURA LA TENUTA E L'AGGIORNAMENTO DEL FASCICOLO PERSONALE DI OGNI DIPENDENTE;
- ✓ PROVVEDE AL CONTROLLO DELLE PRESENZE DEL PERSONALE E ALLA RILEVAZIONE MENSILE DELLE ASSENZE, ALLA VIGILANZA SULLA DISCIPLINA LEGALE E CONTRATTUALE DEGLI ORARI DI LAVORO (FERIE, PERMESSI, SCIOPERI, CONGEDI, ASPETTATIVE, MALATTIE E RICHIESTE DI VISITE FISCALI).
- ✓ CURA GLI ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI RELATIVI AL PERSONALE ED AI RAPPORTI ASSIMILATI.
- ✓ FORMAZIONE DEL PERSONALE
- ✓ PREVENZIONE DEL PERSONALE E CONTROLLO PERIODICO DL 81/2008 E RAPPORTI CON MEDICO COMPETENTE
- ✓ RELAZIONI SINDACALI

**SETTORE III
TRIBUTI**



- ✓ CONTROLLO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE
- ✓ ACCERTAMENTI TRIBUTARI
- ✓ RUOLI COATTIVI, INGIUNZIONI
- ✓ RAPPORTI CON ENTI TERZI DI CONTROLLO IMPOSTE

M7

AREA III AFFARI GENERALI

**SETTORE I
SEGRETERIA GENERALE,
PROTOCOLLO URP NOTIFICHE,
MESSI PUBBLICAZIONI**



- ✓ GESTIONE ATTI, DELIBERE, RACCOLTE NORMATIVE
- ✓ SUPPORTO CONTROLLI INTERNI
- ✓ PROTOCOLLO
- ✓ SERVIZI POSTALI
- ✓ RAPPORTI CON IL PUBBLICO
- ✓ GESTIONE ARCHIVIO
- ✓ GESTIONE INIZIATIVE CULTURALI E SPORTIVE
- ✓ GESTIONE BIBLIOTECHE, MEDIECCE
- ✓ GESTIONE CONTRATTI
- ✓ CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA
- ✓ ASSOCIAZIONISMO
- ✓ REGISTRO CESSIONI DI FABBRICATO/OSPITALITÀ
- ✓ NOTIFICHE
- ✓ PUBBLICAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE ALBO PRETORIO
- ✓ AGGIORNAMENTO CONTENUTI SITO ISTITUZIONALE
- ✓ AGGIORNAMENTO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

M8

**SETTORE II
ANAGRAFE, STATO CIVILE
ELETTORALE**



- ✓ GESTIONE ANAGRAFE E STATO CIVILE
- ✓ GESTIONE ELETTORALE E REFERENDARIA
- ✓ CENSIMENTI- STATISTICHE

M9

SETTORE III
SERVIZI SOCIALI



M10

- ✓ ASSISTENZA SOCIALE AGLI ANZIANI E SERVIZI COLLEGATI
- ✓ ASSISTENZA SOCIALE AI MINORI E SERVIZI COLLEGATI
- ✓ ISEE
- ✓ REI
- ✓ PROGETTI SOCIALI
- ✓ CONVENZIONI TRIBUNALE PER PENE DETENTIVE
- ✓ BARATTO AMMINISTRATIVO
- ✓ GESTIONE ALBO VOLONTARI
- ✓ RAPPORTI CON ENTI FONDAZIONI – RICHIESTE E RENDICONTI CONTRIBUTI