



COMUNE DI URBANA
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°42 Reg. delib.	Ufficio competente UFFICIO TECNICO
----------------------------	---------------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.
----------------	---

Oggi **diciotto** del mese di **giugno** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 18:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Danielli Michele	Sindaco	P
Boggian Matteo	Vice Sindaco	P
Zanin Romina	Assessore	P

0	3
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE** Chirico Giuseppa.

Danielli Michele nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Il Presidente presenta la proposta in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 10, comma 3, del D.Lvo 267/2000 dispone che, al fine di rendere effettiva la partecipazione dei cittadini all'attività dell'amministrazione comunale, gli enti locali assicurano l'accesso alle strutture ed ai servizi agli enti, alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni;

Che, in ottemperanza alla norma su menzionata, il vigente Statuto comunale di questo Comune, approvato con delibera del C.C. n° 49/1999, dispone che fra i vari servizi, anche gli spazi e/o locali di proprietà comunale siano preferibilmente affidati in gestione ordinaria alle associazioni, società sportive e similari, soggetti operanti nel settore sportivo, socio-culturale quando la struttura degli impianti sia tale da consentire una tale forma di gestione e quando i soggetti suddetti dimostrino di possedere i requisiti di idoneità, anche organizzativa, atti ad assicurare un efficiente ed efficace gestione;

Richiamato l'art. 90 della legge 27-12-2002 n. 289, che, al comma 24, testualmente prevede che l'uso di strutture pubbliche in esercizio da parte degli enti locali territoriali e' aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive e socio-culturali;

Richiamato altresì il comma 25 dell'art. di legge sopra citato che, al fine del conseguimento degli obiettivi di cui all'art. 29 della menzionata legge, prevede che, nei casi in cui l'Ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente immobili e/o impianti sportivi, la gestione sia affidata, in via preferenziale, a società ed associazioni sportive dilettantistiche, culturali e a enti di promozione sportiva, gruppi folkloristici e socio-assistenziali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

Visto il vigente Statuto comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 49 del 29/11/1999;

Visto il Regolamento per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale nonché lo schema di convenzione per l'utilizzo dei suddetti locali, approvati con delibera del consiglio comunale n° 4/2012;

Preso atto che a seguito di rinuncia della stanza precedentemente usata come sede della Protezione Civile – gruppo intercomunale, a far data 30/05/2019, si rende libero l'uso da parte di altra associazione del luogo;

Vista la richiesta, presentata agli atti comunali in data 24/04/2019 al prot. n° 1868, per la concessione di un locale del fabbricato comunale denominato "Casa della Comunità", ad uso sede della nuova Pro-Loco di San Salvaro;

Ritenuto giusto condividere la suddetta richiesta per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature comunali, in conformità al vigente regolamento;

Acquisito il parere sulla proposta di deliberazione formulato dal Responsabile della 1^ Area Tecnica – Gestione del Territorio - ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta alcuna assunzione di spesa, o diminuzione di

entrate;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per le motivazioni di cui alla premessa:

- 1) **Di affidare** in concessione, all'Associazione Pro_Loco San Salvaro, l'utilizzo di un locale ed attrezzature dell'immobile comunale, denominato "Casa della Comunità" della Frazione, per uso sede dell'associazione stessa.
- 2) **Di approvare** l'allegata Convenzione (Allegato B), per l'utilizzo di immobili e locali comunali, redatta in conformità al vigente Regolamento per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale, approvato con delibera di C.C. n° 4/2012;
- 3) **Di demandare** al Responsabile dell'Area tecnica la sottoscrizione della convenzione d'uso;

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

all'unanimità di voti legalmente espressi

D E L I B E R A

1. **di approvare**, come approva, la proposta sopra specificata nel suo testo integrale;
2. **di dare atto** che sono stati acquisiti i pareri di rito;
3. **con** separata votazione unanime legalmente espressa, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Allegato B)



COMUNE DI URBANA

(Provincia di Padova)

C.F. 82001250289

Via Roma, 409
35040 URBANA (PD)
☎0429/849560-849561

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI IMMOBILI E LOCALI COMUNALI

L'anno duemiladiciannove, addì.....del mese di....., presso la Sede Municipale, tra:

1. **Il Comune di Urbana** Cf. 82001250289, tramite il Sig. MARCHIORO RAFFAELLO, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica – Gestione del Territorio, domiciliato per la carica in Urbana, via Roma n° 409, il quale dichiara di agire per nome, conto ed interesse del Comune stesso;

e

2. **l'Associazione Pro-Loco San Salvaro**, P.Iva _____, nella persona del suo Presidente pro-tempore, Sig. Boggian Luca, nato a _____ il _____, cf. BGGLCU _____;

premessi che:

- l'Amministrazione Comunale sostiene le Associazioni operanti nel territorio anche attraverso la messa a disposizione di locali, strutture ecc.;
- con delibera del Consiglio Comunale in data 02/05/2012, n° 4 è stato approvato il Regolamento per la Concessione in uso di locali comunali, nonché approvato lo schema di convenzione/concessione in uso;
- con delibera della Giunta Comunale in data 18/06/2019, n° 42 è stata approvata la presente Convenzione per la concessione in uso di locali comunali;
- con nota agli atti comunali in data 24/04/2019 al prot. n° 1868, l'Associazione Pro-Loco di San Salvaro, ha presentato richiesta di concessione d'uso di un locale posto all'interno dell'immobile comunale denominato "Casa della Comunità"
- le finalità dell'Associazione Pro-Loco San Salvaro, sono di tipo istituzionale-sociale, senza scopo di lucro.

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - (Oggetto della concessione)

L'Amministrazione Comunale concede, nei termini di seguito descritti, in uso all'Associazione Pro-Loco San Salvaro, che a mezzo del suo Presidente pro-tempore e legale rappresentante accetta, il locale di proprietà comunale sito in via G. Marconi, 10 situato all'interno della Casa della Comunità, ad uso sede dell'associazione stessa.

I predetti locali e gli spazi comuni, sono evidenziati e descritti nella planimetria in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Il Concessionario dovrà provvedere alla gestione di quanto concesso secondo quanto stabilito nei successivi articoli.

Art. 2 - (Durata della concessione)

La concessione ha la durata di anni 5 (cinque), con decorrenza dal 01/07/2019, è ammesso un solo rinnovo, alle medesime condizioni originarie;

Art. 3 - (Obblighi del concessionario)

Il concessionario è tenuto a:

- a) custodire e mantenere i locali in concessione in buono stato di efficienza a sua cura e spese.
- b) evitare che nel locale oggetto della presente convenzione si svolgano attività diverse da quelle concesse in uso.
- c) non effettuare in proprio o per mezzo di terzi qualsiasi intervento o lavoro che modifichi la struttura del locale se prima non avrà ottenuto autorizzazione e consenso scritto dal Comune. In ogni caso tutte le opere di qualsiasi genere, comprese migliorie che fossero comunque realizzate, rimarranno acquisite all'immobile, senza diritto a compenso o indennità per l'Associazione, a meno che il Comune non opti per il ripristino, totale o/e parziale, a spese dell'Associazione concessionaria.
- d) non danneggiare o deteriorare in alcun modo i locali e i materiali, e, in ogni caso, a rimettere nello stato originario quanto sia stato danneggiato con tempestiva urgenza o eventualmente a provvedere alla sostituzione dei materiali non riparabili.
- e) dare immediata comunicazione all'Amministrazione comunale di eventuali danni e di inadempienze sotto l'aspetto igienico-sanitario e dell'eventuale comportamento scorretto da parte degli utilizzatori.

Art. 4 - (Canone)

Il canone annuo di concessione per l'utilizzo del locale assegnato è pari a € 500,00, (cinquecentoeuro).

A fronte di accordo tra Amministrazione ed Associazione Pro-Loco San Salvaro, il canone è convertito in attività a scopo sociale, che l'Associazione concessionaria, si impegna a svolgere per conto dell'Amministrazione comunale.

Art. 5 - (Impegni di collaborazione)

A fronte della concessione in uso gratuito, del locale di cui trattasi, l'Associazione si impegna a svolgere gratuitamente, per conto dell'Amministrazione comunale di Urbana, i seguenti servizi:

- a) manutenzione dell'area verde/aiuola* adiacente al locale assegnato (individuata nell'allegata planimetria) – area Monumento dei caduti.

* le opere di manutenzione dell'area verde/aiuola, si intendono le seguenti:

- Estirpazione erbacce, pulizia generale dell'area;
- Taglio del manto erboso ove presente ed ogni qualvolta se ne rende necessario in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza di cm 15/20;
- Innaffiatura periodica ove necessario, dell'area e dell'aiuola/fioriera, in modo particolare durante la stagione estiva;

Art. 6 - (Responsabilità del concessionario)

Il concessionario si assume ogni responsabilità:

- a) in relazione a qualsiasi fatto avvenuto nel locale/i assegnato/i;

b) per danni a persone e/o cose, di soci e a terzi, in dipendenza dell'uso dei locali nel periodo assegnato.

Art. 7 - (Verifiche e controlli)

L'Amministrazione comunale, per il tramite del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, si riserva la facoltà di verificare, in qualunque momento, il rispetto degli elementi di disciplina definiti nel presente atto, anche mediante controlli specifici, affidati a propri incaricati, i quali avranno libero accesso ai locali previo preavviso al concessionario di almeno 24 ore.

Art. 8 - (Decadenza, ritiro e revoca della concessione)

E' ammessa la risoluzione anticipata della presente convenzione, per accordo tra le parti, o per iniziativa unilaterale, nel caso di impossibilità al raggiungimento degli obiettivi e/o delle finalità stabiliti nelle presenti clausole.

Per nessun motivo, in nessuna forma e per alcun titolo, anche gratuito, il concessionario potrà consentire l'uso anche parziale dei locali a terzi non autorizzati sotto pena l'immediata decadenza della concessione.

L'accertamento di reiterate violazioni delle normative, nonché del mancato utilizzo ingiustificato, anche parziale, degli spazi concessi, determina la facoltà per il Comune di ritirare la presente concessione, ferme restando tutte le eventuali possibili azioni di richiesta di risarcimento danni che il Comune intenda promuovere.

In caso di inadempienza, degli obblighi previsti dalla presente concessione, verrà disposto l'immediato ritiro della concessione con semplice comunicazione scritta.

A fronte di rilevanti esigenze di pubblico interesse, l'Amministrazione comunale può, con provvedimento motivato, revocare la presente concessione, dandone adeguato preavviso al concessionario e senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento per esso.

Art. 9 - (Indennizzo)

Nessun indennizzo o compenso, per qualsiasi titolo o ragione, spetterà all'Associazione concessionaria, per il mancato rinnovo e/o per la revoca anticipata della concessione.

Art. 10 - (Spese inerenti la concessione)

Le spese, immediate e future, inerenti il presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dare corso legale alla concessione, saranno a carico del concessionario.

Art. 11 - (Disposizioni finali e di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dalla presente concessione, si farà riferimento alle disposizioni di legge, ai regolamenti e alle deliberazioni comunali vigenti in quanto applicabili e compatibili con la materia trattata.

IL CONCEDENTE
(*Geom. Raffaello Marchioro*)

IL CONCESSIONARIO
(*Sig. Luca Boggian*)

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 46 del 17-06-2019 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Danielli Michele

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chirico Giuseppa

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-06-19

Il Responsabile del servizio
F.to Marchioro Raffaello

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-06-19

Il Responsabile del servizio
F.to Cucco Francesco

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 42 del 18-06-2019

Oggetto: Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 13-07-2019 fino al 28-07-2019 con numero di registrazione 371.

COMUNE DI URBANA li 13-07-
2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 42 del 18-06-2019

Oggetto: Approvazione convenzione per la concessione e l'utilizzo di immobili, locali ed attrezzature di proprietà comunale.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI URBANA li 13-07-
2019

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO