



COMUNE DI URBANA
PROVINCIA DI PADOVA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
II
Nr. Prot.

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE 6 del 12-02-2015

COPIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI AD USO OSTELLO DELLA GIOVENTU' E MUSEO DELLE ANTICHE VIE DI SAN SALVARO. APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI, CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.

L'anno duemilaquindici il giorno dodici del mese di febbraio alle ore 18:00 convocata con le prescritte modalità, nella solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
BALBO MARCO	SINDACO	P
DANIELLI MICHELE	VICE SINDACO	P
FATTORE ANNA	ASSESSORE	P
TOTALE Presenti: 3		TOTALE Assenti: 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dr.ssa GIUSEPPA CHIRICO.

In qualità di SINDACO, BALBO MARCO assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il Presidente riferisce in merito all'argomento oggettivato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Comune di Urbana è proprietario di un immobile denominato ex Monastero di San Salvaro, sito in Via Pozzotto, distinto al catasto urbano del Comune Urbana, al foglio 7 mappale 296 sub. 2, ad uso Museo delle antiche Vie ed in parte proprietario ed in parte concessionario di parte del suddetto fabbricato, distinto al catasto urbano del Comune di Urbana, Foglio 7 mappale n° 297 sub. 2 costituito da un Ostello della Gioventù;

- che l'immobile suindicato è in funzione dall'anno 1998 parte come Museo e dal 1999, parte come Ostello della Gioventù;

Vista che il Museo delle Antiche Vie e l'Ostello della Gioventù di San Salvaro si inserisce nei progetti di promozione territoriale della Provincia di Padova e della Regione Veneto. L'area di San Salvaro rientra, infatti, nell'Anello Ciclabile delle Città Murate lungo il fiume Frassine e fiume Fratta (D.G. Provincia di Padova N° 4 del 18/01/2012) che collega anche le città di Este e Montagnana con il territorio circostante, ed è luogo di ricettività e di informazione per la conoscenza del territorio, nonché di valorizzazione turistica;

Visto che il Museo delle Antiche Vie è stato gestito per tutti questi anni da parte dell'Associazione Gruppo Bassa Padovana e che in data 07/08/2014 ns. prot. 2768 ha comunicato la rinuncia a proseguire il rapporto di collaborazione con decorrenza 31/12/2014;

Visto che l'Ostello della Gioventù è stato gestito inizialmente per il tramite dell'AIG di Padova e ultimamente la gestione era affidata alla Parrocchia di San Salvaro, la cui gestione è scaduta a Giugno 2014;

Preso atto che dal 1998 ad oggi i visitatori del museo sono stati circa 45.000 (con una media di circa 4-5000 all'anno per i primi anni, negli ultimi solo 5-600), che le presenze presso l'Ostello della gioventù, dal 1999 ad oggi sono state contenute e che l'Amministrazione Comunale, richiamate le premesse intende rilanciare sia il Museo che l'Ostello, proponendo un'offerta turistica, diversa da prima e molto più completa e funzionale e che pertanto si rende necessario individuare il nuovo soggetto concessionario che possa gestire contestualmente le due strutture;

Vista la L.R. 9 Agosto 1988 n. 37 "Disciplina e classificazione delle strutture ricettive extra-alberghiere" in la quale prevede che "Gli ostelli sono gestiti, di norma, da enti pubblici, enti di carattere morale o religioso, associazioni operanti, senza scopo di lucro, ai fini del turismo sociale e giovanile. Gli ostelli possono essere gestiti anche da altri operatori privati, previa convenzione con il Comune, che regolamenti le tariffe e le condizioni di esercizio dell'attività.";

Ritenuto di stabilire in anni 4 la durata della concessione della nuova gestione dell'Ostello della Gioventù e del Museo delle Antiche Vie, allo scopo di garantire una maggiore continuità nella gestione della struttura e consentire al soggetto gestore di predisporre una programmazione pluriennale delle attività e una migliore pianificazione anche dal punto di vista promozionale;

Visto lo schema di convenzione attuativa per la gestione dei servizi di informazione ed accoglienza turistica di Urbana, del Museo delle Antiche Vie e dell'Ostello della Gioventù presso l'Ex Monastero di San Salvaro, approvato con delibera del Consiglio Comunale n° 4 in data 02/02/2015;

Ritenuto, stante la necessità e l'urgenza di affidare in concessione gli immobili in parola, di stabilire gli indirizzi per i criteri e procedure di aggiudicazione, nonché la determinazione delle tariffe per il Museo e Ostello della Gioventù, che di seguito si descrivono:

2. OGGETTO DELL'APPALTO in forma esclusiva al Concessionario del servizio di informazione ed accoglienza turistica del Museo delle Antiche Vie presso l'ex Monastero San Salvaro nonché degli altri siti di rilevanza turistica nonché del servizio di ricettività ed altri servizi annessi presso l'Ostello della Gioventù situato in Via Pozzotto all'interno dell'ex Monastero San Salvaro, così come di ogni altra azione finalizzata alla valorizzazione dell'economia turistica sul territorio comunale di Urbana e sul territorio circostante appartenente al medesimo circuito turistico, previo accordo con gli enti locali competenti.

3. DURATA DEL CONTRATTO

L'affidamento in convenzione ha durata di anni solari 4 (quattro), presumibilmente dal 01/04/2015 al 01/04/2019. Il Comune e il Concessionario si riservano altresì la possibilità di recedere unilateralmente della convenzione senza obbligo di motivazione, mediante lettera con preavviso di almeno sei mesi e fatta pervenire con raccomandata a/r o PEC.

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO La concessione mediante procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006, mediante lettera di invito a presentare offerta ad almeno n° 5 operatori economici del settore;

4. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ Tema di convenzione approvato con delibera del CC. N° 4 in data 02/02/2015;

6. CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE Offerta più vantaggiosa, ottenuta mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 100, ottenuto sommando il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e determinato sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione dell'offerta	Punteggio max
<p>A: offerta tecnica</p> <p><i>a.1 Piano di gestione della struttura</i></p> <p>Dovrà essere predisposto un dettagliato piano di gestione della struttura (Museo e Ostello), che dovrà risultare coerente con il particolare contesto ambientale in cui la stessa si trova e con le finalità ed esigenze che caratterizzano tanto i luoghi quanto le strutture stesse, come specificati al punto 6) della Convenzione.</p> <p>La proposta dovrà essere coerente con le politiche attuate dall'Ente, conforme alle norme di tutela ambientale vigenti, ed improntata alla ricerca di soluzioni innovative a basso impatto e della qualità complessiva del servizio.</p> <p>Il gestore è obbligato ad eseguire a sua cura e spese le opere di manutenzione ordinaria necessarie alla buona conservazione degli immobili e degli impianti.</p> <p>Oltre ai lavori di manutenzione ordinaria necessari alla buona conservazione degli immobili e degli impianti a carico del gestore, potranno essere indicati eventuali interventi aggiuntivi che il proponente si impegna a realizzare durante il corso della gestione in parola.</p> <p>Si specifica che il gestore dovrà provvedere alla richiesta di tutti i permessi, concessioni, autorizzazioni, licenze, ecc. previsti dalla normativa vigente per la realizzazione dei lavori eventualmente progettati.</p>	<p><i>max 70 punti</i></p> <p><i>max 25 punti</i></p>
<p><i>a.2 Personale utilizzato, qualifiche e specializzazioni</i></p> <p>Saranno valutate soprattutto eventuali precedenti esperienze in gestione di strutture a servizio del turismo (uffici turistici, ostelli, case per ferie e altre attività ricettive extralberghiere, attività di ristorazione ecc.) e/o nello svolgimento di altre attività professionali a servizio del turismo, specie se orientate all'ambiente ed alla fruizione del territorio (es. guide turistiche e/o escursionistiche, ecc.), dimostrate mediante presentazione dell'elenco di tali attività</p>	<p><i>max 25 punti</i></p>
<p><i>a.3 Personale utilizzato, qualifiche e specializzazioni</i></p> <p>Sarà valutato il consolidamento dell'attività di promozione turistica attraverso la partecipazione a fiere del settore in ambito nazionale e internazionale, con particolare riguardo allo sviluppo dell'incoming, dimostrate mediante presentazione dell'elenco di tali attività già svolte.</p>	<p><i>max 15 punti</i></p>
<p><i>a.4 Attività di promozione della struttura, eventi e manifestazioni, iniziative in sinergia con altri operatori</i></p> <p>Saranno valutati programmi di iniziative volte alla promozione ed animazione della struttura e del territorio (feste, laboratori, convegni, escursioni ecc.), azioni di comunicazione e divulgazione delle attività svolte, iniziative di rete per la promozione di prodotti tipici locali, attuate con altre realtà del territorio operanti in particolare nel comparto turistico, agro-ambientale, enogastronomico ed artigianale.</p>	<p><i>max 5 punti</i></p>

<p>B: offerta economica il punteggio massimo sarà assegnato al concorrente che avrà offerto il miglior ribasso (espresso in termini percentuali), con riferimento ai prezzi stabiliti con delibera n. 4/2015 di cui agli importi stabiliti come fondo di rotazione e fondo incentivante, alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale al ribasso effettuato.</p>	<i>max 30 punti</i>
---	---------------------

Risulterà offerta migliore quella che avrà ottenuto il punteggio massimo.

A parità di punteggio verrà data priorità all'offerta migliore in relazione all'elemento piano di gestione.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta valida e verrà approvata con provvedimento del Responsabile del servizio amministrativo.

7.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'affidamento potranno concorrere i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs n.163/2006, nonché le associazioni e gli enti che ai sensi della vigente normativa abbiano la capacità giuridica di essere affidatari del servizio di che trattasi. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere "d)" ed "e)" dello stesso decreto legislativo n. 163/2006, anche se non ancora costituiti. I soggetti affidatari, nel caso si tratti di imprese ovvero di associazioni ed enti, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

➤ Imprese

- a) iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura per attività commerciali e di servizi.
- b) assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.;
- c) essere in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili;

d) rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci.

NB: [In caso di raggruppamento tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento]

➤ Associazioni ed Enti

- a) essere giuridicamente titolati per la gestione dei servizi in oggetto, ai sensi della normativa civilistica, fiscale, ecc.; l'atto costitutivo e lo statuto dell'Associazione od Ente, devono essere formalizzate almeno con scrittura privata registrata;
- b) assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e succo modo ed integrazioni in quanto compatibili;
- c) rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci.

NB: [In caso di raggruppamento tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento]

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n° 4 in data 12/02/2015, con la quale sono stati fissati il valore del Fondo di rotazione e Fondo Incentivante, di cui agli artt. – della bozza di Convenzione approvata;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n° 5 data 12/02/2015, con la quale sono stati fissati, il prezzo per il servizio di ricettività ed altri servizi annessi dell'Ostello della Gioventù ed i prezzi del biglietto per la visita del Museo delle Antiche Vie e per il servizio di visita guidata al Museo ed agli altri siti di rilevanza turistica del territorio comunale.

Dato atto dell'acquisizione dei pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, espressi attraverso sottoscrizione dei rispettivi Funzionari, allegato alla presente deliberazione;

Visto l'art. 42 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto:

- di confermare** che l'Amministrazione comunale intende quanto prima rilanciare il museo e l'ostello assieme, proponendo un'offerta turistica, diversa dal passato e molto più completa e funzionale e che pertanto si rende necessario individuare con la massima urgenza il nuovo soggetto concessionario che possa gestire contestualmente le due strutture;
- 1) **di approvare** gli indirizzi, criteri e procedure di aggiudicazione del servizio per la concessione in uso, per la gestione dei locali e dei servizi di informazione ed accoglienza turistica di Urbana, del Museo delle Antiche Vie e dell'Ostello della Gioventù presso l'Ex Monastero di San Salvaro, che di seguito si descrivono:

COMUNE APPALTANTE (C.F. 82001250289) – Via Roma, 409 – Cf. 82001250289;

OGGETTO DELL'APPALTO in forma esclusiva al Concessionario del servizio di informazione ed accoglienza turistica del Museo delle Antiche Vie presso l'ex Monastero San Salvaro nonché degli altri siti di rilevanza turistica nonché del servizio di ricettività ed altri servizi annessi presso l'Ostello della Gioventù situato in Via Pozzotto all'interno dell'ex Monastero San Salvaro, così come di ogni altra azione finalizzata alla valorizzazione dell'economia turistica sul territorio comunale di Urbana e sul territorio circostante appartenente al medesimo circuito turistico, previo accordo con gli enti locali competenti.

3. DURATA DEL CONTRATTO

L'affidamento in convenzione ha durata di anni solari 4 (quattro), presumibilmente dal 01/04/2015 al 01/04/2019. Il Comune e il Concessionario si riservano altresì la possibilità di recedere unilateralmente della convenzione senza obbligo di motivazione, mediante lettera con preavviso di almeno sei mesi e fatta pervenire con raccomandata a/r o PEC.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO della concessione mediante procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006, mediante lettera di invito a presentare offerta ad almeno n° 5 operatori economici del settore;

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ Tema di convenzione approvato con delibera del CC. n° 4 in data 02/02/2015;

CRI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE Offerta più vantaggiosa, ottenuta mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di punti 100, ottenuto sommando il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e determinato sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione dell'offerta	Punteggio max
<p>A: offerta tecnica</p> <p><i>a.1 Piano di gestione della struttura</i></p> <p>Dovrà essere predisposto un dettagliato piano di gestione della struttura (Museo e Ostello), che dovrà risultare coerente con il particolare contesto ambientale in cui la stessa si trova e con le finalità ed esigenze che caratterizzano tanto i luoghi quanto le strutture stesse, come specificati al punto 6) della Convenzione.</p> <p>La proposta dovrà essere coerente con le politiche attuate dall'Ente, conforme alle norme di tutela ambientale vigenti, ed improntata alla ricerca di soluzioni innovative a basso impatto e della qualità complessiva del servizio.</p> <p>Il gestore è obbligato ad eseguire a sua cura e spese le opere di manutenzione ordinaria necessarie alla buona conservazione degli immobili e degli impianti.</p> <p>Oltre ai lavori di manutenzione ordinaria necessari alla buona conservazione degli immobili e degli impianti a carico del gestore, potranno essere indicati eventuali interventi aggiuntivi che il proponente si impegna a realizzare durante il corso della gestione in parola.</p> <p>Si specifica che il gestore dovrà provvedere alla richiesta di tutti i permessi, concessioni, autorizzazioni, licenze, ecc. previsti dalla normativa vigente per la realizzazione dei lavori eventualmente progettati.</p>	<p><i>max 70 punti</i></p> <p><i>max 25 punti</i></p>
<p><i>a.2 Personale utilizzato, qualifiche e specializzazioni</i></p> <p>Saranno valutate soprattutto eventuali precedenti esperienze in gestione di strutture a servizio del turismo (uffici turistici, ostelli, case per ferie e altre attività ricettive extralberghiere, attività di ristorazione</p>	

ecc.) e/o nello svolgimento di altre attività professionali a servizio del turismo, specie se orientate all'ambiente ed alla fruizione del territorio (es. guide turistiche e/o escursionistiche, ecc.), dimostrate mediante presentazione dell'elenco di tali attività	<i>max 25 punti</i>
a.3 Personale utilizzato, qualifiche e specializzazioni Sarà valutato il consolidamento dell'attività di promozione turistica attraverso la partecipazione a fiere del settore in ambito nazionale e internazionale, con particolare riguardo allo sviluppo dell'incoming, dimostrate mediante presentazione dell'elenco di tali attività già svolte.	<i>max 15 punti</i>
a.4 Attività di promozione della struttura, eventi e manifestazioni, iniziative in sinergia con altri operatori Saranno valutati programmi di iniziative volte alla promozione ed animazione della struttura e del territorio (feste, laboratori, convegni, escursioni ecc.), azioni di comunicazione e divulgazione delle attività svolte, iniziative di rete per la promozione di prodotti tipici locali, attuate con altre realtà del territorio operanti in particolare nel comparto turistico, agro-ambientale, enogastronomico ed artigianale.	<i>max 5 punti</i>
B: offerta economica il punteggio massimo sarà assegnato al concorrente che avrà offerto il miglior ribasso (espresso in termini percentuali), con riferimento ai prezzi stabiliti con delibera n° 4/2015 di cui agli importi stabiliti come fondo di rotazione e fondo incentivante, alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale al ribasso effettuato.	<i>max 30 punti</i>

Risulterà offerta migliore quella che avrà ottenuto il punteggio massimo.

A parità di punteggio verrà data priorità all'offerta migliore in relazione all'elemento piano di gestione.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta valida e verrà approvata con provvedimento del Responsabile del servizio amministrativo.

7.REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

All'affidamento potranno concorrere i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs n.163/2006, nonché le associazioni e gli enti che ai sensi della vigente normativa abbiano la capacità giuridica di essere affidatari del servizio di che trattasi. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere "d)" ed "e)" dello stesso decreto legislativo n. 163/2006, anche se non ancora costituiti. I soggetti affidatari, nel caso si tratti di imprese ovvero di associazioni ed enti, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

➤ Imprese

- a) iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura per attività commerciali e di servizi.
- b) assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.;
- c) essere in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili;

d) rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci.

NB: [In caso di raggruppamento tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento]

➤ Associazioni ed Enti

- a) essere giuridicamente titolati per la gestione dei servizi in oggetto, ai sensi della normativa civilistica, fiscale, ecc.; l'atto costitutivo e lo statuto dell'Associazione od Ente, devono essere formalizzate almeno con scrittura privata registrata;
- b) assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e succo modo ed integrazioni in quanto compatibili;
- c) rispetto di tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci.

NB: [In caso di raggruppamento tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento]

3) di procedere pertanto, stante la necessità e l'urgenza di conseguire l'affidamento della concessione del servizio in parola, mediante procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006, mediante lettera di invito a presentare offerta ad almeno n° 5 operatori economici del settore;

4) di confermare in anni 4 la durata della concessione della nuova gestione dell'Ostello della Gioventù e del Museo delle Antiche Vie, allo scopo di garantire una maggiore continuità nella

gestione della struttura e consentire al soggetto gestore di predisporre una programmazione pluriennale delle attività e una migliore pianificazione anche dal punto di vista promozionale;

- 5) **di autorizzare** il Responsabile del Servizio a voler provvedere con propria determinazione a contrarre, in conformità agli indirizzi i criteri e le procedure di aggiudicazione del servizio per la concessione in uso, per la gestione dei locali e dei servizi di informazione ed accoglienza turistica di Urbana, del Museo delle Antiche Vie e dell'Ostello della Gioventù presso l'Ex Monastero di San Salvaro, per la successiva richiesta di migliore offerta ad almeno n° 5 operatori economici del settore, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006, da parte della Centrale Unica di Committenza;

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

all'unanimità di voti legalmente espressi

D E L I B E R A

- di approvare**, come approva, la proposta sopra specificata nel suo testo integrale;
- 1) **di dare atto** che sono stati acquisiti i pareri di rito;
 - 2) **con separata votazione** unanime legalmente espressa, la presente viene dichiarata
 - 3) immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.



COMUNE DI URBANA
PROVINCIA DI PADOVA

Allegato sub A) alla deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 12-02-2015

P A R E R I

(art. 49 ed art. 151 - 4° comma - del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000)

OGGETTO: AFFIDAMENTO CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI AD USO OSTELLO DELLA GIOVENTU' E MUSEO DELLE ANTICHE VIE DI SAN SALVARO. APPROVAZIONE DEGLI INDIRIZZI, CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.

GESTIONE DEL TERRITORIO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: **PARERE TECNICO**

Urbana li, 12-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Permunionian Andrea)

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs. 267/2000
il giorno 12-02-2015**

dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 3°),

sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 2°)

Urbana li,

SECRETARIO COMUNALE
(f.to CHIRICO Dr.ssa GIUSEPPA)