



Comune di VILLA ESTENSE

Provincia di Padova

RELAZIONE DI FINE MANDATO⁽¹⁾

(Quinquennio 2009 – 2013)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	□ □ 4
1. Dati generali	□ □ 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	□ □ 5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	□ □ 6
1. Attività normativa	□ □ 6
2. Attività tributaria	□ □ 8
3. Attività amministrativa	□ □ 9
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	□ □ 12
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio	□ □ 12
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale	□ □ 12
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	□ □ 13
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	□ □ 15
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione	□ □ 15
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	□ □ 16
5. Patto di stabilità interno	□ □ 17
6. Indebitamento	□ □ 18
7. Conto del patrimonio in sintesi	□ □ 18
8. Spesa per il personale	□ □ 21
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	□ □ 23
1. Rilievi della Corte dei conti	□ □ 23
2. Rilievi dell'Organo di revisione	□ □ 23
3. Azioni intraprese per contenere la spesa	□ □ 23
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	□ □ 24
1. Organismi controllati	□ □ 24
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	□ □ 28

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013 (*): 2.298

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: **Oppio Paolo**

Assessori: **Gallana Roberto** – Vice Sindaco con delega allo Sport e all'Associazionismo;

Contegiacomo Vincenzo con delega all'Edilizia Pubblica e Privata, all'Urbanistica e Lavori Pubblici, ai Tributi e al Personale;

Zampollo Dario con delega alle Attività Produttive, Politiche del Lavoro, Politiche Giovanili, Informatizzazione ed Ambiente;

Biasiolo Fausta con delega ai Servizi Sociali, Famiglia, Istruzione, Cultura e Spettacolo.

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **Oppio Paolo**

Consiglieri: **Contegiacomo Vincenzo**

.**Rossi Oscar**

.**Zampollo Dario**

.**De Santi Fabrizio**

.**Biasiolo Fausta**

.**Gallana Roberto**

.**Pellegrini Robertino**

.**Parolo Monica**

.**Chinello Marco**

.**Cocchio Walter**

.**Slanzi Gianni**

.**Sartore Martino**

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Segretario: Rigoni Giovanni

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: 3 (Tre)

Numero totale personale dipendente *(vedere conto annuale del personale)* 10 (Dieci)

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'ente non è commissariato e non lo è stato per tutto l'arco temporale 2009/2013

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

Il Comune non ha, nel periodo del mandato, dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

La Carenza di risorse economiche e umane pongono problematiche sempre maggiori. Si sta procedendo a valutare le proposte di gestione associata di alcuni servizi. Non si possono, ad oggi, valutare i risultati. Si sono avviate 4 Gestioni Associate per le funzioni di: Catasto, Polizia Locale, Ambiente, Protezione Civile.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

Il Conto Consuntivo dell'Anno 2008, approvato con deliberazione Consiliare n.12 del 13/05/2009, presentava n. 1 parametro di deficitarietà (Volume dei residui attivi di fine esercizio provenienti dalla gestione di competenza, superiori al 21% delle entrate correnti, desumibili dai titoli I, II e III delle entrate correnti). Il Conto Consuntivo dell'Anno 2012, approvato con deliberazione Consiliare n.3 del 30/04/2013, presentata n. 1 parametro di deficitarietà (Debiti di finanziamento superiori al 120% delle entrate correnti del Titolo I, II e III). Tale situazione è stata ereditata dalle precedenti Amministrazioni. Infatti al 31/12/2008 il debito di questo Comune per finanziamenti era pari ad € 2.318.663. Al 31/12/2013 è di € 1.748.747.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

Anno 2009:

Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.95 del 29/12/2009: "Istituzione del Registro Comunale della Cremazione (art.3 L.R. 24/2009)", adottato in seguito all'emanazione del regolamento regionale;

Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n.23 del 26/08/2009: "Regolamento del servizio di Assistenza Domiciliare", adottato in quanto il Comune non aveva detto regolamento;
- n.27 del 07/09/2009: "Modifica all'art.48 del Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale", modifica apportata per rimodulare l'acquisto di loculi;
- n.28 del 07/09/2009: "Approvazione nuovo Regolamento Comunale per l'uso degli immobili comunali" resosi necessario per le sempre più numerose richieste di utilizzazione degli immobili comunali da parte di associazioni;

Anno 2010:

Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n.41 del 30/12/2010: "Approvazione criteri generali per la definizione del nuovo regolamento degli uffici e dei servizi alla luce dei nuovi principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009 (riforma Brunetta), adottato per adeguarlo alla nuova normativa.

Anno 2011:

Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n.55 del 19/05/2011: "Adozione Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici"; Deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 18/08/2011: "Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive", adottato in quanto il precedente era oramai obsoleto;

Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n.06 del 14/02/2011: "Modifica al Regolamento Comunale per la disciplina di dichiarazione, riscossione, accertamento e sanzioni in materia di Tributi Comunali, nonché norme per l'annullamento degli atti in via di autotutela", adottato per adeguarlo alla nuova disciplina;
- n.14 del 27/04/2011: "Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 27/04/2007 dall'oggetto: Regolamento Comunale per la tenuta del protocollo e dell'archivio. Manuale per la gestione del protocollo informatico. Modifica dell'art.43 – Documenti in partenza", adottato per adeguarlo alla nuova organizzazione degli uffici;
- n.15 del 27/04/2011: "Modifiche al vigente Regolamento Edilizio per recepimento dell'art.79 bis della L.R. 61/85", adottato per adeguarlo alla Legislazione regionale;
- n.41 del 29/12/2011: "Approvazione regolamento comunale per la disciplina delle Attività do

Barbiere, Acconciatore, Estetista, Tatuaggio e Piercing”, adottato per adeguarlo alla nuova normativa;

Anno 2012:

Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 6 del 12/04/2012: “Regolamento per l’applicazione dell’Imposta Municipale Propria (IMU)”, adottato a seguito di istituzione del nuovo tributo;
- n. 12 del 10/05/2012: “Adeguamento dello Statuto Comunale all’art.16, comma 17, del Decreto Legge 13 agosto 2011, n.138, convertito dalla Legge 14 settembre 2011, n.148”, adottato per adeguare lo Statuto Comunale alla nuova normativa;
- n. 21 del 31/07/2012: “Approvazione nuovo Regolamento di Economato”, adottato perché il precedente era oramai obsoleto ed inadeguato;
- n. 29 del 28/09/2012: “Esame ed approvazione nuovo Regolamento di Contabilità”, adottato perché il precedente era oramai obsoleto ed inadeguato;
- n. 30 del 28/09/2012: “Modifica all’art.48 punti 1 e art.69 del Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale”, resasi necessaria per rimodulare l’accesso all’acquisto dei loculi cimiteriali;
- n. 36 del 30/10/2012: “Modifiche al Regolamento Comunale per l’applicazione dell’Imposta Municipale Propria (IMU)”, modifiche apportate per l’evoluzione della nuova imposta;
- n. 37 del 30/10/2012: “Approvazione del Regolamento Comunale per l’iscrizione all’Albo delle Associazioni e per la disciplina delle concessioni di contributi economici e patrocini”, adottato perché il precedente era oramai obsoleto ed inadeguato;
- n. 38 del 30/10/2012: “Approvazione del Regolamento Comunale per l’erogazione di Contributi Economici a persone in stato di bisogno”, adottato perché l’Ente ne era sprovvisto;
- n. 39 del 30/10/2012: “Approvazione Regolamento Comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia”, adottato perché il precedente era oramai obsoleto ed inadeguato;
- n. 47 del 28/12/2012: “Approvazione Regolamento Comunale Controlli Interni ai sensi degli articoli 147,147-bis, 147-ter, 147-quater e 147-quinques del D.Lgs. 18/08/2000, n.267”, adottato in attuazione degli articoli citati;

Anno 2013:

Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 8 del 18/06/2013: “Approvazione Regolamento comunale per la disciplina del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi indivisibili (TARES)”, adottato per l’entrata in vigore dal 01 gennaio 2013 del tributo;
- n. 12 del 18/06/2013: “Adeguamento dello Statuto Comunale in attuazione delle nuove norme in materia di rappresentanza di genere negli organi del Comune – Legge 23 novembre 2002 n.215 – e negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate da pubbliche amministrazioni – Legge 12 luglio 2011 n.120 e DPR 30 novembre 2012, n.251”, adottato in attuazione delle normative citate;
- n. 17 del 02/08/2013: “Approvazione Regolamento di funzionamento del Nido comunale Integrato di Villa Estense”, adottato in conseguenza dell’istituzione del Nido Comunale;
- n. 20 del 08/10/2013: “Approvazione Regolamento Comunale per la modalità di pubblicazione all’Albo on line”, adottato in seguito alla sottoscrizione di Convenzione con la ditta Halley

Veneto di implementazione di nuovi applicativi tra cui l'Albo Pretorio on line.

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU:

[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	6‰	6‰	6‰	5‰	5‰
Detrazione abitazione principale	104,00	104,00	104,00	200,00	200,00
Altri immobili	7‰	7‰	7‰	7,6‰	7,6‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	//	//	//	2‰	2‰

Abitazione principale: per gli anni 2009, 2010, 2011, 2012 e 2013 gli immobili che hanno pagato l'ICI/IMU sono stati solo quelli accatastati in A/1 e A/8. Per l'anno 2013, oltre a tali immobili, hanno pagato la Mini/IMU anche tutti gli altri immobili accatastati in cat.A. e le pertinenze all'abitazione principale. La Mini/IMU è stata calcolata solo per la seconda ed ultima rata nella percentuale del 40% della differenza tra l'imposta calcolata con aliquote base del 4 per mille e imposta calcolata con le aliquote deliberate dal Comune del 5 per mille.

2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	☐ NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO	☐ NO

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	37,16	38,63	40,35	42,41	48,53

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Con deliberazione consiliare n.29 del 30/09/2011 è stata sottoscritta una Convenzione per la costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata con i Comuni di Sant'Urbano, Carceri, Barbona. L'OIV ha provveduto a far adottare al Comune le schede di valutazione per il personale in servizio, diversificate per i Responsabili dei servizi che in questo Comune sono pari a n.2 unità.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- **Personale:**

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)

Gli uffici sono stati organizzati in modo da garantire la continuità dei servizi con una giusta suddivisione per ogni ufficio dei dipendenti.

E' stata stabilizzata la figura dell'assistente sociale, che fino al 2011 era con contratto di somministrazione temporaneo di lavoro, con pubblico concorso e a partire dal 30 dicembre 2011 il Comune di Villa Estense ha nel suo organico n.1 assistente sociale a tempo indeterminato part time.

Dal 1 Gennaio 2014, a seguito di espletamento del concorso per mobilità, è stata coperta la figura del vigile che era scoperta per pensionamento dall'anno 2007.

- **Lavori pubblici:**

[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]

Completamento ristrutturazione palazzo Valentinelli con un costo di Euro 300.000;

Completamento piste ciclopedonali Euro 600.000;

Asfaltature strade Euro 387.000;

Realizzazione palestra comunale Euro 1.050.000;

Realizzazione accorpamento scuole Euro 150.000;

Realizzazione nuovo piano regolatore Euro 32.400 (PAT) al quale si devono aggiungere € 44.071 quale rimborso dei costi sostenuti per la redazione dello Strumento Urbanistico Generale da parte di Attiva Spa ed Euro 91.355 (PI)

Acquisto scuolabus Euro 48.158;

Ampliamento cimitero Euro 35.000.

- **Gestione del territorio:**

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

Con Legge 6/1/2001 n.380, gran parte delle concessioni edilizie sono state sostituite dal rilascio della SCIA. I numeri sotto riportati si riferiscono alla somma fra il rilascio delle concessioni edilizie, SCIA e Piano Casa.

Anno 2009: Totale rilasci 42;

Anno 2013: Totale rilasci 51.

Le potenziali edificatorie di questo Comune, potrebbero avere impulso dal Nuovo PRG in dirittura d'arrivo, sempre che la crisi economica rallenti la sua morsa.

- Istruzione pubblica:

(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)

Nel corso del quinquennio 2009/2013, a seguito della crisi economica in cui versava la Scuola Materna Parrocchiale, il Comune, a Settembre 2012, è riuscito ad attivare n.2 Sezioni di Scuola dell'Infanzia Statale, e l'anno successivo, Settembre 2013, ha attivato il Nido Comunale che, sempre per cause collegate al momento finanziario Parrocchiale, rischiava di essere chiuso. Logicamente l'attivazione di queste nuove scuole, ha portato uno sviluppo del servizio di mensa scolastica e, a partire dall'Anno Scolastico 2012/2013, a seguito di contratto con la Cooperativa che gestisce il servizio, i pasti necessari per tutte le scuole presenti nel Comune vengono preparati presso la cucina della Scuola dell'Infanzia. Inoltre nel corso dell'Anno 2012, parte con gli oneri di urbanizzazione e parte con l'Avanzo di Amministrazione dell'esercizio finanziario 2011, è stato sostituito lo Scuolabus Comunale.

- Ciclo dei rifiuti:

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

La raccolta differenziata nel nostro Comune ha avuto, negli ultimi anni, un notevole impulso.

Nel 2009 la raccolta differenziata era del 65,60%, per passare nel 2012 al 71,76% (dati del Bacino Padova 3).

- Sociale:

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

A fine 2011 è stata assunta, con concorso pubblico, l'assistente sociale a tempo indeterminato Part time. Inoltre è stato adottato il regolamento per la fruizione dei servizi socio assistenziali erogati del comune attraverso l'assistente domiciliare. Vista la vetustà dell'autovettura usata dall'assistente domiciliare, nel corso dell'anno 2013 è stato acquistato, con un contributo Regionale e con parte di fondi comunali, un nuovo mezzo per il trasporto delle persone anziane o con disabilità.

E' stato istituito l'asilo nido comunale e la scuola dell'infanzia statale, come evidenziato anche al punto "Istruzione pubblica". E' stata inoltre rinnovata la convenzione per la gestione del centro diurno per anziani, con la possibilità che vengano forniti pasti a domicilio agli anziani soli o in difficoltà, nonché l'opportunità, per coloro che non ne hanno la possibilità, il trasporto sociale.

Sono state istituite a partire dal 2011 le Borse di studio per gli alunni della locale Scuola Media. Con accordo della Croce Rossa – Comitato locale Padova Sud - abbiamo avuto la possibilità di distribuire generi alimentari a persone bisognose del Comune. Inoltre sono stati attivati, sempre per persone in difficoltà economica, dei Buoni spesa.

- Turismo:

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

Nel corso di questi cinque anni, è stata costante la collaborazione con la Proloco Villa Estense e con le associazioni presenti per la realizzazione di manifestazioni culturali ed enogastronomiche al fine di promuovere il nostro territorio: In campo Culturale/Turistico il Comune ha partecipato al programma rete-eventi promosso dalla provincia di Padova ed è già finanziato un progetto realizzato in collaborazione con altri comuni limitrofi (Sant'Urbano e

Sant'Elena) per la promozione e la valorizzazione del territorio, coinvolgendo nel progetto l'Istituto Comprensivo. Il progetto è finanziato per la maggior parte da un contributo ottenuto attraverso un bando a regia Gal/Avepa.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009).

La valutazione delle performance dei Responsabili di Area, viene effettuata annualmente mediante schede di valutazione compilate dal Segretario Comunale. Dette schede sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Le partecipazioni di questo Comune su società partecipate/controllate sono di modesta entità. Con deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 30/12/2010 è stata effettuata la ricognizione sulle partecipazioni in società del Comune ai sensi dell'art.3 commi 27 e 28 della Legge n.244/2007. Annualmente, in sede di relazione del questionario della Corte dei Conti per il Consuntivo dell'anno precedente, il Comune ha sempre verificato il valore delle quote di partecipazione e la situazione reddituale delle partecipazioni.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: (I DATI RELATIVI AL CONSUNTIVO 2013 SONO PRESUNTI E NON DEFINITIVI)**

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.313.987	1.338.889	1.289.560	1.326.118	1.558.519	+18,61%
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	39.058	485.925	113.161	218.681	1.226.533	+3.040,29%
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	161.577	45.371	150.000	37.374	0	-100%
Totale	1.514.622	1.870.185	1.552.721	1.582.173	2.785.052	+83,88%

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.151.720	1.153.466	1.082.375	1.116.110	1.222.482	+6,14%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	188.747	639.820	335.086	359.337	1.403.722	+643,71%
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	191.557	203.373	175.547	189.981	203.779	+6,38%
Totale	1.532.024	1.996.659	1.593.008	1.665.428	2.829.983	+84,72%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	140.478	229.201	238.334	170.165	214.610	+52,77%
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	140.478	229.201	238.334	170.165	214.610	+52,77%

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	1.313.987	1.338.889	1.289.560	1.326.118	1.558.519
Spese Titolo I	1.151.720	1.153.466	1.082.375	1.116.110	1.222.482
Rimborso prestiti parte del Titolo III	191.557	203.373	175.547	189.981	203.779
Saldo di parte corrente	-29.290	-17.950	+31.638	+20.027	+132.258

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate Titolo IV	39.058	485.925	113.161	218.681	1.226.533
Entrate Titolo V (**)	161.577	45.371	150.000	37.374	0
Totale Titoli (IV+V)	200.635	531.296	263.161	256.055	1.226.533
Spese Titolo II	188.747	639.820	335.086	359.337	1.403.722
Differenza di parte capitale	+11.888	-108.524	-71.925	-103.282	-177.189
Entrate correnti destinate ad investimenti					101.929
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	20.730	138.471	102.514	85.000	
Saldo di parte capitale	32.618	29.947	30.589	-18.282	-75.260

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2009

Riscossioni	(+)	1.235.015
Pagamenti	(-)	1.293.795
Differenza	(+)	-58.780
Residui attivi	(+)	420.086
Residui passivi	(-)	378.708
Differenza		41.378
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-17.402

Anno 2010

Riscossioni	(+)	1.586.632
Pagamenti	(-)	1.419.733
Differenza	(+)	166.899
Residui attivi	(+)	512.755
Residui passivi	(-)	806.129
Differenza		-293.374
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-126.475

Comune di Villa Estense – Relazione di Fine Mandato

Anno 2011

Riscossioni	(+)	1.577.015
Pagamenti	(-)	1.479.902
Differenza	(+)	97.113
Residui attivi	(+)	214.041
Residui passivi	(-)	351.440
Differenza		-137.399
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-40.286

Anno 2012

Riscossioni	(+)	1.352.475
Pagamenti	(-)	1.233.990
Differenza	(+)	118.485
Residui attivi	(+)	399.864
Residui passivi	(-)	601.605
Differenza		-201.741
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-83.256

Anno 2013

Riscossioni	(+)	1.543.964
Pagamenti	(-)	1.450.850
Differenza	(+)	93.114
Residui attivi	(+)	1.455.699
Residui passivi	(-)	1.593.744
Differenza		-138.044
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-44.931

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	94.813	383	3.047		
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	73.518	106.908	95.350	62.514	27.672
Totale	168.331	107.291	98.397	62.514	27.672

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	643.667	834.809	701.465	365.711	239.432
Totale residui attivi finali	1.585.164	1.730.050	1.378.745	1.319.863	2.224.552
Totale residui passivi finali	2.060.500	2.457.568	1.981.813	1.623.060	2.436.312
Risultato di amministrazione	168.331	107.291	98.397	62.514	27.672
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	17.884	14.477	4.777		
Salvaguardia equilibri di bilancio	20.016	4.350		13.397	
Spese correnti non ripetitive	2.000				
Spese correnti in sede di assestamento	2.860	11.033			
Spese di investimento	20.730	138.471	102.514	85.000	62.514
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	63.490	168.331	107.291	98.397	62.514

N.B. L'avanzo di Amministrazione qui rappresentato parte dall'Anno 2008 applicato al Bilancio 2009, quello 2009 è applicato al Bilancio 2010, quello 2010 è applicato al Bilancio 2011, quello 2011 è applicato al Bilancio 2012, quello 2012 è applicato al Bilancio 2013.

SI RIBADISCE CHE I DATI RELATIVI AL CONSUNTIVO 2013 SONO PURAMENTI INDICATIVI IN QUANTO ALLA DATA ODIERNA NON VI SONO ANCORA DATI FINANZIARI CERTI.

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	7.667	2.194	2.563	107.277	119.701
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici			40.533	41.900	82.433
Titolo 3 - Entrate extratributarie			24.826	75.508	100.334
Totale	7.667	2.194	67.922	224.685	302.468
Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	624.164			130.000	754.164
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	212.553			37.374	249.927
Totale	836.717			167.374	1.004.091
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	1.191	929	3.380	7.804	13.304
Totale generale	845.575	3.123	71.302	399.863	1.319.863

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	20.670	7.864	57.190	279.079	364.803
Titolo 2 - Spese in conto capitale	904.230	1.784	25.103	306.593	1.237.710
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	2.657	44	1.913	15.933	20.547

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	26,65 %	28,26 %	14,24 %	17,70 %	24,90%

5 - Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]

2009	2010	2011	2012	2013
E	E	E	E	S

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

I dati ad oggi in possesso, fanno pensare che per l'anno 2013, il primo in cui il Comune di Villa Estense è stato soggetto al patto, si sia rispettato il Patto di Stabilità.

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Il primo anno in cui l'Ente è obbligato al Patto di Stabilità è stato il 2013.

6 - Indebitamento**6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:***[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]*

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	2.288.683	2.130.681	2.105.134	1.952.527	1.748.747
Popolazione residente	2.344	2.345	2.328	2.306	2.298
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	976,40	908,61	904,27	846,72	760,99

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:*(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)*

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	10,739 %	8,795 %	7,141 %	7,760 %	7,455 %

7 - Conto del patrimonio in sintesi.*(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)*

Anno 2009 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.542.651
Immobilizzazioni materiali	5.898.223		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	1.585.164		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	1.019.260
Disponibilità liquide	643.667	Debiti	2.565.143
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	8.127.054	Totale	8.127.054

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di Villa Estense – Relazione di Fine Mandato

Anno 2012 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	4.152.123
Immobilizzazioni materiali	5.951.715		
Immobilizzazioni finanziarie	1.293		
Rimanenze			
Crediti	1.319.864		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	1.146.796
Disponibilità liquide	365.711	Debiti	2.339.664
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Totale	7.638.583	Totale	7.638.583

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. *(Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)***QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Sentenza esecutive			4.777,00		
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e servizi	17.885,00	14.477,00			
Totale					

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Procedimenti di esecuzione forzata			4.777,00		

(1) Gli Importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono, alla data odierna, debiti fuori bilancio da riconoscere.

8 - Spesa per il personale:**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	399.680	399.680	399.680	433.910	423.932
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	373.187	335.160	393.426	406.693	377.067
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36,747%	36,822%	39,345%	37,983%	31,022%

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

N.B. L'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti è stata effettuata prendendo le spese totali e non le spese calcolate ai sensi dell'art.1, c.557 e 562 della L.296/2006.

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	180,55	181,12	182,93	183,84	164,08

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	213,10	234,50	232,80	230,60	229,80

La decrescita demografica, passata dai 2.344 abitanti al 31/12/2009 ai 2.298 al 31/12/2013, ha influenzato il rapporto Abitanti/Dipendenti.

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Per il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati da questa Amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

.Anno 2009 non presente.

Anno 2010: spesa sostenuta € 9.444,00 inserita nella spesa del personale contenuta entro i limiti previsti dall'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006;

Anno 2011: spesa sostenuta € 11.050,27 inserita nella spesa del personale contenuta entro i limiti

previsti dall'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006;
Anno 2012 e Anno 2013 non sono presenti altre spese per le tipologie contrattuali richieste.

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON SI DISPONE DI DATI.

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	37.227	38.735	40.577	40.577	40.577

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

Questo Comune non ha adottato, nel periodo considerato, provvedimenti ai sensi dell'art.6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.3, comma 30 della Legge 244/2007.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte della Conti.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità da parte dell'Organo di revisione.

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Al fine di contenerne i costi, questo Comune ha proceduto ad accorpare la Scuola Elementare con la locale Scuola Media che ora sono entrambe operanti all'interno dell'Istituto Comprensivo. Si è proceduto contemporaneamente a sottoscrivere un contratto con la ditta Beghelli per il servizio integrato di illuminazione a risparmio energetico all'interno dell'Istituto Comprensivo. Purtroppo parte dei benefici da tale accorpamento sono stati parzialmente vanificati dall'aumento dei costi energetici. In ogni caso si può quantificare il risparmio energetico in questi termini:

Bollette gas/luce/acqua/telefono anno 2011:

✓ Scuole Elementari	€ 19.527,95
✓ Scuole Medie	€ 37.355,51
Totale	€ 56.883,46

Bollette gas/luce/acqua/telefono anno 2013:

✓ Istituto Comprensivo	€ 45.122,11
------------------------	-------------

Il risparmio conseguito è stato pari ad € 11.761,35.

Recentemente inoltre, questo Comune ha aderito al Progetto Sportello energia – Patto dei Sindaci – con l'obiettivo di una politica energetica sostenibile (raggiungimento del 20% della produzione energetica da fonti rinnovabili, miglioramento del 20% dell'efficienza energetica, e riduzione del 20% delle emissioni di CO2).

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Questo Comune non ha Organismi controllati.

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

☐ SI ☐ NO Questo Comune non ha Organismi controllati.

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

☐ SI ☐ NO Questo Comune non ha Organismi controllati.

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esteralizzazione attraverso società: *(ove presenti)*.

Questo Comune non ha Organismi controllati.

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti).

NESSUN PROVVEDIMENTO ADOTTATO



Tale è la relazione di fine mandato del **COMUNE DI VILLA ESTENSE** (indicare denominazione ente) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li 24/02/2014



Il Sindaco
Oppio Paolo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 24/02/2014

L'organo di revisione economico finanziaria⁽²⁾

Permunion dott. Giorgio



⁽²⁾ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.