

UFFICIO del PERSONALE

tel. 0429 / 91154

fax. 0429 / 91155

e-mail:

segreteria@comune.villaestense.pd.it

PEC PROT. 1018



COMUNE DI
VILLA ESTENSE

PROVINCIA DI PADOVA

Prot. 821 del 06 febbraio 2020

Autorizzazione incarico esterno

Il sottoscritto Dr.ssa Antonella Mariani in qualità di Segretario del Comune di Comune di Villa Estense:

Vista la richiesta del Comune di Vighizzolo Prov di Padova, prot. n. 704 del 01.02.2020 della autorizzazione per incarico reso ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 al di fuori del proprio orario di lavoro del dipendente, Istruttore Amministrativo Gallana Lucio, per il periodo dal 03.02.2020 al 30.06.2020, per n. 6 ore settimanali;

Considerato che:

- trattasi di attività autonoma occasionale;
- per i soli dipendenti pubblici risulta necessaria la preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza, cui farà seguito la prescritta comunicazione del compenso;
- gli art. 36 e 37 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici, adottato dalla Giunta Comunale di questo Comune in data 19/05/2011 con atto n. 55, stabiliscono i criteri per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni per il personale assunto a tempo indeterminato e con contratto di lavoro superiore al 50% della prestazione lavorativa ordinaria, così come previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'autorizzazione richiesta non comporta alcun onere finanziario a carico di questo Comune, né oneri per iscrizioni ad enti pensionistici o assicurativi, con eccezione di quanto previsto dalla Legge 190/2012 che, modificando l'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, impone alle Amministrazioni pubbliche che conferiscono o autorizzano incarichi, anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti debbano darne comunicazione in via telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, entro 15 giorni dalla data di conferimento o autorizzazione dell'incarico;

AUTORIZZA

- Il dipendente Comunale Istruttore Amministrativo Cat. C5, Signor Gallana Lucio a svolgere incarico esterno presso il Comune di Vighizzolo prov. di PD, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004 al di fuori del proprio orario di servizio, per un massimo di n. 6 ore settimanali, per il periodo dal 03.02.2020 al 30.06.2020.



Il Segretario Comunale
Dr.ssa Antonella Mariani

COMUNE DI VILLA ESTENSE – PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Abate G.Valentinelli, 5 – 35040 Villa Estense (PD)

C.F. 82004910285 - P.IVA 01090730282

Tel. 0429/91154 - Fax 0429/91155 www.comune.villaestense.pd.it