

ORIGINALE

N° 44 del Reg. Delib.
Del 26-04-2023



COMUNE di ARIANO NEL POLESINE PROVINCIA DI ROVIGO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO Approvazione del Piano Triennale per l'informatica del Comune di Ariano nel Polesine per il periodo 2022 - 2024

L'anno duemilaventitre addì ventisei del mese di aprile alle ore 13:30 nella Sede del Comune di Ariano nel Polesine.

La Giunta Comunale convocata dal Sindaco e con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	ASSENTI
Beltrame Luisa	Sindaco	Presente
Modena Laura	Vicesindaco	Presente
Boscolo Martina	Assessore	Presente
Vidali Sandro	Assessore	Assente
Brandini Silvio	Assessore	Presente

Ha adottato sull'oggetto la deliberazione retroestesa

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Esposito Giuseppe.

LA GIUNTA COMUNALE

Seduta tenutasi in videocollegamento

PREMESSO CHE:

- ✓ l'art. 14.bis c. 2 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 “Codice dell'amministrazione digitale (CAD)”, prevede che l'“Agenzia per l'Italia Digitale” (AGID), ogni anno emani il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione (PT) che contenga la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni, rispetto alla finalità del Codice dell'amministrazione digitale, che viene approvato, ai sensi della L. 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 513, dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato;
- ✓ il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione italiana e del Paese; tale trasformazione deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea;
- ✓ il Piano definisce:
 - a) le linee operative di sviluppo dell'informatica pubblica;
 - b) il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA;
 - c) gli investimenti ICT del settore pubblico secondo le linee guida europee e del Governo.
- ✓ uno degli obiettivi del Piano è quello di guidare la razionalizzazione della spesa ICT della Pubblica amministrazione e il suo riorientamento a livello nazionale; i risparmi individuati saranno ottenuti principalmente attraverso la riqualificazione della spesa e dovranno venire utilizzati dalle amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica;
- ✓ i precedenti piani: la prima edizione (2017-2019) poneva l'accento sull'introduzione del Modello strategico dell'informatica nella PA, la seconda edizione (2019-2021) si proponeva di dettagliare l'implementazione del modello, la terza edizione (2020-2022) e la quarta edizione (2021-2023) erano focalizzati sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati;
- ✓ l'aggiornamento (quinta edizione) 2022-2024 del Piano da parte di Agid rappresenta la naturale evoluzione dei Piani precedenti dedicando anche uno spazio rilevante al PNRR (Piano Nazionale Ripresa Resilienza);
- ✓ le pubbliche amministrazioni in base al Piano nazionale devono predisporre il Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, per attuare al livello di amministrazione ciò che è previsto dal Piano nazionale, ed a ciò deve provvedere la figura del responsabile per la Transizione digitale, figura primaria di un ufficio per la transizione digitale che ogni ente dovrebbe avere;
- ✓ il *Codice dell'Amministrazione Digitale* (CAD), adottato con Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, modificato da ultimo con i Decreti Legislativi n. 179 del 2016 e n. 217 del 2017, prevede all'art. 17, comma 1, che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo;
- ✓ ai suddetti fini, ciascuna pubblica amministrazione è tenuta ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la *“transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”* nominando a tal fine un Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD);
- ✓ la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la pubblica amministrazione ad oggetto: *“Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione*

digitale” nella quale si richiama (e si raccomanda di affidare) la competenza del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) nella predisposizione del Piano triennale dell’informatica, dell’amministrazione da redigere secondo le linee definite dall’Agid.

RICORDATO CHE:

- a) il decreto del sindaco n. 9 dell’11.5.2021 aveva istituito l’ufficio per la transizione digitale e ha individuato e nominato i seguenti soggetti da assegnare all’Ufficio per la Transizione al Digitale (UTD):
 - Dott. Esposito Giuseppe, segretario comunale, con il ruolo di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD);
 - Rag. Dario Crivellari, responsabile dell’Area Finanziaria;
 - Arch. Carlotta Bellan, responsabile dell’Area Tecnica;
 - Dott.ssa Lisa Scabin, responsabile Area Demografici e tributi.
- b) con Delibera di Giunta Comunale n. 143 del 23.12.2021 è stata approvata la relazione del Responsabile della Transizione Digitale (RTD) relativa allo stato di attuazione delle azioni previste dal piano triennale per l’informatica 2020-2022;
- c) con Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 31.3.2022 è stato approvato il Piano triennale per l’informatica 2021-2023;
- d) con Delibera di Giunta Comunale n. 143 del 29.12.2022 è stata approvata la relazione del Responsabile della Transizione Digitale (RTD) relativa allo stato di attuazione delle azioni previste dal piano triennale per l’informatica 2021-2023.

VISTO il decreto del sindaco n. 4 del 26.4.2023 che ha istituito l’ufficio per la transizione digitale e ha individuato e nominato i seguenti soggetti da assegnare all’Ufficio per la Transizione al Digitale (UTD):

- Dott.ssa Francesca Mancin, Responsabile dell’Area Servizi Generali e alla Persona, con il ruolo di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD);
- Rag. Dario Crivellari, responsabile dell’Area Programmazione e Bilancio;
- Arch. Carlotta Bellan, responsabile dell’Area Tecnica;
- Dott.ssa Lisa Scabin, responsabile Area Demografici, Tributi e Personale.

DATO ATTO che l’ufficio RTD rappresenta il punto di contatto con l’Agenzia per l’Italia Digitale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alla trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni, nonché per la partecipazione a consultazioni e censimenti previsti dal Piano triennale per l’informatica della pubblica amministrazione.

PRECISATO CHE il Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica amministrazione è il documento di indirizzo strategico ed economico che nasce per guidare operativamente la trasformazione digitale del Paese e diventa riferimento per le amministrazioni centrali e locali nello sviluppo dei propri sistemi informativi. Il Piano definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell’informatica pubblica italiana fissando i principi architettonici fondamentali, le regole di usabilità e interoperabilità, precisando la logica di classificazione delle spese ICT.

CONSIDERATO che si rende necessario dare attuazione al Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al D. Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni, e ai Piani triennali nazionali per l’Informatica redatti dall’Agenzia per l’Italia Digitale approvando il Piano Triennale per l’informatica e la transizione al digitale dell’amministrazione per il triennio 2022-2024.

PRESO ATTO dell’attività svolta dalla di Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) di questo Comune, Dott.ssa Francesca Mancin, di cui all’allegato piano.

VISTI il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, in riferimento all'esercizio finanziario in corso e che, pertanto sullo stesso non deve essere espresso il parere del responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile, secondo quanto previsto dall'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000".

A voti unanimi favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

1. **di approvare l'*allegato* Piano Triennale per l'informatica del Comune di Ariano nel Polesine per il periodo 2022 – 2024** redatto dal Responsabile della Transizione Digitale (RTD) allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, e che alle misure attuative del Piano che richiedano spese, si provvederà con specifici provvedimenti e/o nell'ambito delle risorse che sono appositamente assegnate attraverso il Piano Esecutivo di Gestione;
3. di trasmettere il piano ai Responsabili del Servizio affinché, ognuno per le proprie competenze, collaborino all'attuazione del piano;
4. di provvedere alla pubblicazione del piano sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente in Altri contenuti / Dati ulteriori "Transizione al digitale".

Letto, confermato e sottoscritto

IL Sindaco

Avv. Beltrame Luisa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Esposito Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa