

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MANTOVANI ELENA

- omissis -

CASTELMASSA (RO)

ITALIANA

24/12/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/08/2006 A TUTT'OGGI:

COMUNE DI CASTELMASSA (RO) Piazza Vittorio Veneto 1 - 45035 CASTELMASSA (RO)

COMUNE

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE CAT. C

GESTIONE COMPLETA UFFICIO COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE IN SEDE FISSA
E SU AREE PUBBLICHE - SPORTELLO SUAP – POLIZIA AMMINISTRATIVA

GESTIONE UFFICIO CONTABILITA'

GESTIONE COMPLETA UFFICIO SEGRETERIA

GESTIONE COMPLETA UFFICIO PROTOCOLLO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30/12/2002 AL 31/07/2006:

COMUNE DI CASTELMASSA (RO) Piazza Vittorio Veneto 1 - 45035 CASTELMASSA (RO)

COMUNE

AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

GESTIONE COMPLETA UFFICIO CONTRAVVENZIONI

GESTIONE COMPLETA CONTENZIOSO

GESTIONE UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI
STUDI DI FERRARA IN DATA 17/12/1998 CON VOTAZIONE 95/110

PRATICA LEGALE EFFETTUATA DAL 01/01/1999 AL 31/12/2001 PRESSO LO STUDIO
LEGALE CHIAVEGATTI DI OSTIGLIA (MN)

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO "G.
GALILEI" DI OSTIGLIA (MN) IN DATA 13/07/1993 CON VOTAZIONE 47/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE,
TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONO

SONO PARTICOLARMENTE PORTATA PER IL LAVORO DI SQUADRA, IN TALE CONTESTO L'ESPERIENZA PIU' IMPORTANTE E' STATA L'ORGANIZZAZIONE, NEGLI ULTIMI 10 ANNI, DELLA FIERA NAZIONALE DI SAN MARTINO DI CASTELMASSA (RO) IN UN GRUPPO DI LAVORO TRASVERSALE A TUTTE LE AREE COMUNALI.

LA MIA VERSATILITA' E CAPACITA' DI ADATTAMENTO ALLE PIU' SVARIATE SITUAZIONI MI HANNO PORTATO AD ACQUISIRE ESPERIENZA NELLA QUASI TOTALITA' DEGLI UFFICI DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA E SERVIZI GENERALI DELL'ENTE DI APPARTENENZA.

L'ESPERIENZA NELLA POLIZIA LOCALE IN QUALITA' DI AGENTE MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE CAPACITA' DI RELAZIONE CON L'UTENZA ANCHE NELLA SOLUZIONE DI SITUAZIONI CONFLITTUALI.

HO SVOLTO ALTRESI' SERVIZIO ELETTORALE NELLE CONSULTAZIONI DEGLI ULTIMI ANNI.

COMPETENZE TECNICHE: USO QUOTIDIANO E PADRONANZA DI TUTTI I PIU' DIFFUSI SISTEMI INFORMATICI (COMPRESO IL SOFTWARE APPLICATIVO HALLEY INFORMATICA)

PATENTE DI GUIDA CAT. B

CONIUGATA CON DUE FIGLIE

Castelmassa, 17/01/2017

Dott.ssa Elena Mantovani