

*Comune di Castelmassa
Provincia di Rovigo*

**(SCHEMA) "PISTA CICLABILE "MASSA SUPERIORE" DI COLLEGAMENTO
TRA I COMUNI DI CASTELMASSA E CASTELNOVO BARIANO"**

(SCHEMA)

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

**SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ, CERTIFICATO DI REGOLARE
ESECUZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DELLE OPERE.**

CUP: J83E18000010005 - CIG: 961316283C

L'anno il giorno (.....) del mese di, in presso la
residenza Municipale

tra

il Comune di Castelmassa in persona del geometra Stefano Manfredi Responsabile dell'Area Tecnica e Controllo del Territorio come da decreto sindacale n. 18 del 27/12/2022, nato a Chivasso (To) il 27/10/1957, domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale a Castelmassa in Piazza V.Veneto, 1, che agisce in nome e per conto della Amministrazione Comunale, d'ora in avanti il "STAZIONE APPALTANTE";

e

....., nato a il/...../.....,
domiciliato in Via n....., CF e P.IVA, iscritto
all'Ordine/Albo della provincia di n. a partire dal
...../...../..... in qualità di di seguito indicato con il termine
"PROFESSIONISTA";

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 29.09.2022 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di «Pista ciclabile "Massa Superiore" di collegamento tra i Comuni di Castelmassa e Castelnuovo Bariano" - **CUP J83E18000010005** - del valore complessivo di euro 1.799.848,80.=, di cui euro 1.423.000,80.= per l'esecuzione dei lavori, euro 20.000,00.= per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta ed euro 356.848,00.= per le somme a disposizione dell'amministrazione, come presentato dal professionista incaricato Ing. Filiberto Canola giusta Determinazione RdS n. 281 del 21.09.2022;
- l'opera è beneficiaria del finanziamento regionale a valere sul "Fondo per lo sviluppo e la Coesione 2007-2013 – Asse 4 Mobilità Sostenibile – Attuazione della Linea d'intervento 4.4 "piste ciclabili" per € 1.445.000,00;

- l'opera è inoltre finanziata mediante un contributo della Fondazione Ca.Ri.Pa.Ro per € 220.000,00 e per la parte rimanente di € 134.848,80 mediante fondi del bilancio Comunale in quota del 50% a carico del Comune di Castelmassa e 50% a carico del Comune di Castelnuovo Bariano;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 37, comma 4 del D.lgs 50/2016 ex art. 33, comma 3, del D.lgs 163/2006:
 - nell'organico tecnico in base ad apposita attività ricognitiva da parte del Responsabile del servizio, è stata accertata l'assenza, anche in ordine ai carichi di lavoro, di personale tecnico interno all'Ente in possesso degli idonei requisiti e particolari competenze che possa occuparsi della direzione lavori, contabilità delle opere, redazione del certificato di regolare esecuzione e/o collaudo tecnico-amministrativo e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'opera in oggetto;
 - è stata indetta la procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 51 della Legge 108/2021, per l'affidamento dei servizi di direzione lavori, contabilità delle opere, redazione del certificato di regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'opera;
 - in esito a detta procedura, con determinazione del Responsabile del Servizio n..... del/...../..... l'incarico in argomento è stato aggiudicato a, alle condizioni tutte del suddetto schema di disciplinare d'incarico e dell'offerta prodotta dall'aggiudicatario in sede di gara;

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Castelmassa affida al professionista che accetta, l'incarico avente ad oggetto la direzione lavori, contabilità delle opere, redazione del certificato di regolare esecuzione e il Coordinamento della sicurezza in fase esecutiva dell'intervento denominato "Pista ciclabile "Massa Superiore" di collegamento tra il Comune di Castelmassa e il Comune di Castelnuovo Bariano" CUP:J83E18000010005 - CIG: 961316283C.

Tali prestazioni si intendono conferite con decorrenza dalla data in cui il professionista incaricato riceverà formale comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Resta inteso che le competenze relative all'incarico affidato verranno liquidate al professionista secondo le spettanze previste nel presente disciplinare.

ART. 2 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

A. DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE D'ESECUZIONE

Prestazioni di direzione e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e certificato di regolare esecuzione, il professionista dovrà attenersi alle disposizioni del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07.03.2018, del D.P.R. 207/2010, per le parti ancora in vigore, ed alla vigente normativa in materia o che sarà emanata, ed assumere la speciale responsabilità a tutti gli obblighi stabiliti nelle suddette normative nei riguardi del direttore dei lavori e alle normative vigenti in materia.

Nello svolgimento dell'incarico il professionista dovrà attenersi a quanto previsto nel progetto approvato, nonché alle particolari prescrizioni impartite dagli Enti preposti all'approvazione dell'opera.

L'Amministrazione si riserva di impartire, tramite il responsabile del procedimento, indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Ferma restando la discrezionalità del direttore dei lavori circa le piccole variazioni delle opere progettate, in relazione alle situazioni e alle condizioni particolari che si verificassero in sede esecutiva e comunque in conformità alla vigente normativa in materia di opere e lavori pubblici, il professionista è tenuto, ogni qualvolta a suo giudizio si renda necessario, o su richiesta motivata dell'Amministrazione committente, a fornire alla stessa relazioni sull'andamento dei lavori stessi, comunicando le eventuali modeste modifiche, integrazioni e variazioni indispensabili per la buona riuscita ed esecuzione delle opere, proponendo nel

contempo le soluzioni previste. Queste ultime non dovranno superare, in ogni caso, l'onere economico della soluzione di cui al progetto esecutivo ed essere in conformità alle normative vigenti. Eventuali varianti sostanziali ritenute indispensabili anche dagli Organi superiori e per le quali si dovesse rendere necessaria una nuova progettazione, dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto dal Comune.

Il professionista incaricato, durante l'esecuzione delle opere deve ottemperare, nella sua qualità di coordinatore per l'esecuzione dei lavori a quanto espressamente previsto dall'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008. Il coordinatore ha altresì l'obbligo di garantire all'Amministrazione ed al responsabile del procedimento idonea assistenza delle rispettive funzioni.

Relativamente alla sicurezza, il professionista si obbliga ad introdurre nel Piano tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione o sulla base di eventuali prescrizioni che dovessero essere impartite dagli Enti competenti o dalla Direzione Lavori, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Sarà cura dell'Amministrazione fornire al Professionista, di concerto con lo stesso preventivamente all'espletamento dell'incarico, gli indirizzi generali ai quali lo stesso dovrà attenersi.

Con la fine dei lavori il Direttore dei Lavori fornirà al RUP un elenco delle lavorazioni, suddivise per categoria, sviluppate dall'appaltatore o dai subappaltatori autorizzati dall'Ente al fine della compilazione del CEL. Tale documento potrà essere richiesto anche in fasi intermedie.

B. ALTRE PRESTAZIONI

Redazione della documentazione necessaria per la rendicontazione e ottenimento del saldo del contributo.

ART. 3 – TERMINI PER L'INIZIO E L'ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

Il professionista incaricato per la fase esecutiva (Direzione dei Lavori e Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione) dovrà rispettare la tempistica prevista determinata dalla durata che è pari al periodo intercorrente tra la data di conclusione delle prestazioni di progettazione e la data nella quale il collaudo delle opere progettate acquista carattere di validità.

I termini sono calcolati in giorni naturali e consecutivi; il Comune si riserva la facoltà di concedere termini suppletivi esclusivamente per causa di forza maggiore, e comunque per motivi non dipendenti dalla volontà del soggetto incaricato.

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte della Stazione Appaltante si applica l'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

Tutti i file, sia quelli riguardanti le relazioni, che le tavole progettuali e quant'altro componga il progetto eseguito (us built) saranno consegnate, oltre che su supporto cartaceo, anche su supporto magnetico – ottico, nei formati compatibili con i software in uso degli uffici dell'Amministrazione (AutoCad, Microsoft Word ed Excel, ecc.) oltre che in formato .pdf di Acrobat e formato necessario alla lettura del metodo BIM.

I progetti eseguiti (us built) devono essere trasmessi in 2 (due) copie cartacee debitamente sottoscritte e una su supporto informatico (DVD), in formato modificabile e in .pdf con firma digitale. Il Comune si riserva di chiedere ulteriori copie eventualmente resesi necessarie, anche al fine di ottenere i prescritti pareri.

Alla fine del collaudo il professionista predisporrà idonei raccoglitori e DVD, dove saranno archiviati tutti i certificati delle opere eseguite e le relative dichiarazioni rilasciate dalle imprese esecutrici, nonché i libretti delle istruzioni dei vari componenti tecnologici.

ART. 4 – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Nello svolgimento dell'incarico dovranno essere osservate le normative vigenti in materia di direzione lavori per le opere pubbliche, e in particolare; le norme citate sono da considerare a titolo indicativo e non esaustivo:

- il D. Lgs. 50/2016: Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il D.P.R. 207/2010: Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006, per gli articoli ancora in vigore;
- il D. Lgs. 81/2008: Attuazione dell'articolo 1 della L. 123/2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

All'Incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che sia necessario introdurre in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero che siano riconducibili a carenze di coordinamento tra attività di progettazione ed attività inerenti alla predisposizione del piano di sicurezza.

Nell'onorario deve intendersi compreso anche il corrispettivo per le trattazioni di tutte le riserve dell'impresa per quanto attinente al presente incarico.

Nessun particolare maggior compenso sarà corrisposto qualora la Direzione lavori richieda un impegno maggiore del normale dovuto a mancanza di personale di sorveglianza e di controllo od a qualsiasi altro motivo.

I compensi di cui sopra saranno pagati in relazione all'avanzamento dei lavori con le stesse modalità fissate per la corresponsione di cui al successivo articolo.

Nel caso che l'incarico di direzione dei lavori, già avviato, per cause non imputabili al professionista incaricato dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e di ogni spesa ed onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita, un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.

Nel caso di risoluzione o rescissione di contratti di appalto dei lavori, a termine delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto, da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti, e al decimo di quelli non eseguiti, fino alla concorrenza dei 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.

Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Amministrazione del collaudo dei lavori eseguiti e, in caso, non oltre 90 (novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del professionista a ultimazione delle prestazioni. Nessun compenso od indennizzo per i titoli di cui alla presente lettera B) spetterà al professionista nel caso i lavori per qualsiasi motivo non siano comunque iniziati.

L'attività del coordinatore della sicurezza in fase d'esecuzione contempla gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008.

Rimane inteso che le prestazioni del professionista sono quelle indicate all'art. 1 -Oggetto dell'incarico - della presente convenzione.

ART. 7 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

L'onorario e i compensi di cui all'art. 6 del presente disciplinare saranno corrisposti, previa presentazione di parcella, per il 90% in base a ciascun stato d'avanzamento dei lavori e/o forniture in appalto e/o altri documenti contabili.

Il residuo 10% verrà corrisposto dopo l'approvazione degli atti di collaudo, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente attraverso la fatturazione elettronica, nella quale dovranno essere indicati i codici **CUP: J83E18000010005** - **CIG: 961316283C** relativi all'intervento oggetto dei servizi, previa verifica della regolarità contributiva del Professionista Incaricato. Il Codice Univoco del Comune è: UFONFO.

ART. 8 - GARANZIE E CAUZIONE DEFINITIVA

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, il professionista incaricato è munito di polizza fideiussoria della Società con sede a in data ../.../20... per la copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento dell'incarico affidato.

La suddetta polizza di responsabilità civile professionale copre anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto definitivo o esecutivo che potranno determinare a carico di questa Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, con un massimale, per sinistro, non inferiore ad € 2.000.000,00=.

ART. 9 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136. Il professionista aggiudicatario si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

In ogni caso, il pagamento delle prestazioni oggetto dell'appalto sarà liquidato, previa verifica della prestazione resa e della regolarità contributiva e le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le fatture, intestate a dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 10 - STIPULA DEL CONTRATTO ED ONERI

Il contratto sarà stipulato *mediante scrittura privata*. Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.

Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

Il professionista, con la firma del contratto, accetta espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Disciplinare, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Disciplinare deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

ART. 11 - PENALI

Qualora il professionista non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza del professionista, oppure qualora emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca.

Qualora le inadempienze e i ritardi comportassero la perdita del contributo regionale, in deroga a quanto suddetto, nulla sarà dovuto al professionista e l'Amministrazione agirà nei confronti dello stesso per i danni subiti.

ART. 12 - RECESSO

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, da inoltrarsi all'Affidatario a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con 30 giorni di preavviso.

Inoltre, la stessa si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi da lui assunti senza giustificato motivo con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ad effetto immediato.

ART. 13 - RISOLUZIONE

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. le parti convengono che per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. le seguenti ipotesi:

- venga verificato il grave mancato rispetto dell'aggiudicatario in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. come previsto all'art. 3 della L. 136/2010;
- venga verificato il grave mancato rispetto dell'appaltatore alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008; d) cessione dell'azienda, nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i.), di fallimento, di stato di moratoria e di procedure concorsuali;
- essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/2001;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- grave violazione dell'obbligo di riservatezza;
- inadempimento nei casi previsti ai sensi dell'art. 12 "Penali" del presente disciplinare.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la stazione appaltante non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento europeo UE Privacy n. 679/2016, le parti convengono che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e conservati fino alla sua conclusione presso il Servizio/Ufficio del Comune di, Via/P.zzan. ..., nella responsabilità del Ing./Arch./Geom.; in relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 15 e succ. del Regolamento UE n. 679/2016.

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'oggetto del presente Disciplinare, il Foro competente è il Tribunale di

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il Professionista accetta tutte le condizioni specificate negli articoli precedenti.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005.

Luogo e data

Il Professionista (Società/Ditta)

Il Responsabile del Servizio/Ufficio

.....

.....

