



COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

Determina n. 19

Reg. Gen. n. 74

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Affari Generali Istruzione e Cultura

Oggetto: PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO E NOMINA DEL VINCITORE DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA , A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE- AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT.D) PRESSO L'UFFICIO SERVIZI FINANZIARI DEL COMUNE DI TAGLIO DI PO

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dieci del mese di febbraio, il responsabile dell'area Dott.ssa CINZIA RODELLA, nominato con decreto del Sindaco e vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 18 gennaio 2024, con la quale sono stati attribuiti i capitoli di spesa ai responsabili di servizio ai sensi del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 84 del 19.10.2023, la Giunta comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, che, nella sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", contiene il "Piano triennale dei fabbisogni del personale", nel quale è, tra l'altro, prevista la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di funzionario contabile – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria giuridica D) da assegnare all'Area finanziaria del Comune di Taglio di Po;
- in attuazione del sopracitato documento di programmazione, con determinazione n. 124 R.G. 704 del 20.11.2023, è stato approvato il bando di concorso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di funzionario contabile – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria giuridica D), al fine di coprire il posto vacante presso l'Area finanziaria;
- con determinazione n. 134 R.G. n. 772 del 11.12.2023 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla selezione in oggetto;
- con determinazione n. 136 R.G. 776 del 12.12.2023 è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento;

ATTESO che il bando di concorso sopra citato è stato pubblicato sul Portale del reclutamento Inpa,

all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Bandi di concorso, in data 21 novembre 2023;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- l'art. 13, comma 1, secondo il quale: *"Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze."*;
- l'art. 107 il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 109, comma 2, il quale stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- il "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 17.01.2019, ed in particolare l'art. 5, comma 1, ai sensi del quale: *"I capi settore hanno la responsabilità esclusiva della attività amministrativa e della gestione; a tal fine attuano gli indirizzi, realizzano gli obiettivi ed i programmi elaborati con il loro contributo dagli organi politici (omissis)"*;

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco n. 4 del 17.06.2022 di attribuzione di posizione organizzativa ai responsabili d'area ed, in particolare, l'attribuzione dell'area affari generali, istruzione cultura alla Dott.ssa Cinzia Rodella;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 29.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 18.01.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 con cui sono stati assegnati alla gestione dei Responsabili di Servizio i capitoli di entrata e di spesa secondo le rispettive competenze e richiamate in particolare: le linee programmatiche di mandato "Organizzazione degli uffici", Missione 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 02 Segreteria Generale, n. 30, obiettivo gestionale "Gestione dei procedimenti e delle attività inerenti le risorse umane", afferente alla struttura competente "Area Affari Generali";

DATO ATTO CHE:

- la commissione esaminatrice, concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso i verbali n. 1, n. 2, n. 3, n. 4, n. 5, n. 6 e n. 7, conservati agli atti di questo ufficio;
- dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 7, redatto in data 09 febbraio 2024 e con il risultato inserito nel verbale stesso, custodito in atti;

RITENUTO, pertanto di procedere all'approvazione dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvare le risultanze finali;

ACCERTATO CHE:

- sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.6 bis della L.241/1990 e art.7 del D.P.R. n.62/2013, né in

capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
- sulla presente determinazione il responsabile del servizio attesta, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice per il concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di funzionario contabile area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria giuridica D), da assegnare all'Area finanziaria del Comune di Taglio di Po, i verbali: n. 1 del 12.12.2023, n. 2 del 12.12.2023, n. 3 del 18.12.2023, n. 4 del 15.01.2024, n. 5 del 23.01.2024, n. 6 del 09.02.2024 e n. 7 del 09.02.2024;
2. di dare atto che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti presso il Servizio Affari Generali di questo Comune;
3. di approvare, quindi, la graduatoria, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 7 del 09/02/2024;

N.ORD.	CANDIDATO	PUNTI PROVA SCRITTA	PUNTI PROVA ORALE	PUNTI TITOLI	PUNTEGGIO TOTALE
1	Sturaro Andrea	22,50/30	27/30	8,75	58,25
2	Zerboni Agnese	23/30	26/30	7,80	56,80
3	Milani Ashley	21/30	23/30	7.50	51,50

4. di dichiarare, quindi, vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario Contabile area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria giuridica D), presso l'ufficio Servizi Finanziari del Comune di Taglio di Po, il Dott. Andrea Sturaro;
5. di dare atto che, successivamente alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà con l'adozione della determinazione di approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio;
6. di dare atto che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi di Concorso del sito web istituzionale del Comune di Taglio di Po e che la pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati;
8. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità contabile e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato, sottoscritto digitalmente.



IL RESPONSABILE DELL' AREA
F.to Dott.ssa CINZIA RODELLA
