

# COMUNE DI CASTIONS DI STRADA

Provincia di Udine

---

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**Numero 64 Del 07-09-2022**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 - PRIMA MODIFICA.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **sette** del mese di **settembre** alle ore **18:30** nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

PETRUCCO IVAN	SINDACO	P
VALVASON IVAN	VICESINDACO	P
FAVOTTO ALESSANDRO	ASSESSORE	A
GRIGIO PAOLO GIOVANNI	ASSESSORE	P
COMAND ELISA	ASSESSORE	P

*La seduta della Giunta si svolge in modalità mista – ART. 5 del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale. (GC 39 DEL 20.05.2022)*

.

Partecipa il Segretario Comunale Comunale Dott.ssa CANDOTTO RITA  
Constatato legale il numero degli intervenuti il sig.PETRUCCO IVAN in qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto sopra indicato ed assumere i provvedimenti relativi.

## OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 - PRIMA MODIFICA.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la **delibera giuntale n. 8 del 07.03.2022** con cui si è provveduto alla adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024 ed alla contestuale verifica delle eccedenze e della dotazione organica;

***EVIDENZIATA la necessità di procedere ad un aggiornamento delle esigenze occupazionali a suo tempo indicate nel piano triennale a seguito di cessazioni dal servizio avvenute in corso d'anno ed a una rivisitazione delle figure professionali che meglio possano rispondere alle esigenze organizzative dell'ente;***

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000, e dato atto che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, il Piano triennale dei fabbisogni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

RICORDATO che secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, il concetto di dotazione organica si deve tradurre, pertanto, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

CONSIDERATO ai fini dell'impiego ottimale delle risorse, come richiesto dalla Linee Guida sopra citate, che si rilevano principalmente le seguenti necessità:

- perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite la mobilità interna ed esterna e/o accesso da selezioni/procedure concorsuali;
- prevedere ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile;

VISTO in particolare l'articolo 2, comma 2 bis della legge regionale 18/2015, come inserito dalla legge regionale 19/2019 che prevede che, al fine di conseguire gli obiettivi di finanza pubblica, spetta alla Regione definire con legge di stabilità il concorso finanziario e gli obblighi a carico degli enti locali adottando misure di razionalizzazione e contenimento della spesa idonee ad assicurare il rispetto delle dinamiche della spesa aggregata delle amministrazioni pubbliche;

RICHIAMATO l'articolo 1 della legge regionale 20/2020 che ha inserito all'articolo 2 della legge regionale 18/2015 il comma 2 ter, che prevede che gli enti locali della Regione assicurano la razionalizzazione ed il contenimento della spesa nell'ambito del concorso finanziario di cui al comma 2bis, nonché attraverso il rispetto degli obblighi di cui agli articoli 21 e 22, e delle misure previste dalla legislazione regionale espressamente recepite dalle leggi regionali;

VISTO l'articolo 19 della legge regionale 18/2015, come modificato dall'articolo 3 della legge regionale 20/2020, che definisce i seguenti obblighi di finanza pubblica per enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia;

- a) assicurare l'equilibrio di bilancio in applicazione della normativa statale;
- b) assicurare la sostenibilità del debito ai sensi dell'articolo 21 della medesima legge regionale;
- c) assicurare la sostenibilità della spesa di personale ai sensi dell'articolo 22 della medesima legge regionale, quale obbligo anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale;

RICHIAMATI in particolare i seguenti disposti della L.R. 18/2015 e s.m.i.:

- il comma 1 dell'articolo 22 della legge regionale 18/2015 il quale stabilisce che gli enti locali assicurano la sostenibilità della spesa complessiva di personale, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP, mantenendo la medesima entro un valore soglia;
- il comma 2 dell'articolo 22 della legge regionale 18/2015 che fornisce la definizione di valore soglia in riferimento alla sostenibilità della spesa di personale quale rapporto percentuale tra la spesa di personale come definita al comma 1 e la media degli accertamenti riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;
- il comma 4 dell'articolo 22 della legge regionale 18/2015 che definisce spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 267/2000;
- i commi 5 e 6 dell'articolo 22 della legge regionale 18/2015 i quali stabiliscono che la Giunta regionale definisce, con la deliberazione di cui all'articolo 18, comma 2, il valore soglia di cui al comma 1, le classi demografiche, la modulazione e differenziazione del valore soglia rispetto al valore medio per classe demografica, nonché altri aspetti relativi al parametro di sostenibilità della spesa di personale, tenendo conto delle specificità dei servizi erogati dagli enti locali del Friuli Venezia Giulia, prevedendo opportuni correttivi al calcolo del valore soglia;

RILEVATO che

- i nuovi disposti fissati dalla L.R. 18/2015, come modificata dalla L.R. 20/2020, trovano applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2021;
- la Giunta Regionale ha definito con deliberazione n. 1994 del 23 dicembre 2021 i valori soglia validi per il triennio 2022-2024 modulandoli e differenziandoli per classe demografica;
- la popolazione residente nel Comune di Castions di Strada al 31.12.2021 (ultima annualità rendicontata) è pari a 3705 abitanti;
- il valore soglia fissato per la classe demografica da 3000 a 4999 abitanti è pari al **24,30%**;

RICHIAMATO inoltre il testo dell'art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016 il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

RICHIAMATA l'indicazione secondo cui:

- questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;
- il rapporto personale/popolazione risulta essere pari 1/205 (n. 18 dipendenti / n. 3705 abitanti al 31/12/2021), inferiore a quello previsto dal D.M. 18 novembre 2020 (fascia demografica da 3000 a 4999 abitanti rapporto medio 1/159);

SI RITIENE di apportare le seguenti modifiche al piano triennale di fabbisogno di personale 2022/2024:

- soppressione di 1 posto di categoria C istruttore amministrativo;
- istituzione di 1 posto di categoria D istruttore direttivo;

DATO ATTO che il piano triennale di fabbisogno di personale è orientato:

- ad assicurare una pronta copertura del turn over procedendo con procedure di mobilità volontaria sia compartimentale che intercompartimentale, sia mediante utilizzo di graduatorie di altre amministrazioni pubbliche e/o l'indizione di procedure di selezione pubbliche;
- al mantenimento delle gestioni associate e in convenzione in essere;
- ai fini del contenimento della spesa di personale, qualora la spesa di personale dovesse superare i vincoli di finanza pubblica, alla riduzione in via prioritaria delle spese per il lavoro flessibile e per comandi o convenzioni, anche per l'utilizzo condiviso di personale;

RITENUTO pertanto alla luce di quanto sopra riportato di procedere alla prima modifica del piano triennale di fabbisogno di personale come meglio specificato nel documento allegato;

RICHIAMATA la Legge n. 68/1999 e in particolare gli artt. 3 e 18;  
DATO ATTO che il Comune è in regola con l'obbligo della quota di riserva di cui alla L. 68/1999;

PRESO ATTO che l'art. 9, commi 5 e 6, della L.R. 23/2021 ha novellato gli artt. 20 e 56 della L.R. 18/2016, in tema di modalità di assunzione e di progressioni tra le categorie del personale non dirigente delle Amministrazioni del Comparto Unico FVG, di cui all'art. 127 della Legge regionale 13/1998;

ESAMINATE le analisi predisposte dal Servizio Finanziario dell'ente, il quale evidenzia che l'incidenza delle modifiche alla spesa di personale iscritta a bilancio 2022-2024 rispetto alle entrate correnti iscritte in previsione al netto del FCDE rimane all'interno del valore soglia fissato per la classe demografica da 3000 a 4999 abitanti (pari al 24,30%) sia per l'anno 2022 che per gli anni 2023 e 2024;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

ATTESO che con proprio atto il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile degli atti, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Unico di Organizzazione;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI resi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

1. Di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare la prima modifica al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024, come riassunto nell'ALLEGATO C, prevedendo:

anno 2022:

- soppressione di 1 posto di categoria C istruttore amministrativo ed istituzione di 1 posto di categoria D istruttore direttivo; in riferimento alle cessazioni di personale (per mobilità volontaria e dimissioni dal servizio) e per i posti vacanti di procedere alla relativa copertura;

anno 2023:

- in riferimento alle cessazioni di personale (per mobilità volontaria e dimissioni dal servizio) e per i posti vacanti di procedere alla relativa copertura;

anno 2024:

- in riferimento alle cessazioni di personale (per mobilità volontaria e dimissioni dal servizio) e per i posti vacanti di procedere alla relativa copertura;

3. Di dare atto che la struttura organizzativa dell'Ente viene modificata secondo il prospetto ALLEGATO B allegato alla presente, tenuto conto del personale in servizio e del personale che si prevede di assumere;

4. Di dare atto che il Piano Triennale di fabbisogno di personale potrà essere oggetto di modifiche in relazione alla definizione degli assetti associativi ed al verificarsi di nuove e sopravvenute esigenze non

prevedibili allo stato attuale, nonché al fine di porre in essere eventuali correttivi per sopravvenute normative regionali o nazionali;

5. Di dare atto che la modifica al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente in quanto trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024;

6. Di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del d.lgs 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12/11/2011 n. 183 era già stato evidenziato che nell'organico di questo Ente non risultavano situazioni di soprannumero o comunque di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

7. Di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU.

8. Di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. 21/03, come sostituito dall'art. 17, comma 12, L.R. 17/2004.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Presidente  
PETRUCCO IVAN

F.to L'Assessore Anziano  
VALVASON IVAN

F.to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa CANDOTTO RITA

---

Ai sensi dell'art.1 comma ~~15~~ / 19 della vigente L.R. 21/2003 attesto che la presente deliberazione  
~~vi rimarrà~~ <sup>è stata</sup> affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà, per quindici giorni consecutivi e precisamente  
dal 09-09-2022 al 24-09-2022.


Data 09-09-2022

F. to L'Impiegato Addetto  
Collab. Prof.le Loredana Pertoldi

Reg.Pubbl.nr. **246/2022**

---

---

 Comunicato ai capigruppo a sensi del 16° comma dell'art.1 della vigente L.R. n.21/03 il  
09-09-2022 Prot. n. **9365/2022**

**ALLEGATO "A" COME PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE ALLA DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 07-09-2022**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022-2024 - PRIMA MODIFICA.**

**PARERE TECNICO** (art. 49 c.1 del D.Lg.svo 267/2000)

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Castions di Strada, 07-09-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa RITA CANDOTTO

Parere sfavorevole – MOTIVAZIONI: \_\_\_\_\_

Il SEGRETARIO COMUNALE: \_\_\_\_\_

Art.49 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (Pareri dei responsabili dei servizi).c.1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

\*\*\*\*\*

**PARERE CONTABILE** (art. 49 c.1 del D.Lg.svo 267/2000)

Sulla proposta di deliberazione in oggetto

- ☐ Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, tenuto conto che i riflessi diretti ed indiretti
- ☐ Attesta che il parere non è stato espresso in quanto dal contenuto della proposta non si evincono riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio

Castions di Strada, 07-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.ssa Nadia Callegarin

Parere sfavorevole - MOTIVAZIONI: \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio: \_\_\_\_\_

Art.49 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (Pareri dei responsabili dei servizi).c.1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.