

Spett. le
COMUNE DI MANZANO
Ufficio Servizio alla Persona

Mail: comune.manzano@certgov.fvg.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "CJASE DI CATINE" DI MANZANO FRAZ. SAN LORENZO
anno educativo 2021/2022

I sottoscritti:

Cognome e nome _____ nato a _____ il ___/___/___
residente a _____ (___) in via _____ n. _____
tel/cell _____ e-mail _____

Cognome e nome _____ nato a _____ il ___/___/___
residente a _____ (___) in via _____ n. _____
tel/cell _____ e-mail _____

CHIEDONO L'AMMISSIONE

al nido d'infanzia comunale "Cjase di Catine" di Manzano del proprio figlio/a:

COGNOME _____ NOME _____
nato/a il ___/___/___ a _____
residente a _____ in via _____ n. _____

SCEGLIENDO IL SEGUENTE ORARIO DI FREQUENZA:

5 giorni a settimana (dal lunedì al venerdì)

- 7.30 – 13.00 (con possibilità di estensione alle ore 14.00, maggiorazione di €..... mensili)
- 13.00 – 17.30
- 7.30 – 16.00
- 7.30 – 17.30 (con possibilità di estensione alle ore 18.30, maggiorazione di €..... mensili solo per comprovate esigenze lavorative e con un minimo di 3 richieste)

3 giorni a settimana da concordare con la coordinatrice del nido

- 7.30 – 13.00 (con possibilità di estensione alle ore 14.00, maggiorazione di €..... mensili)
- 13.00 – 17.30
- 7.30 – 16.00
- 7.30 – 17.30 (con possibilità di estensione alle ore 18.30, maggiorazione di €..... mensili solo per comprovate esigenze lavorative e con un minimo di 3 richieste)

inizio frequenza mese di _____

- solo per i residenti nel Comune di Manzano** di poter usufruire delle riduzioni sulla retta su presentazione della certificazione I.S.E.E. secondo le disposizioni di legge vigenti;

Ai sensi degli art. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con D. P. R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76, per il caso di dichiarazione mendace,

DICHIARANO

- di essere consapevoli che ai sensi del decreto legge n. 73 del 07.06.2017 convertito in legge n. 119 del 31.07.2017, la somministrazione delle vaccinazioni obbligatorie è condizione essenziale per l'ammissione ai servizi educativi per l'infanzia e che pertanto, in caso di comprovata mancanze delle stesse, l'ammissione al Nido d'infanzia decade; di essere inoltre informati che i dati personali del proprio figlio saranno inviati all'Azienda Sanitaria Universitaria integrata di Udine per la necessaria verifica.
- che il proprio figlio già frequenta il nido "Cjase di Catine" di Manzano;
- di impegnarsi, qualora si usufruisca della riduzione della retta su base I.S.E.E. **(solo per i residenti nel Comune di Manzano)** a comunicare immediatamente ogni variazione dei requisiti che danno diritto alla riduzione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a tutti i dati forniti;
- (solo per i NON residenti)** di essere a conoscenza che, non essendo residenti nel Comune di Manzano, la retta applicata sarà sostenuta interamente senza necessità di dover presentare certificazione I.S.E.E. per ottenere le riduzioni salvo nel caso di convenzioni e accordi tra il proprio Comune di residenza e il Comune di Manzano;
- che la composizione del nucleo familiare è la seguente:

STATO DI FAMIGLIA			
	Cognome nome	Data nascita	Codice Fiscale
Padre			
Madre			
Figlio/a			
Figlio/a			
Figlio/a			
Familiari conviventi			
Familiari conviventi			

- che la situazione lavorativa dei genitori è la seguente:

	Luogo di lavoro	Indirizzo	Comune	Telefono
Padre				
Madre				

- che sono a conoscenza che le rette per l'anno educativo 2021/2022 verranno comunicate a seguito di espletamento gara d'appalto per la nuova gestione del nido;**

ALLEGATI:

- Copia documento d'identità in corso di validità dei genitori e Codice Fiscale
- Solo per i Residenti nel Comune di Manzano - Attestazione I.S.E.E. per prestazioni rivolte ai minori

Solo nel caso in cui ci siano particolari situazioni personali, si dovranno allegare anche:

- Certificazione resa ai sensi della L. 104/92 rilasciata dall' A.S.S. (Azienda per i Servizi Sanitari) in presenza di minore con disabilità;
- Relazione rilasciata dal Servizio Sociale in caso di particolari situazioni socio-familiari;
- Altro _____

Data, _____

Firma dei dichiaranti:

Padre _____

Madre _____

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss.
Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere Dati personali e Dati sanitari.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'interessato potrà, inoltre in qualsiasi momento, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

COMUNE DI MANZANO

Via Natisone,34 33044 Manzano (UD)

tel. 0432-938363 email servizio.persone@comune.manzano.ud.it PEC comune.manzano@certgov.fvg.it

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandrini G.

Incaricati del Trattamento: sig.ra Tomasetig D.

Destinatari dei dati (nominati Responsabili Esterno del trattamento) la cooperativa/ditta che sarà incaricata quale gestore del servizio anno educativo 2021/2022 a seguito di gara d'appalto

Vista la natura pubblica del Servizio, potranno susseguirsi diversi Responsabili esterni al trattamento dei dati e i relativi nominativi potranno essere consultati dagli interessati presso l'Ufficio di riferimento.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

tel. 043429046 email dpo@studiolegalevicenzotto.it PEC paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it

Finalità del Trattamento corretta erogazione del servizio di nido d'infanzia

Base giuridica consenso rilasciato dal genitore La informiamo che, in qualità di esercenti e titolari della potestà e della responsabilità genitoriale, è necessario il Suo consenso al trattamento dei dati così come descritto nella presente informativa, ai sensi dell'art. 8 GDPR 2016/679.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 7 e 8 GDPR 2016/679.

Data, _____

Firma:

Padre _____

Madre _____

Questa istanza debitamente compilata e firmata può essere:

- consegnata a mano – ufficio Protocollo del Comune di Manzano (allegando tutta la documentazione richiesta previo appuntamento telefonico 0432/938363)
- per via telematica comune.manzano@certgov.fvg.it (allegando tutta la documentazione richiesta).