

# DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "CJASE DI CATINE"

ANNO EDUCATIVO 2023/2024

PRESENTAZIONE DOMANDE: DAL 1.02.2023 AL 30.05.2023

Spett.le  
COMUNE DI MANZANO  
Ufficio Servizio alla Persona  
Mail: [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it)

I sottoscritti:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via/N. \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via/N. \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDONO L'AMMISSIONE PER L'A.E. 2023/2024**

al nido d'infanzia comunale "Cjase di Catine" di Manzano del proprio figlio/a:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_

**CON IL SEGUENTE ORARIO DI FREQUENZA:**

**5 giorni a settimana (dal lunedì al venerdì)**

- 7.30 – 13.00 (con possibilità di estensione alle ore 14.00, con maggiorazione come da tariffe approvate con delibera di G.C. n. 213/2022)
- 13.00 – 17.30
- 7.30 – 16.00
- 7.30 – 17.30 (con possibilità di estensione alle ore 18.30, con maggiorazione come da tariffe approvate con delibera di G.C. n. 213/2022 e solo per comprovate esigenze lavorative e con un minimo di 3 richieste)

### **3 giorni a settimana da concordare con la coordinatrice del nido**

- 7.30 – 13.00 (con possibilità di estensione alle ore 14.00, con maggiorazione come da tariffe approvate con delibera di G.C. n. 213/2022)
- 13.00 – 17.30
- 7.30 – 16.00
- 7.30 – 17.30 (con possibilità di estensione alle ore 18.30, con maggiorazione come da tariffe approvate con delibera di G.C. n. 213/2022 e solo per comprovate esigenze lavorative e con un minimo di 3 richieste)

### **INIZIO FREQUENZA:**

**(per inserimento a settembre/ottobre la graduatoria sarà approvata entro giugno 2023)**

- Settembre 2023
- Ottobre 2023

**(per inserimento successivo a settembre/ottobre, la graduatoria sarà approvata entro ottobre 2023)**

- mese di \_\_\_\_\_

- solo per i residenti nel Comune di Manzano** di poter usufruire delle riduzioni sulla retta su presentazione della certificazione I.S.E.E. secondo le disposizioni di legge vigenti;

Ai sensi degli art. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con D. P. R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76, per il caso di dichiarazione mendace,

### **DICHIARANO**

- di essere consapevoli che ai sensi del decreto legge n. 73 del 07.06.2017 convertito in legge n. 119 del 31.07.2017, la somministrazione delle vaccinazioni obbligatorie è condizione essenziale per l'ammissione ai servizi educativi per l'infanzia e che pertanto, in caso di comprovata mancanza delle stesse, l'ammissione al Nido d'infanzia decade;
- di essere inoltre informati che i dati personali del proprio figlio saranno inviati all'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale ASUFC per la necessaria verifica;
- che il proprio figlio già frequenta il nido "Cjase di Catine" di Manzano;
- di impegnarsi, qualora si usufruisca della riduzione della retta su base I.S.E.E. (**solo per i residenti nel Comune di Manzano**) a comunicare immediatamente ogni variazione dei requisiti che danno diritto alla riduzione;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto a tutti i dati forniti;
- (**solo per i NON residenti**) di essere a conoscenza che, non essendo residenti nel Comune di Manzano, la retta applicata sarà sostenuta interamente senza necessità di dover presentare certificazione I.S.E.E. per ottenere le riduzioni salvo nel caso di convenzioni e accordi tra il proprio Comune di residenza e il Comune di Manzano;
- che la composizione del nucleo familiare è la seguente:

#### **STATO DI FAMIGLIA**

	Cognome nome	Data nascita	
Padre			
Madre			
Figlio/a			
Figlio/a			
Figlio/a			
Familiari conviventi			

Familiari conviventi			
----------------------	--	--	--

che la situazione lavorativa dei genitori è la seguente:

	Luogo di lavoro	Indirizzo	Comune	Telefono
<b>Padre</b>				
<b>Madre</b>				

- di aver preso visione del regolamento nido d'infanzia "Cjase di Catine" sito a Manzano Fraz. S. Lorenzo approvato da ultimo con delibera di C.C. 21/2020 visionabile sul sito internet del Comune di Manzano;
- di aver preso visione delle tariffe mensili relative al servizio di nido d'infanzia comunale "Cjase di Catine" in vigore dal 01.01.2023 e sino al 31.12.2023 approvate con delibera di G C. n. 213 del 27.12.2022.

**ALLEGATI:**

- Copia documento d'identità in corso di validità e Codice Fiscale di entrambi i genitori e del minore
- Solo per i Residenti nel Comune di Manzano - Attestazione I.S.E.E. in corso di validità per prestazioni rivolte ai minori;

**Solo nel caso in cui ci siano particolari situazioni personali, si dovranno allegare anche:**

- Certificazione resa ai sensi della L. 104/92 rilasciata dall' A.S.S. (Azienda per i Servizi Sanitari) in presenza di minore con disabilità;
- Relazione rilasciata dal Servizio Sociale in caso di particolari situazioni socio-familiari;
- Altro \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma dei dichiaranti:

Padre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE: firmare anche l'informativa sotto riportata relativa al trattamento dei dati personali.**

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss.  
Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale**

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

**Informa**

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere Dati personali e Dati sanitari.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

**Informa**

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e

ss. Reg. 679/16).

L'interessato potrà, inoltre in qualsiasi momento, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati personali).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

**Titolare del Trattamento**

COMUNE DI MANZANO

Via Natisone,34 33044 Manzano (UD)

tel. 0432-938363 email [servizio.persone@comune.manzano.ud.it](mailto:servizio.persone@comune.manzano.ud.it); PEC [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it)

**Responsabile del Procedimento:** dott.ssa Rodaro G.

**Incaricati del Trattamento:** sig.ra Tomasetig D.

**Destinatari dei dati (nominati Responsabili Esterno del trattamento)** la ditta ELIOR RISTORAZIONE S.P.A. – Via Privata Venezia Giulia 5/A – 20157 MILANO C.F. E p.i. 08746440018 - incaricata quale gestore del servizio anno educativo 2022/2023.

Vista la natura pubblica del Servizio, potranno susseguirsi diversi Responsabili esterni al trattamento dei dati e i relativi nominativi potranno essere consultati dagli interessati presso l'Ufficio di riferimento.

**D.P.O Responsabile della protezione dei dati:**

STUDIO LEGALE AVV. PAOLO VICENZOTTO - Corso Garibaldi n. 4/G - 33170 Pordenone (PN) - Tel 0434.1856002 - Partita I.V.A.: 01483140933 - email [dpo@studiolegalevicenzotto.it](mailto:dpo@studiolegalevicenzotto.it) - PEC [paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it](mailto:paolo.vicenzotto@avvocatipordenone.it)

**Finalità del Trattamento** corretta erogazione del servizio di nido d'infanzia

**Base giuridica** consenso rilasciato dal genitore La informiamo che, in qualità di esercenti e titolari della potestà e della responsabilità genitoriale, è necessario il Suo consenso al trattamento dei dati così come descritto nella presente informativa, ai sensi dell'art. 8 GDPR 2016/679.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 7 e 8 GDPR 2016/679.

Data, \_\_\_\_\_

Firma:

Padre \_\_\_\_\_

Madre \_\_\_\_\_

**Questa istanza debitamente compilata e firmata può essere:**

- consegnata a mano – ufficio Protocollo del Comune di Manzano (allegando tutta la documentazione richiesta previo appuntamento telefonico 0432/938359-938363)
- per via telematica [comune.manzano@certgov.fvg.it](mailto:comune.manzano@certgov.fvg.it) **(allegando tutta la documentazione richiesta in formato PDF).**