AI COMUNE DI MANZANO
Servizio Finanziario

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INVITO A PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2024 - 2026.

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ Codice Fiscale _____

in qualità di _____

(titolare, legale rappresentante, altro)

dell'operatore economico:

con sede legale: città _____ cap _____ prov. _____

via _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

recapito telefonico _____

Recapito mail _____ Recapito PEC _____

CHIEDE DI PARTECIPARE

ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2024 – 2026.

in forma singola quale:

(barrare il caso che ricorre)

- impresa individuale/società
- consorzio fra cooperative di produzione e lavoro costituito ai sensi della legge n. 422/1909 e s.m.i.
- consorzio fra imprese artigiane costituito ai sensi della legge n. 443/1985 e s.m.i.
- consorzio stabile ai sensi dell'art. 65 del D.lgs n. 36/2023
- GEIE
- altro _____

in forma riunita quale:

(barrare il caso che ricorre)

- capogruppo mandataria di raggruppamento temporaneo di impresa ex art. 65 comma 2 lett. e) del D.lgs. 36/2023
- mandataria di consorzio ex art. 65 comma 2 lett. f) del D.lgs. 36/2023
- mandante di raggruppamento temporaneo di impresa ex art. 65 comma 2 lett. e) del D.lgs. 36/2023

- mandante di consorzio ex art. 65 comma 2 lett. f) del D.lgs. 36/2023
- aggregazione di imprese di rete
- altro _____

E A TAL FINE DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. n. 445/2000)

- di non incorrere nelle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 53, comma 16 ter, D.lgs. n. 165/2001;
- di essere abilitato a svolgere il servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000;
- di essere iscritto nell'albo degli istituti di credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs n. 385/1993, possedendo i requisiti di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto;
- di essere iscritto nel registro della C.C.I.A.A. con oggetto sociale relativo all'attività oggetto d'appalto;
- di avere svolto, nell'ultimo triennio, con buon esito (cioè senza contestazioni per inadempienze e/o applicazioni di penali) il servizio di Tesoreria in almeno un ente territoriale della classe demografica di cui all'art. 156 del Decreto legislativo n. 267/2000, almeno pari a quella del Comune di Manzano (pari o superiore a 3.000 abitanti);
- di essere disposto a predisporre e rendere operativo, in caso di aggiudicazione, con spese a proprio carico, il collegamento telematico fra il Servizio Finanziario del Comune e la Tesoreria, secondo le specifiche tecniche da concordare, ma comunque compatibili con gli standard adottati dall'Ente;
- di possedere i requisiti di onorabilità di cui al D.M. n.169/2020 dei propri rappresentanti;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Manzano, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter del D.lgs n. 165/2001);
- di aver preso visione ed accettare integralmente lo schema di convenzione del servizio di tesoreria approvata con deliberazione di CC n. 37 del 06.08.2023 ed il disciplinare di gara;
- di disporre di almeno uno sportello bancario nel territorio del Comune di Manzano;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali da parte del Comune di Manzano per i fini correlati alla procedura di gara.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR"), il **Comune di Manzano** fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali, nell'ambito delle procedure di selezione del contraente con riferimento ai contratti pubblici di cui al **Decreto Legislativo n. 36/2023** (Codice dei contratti pubblici) ed altre disposizioni nazionali e comunitarie in materia.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è **Comune di Manzano** (C.F.: 00548040302) - Via Natisone 34 - PEC: comune.manzano@certgov.fvg.it **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del **Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO)** in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando un soggetto idoneo, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 0432 938311

E-mail: ragioneria@comune.manzano.ud.it

PEC: comune.manzano@certgov.fvg.it

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate.

TIPI DI DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Comune tratterà i dati personali (come definiti dall'articolo 4 (1) del (GDPR) quali verranno raccolti e conferiti in relazione alle persone fisiche che siano operatori economici ovvero che rivestono cariche o, comunque, ruoli di responsabilità all'interno di operatori economici (non persone fisiche) che partecipino alle procedure di selezione del contraente di contratti pubblici.

A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, questa Amministrazione comunale potrà trovarsi a trattare le seguenti tipologie/categorie di dati personali: dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita), codice fiscale e dati di contatto (mail, telefono, altro); dati relativi a qualifiche e competenze, anche professionali, ruoli di responsabilità rivestiti; dati relativi a posizioni lavorative, anche pregresse; dati relativi a posizioni bancarie e assicurative; dati relativi all'adempimento di obblighi tributari, contributivi e previdenziali; dati relativi all'utilizzo di strumenti elettronici (IP, credenziali, ...) in caso di utilizzo di piattaforme telematiche;

Da ultimo il Comune potrà trovarsi a trattare i **dati** di cui all'articolo 10 del GDPR, ovvero quelli **relativi alle condanne penali ed ai reati od a connesse misure di sicurezza.**

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali, comunque acquisiti dal Comune, saranno trattati per le seguenti finalità:

1. gestione delle procedure pre-contrattuali e contrattuali;
2. valutazione della sussistenza dei requisiti normativamente previsti ovvero assenza di fattispecie preclusive o di esclusione ed adozione di provvedimenti conseguenti;
3. effettuare le comunicazioni e la trasmissione dei dati verso organismi di vigilanza e controllo e verso l'Autorità giudiziaria;
4. gestione degli adempimenti di carattere pubblicitario (Albo pretorio ed Amministrazione trasparente);
5. gestione delle procedure di esercizio dei diritti di accesso (L. 241/90, D.lgs. 33/2013, ...);
6. gestione del contenzioso sia in fase amministrativa che giurisdizionale;
7. la gestione delle procedure di esercizio dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679.

CONDIZIONI DI LICITA' DEL TRATTAMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 6 del GDPR, si informa che la base giuridica a sostegno del trattamento dei dati personali è generalmente rappresentata dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte o dalla necessità di eseguire di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lettera b).

Il Titolare procede altresì al trattamento dei dati personali necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lettera c) ovvero necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lettera e).

Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati avviene sotto il controllo dell'autorità pubblica ed è autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri che preveda garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati (articolo 2-octies del D.lgs. 196/2003).

FACOLTATIVITA' E OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati da parte dell'Interessato ha generalmente natura obbligatoria in quanto necessario per consentire la partecipazione alle procedure di selezione del contraente. In caso di mancato conferimento dei dati personali non sarà possibile iniziare ovvero concludere il procedimento o, in ogni caso, addivenire alla stipula del contratto.

L'Interessato è sempre responsabile dell'esattezza e dell'aggiornamento dei dati conferiti.

Qualora l'Interessato conferisca di propria iniziativa **informazioni personali non necessarie** od utili al perseguimento delle finalità sopra indicate, le medesime non saranno utilizzate e gli atti e documenti che le contengono saranno debitamente restituiti o distrutti.

TRATTAMENTO

Le principali operazioni di trattamento che verranno poste in essere con riferimento ai dati personali sono la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione.

Il trattamento avviene generalmente all'interno delle strutture comunali. Talune operazioni di trattamento potranno avvenire presso altri soggetti nel caso di centrali di committenza ovvero di utilizzo di piattaforme telematiche od altri sistemi di acquisto.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. È **esclusa l'attivazione di un processo decisionale automatizzato**.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere condivisi con:

1. singole persone, dipendenti e/o collaboratori del Comune alle quali sono state affidate specifiche attività di trattamento sui dati personali. A tali individui sono state impartite specifiche istruzioni in tema di sicurezza e corretto utilizzo dei dati personali e vengono definiti, a norma dell'articolo 4 al punto 10) del GDPR, "persone autorizzate al trattamento dei Dati Personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile del Trattamento";
2. soggetti membri di commissioni giudicatrici;
3. soggetti terzi, pubblici o privati, coinvolti sulla base di specifici contratti o convenzioni, per svolgere parti essenziali del Servizio. Per un elenco completo ed aggiornato dei soggetti esterni al Comune che trattano i dati personali, inviare una richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.manzano@certgov.fvg.it.
4. soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
5. soggetti privati a seguito dell'esercizio di specifici diritti di accesso;

Il Comune garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

I dati personali saranno oggetto di diffusione solo ove espressamente previsto da norme di legge o di regolamento

TRASFERIMENTO DEI DATI EXTRA UE

Il Comune **non trasferisce** i Suoi dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Tuttavia, ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle sopra descritte finalità, tale trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione (ex art. 45 del GDPR) o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa ("Binding Corporate Rules" o "BCR" ex art. 47 del GDPR) che garantiscano ai dati personali comunicati o trasferiti, un grado di protezione adeguato.

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati in conformità alle disposizioni normative di settore nonché alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali (a mero titolo esemplificativo, si vedano gli articoli 822 e seguenti del Codice civile, il DPR 28.12.2000 n. 445, il D.Lgs. 22.01.2004 n. 42, il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82). In ogni caso i dati forniti saranno conservati per i dieci anni successivi alla conclusione degli effetti del contratto pubblico. In caso di contenzioso

i dati saranno comunque conservati sino alla data del passaggio in giudicato della sentenza che definisca il relativo giudizio.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di Interessato sono riconosciuti all'istante i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo l'interessato potrà:

- A. ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'**accesso** ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - 0. le finalità e modalità del trattamento;
 - 1. gli estremi identificativi del Titolare e degli eventuali responsabili;
 - 2. l'origine dei dati personali;
 - 3. le categorie di dati personali in questione;
 - 4. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - 5. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - 6. quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- B. ottenere la **rettifica** dei dati personali inesatti che La riguardano nonché, tenuto conto delle finalità del trattamento, il diritto di ottenere l'**integrazione** dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- C. ottenere la **cancellazione** dei dati personali che lo riguardano se sussiste uno dei seguenti motivi:
 - 0. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - 1. i dati sono trattati illecitamente;
 - 2. ha revocato il consenso in base al quale il Comune aveva il diritto di trattare i dati e non vi è altro fondamento giuridico che consente al Comune l'attività di trattamento;
 - 3. si è opposto all'attività di trattamento e non c'è un motivo legittimo prevalente;
 - 4. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale. Si ricorda che il diritto alla cancellazione non è esercitabile nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune od anche sia necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- D. ottenere dal Comune la **limitazione** del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
 - 0. per il periodo necessario al Comune per verificare l'esattezza di tali dati personali che La riguardano di cui ha contestato l'esattezza;
 - 1. in caso di trattamento illecito dei dati personali;
 - 2. anche se i dati personali non sono necessari per le finalità del trattamento, in ogni caso ha la necessità che vengano trattati per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - 3. per il periodo necessario alla verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Comune rispetto alla richiesta di opposizione al trattamento;
- E. di ottenere un'**attestazione** che le operazioni relative alla rettifica, cancellazione e limitazione dei dati siano state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

DIRITTO DI OPPOSIZIONE

L'Interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, **per motivi connessi alla sua situazione particolare**, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora esso sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune.

In tal caso il Comune si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. In caso di trattamento a fini statistici il diritto di opposizione non è esercitabile nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Le richieste di esercizio dei diritti riconosciuti all'Interessato vanno rivolte per iscritto all'indirizzo: Comune di Manzano – Via Natisone 34 – 33044 Manzano

DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITA' DI CONTROLLO

Ciascun Interessato potrà proporre reclamo al **Garante per la Protezione dei Dati Personali** ovvero ad altra Autorità di controllo - competente in ragione di quanto previsto dal GDPR - nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR.

L'esercizio dei diritti dell'Interessato è **gratuito**.

MODIFICHE ALLA INFORMATIVA

La presente informativa viene pubblicata e mantenuta aggiornata sul sito internet del Comune.

Il Comune si riserva il diritto di modificare, aggiornare, aggiungere o rimuovere parti della presente informativa, a propria discrezione ed in qualsiasi momento.

La persona interessata è tenuta a verificare periodicamente le eventuali modifiche.

Al fine di facilitare tale verifica l'informativa conterrà l'indicazione della versione approvata.

FONTI NORMATIVE ED INFORMAZIONI ULTERIORI

Riportiamo per Sua comodità i collegamenti web presso i quali potrà rinvenire maggiori informazioni (anche legali) e notizie:

- testo del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT>
- sito web del Garante italiano della protezione dei dati <http://www.garanteprivacy.it>

- sito web del Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)
https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it
- sito web del Comitato europeo per la protezione dei dati (EDPB)
https://edpb.europa.eu/edpb_it