

COMUNE DI MANZANO
Provincia di Udine
Via Natisone nr. 34
tel. 0432/ 938359 – fax 0432/ 938351

BANDO COMUNALE
ASSEGNAZIONE AREE IN CONCESSIONE NEL MERCATO
SETTIMANALE

(Legge Regionale 5 dicembre 2005 nr.29)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Legge Regionale 5 dicembre 2005, nr. 29 “Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande”;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina delle attività commerciali sulle aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 75 del 27.11.2006;

Richiamata la propria determinazione nr. 15 del 22.04.2009 con la quale, espletate le procedure relative alle richieste di miglioria degli operatori autorizzati all’esercizio dell’attività commerciale su aree pubbliche, sono stati individuati i posteggi resisi vacanti nell’area del mercato settimanale di Piazza Chiodi;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale nr. **80** del **22.03.2010**

RENDE NOTO

E’ indetto pubblico concorso per l’assegnazione in concessione dei posteggi di seguito indicati per il commercio su area pubblica, nel mercato settimanale di Manzano sito in Piazza Chiodi. Gli interessati potranno presentare domanda al Comune secondo lo schema riportato in calce. (modello A) Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale della autorizzazione di cui all’articolo 42 della legge regionale 5 dicembre 2005 nr. 29;

Le domande pervenute saranno esaminate per la formulazione della graduatoria nel rispetto dei criteri che seguono, così come definiti dall’art.42 comma 6) della L.R. 29/2005 e dall’articolo 13 comma 5) del regolamento comunale per la disciplina delle attività commerciali sulle aree pubbliche:

1. commercializzazione di prodotti tipici locali (punti 2)
2. maggiore anzianità di presenza maturata dal soggetto richiedente nell’ultimo triennio. (numero di presenze, registrate nell’ultimo triennio decorrente dal 1° gennaio 2007, in qualità di precario nell’ambito del mercato - punti 1 per ogni giornata di presenza);
3. anzianità storica di esercizio dell’attività di commercio su aree pubbliche, comprovata dalla iscrizione nel registro delle imprese della CCIAA (punti 2 per ogni anno) .
4. ordine cronologico di presentazione della domanda.

ELENCO DEI POSTEGGI LIBERI ALL'INTERNO DEL MERCATO

MERCATO	GIORNATA	NR. POSTEGGIO	DIMENSIONI	MQ. TOTALI
PIAZZA CHIODI	MERCOLEDI'	6	ml. 7,30 fronte x ml. 5,35 profondità	39,00

Requisiti di partecipazione

Dovrà essere dimostrato:

- il possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 6 della L. R. n. 29/2005 e nel caso di vendita di prodotti alimentari ovvero di somministrazione di alimenti e bevande il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 7 della L.R. nr. 29/2005 Per il commercio di generi alimentari, o somministrazione ove l'attività sia svolta da società, il possesso dei requisiti professionali è richiesto in capo al legale rappresentante o ad altra persona specificamente preposta all'attività.

Domande di partecipazione (modello A)

Nella domanda l'interessato deve dichiarare, **a pena di esclusione**:

- generalità complete (cognome, nome, data e luogo di nascita e di residenza, codice fiscale, cittadinanza) nel caso di società dovrà essere indicata la ragione sociale, la sede legale ed il codice fiscale;
- la insussistenza, nei propri confronti, delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall' art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia);
- il possesso dei requisiti morali e/o professionali di cui all'artt. 6 e 7 della Legge Regionale nr. 29/2005
- il settore merceologico per il quale viene presentata l'istanza con la specifica delle merceologie;
- il numero di presenze maturate nel mercato, in qualità di precario nell'ultimo triennio con decorrenza dal 1° gennaio 2007 (il numero dovrà essere indicato anche in caso di presenze zero).
- i dati di iscrizione al registro imprese presso la Camera di Commercio (se la ditta risulta già iscritta) e la data di inizio attività di commercio su aree pubbliche.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto l'indicazione del luogo di residenza o della sede legale della Società. Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata al COMUNE DI MANZANO – Via Natisone nr. 34 – 33044 – MANZANO fax 0432 938351

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a questa Amministrazione.

L'interessato deve, **a pena di esclusione**, apporre la propria firma in calce alla domanda ed allegare alla stessa fotocopia di un documento di identità valido. In caso di Società, dovranno essere allegate alla domanda, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni dei soci circa il possesso dei requisiti morali, ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 29/2005, nonché, ove ne ricorra il caso, la dichiarazione del soggetto

specificamente preposto alla vendita di generi alimentari e/o somministrazione, di accettazione dell'incarico e del possesso dei requisiti professionali prescritti.
Nel caso di cittadino extracomunitario, dovrà essere allegato il permesso di soggiorno in corso di validità.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

**Le domande devono essere presentate esclusivamente
dal giorno 01 aprile al giorno 30 aprile 2010**

Le domande di autorizzazione e concessione di posteggio *regolarmente prodotte in bollo da 14,62* dovranno essere :

- inviate a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Manzano - Ufficio Commercio – Via Natisone nr. 34 – 33044 – MANZANO (UD) ai fini del rispetto del termine per la presentazione fa fede il timbro a data ed ora dell'ufficio postale accettante;

oppure

- consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di MANZANO in Via Natisone nr. 34 il quale apporrà sulla busta la data e l'ora del ricevimento.

E' escluso qualsiasi altro mezzo o modalità di consegna o trasmissione.

Le domande pervenute fuori dal termine indicato sono respinte e non danno luogo ad alcuna priorità per il futuro.

Cause di esclusione

In aggiunta a quanto previsto dal presente bando, costituiscono irregolarità *non sanabili* della domanda, e pertanto comportano l'esclusione dalle graduatorie:

- la presentazione della domanda fuori dai termini fissati dal presente bando;
- la presentazione della domanda con mezzi e modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Nel caso di incompletezza delle domande è consentita l'integrazione. Le integrazioni richieste dovranno pervenire entro 30 giorni dalla richiesta dell'Ufficio, pena l'archiviazione della pratica.

Formazione delle graduatorie

Il Comune provvederà a redigere la graduatoria, secondo i criteri stabiliti dal regolamento e dal presente bando, entro il termine di 15 giorni dalla scadenza della presentazione della domanda fissata dal bando. Nei successivi 7 giorni verrà pubblicata la relativa graduatoria.

Contro il provvedimento di approvazione delle graduatorie, gli interessati possono proporre opposizione entro e non oltre il 5° (quinto) giorno successivo all'ultimo giorno di pubblicazione di detto provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, presentando memorie ed osservazioni scritte al Responsabile del Servizio.

Qualora il termine scada in un giorno festivo, detto termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Validità della graduatoria

La graduatoria, così formata conserva la sua validità entro e non oltre il 31.12.2011

Scelta dei posteggi

La scelta dei posteggi avrà luogo nel giorno e nell'ora che verranno successivamente indicati dall'Ufficio Attività Produttive.

Allo scopo, l'interessato, munito di un documento di identità valido, dovrà presentarsi personalmente o a mezzo di persona delegata. In tale ultimo caso, il delegato dovrà essere munito di un documento di identità valido e di apposita delega scritta.

In caso di mancata presentazione nel giorno e nell'ora indicati, il posteggio verrà assegnato d'ufficio al termine delle operazioni di scelta.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003 e succ. mod. ed int.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Manzano, ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per il rilascio delle concessioni di posteggio.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003).

Ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003), l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Norme finali e di rinvio

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Manzano, per trenta giorni consecutivi. Sarà inoltre pubblicato sul sito ufficiale del Comune e ne verrà data notizia sulla stampa locale.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di commercio su aree pubbliche (Legge Regionale n. 29/2005, e normativa comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Patrizia Modonutti.

Gli interessati potranno prendere visione degli atti relativi alla presente procedura concorsuale e richiedere le necessarie informazioni e documentazione presso l'Ufficio Commercio - Attività Produttive – Via Natisone nr. 34 – Tel. 0432 93.83.59 fax 0432 93.83.51.

***Il Responsabile del Servizio
Tributi – Commercio
dott.ssa Patrizia Modonutti***

Allegato modello A) fac simile domanda:



AI COMUNE DI MANZANO
VIA NATISONE NR. 34
33044 – MANZANO (UD)

**BANDO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI POSTEGGI NEL
MERCATO SETTIMANALE DEL MERCOLEDI' DI PIAZZA CHIODI**

**Domanda di concessione e rilascio autorizzazione di cui all'art. 42 della L.R. 05/12/2005
Posteggio decennale**

Il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome	Nome	
di cittadinanza		
Nato/a	Il	Provincia
CF.	Residente a	
in via/piazza		n. 

In qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale		
PARTITA IVA (se già iscritto)		
con sede nel Comune di		Provincia di
via/piazza	n. 	
iscritto al Registro Imprese (se già iscritto) al nr.		dal
CCIAA di		

legale rappresentante della Società		
denominazione o ragione sociale		
PARTITA IVA		
con sede nel Comune di		Provincia di
via/piazza	n. 	
iscritta al Registro Imprese al n.		dal CCIAA di

C H I E D E

☐ di partecipare al bando comunale per la concessione di un posteggio decennale e il **rilascio** dell'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di cui all'art. 42 comma 1) lettera a) della L.R. 29/2005

nell'area del mercato di Piazza Chiodi a MANZANO nella giornata di **MERCOLEDI'** in forma permanente

per il settore merceologico:

- ☐ alimentari (precisare la tipologia) _____
- ☐ non alimentari (precisare la tipologia) _____
- ☐ somministrazione di alimenti e bevande _____
- ☐ prodotti tipici locali (precisare) _____

a tal fine consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali come previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n.445,

D I C H I A R A

☐ di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 6 della Legge Regionale 5 dicembre 2005, nr. 29

☐ (solo nel caso di vendita di generi alimentari e/o somministrazione di alimenti e bevande) di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali di cui all'art. 7 della Legge Regionale 5/12/2005 nr. 29

FREQUENZA CORSO PROFESSIONALE			
di aver frequentato il corso professionale per il commercio di prodotti alimentari e/o per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande dal _____ al _____ presso _____ e di aver superato positivamente l'esame in data _____			
PRATICA COMMERCIALE			
di aver esercitato per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di vendita di prodotti alimentari all'ingrosso e/o al dettaglio ovvero l'attività di somministrazione di alimenti e bevande presso imprese esercenti le medesime attività in qualità di : Associato in partecipazione/titolare/amministratore/socio dell'impresa :			
con sede in _____ Via/Piazza _____ nr. _____ iscritta al REA nr. _____ presso la CCIAA di _____ dal _____ al _____			
dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione presso:			
Impresa		Sede	
dal _____ al _____ qualifica _____			
Impresa		Sede	
dal _____ al _____ qualifica _____			
coadiutore familiare (coniuge o parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore) presso			
Impresa		Sede	
dal _____ al _____ qualifica _____			
iscrizione all'INPS di _____ Posizione nr. _____			
Impresa		Sede	
dal _____ al _____ qualifica _____			
iscrizione all'INPS di _____ Posizione nr. _____			
TITOLO DI STUDIO			
di essere in possesso di :			
laurea in _____ conseguita il _____			
Presso l'Università di _____			
diploma di scuola media di secondo grado/diploma di scuola alberghiera			
Conseguito il _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ Via _____			
diploma di _____			
Conseguito il _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ Via _____			
titolo equivalente al diploma			
Conseguito il _____ presso l'Istituto _____ con sede in _____ Via _____			

(n.b. ai sensi del 3° comma dell'art. 7 della L.R. nr. 29/2005, l'equivalenza viene certificata, su richiesta dell'interessato, dall'Istituto che ha rilasciato il titolo)

ISCRIZIONE AL REC

di essere stato/a iscritto/a nel Registro Esercenti il Commercio (REC) al numero _____ dal _____ presso la CCIAA di _____ in qualità di persona fisica delegato legale rappresentante della ditta _____ per l'attività di :
commercio
somministrazione di alimenti e bevande

- ☐ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 10 della Legge 575/1965 e s.m.i. (antimafia)
- ☐ che le presenze maturate dal sottoscritto, comprese quelle del dante causa, nel mercato settimanale del mercoledì dalla data del 1° gennaio 2007 sono _____
- ☐ che l'anzianità di commercio su aree pubbliche, come risulta dal Registro delle Imprese della CCIAA di, è la seguente : _____ **(scrivere la data di inizio attività risultante dalla visura camerale)**
- ☐ di aver preso visione del bando comunale e di sottostare a tutte le condizioni ivi stabilite
- ☐ di eleggere quale domicilio, cui inviare le comunicazioni relative al bando il seguente indirizzo : Via/Piazza _____ nr. _____ Comune _____ Prov. _____
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di residenza o del recapito delle comunicazioni indicati nella presente domanda.
- ☐ di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per la mancata comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da variazioni non notificate da parte del richiedente, nè per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**DICHIARA
inoltre**

che l'attività verrà esercitata:

- ☐ ¹dal sottoscritto.
- ☐ ²dal socio sig. _____ nato il _____
a _____ CF. _____
- ☐ dal preposto sig. _____ nato il _____
a _____ CF. _____
nominato in data _____ con atto _____

data, _____

Firma

- ☐ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità o del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura in corso di validità in caso di domanda presentata da cittadino extracomunitario
- ☐ dichiarazione attestante il possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 6 della L.R. 29/2005 da compilarsi a cura degli altri componenti la Società (nel caso di s.n.c. da tutti i soci, nel caso di s.a.s. dai soci accomandatari)
- ☐ dichiarazione antimafia (allegato1)

ALLEGATO 1)

1

2

COMUNE DI MANZANO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(rilasciata in conformità all'articolo 46 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il/la sottoscritto/a	Cognome	Nome	
Nato/a il	A	Provincia di	
C.f.	Residente a	C.A.P.	
Via	n.	Tel.	Cittadino

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazione non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti di accesso all'attività commerciale previsti dall'art. 6 comma 1 della L.R. nr. 29/05 e precisamente :

- a) di non essere stato dichiarato fallito
- b) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato anche emesse in esecuzione dell'art. 444 del codice di procedura penale, per delitto non colposo, per il quale sia prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto una pena superiore al minimo edittale;
- c) di non aver riportato una condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato anche emessa in esecuzione dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei delitti di cui ai Titoli II e VIII del Libro II del codice penale, ovvero di ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- d) di non aver riportato nell'ultimo quinquennio due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, con sentenza passata in giudicato anche emessa in esecuzione dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei delitti previsti dagli articoli 442, 444, 513, 513 bis, 515, 516 e 517 del codice penale, o per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali;
- e) di non essere stato sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956 n. 1423 (Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità), o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 (Disposizioni contro la mafia) né di essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che l'eventuale divieto di esercizio dell'attività commerciale derivante dall'aver commesso uno dei suddetti reati, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena sia stata scontata o si sia in altro modo estinta. Il divieto non si applica, ai sensi dell'art. 166 del Codice penale, qualora sia stata concessa la sospensione condizionale della pena e sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione stessa

Che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, nr. 575 (disposizioni contro la mafia).

data _____

FIRMA _____

Dichiarazione collegata all'istanza presentata in data _____

COMUNE DI MANZANO – UFFICIO COMMERCIO

Il dichiarante, della cui identità mi sono accertato mediante : _____

Ha firmato in mia presenza

Manzano li, _____ Il dipendente addetto _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata, insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'Ufficio Protocollo del Comune di Manzano, o inviata a mezzo posta.