



Comune di Manzano

Provincia di Udine

NOTA DI AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026

Introduzione al D.U.P. e logica espositiva

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) individua gli strumenti di programmazione degli enti locali tra i quali, il Documento unico di programmazione (DUP) da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno e lo schema di bilancio di previsione finanziario, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre con la relativa nota di aggiornamento del DUP; entro il 31 dicembre di ogni anno, il Consiglio Comunale approva il bilancio di previsione.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. È il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi) in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale "momento di scelta" in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la scarsità delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprende invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce.

La seconda parte della sezione strategica sposterà invece la sua attenzione sulle tematiche più strettamente riguardanti il Comune di Manzano.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione, si procederà a specificare l'impatto finanziario di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione, destinato alle uscite correnti, al rimborso dei prestiti e agli investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

Successivamente vengono analizzate le programmazioni settoriali necessarie a realizzare gli obiettivi dell'amministrazione.

Linee programmatiche di mandato e gestione

Programma di mandato e pianificazione annuale

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adattate alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).

Adempimenti e formalità previste dal legislatore

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.

La programmazione strategica (SeS)

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.

La programmazione operativa (SeO)

La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di riferimento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.

SEZIONE STRATEGICA

CONDIZIONI ESTERNE

TENDENZE MACROECONOMICHE

In questa sede, anche per poter meglio collocare il Comune di Manzano, si ritiene utile riportare integralmente la sezione del DEFR 2024 della Regione Friuli Venezia Giulia approvato in Consiglio Regionale il 27.07.2023.

Di seguito, pertanto, si riporta la corrispondente sezione del DEFR 2024.

“Lo scenario internazionale

Nell’Outlook dell’11 aprile scorso il Fondo Monetario Internazionale ha previsto per il 2023 una crescita dell’attività globale al +2,8%, un valore che segna un rallentamento rispetto alla dinamica dell’anno precedente (+3,4%) per effetto della persistente incertezza geopolitica e del livello molto elevato su cui si mantiene l’inflazione nelle principali economie avanzate.

Costituisce un ulteriore fattore di rischio per la crescita la capacità delle autorità di politica monetaria, sia negli USA che in area euro, di trovare un equilibrio tra misure restrittive, volte a ridurre l’inflazione, e un’economia in rallentamento, che eviti di deprimere eccessivamente la domanda.

Il commercio mondiale è previsto crescere poco al di sopra del 2% nel 2023, risentendo ancora delle tensioni commerciali tra paesi occidentali e Russia e dell’andamento dei prezzi delle materie prime, a loro volta connessi al recupero della domanda cinese e al più moderato andamento della domanda delle economie avanzate. Una più marcata accelerazione degli scambi internazionali è prevista per il 2024 (+3,5%).

A fronte di una flessione delle quotazioni delle commodity, l’inflazione core è rimasta stabile negli USA e in continua crescita in area euro. In questo contesto, Federal Reserve, Bank of England e BCE hanno deliberato ulteriori incrementi dei tassi di interesse di riferimento. Una riduzione dei tassi di policy non è attesa prima del 2024, in corrispondenza di una più marcata riduzione dei livelli dei prezzi: dal 7,0% del 2023 al 4,9% del 2024 nelle stime di aprile del FMI.

Per il 2023 il PIL delle principali economie avanzate è atteso in aumento del +1,3%, per le economie emergenti del +3,9%. Tra queste ultime, si consolida la crescita in Cina (+5,2% nel 2023 dal +3,0% del 2022) grazie all’abbandono della strategia zero-Covid e alle politiche monetarie e fiscali espansive.

Gli Stati Uniti beneficeranno della positiva performance registrata l’anno scorso e del buon andamento del mercato del lavoro nel primo trimestre dell’anno, portando il PIL su valori pari a +1,6% ovvero 0,2 punti percentuali in più rispetto alle previsioni di gennaio.

Anche per l’area euro le stime sono state riviste ad un leggero rialzo (+0,1 punti percentuali) e la crescita si attesta al +0,8%. Le incertezze maggiori risiedono nell’evoluzione dell’inflazione, per la quale non si evidenziano ancora chiari segnali di rientro, combinata con l’impatto della stretta monetaria. Tra i principali Paesi dell’eurozona, è la Spagna, grazie al consistente piano di investimenti “España Puede”, a registrare la crescita più sostenuta: +1,5% il PIL 2023. Al di sotto dell’1% la crescita prevista per il PIL della Francia, dell’Italia (entrambe a +0,7%) e della Germania, ancora penalizzata dagli squilibri nel mercato dei beni intermedi e delle materie prime (-0,1%). Migliori le prospettive per il 2024, con una crescita del PIL che dovrebbe attestarsi al +1,4% per l’intero aggregato UEM.

L’economia nazionale

Nel 2022 l’economia italiana è cresciuta del +3,7% in termini reali dopo il forte recupero registrato nel 2021 (+7,0%).

A determinare il buon andamento dell’attività ha contribuito la ripresa dei servizi legati ai trasporti e alle attività turistiche e ricreative a seguito dell’eliminazione di tutte le misure di contrasto alla diffusione dell’epidemia da Covid- 19. Un ulteriore significativo contributo è stato fornito dagli incentivi fiscali per la riqualificazione e il miglioramento dell’efficienza energetica del patrimonio edilizio che hanno portato il valore aggiunto del settore delle costruzioni ad un livello record, negli ultimi 10 anni, superiore agli 86 miliardi di euro (+10,1%), con riflessi positivi anche per l’anno in corso. L’industria in senso stretto ha invece ristagnato (-0,1% rispetto al 2021) nonostante la riduzione delle difficoltà di approvvigionamento delle materie prime. Gli investimenti fissi lordi, che hanno superato di quasi un quinto il livello del 2019, sono cresciuti del 9,4%; le

esportazioni dell'8,2%, grazie in particolare alla componente dei servizi.

Dal lato della domanda sono cresciuti i consumi delle famiglie (+5,5% a valori reali), sostenuti dai risparmi accumulati durante la pandemia e dal credito al consumo che hanno compensato la debole dinamica dei redditi (+0,1%) erosi dall'elevato livello di inflazione (8,1% la variazione media annua dell'indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività).

I redditi sono stati sostenuti anche dal buon andamento del mercato del lavoro.

Nel 2022 gli occupati sono aumentati di oltre mezzo milione di unità (+2,4% rispetto al 2021). L'aumento ha riguardato sia i dipendenti, a termine (+5,1%) e a tempo indeterminato (+2,4%), che gli indipendenti (+1,1%). Al contempo, si è ridotto il numero di disoccupati (-14,3%) e di inattivi (-3,6%) ma per questi ultimi bisogna anche considerare l'effetto del calo delle forze lavoro potenziali.

Il tasso di occupazione (15-64 anni) è salito al 60,1% (+1,9 punti percentuali in un anno), con l'aumento più elevato tra gli uomini, dinamica che allarga ancora di più il differenziale tra occupazione maschile e femminile (da 17,8 punti percentuali del 2019 a 18,1 del 2021). Il tasso di disoccupazione è sceso di 1,4 punti percentuali raggiungendo l'8,1%.

Nel primo trimestre 2023 il PIL è tornato a salire dopo la riduzione congiunturale pari a -0,1% del quarto trimestre: +0,5% rispetto al precedente periodo, secondo la stima preliminare di maggio; +1,8% la variazione tendenziale.

Contributi positivi provengono sia dai consumi (+0,3%) che dagli investimenti (+0,8%). Per questi ultimi, la componente più dinamica sarà quella in mezzi di trasporto (+6,8% su base congiunturale) seguita dalle costruzioni (+1,1%). Per la spesa per consumi delle famiglie, l'acquisto di beni durevoli costituisce la voce che ha registrato l'incremento su base congiunturale più elevato: 1,9%.

Flette, rispetto all'ultimo trimestre 2022, la domanda estera.

Dal lato dell'offerta, l'aumento dell'attività sintetizza un leggero incremento del valore aggiunto nel comparto dell'industria (+0,2%) ed un più ampio incremento dei servizi (+0,8%). Stazionaria l'agricoltura.

L'inflazione è scesa, in concomitanza con la forte flessione delle quotazioni del gas e del petrolio; tuttavia quella di fondo è rimasta elevata: +5,3% in aprile, risentendo ancora della trasmissione dei rincari energetici del 2022. La stima sul mese di maggio conferma il trend: +0,3% su base mensile e +7,6% su base annua.

ITALIA Previsioni dei principali aggregati economici (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2015 dove non diversamente indicato). Anni 2022-2025

	2022	2023	2024	2025
PIL	3,7	1,0	0,7	0,9
Spesa per consumi delle famiglie	5,5	0,9	0,9	0,9
Spesa per consumi di AP e ISP	0,3	0,0	0,2	0,2
Investimenti fissi lordi	9,4	3,8	0,1	0,0
Importazioni di beni	6,7	0,9	3,7	3,2
Esportazioni di beni	8,2	3,0	1,8	2,6
Reddito disponibile delle famiglie	0,1	-0,5	1,6	1,1
Tasso di disoccupazione (%)	8,1	7,9	7,9	8,0

Fonte: Prometeia, maggio 2023.

Per il 2023 la crescita del PIL è prevista al +1,0%, sintesi di un primo trimestre superiore alle attese di inizio anno che non riesce però a compensare l'incertezza legata alla situazione geopolitica e le attese di un peggioramento per i mesi successivi.

Per il 2024 si dovrebbe assistere ad un rallentamento della crescita al +0,7%, anche conseguente alla contrazione dell'attività nel settore delle costruzioni lato privati, non compensata completamente dal previsto aumento degli investimenti pubblici.

Queste previsioni non tengono conto dell'alluvione nei territori emiliano-romagnoli di metà maggio, evento il cui impatto potrebbe interessare non solo le attività produttive, ma anche l'agricoltura e tutta la filiera

agroalimentare, oltre al commercio e alle attività del terziario (turismo, ristorazione, ecc.) dell'area interessata ma anche di altre regioni italiane, come conseguenza dei rapporti commerciali tra le aree.

Per l'anno in corso i consumi sono previsti rallentare, pur mantenendo un'intonazione positiva per tutto il triennio di previsione: +0,9% a fronte del +5,5% stimato per il 2022. L'andamento è condizionato dal limitato recupero del potere d'acquisto delle famiglie, stante l'inflazione ancora elevata, e dall'aumento dei tassi di interesse che ridurranno la crescita del reddito disponibile dello 0,5% rispetto al 2022. Per il biennio successivo l'andamento dovrebbe tornare positivo (+1,6% nel 2024 e +1,1% nel 2025) a fronte di una maggiore stabilità dei mercati.

L'aumento dei tassi di interesse peserà non solo sui bilanci famigliari ma anche sulle scelte di investimento delle imprese. Gli investimenti sono dunque previsti rallentare la loro crescita dal 9,4% del 2022 al 3,8% del 2023 per poi stabilizzarsi nei successivi due anni di previsione.

Anche le importazioni rallenteranno la loro crescita (dal 6,7% al +0,9%) ma per loro è previsto un recupero più rapido (+3,7% nel 2024 e +3,2% nel 2025) grazie al maggior slancio dei consumi privati rispetto agli investimenti.

La spesa pubblica rimarrà costante nel primo anno di previsione per poi crescere in misura molto contenuta nei successivi due anni: +0,2%. Sebbene l'impatto addizionale del PNRR sia ridimensionato a seguito delle difficoltà di implementazione, il Piano contribuirà alla crescita dell'economia italiana nel 2023-24.

La dinamica delle esportazioni è stata rivista al ribasso, coerentemente con il rallentamento della domanda delle principali economie mondiali: +3,0% per l'anno in corso, +1,8% per il 2024 e +2,6% per il 2025.

I principali indicatori del mercato del lavoro rimarranno positivi: gli occupati continueranno ad aumentare (+0,8%) anche se a ritmi meno intensi di quelli registrati nel corso del 2022 (+3,5%); il tasso di disoccupazione continuerà a calare, stabilizzandosi su valori prossimi all'8% per tutto il triennio di previsione.

Il quadro macroeconomico regionale

Gli indicatori chiave dell'economia

Il Prodotto interno lordo del FVG nel 2022 è stimato in 42.011 milioni di euro in valori correnti, pari a poco più di 35,2 mila euro per abitante.

Tra le componenti della domanda, la voce principale è costituita dai consumi delle famiglie (25,9 miliardi di euro); seguono le esportazioni (22,2 miliardi) e gli investimenti fissi lordi (9,5 miliardi). Rispetto al 2021 la domanda aggregata è cresciuta in termini reali del 3,6%, grazie, in particolare, al contributo degli investimenti ancora in significativa crescita (+8,5%).

La spesa per consumi delle famiglie ha segnato una variazione tendenziale pari a +5,2%. Il parziale rallentamento dei consumi rispetto all'anno precedente ha seguito la dinamica dei redditi, in calo del 2,0% in termini reali, e dei prezzi al consumo, cresciuti in media d'anno dell'8,2% rispetto all'anno precedente, in particolare nei prodotti ad alta rotazione come gli alimentari (+9,8%), i trasporti (+10,5%), le utenze domestiche e le spese per la casa (+34,0%) che impattano in misura più elevata sui redditi più bassi.

Il mercato del lavoro è risultato in espansione, con le unità di lavoro in crescita del 2,9% rispetto al 2021 ed un tasso di disoccupazione che, attestandosi al 5,3% risulta il più basso degli ultimi 11 anni.

Dal lato dell'offerta, il valore aggiunto dell'intera economia ha continuato a crescere anche nel 2022 (+3,8%) ma ad un ritmo meno intenso del 2021 (+6,0%) quando si era registrato un pieno recupero in termini reali dei livelli pre-pandemia.

A livello settoriale il contributo più consistente alla crescita è stato fornito dai servizi, in cui la regione vanta una elevata specializzazione in particolare nelle attività finanziarie e assicurative, immobiliari, professionali, scientifiche, tecniche e servizi di supporto che determinano oltre un quarto del valore aggiunto del comparto. Nel 2022 i servizi hanno attivato un valore aggiunto pari a 25,9 miliardi di euro correnti, una quota che sfiora il 70% del valore aggiunto complessivo, dato leggermente più elevato rispetto a quello del Nord Est. A valori reali, equivale ad un incremento del +5,2% rispetto al 2021. Le unità di lavoro del settore servizi sono aumentate del 3,9%.

Ancora molto consistente è stato il contributo fornito dalle costruzioni: nel 2022 il valore aggiunto attivato dal settore è cresciuto del 10,5% attestandosi su 1,7 miliardi di euro a valori correnti; le unità di lavoro sono aumentate del 4,5%.

L'industria in senso stretto ha attivato un valore aggiunto pari a 9,5 miliardi di euro a valori correnti, che, al netto della dinamica inflattiva, corrisponde ad un valore in calo in termini reali dello 0,8% rispetto al 2021. Le

unità di lavoro del settore sono aumentate dello 0,7%, attestandosi a 99 mila unità.

È rimasta sostenuta la crescita delle esportazioni anche nel 2022: +21,9% la variazione tendenziale rispetto al 2021, un valore superiore alla ripartizione Nord Est (+16,0%) e alla media nazionale (+20,0%). L'aumento delle vendite ha riguardato tutti i principali settori manifatturieri. In ordine di rilevanza: siderurgia (+24,6%), cantieristica (+28,1%), meccanica (+12,0%), mobile (+20,5%), gomma plastica (+27,7%), industria alimentare (+30,3%), farmaceutica (+32,6%). A valori reali, l'export è cresciuto del 9,9%, il secondo miglior risultato registrato dalle principali regioni esportatrici dopo le Marche.

Le previsioni

Il 2022 si è chiuso con una crescita del PIL a valori reali del 3,6% che riporta l'economia regionale a livelli superiori a quelli pre-crisi.

Per il 2023 la crescita dell'attività economica è prevista rallentare, coerentemente con le ipotesi che ridimensionano consumi pubblici e privati e decisioni di investimento da parte delle imprese. Nelle previsioni di maggio di Prometeia, il PIL reale del FVG nel 2023 crescerà del +1,1%, valore leggermente più positivo di quello registrato nel complesso in Italia e nella ripartizione Nord Est (+1,0%).

La componente che fornirà il maggior contributo alla crescita sarà ancora quella degli investimenti: +3,3% rispetto al 2022. Nei successivi anni di previsione, anche per l'esaurirsi delle agevolazioni sull'edilizia residenziale, è prevista una decelerazione di questa componente economica (+0,1% nel 2024 e -0,1% nel 2025). La domanda estera aumenterà del 2,9% a fronte di una domanda interna di beni più contenuta pari a -1,1%.

Sulle previsioni dei consumi delle famiglie, attesi in crescita dell'1,0% nell'anno in corso, gravano le prospettive riguardanti l'inflazione, in sensibile aumento da luglio 2021. Dopo un primo contenuto rientro della corsa ai prezzi nei primi tre mesi del 2023, la variazione congiunturale di aprile torna a segnare un aumento dello 0,5%, mentre la variazione tendenziale rispetto al 2022 è risultata pari al 7,7%. L'elevata inflazione è determinata prevalentemente dai prezzi delle divisioni di spesa che includono i prodotti energetici, in particolare "abitazione, acqua, elettricità e combustibili" (+14,8%) e la componente "energia elettrica, gas e altri combustibili" (+18,7% su base annua). Anche i prodotti alimentari segnano un marcato aumento: +11,8%. Per il 2024 e il 2025 le prospettive di crescita sui consumi delle famiglie sono più favorevoli di quelle per la ripartizione Nord Est e la media nazionale.

FVG Previsioni dei principali aggregati economici (variazioni % sui valori concatenati, anno di riferimento 2015 dove non diversamente indicato). Anni 2022-2025

	2022	2023	2024	2025
PIL	3,6	1,1	0,9	1,2
Spesa per consumi delle famiglie	5,2	1,0	1,2	1,2
Investimenti fissi lordi	8,5	3,3	0,1	-0,1
Importazioni di beni	6,2	-1,1	1,8	1,5
Esportazioni di beni	9,9	2,9	1,6	2,5
Reddito disponibile delle famiglie	-2,0	-0,6	1,8	1,3
Unità di lavoro (%)	2,9	1,0	0,8	1,1

Fonte: Prometeia, maggio 2023.

Se a valori correnti il reddito disponibile delle famiglie aumenterà quasi del 4,5%, l'andamento reale prefigura per il 2023 una flessione superiore al mezzo punto percentuale (-0,6%) per l'erosione del potere d'acquisto delle famiglie, in particolare quelle a basso reddito, per le quali l'aumento delle spese "incomprimibili" legate agli alimentari e alla casa pesa di più. Per il successivo biennio di previsione il reddito è previsto in aumento dell'1,8% nel 2024 e del +1,3% nel 2025.

Dal lato dell'offerta, il valore aggiunto dell'intera economia aumenterà complessivamente dell'1,2% nel 2023; si rafforzerà ancora il comparto delle costruzioni (+4,1%), con un buon apporto anche da parte dei servizi (+1,8%). L'industria, invece, registrerà una contrazione dell'1,2% mentre è previsto in leggera crescita il valore

aggiunto dell'agricoltura (+0,1%). Tornerà poi a crescere il comparto industriale (+0,5% nel 2024 e +1,0% nel 2025) e continuerà ad aumentare il valore aggiunto dei servizi (+1,3% nel 2024 e +1,4% nel 2025) mentre a partire dal 2024 il settore delle costruzioni registrerà dopo anni di decisa crescita una contrazione (-2,7% nel biennio 2024-25).

L'export dovrebbe aumentare del +1,6% nel 2024 e del +2,5% nel 2025, indicando una dinamica sempre in crescita.

L'occupazione si manterrà su livelli molto elevati, facendo raggiungere alle forze di lavoro un nuovo record: 556 mila unità. Le unità di lavoro totali aumenteranno nel 2023 dell'1,0% spinte da una dinamica favorevole nel comparto dei servizi (+1,5%) e delle costruzioni (+1,6%). Nell'industria e nell'agricoltura le unità di lavoro risulteranno in leggero calo rispetto al 2022, ma un recupero delle posizioni perse nel corso del successivo biennio di proiezione è previsto per il comparto industriale (+0,1% nel 2024 e +0,3% nel 2025).

Il tasso di disoccupazione è previsto in calo al 5,1% (7,9% il valore medio nazionale).

OBIETTIVI STRATEGICI

La sezione strategica del documento ha origine dalle linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 15.06.2019, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, il Comune di Manzano ha individuato le linee programmatiche di mandato relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel periodo 2019-2024.

Con l'atto di programmazione sopra richiamato sono state pertanto definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali alla base dei programmi, progetti e interventi da realizzare nel corso del mandato.

IL QUADRO DEL COMUNE DI MANZANO

Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione residente

Dato numerico		31.12.2022	
Maschi	(+)	3.061	
Femmine	(+)	3.281	
	Totale	6.342	
Distribuzione percentuale		31.12.2022	
Maschi	(+)	48,27%	
Femmine	(+)	51,73%	
	Totale	100,00 %	

Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

		2019	2020	2021
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	22	28	38
Deceduti nell'anno	(-)	84	100	98
Saldo naturale	(-)	-62	-72	-60

Controllo fra saldo naturale e saldo demografico (andamento storico)

		2019	2020	2021
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	22	28	38
Deceduti nell'anno	(-)	84	100	98
Saldo naturale		-62	-72	-60
Movimento migratorio				
Immigrati nell'anno	(+)	269	200	246
Emigrati nell'anno	(-)	230	215	260
Saldo migratorio		39	15	-14

TERRITORIO E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Territorio (ambiente geografico)

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità,

l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Estensione geografica		
Superficie	(Kmq.)	31
Risorse idriche		
Laghi	(num.)	0
Fiumi e torrenti	(num.)	3
Strade		
Statali	(Km.)	3
Regionali	(Km.)	20
Provinciali	(Km.)	0
Comunali	(Km.)	80
Vicinali	(Km.)	13
Autostrade	(Km.)	0

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Territorio (urbanistica)

Piani e strumenti urbanistici vigenti		
Piano regolatore adottato	(S/N)	No
Piano regolatore approvato	(S/N)	Si
Piano di governo del territorio	(S/N)	No
Programma di fabbricazione	(S/N)	No
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	No
Piano insediamenti produttivi		
Industriali	(S/N)	Si
Artigianali	(S/N)	Si
Comerciali	(S/N)	No
Altri strumenti	(S/N)	No
Coerenza urbanistica		
Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	Si
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	0
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	0
Area interessata P.I.P.	(mq.)	520.000
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	44.993

STRUTTURE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

Servizi al cittadino (trend storico e programmazione)

Denominazione		2023	2024	2025	2026
Asili nido	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	44	44	44	44
Scuole materne	(num.)	2	2	2	2
	(posti)	120	120	120	120
Scuole elementari	(num.)	2	2	2	2
	(posti)	240	240	240	240
Scuole medie	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	280	280	280	280
Strutture per anziani	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0

Ciclo ecologico

Rete fognaria - Bianca	(Km.)	0	0	0	0
- Nera	(Km.)	0	0	0	0
- Mista	(Km.)	60	60	60	60
Depuratore	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Acquedotto	(Km.)	74	74	74	74
Servizio idrico integrato	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	12	12	12	12
	(hq.)	30.000	30.000	30.000	30.000
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	36.118	36.118	36.118	36.118
- Industriale	(q.li)	0	0	0	0
- Differenziata	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Discarica	(S/N)	Si	Si	Si	Si

Altre dotazioni

Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	1.800	1.800	1.800	1.800
Rete gas	(Km.)	80	80	80	80
Mezzi operativi	(num.)	9	9	9	9
Veicoli	(num.)	6	6	6	6
Centro elaborazione dati	(S/N)	No	No	No	No
Personal computer	(num.)	67	67	67	67

ENTI PARTECIPATI

Per la realizzazione degli obiettivi strategici, l'ente partecipa a società a cui ha affidato la gestione dei servizi. Per il dettaglio si rinvia alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 06.10.2023.

Dal 2022 il Comune ha altresì acquisito 200 quote del fondo di dotazione del Consorzio di sviluppo economico del Friuli (COSEF).

Nel corso del 2023 è stata realizzata l'operazione di integrazione tra Poiana Spa e Cafc Spa.

ECONOMIA E SVILUPPO LOCALE

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive

LINEE DI MANDATO

Famiglia, Istruzione Politiche Sociali e Politiche Giovanili

- Istituire un albo dei diplomati e laureati del Comune di Manzano per valorizzare la loro creatività e i talenti, tramite presentazione/illustrazione delle tesi di laurea.
- Creare una rete virtuale e reale, di giovani artisti per la promozione delle loro opere.
- Organizzare attività finalizzate a una maggior partecipazione dei giovani alla vita democratica, per formare cittadini del domani che sappiano interessarsi alla realtà locale e abbiano a cuore il bene della Comunità.
- Realizzare percorsi formativi, in collaborazione con la Pro Loco, per favorire l'avvicinamento e la partecipazione attiva dei giovani al volontariato.
- Ricercare, in collaborazione con le Parrocchie del Comune di Manzano e tutti gli Enti interessati, altre possibilità di sostegno al tessuto sociale, favorendo l'incontro intergenerazionale e l'aggregazione familiare.
- Promuovere l'aumento dei servizi del Poliambulatorio e l'attività di prevenzione sul tema salute, in collaborazione con le Scuole e l'Azienda Sanitaria.
- Garantire il sostegno finanziario alle famiglie, relativo alle spese d'acquisto dei libri di testo e degli strumenti didattici, in base alle risorse disponibili.
- Considerare la possibilità di introdurre un sistema di "scuola integrata nel territorio", per permettere ai bambini di partecipare in modo coordinato e programmato a tutte quelle attività che le famiglie ritengono utili
- Programmare attività rivolte agli anziani, innovando l'attuale offerta residenziale, assistenziale e di socializzazione, valutando l'opportunità di sperimentare soluzioni nuove, intermedie e flessibili.
- Creare un libro bianco delle badanti, con la collaborazione del Centro per l'Impiego locale.
- Sostenere e favorire le iniziative didattiche e culturali promosse dall'UTEM.

Sicurezza, Viabilità e Protezione Civile

- Stimolare interventi di controllo del territorio, anche notturni, in collaborazione con tutte le Forze di Polizia.
- Aumentare i sistemi di telecontrollo del territorio, tramite video sorveglianza.
- Promuovere e sostenere progetti in merito alla sicurezza stradale e alla sicurezza personale (anti-bullismo) rivolti agli alunni delle scuole del territorio.
- Organizzare, in collaborazione con le Forze dell'Ordine corsi di autodifesa rivolti alle donne.
- Realizzare una viabilità veloce, alternativa alla SR56, tra Manzano e San Giovanni al Natisone tramite la costruzione di un ponte che colleghi le due zone industriali.
- Implementare le piste ciclo-pedonali, collegando il capoluogo con le frazioni.
- Rinnovare l'arredo urbano e potenziare la segnaletica stradale.
- Istituire una giornata dedicata alla promozione della cultura della Protezione Civile (Io non rischio...)
- Promuovere una giornata dell'anno dedicata alla manutenzione del territorio, coinvolgendo i ragazzi, con pranzo offerto dall'Amministrazione (Io amo Manzano...)

Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente

- Tutelare in modo costante l'ambiente, le aree ed i siti più interessanti dal punto di vista naturalistico.
- Favorire la ristrutturazione degli edifici esistenti e la realizzazione di bonifiche ambientali, nonché costruzioni eco- sostenibili.
- Promuovere interventi di riqualificazione, espressamente finalizzati alla vulnerabilità sismica e al contenimento dei consumi energetici del patrimonio edilizio comunale.
- Rendere agevole l'ingresso del Poliambulatorio di via T. Drusin.
- Ampliare la strada cimiteriale di Case di Manzano.
- Riqualificare le aree verdi comunali.
- Realizzare la passerella ciclo-pedonale tra Case - Manzano e Manzano - San Giovanni al Natisone;

recuperare il percorso ciclabile di Rosazzo che coinvolge 5 comuni.

- Progettare un percorso verde, dal Castello di Manzano al Polisportivo e verso S. Nicolò, tramite la riqualificazione dell'argine del fiume Natisone.
- Favorire una commissione urbanistica con professionisti del luogo con adeguate conoscenze del territorio.
- Ottimizzare la raccolta differenziata, con l'estensione degli orari di apertura al pubblico della piazzola ecologica.
- Attivare una convenzione con la Net per la raccolta rifiuti ingombranti a domicilio, in compartecipazione economica.
- Collaborare con Enti Universitari per l'attuazione di politiche di risparmio energetico.

Industria, Artigianato, Commercio e Agricoltura

- Sollecitare l'interessamento della Regione FVG, affinché riconosca il perdurare dello stato di crisi del Distretto Legno/Arredo, richiedendo la concessione di vantaggi fiscali (fiscalità di vantaggio) per il supporto alle attività produttive del territorio.
- Sostegno di tutte le iniziative volte alla promozione della filiera corta in Agricoltura KM 0.
- Creare progetti che favoriscano la conoscenza delle eccellenze del territorio in ambito agricolo ed in particolare la vitivinicoltura, in primis la Ribolla Gialla di Rosazzo.
- Istituire un bando per la rivitalizzazione del centro cittadino che favorisca l'insediamento di nuove attività commerciali ed artigianali.
- Collaborare con la Regione FVG, Cluster arredo/casa, CCIAA e Categorie per l'utilizzo del marchio Made in FVG, abbinato al Distretto del Legno/Arredo.
- Sostenere il ruolo di Manzano come polo commerciale. Favorire la sinergia tra le diverse attività, al fine di realizzare iniziative collettive volte a promuovere l'intero commercio locale.
- Offrire opportunità di formazione che favoriscano l'avvicinamento dei giovani ai mestieri della tradizione artigianale.
- Sottoscrivere un protocollo di intesa con tutte le associazioni di categoria interessate che impegni l'Amministrazione Comunale a fissare un tempo massimo per il rilascio delle autorizzazioni, per l'insediamento di nuove attività o l'ampliamento di quelle esistenti (impresa in 100 giorni).

Cultura e Turismo

- Potenziare e promuovere l'Abbazia di Rosazzo, in collaborazione con la sua Fondazione, all'interno dei circuiti turistici del territorio.
- Celebrare, con cadenza annuale, la fondazione degli Arditi in Sdricca ed eventualmente abbinare un convegno sulla Prima Guerra Mondiale incentivando prospettive storiche, culturali e turistiche.
- Istituire un concorso rivolto a studenti e professionisti per la creazione di una sedia modello "Manzano".
- Incoraggiare contatti e relazioni con i Manzanesi nel Mondo.
- Proseguire e valorizzare gli incontri con la città gemellata di Albona (Croazia) e rafforzare gli attuali "Patti di Amicizia" con le altre città amiche.
- NOI Cultura: rafforzare e mantenere l'operatività tra i Comuni.
- Promuovere, di concerto con l'Università di Udine, la pubblicazione dell'Opera Omnia della scrittrice Caterina Percoto.
- Favorire la costituzione di una fondazione, che preservi e rafforzi la memoria e l'identità del patrimonio sociale, storico, culturale della sedia.

Associazionismo, Sport e Tempo Libero

- Aumentare la visibilità delle Associazioni del territorio in collaborazione con la Pro Loco.
- Istituire uno "Sportello" delle Associazioni, per facilitare la gestione delle pratiche burocratiche e autorizzative.

- Favorire l'uso e le grandi potenzialità del Centro Polisportivo, con tornei a livello Regionale e Nazionale (calcio, basket, roller, nuoto, motoraduni, autoraduni, scherma, boxe etc.) dando visibilità a Manzano e a tutte le attività presenti sul territorio.
- Creare, nel Polisportivo, una sede adeguata per le Associazioni Sportive.
- Collaborare con l'Istituto Comprensivo, per promuovere l'educazione dei giovani allo sport.
- Organizzare periodicamente serate di presentazione delle eccellenze sportive, ossia "Stelle Manzanesi".
- Completare l'area esterna del Centro Sportivo, rendendola fruibile per diversi eventi.
- Intitolare il Polisportivo di via Olivo al Cav. Giuseppe Morigi e sostenere il torneo giovanile a lui dedicato.
- Ripristinare "Calici di stelle" ad agosto, per la notte di San Lorenzo.
- Area ludica per animali, creazione di un parco giochi con spazi sicuri ed attrezzati.

Trasparenza e Partecipazione

- Il principio di partecipazione attiva e della trasparenza dell'azione amministrativa, sancisce quattro diritti fondamentali:
 - ❖ il diritto all'accesso
 - ❖ il diritto all'informazione
 - ❖ il diritto alla formazione
 - ❖ il diritto alla partecipazione.
- Questi diritti devono essere tutelati e ampliati, tramite un'accessibilità totale e dibattiti pubblici, per aumentare la formazione e la partecipazione dei cittadini.
- Valorizzazione e aggiornamento costante del sito internet del Comune.
- Individuare aree appropriate e mezzi idonei per comunicare in modo efficace le attività svolte dall'amministrazione Comunale.

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**OBIETTIVI STRATEGICI****Missione 1 - Programma 01 – Organi istituzionali**

- Prosecuzione e implementazione dei rapporti con le città gemellate e legate a Manzano da patti di amicizia e di collaborazione.

Missione 1 - Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

- Ricerca delle condizioni per il mantenimento della pressione tributaria anche mediante individuazione di misure volte ad aumentare la percezione del controllo dell'evasione al fine di stimolare un miglioramento del comportamento dei contribuenti

Missione 1 - Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

- Aggiornamento costante dei servizi informatici.
- Prosecuzione delle attività volte a favorire la transizione al digitale

Missione 1 - Programma 10 – Risorse umane

- Individuazione delle misure necessarie al progressivo miglioramento della struttura organizzativa con particolare riguardo alla copertura delle posizioni vacanti garantendo il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti.

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**OBIETTIVI STRATEGICI****Missione 3 - Programma 01 – Polizia locale e amministrativa**

- Mantenere ed incrementare il funzionamento dell'ufficio di polizia locale
- Provvedere alla gestione della manutenzione ordinaria degli impianti di videosorveglianza
- Rinnovare l'accesso alla Banca dati della Motorizzazione Civile
- Provvedere alla manutenzione degli autoveicoli in dotazione alla polizia locale
- Rinnovare ed incrementare le dotazioni tecnico-strumentali della polizia locale
- Provvedere all'ampliamento del sistema di videosorveglianza comunale mediante utilizzo dei contributi regionali
- Incrementare l'attività di vigilanza sul territorio rivolta al mantenimento del decoro urbano

Missione 3 - Programma 02 – Sistema integrato di sicurezza urbana

- Realizzazione, ampliamento e manutenzione impianti di videosorveglianza; interventi in materia di sicurezza mediante trasferimenti a famiglie e imprese
- Provvedere alla gestione dei contributi regionali in materia di sicurezza mediante trasferimento a famiglie e imprese
- Promuovere progetti finanziati dalla regione in merito alla sicurezza (antibullismo) rivolti agli alunni delle scuole del territorio
- Mantenimento del presidio dell'Arma dei Carabinieri all'interno del territorio comunale di Manzano.

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**OBIETTIVI STRATEGICI**

- Riqualficazione degli immobili destinati all'istruzione;

Missione 4 - Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

- Mantenere e potenziare i servizi scolastici rivolti a bambini e ragazzi coinvolgendo le istituzioni scolastiche.

Missione 4 - Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

- Supportare e agevolare la frequenza scolastica organizzando opportuni servizi scolastici comunali

Missione 4 - Programma 07 – Diritto allo studio

- Sostenere economicamente le famiglie nell'acquisto dei libri di testo e strumenti didattici

MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 5 - Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

- Manutenzione dei beni di pregio caratterizzanti il territorio e la sua storia;

Missione 5 - Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

- Valorizzazione e promozione della lettura tra le diverse fasce della popolazione.
- Promozione e diffusione della conoscenza delle opere e della figura della scrittrice Caterina Percoto.
- Valorizzazione degli artisti locali.
- Prosecuzione della collaborazione con enti pubblici e privati per la realizzazione di progetti culturali di ampio respiro.
- Implementazione e prosecuzione del progetto di recupero, catalogazione e conservazione dei beni etnoantropografici legati alla produzione locale delle sedie e relativa divulgazione.
- Prosecuzione degli interventi a sostegno delle Associazioni.
- Consolidare la collaborazione con i comuni della gestione associata per la Cultura ed il Turismo su progetti condivisi, volti a valorizzare e promuovere il territorio

MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 6 - Programma 01 – Sport e tempo libero

- Riqualificazione degli immobili destinati alle attività sportive
- Valorizzazione degli spazi pubblici, per il miglior utilizzo da parte dei cittadini

Missione 6 - Programma 02 – Giovani

- Avvicinare i giovani alle Istituzioni attraverso il loro coinvolgimento diretto

MISSIONE 7 – TURISMO

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 7 - Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

- Implementazione di attività e manifestazioni locali dedicate alla valorizzazione e promozione del territorio con interventi rivolti agli aspetti turistico - culturali, finalizzati a divulgare sia gli aspetti storici e ambientali, sia la produzione eno-gastronomica.
- Prosecuzione della collaborazione con enti pubblici e privati per la realizzazione di progetti, eventi e manifestazioni in ambito turistico
- Consolidare la collaborazione con i comuni della gestione associata per la Cultura ed il Turismo su progetti condivisi, volti a valorizzare e promuovere il territorio

MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 8 - Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

- Redazione di variante urbanistica al PRGC
- Redazione di Piano urbanistico cimiteriale delle frazioni
- Interventi per all'attuazione del Biciplan
- Supporto alle attività dell'Ufficio Unico Intercomunale
- Attività relative all'attuazione del Contratto di fiume del Natisone
- Attività volte alla valorizzazione dell'area di Rosazzo
- Attuazione di interventi di manutenzione del territorio, ai fini della tutela dei nuclei abitati e della sicurezza dei cittadini;

MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 9 - Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

- Conservazione e valorizzazione dell'albero monumentale (quercia) a Soleschiano
- Monitoraggio situazione amianto
- Manutenzione delle aree verdi comunali

Missione 9 - Programma 3 – Rifiuti

- Rapporti con NET SpA per la raccolta dei rifiuti e la gestione del Centro di raccolta
- Raccolta dei rifiuti abbandonati sul territorio

Missione 9 - Programma 04 - Servizio idrico integrato

- Potenziamento del sistema fognario esistente a servizio della zona industriale

Missione 9 - Programma 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

- Monitoraggio attività dell'inceneritore

MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 10 – Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

- Miglioramento della viabilità lungo la SR 56
- Realizzazione piste ciclabili
- Potenziamento del servizio di TPL destinato ai cittadini
- Riqualificazione dell'ambito urbano di via Stretta – via della Chiesa
- Riqualificazione urbana di Borgo del Pozzo
- Miglioramento della viabilità lungo la via Fornasarig – via Olivo – via della Roggia
- Miglioramento dell'accesso agli impianti sportivi comunali
- Manutenzione di strade e percorsi pedonali degradati
- Manutenzione delle pertinenze stradali

MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 11 – Programma 01 - Sistema di protezione civile

- Adeguamento degli spazi e dei mezzi in dotazione alla Squadra comunale di Protezione civile

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

OBIETTIVI STRATEGICI

Missione 12 - Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido

- Tutela e sostegno della famiglia, delle persone, dei minori. Sostenere la genitorialità e la famiglia con servizi prescolastici rivolti ai minori. Favorire iniziative educative e di aggregazione anche nel periodo estivo.

Missione 12 - Programma 02 – Interventi per la disabilità

- Sostenere e promuovere le iniziative rivolte alle persone con disabilità.

Missione 12 - Programma 03 – Interventi per gli anziani

- Sostenere e promuovere iniziative rivolte alle persone anziane al fine di contrastare la solitudine, incentivando la socializzazione e la conoscenza sui corretti e sani stili di vita.

Missione 12 - Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

- Sostenere le iniziative pubbliche o del privato sociale rivolte alle persone fragili al fine di contrastare fenomeni di solitudine e/o emarginazione sociale.

Missione 12 - Programma 05 – Interventi per la famiglia

- Sostenere le famiglie più bisognose anche mediante erogazione di sussidi e/o contributi economici.

Missione 12 - Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

- Supportare la ricerca di opportunità abitative per le famiglie in condizioni di disagio o bisogno.

Missione 12 - Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

- Monitorare il processo di trasferimento delle funzioni sociali all’Ambito Territoriale del Natisone.

Missione 12 - Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

- Promuovere e/o sostenere proposte progettuali rivolte a beneficio dei cittadini di tutte le età

Missione 12 – Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

- Manutenzione e ampliamento delle aree cimiteriali comunali, gestione del servizio connesso

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**OBIETTIVI STRATEGICI****Missione 13 - Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria**

- Mantenere il servizio di convenzione per la gestione del canile, degli animali randagi e sterilizzazione delle colonie feline
- Provvedere al mantenimento della gestione canile convenzionato
- Provvedere al mantenimento del servizio di raccolta e smaltimento dei resti zoologici
- Provvedere al mantenimento del servizio di gestione e sterilizzazione delle colonie feline

MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**OBIETTIVI STRATEGICI****Missione 14 – Programma 01 - Industria, PMI e Artigianato**

- Valorizzazione del Distretto della Sedia
- Supporto al COSEF per la realizzazione dell’Advanced Design Factory
- Supporto, in collaborazione con la Regione, alle attività riguardanti l’istituzione della Zona Logistica Semplificata

Missione 14 – Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

- Supporto alle iniziative, anche in collaborazione con altri Comuni, riguardanti il Distretto del Commercio “Il Friuli Orientale”

MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**Missione 16 – Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**

- Attività di promozione e sostegno delle attività legate all’agricoltura
- Attività finalizzata alla realizzazione della “Casa della ribolla gialla”

MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**OBIETTIVI STRATEGICI****Missione 17 - Programma 01 – Fonti energetiche**

- Convenzione con Comunità Collinare del Friuli per l’istituzione di una comunità energetica
- Monitoraggio sugli impianti a energia rinnovabile già autorizzati dalla regione e svolgimento delle attività di competenza comunale per i nuovi impianti

MISSIONE 50: DEBITO PUBBLICO**OBIETTIVI STRATEGICI**

Riduzione progressiva dell’indebitamento

MISSIONI DIVERSE

- Corretto funzionamento degli immobili comunali, ai fini dell’erogazione dei servizi necessari ai cittadini e alla loro sicurezza, oltre che per la fruizione delle strutture necessarie a garantire lo sviluppo delle

- attività della comunità
- Contenimento delle spese energetiche ed efficientamento di fabbricati e infrastrutture di pertinenza

IL CONTRIBUTO DEL COMUNE AL PNRR

L'importante programma di ripresa lanciato dall'Unione Europea ha due linee principali: da una parte il rafforzamento dei programmi gestiti direttamente dalla Commissione Europea (Horizon Europe, InvestEu, RescEu per citarne i principali) dall'altra il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, programma cardine per stimolare investimenti che spingano la ripresa e le riforme e che aumentino la sostenibilità delle singole economie europee, rendendole più "resilienti" ai cambiamenti che incombono negli anni di ripresa della crisi Covid-19.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inviato dall'Italia ad aprile 2021, prevede un serrato programma di investimenti che dovrà concludersi entro dicembre 2026.

Nell'ambito di tale programma anche il Comune di Manzano ha ritenuto di apportare il proprio contributo proponendo i seguenti interventi:

1) **Esperienza del cittadino nei servizi pubblici:** con tale indicazione si vuole intendere come i cittadini fruiscono l'insieme del sito comunale per ricevere le medesime e più recenti informazioni rispetto all'amministrazione locale, ai servizi che essa eroga al cittadino, alle notizie, ai documenti pubblici e dell'amministrazione stessa. I servizi digitali per il cittadino, cioè erogati dal Comune e fruibili online attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che lo stesso richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione. Per quanto riguarda i siti comunali, l'obiettivo è quello di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le linee guida emanate ai sensi del CAD e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della 'user-centricity' e della trasparenza, come indicato dall'eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023. Per la parte relativa ai servizi per il cittadino, si intendono conseguire gli obiettivi di miglioramento dei servizi digitali mettendo a disposizione degli stessi una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici. A tal fine, saranno resi disponibili i servizi relativi alle pubblicazioni di matrimonio, permesso parcheggio invalidi, passo carrabile, richiesta agevolazione tributaria e sito internet come "pacchetto cittadino informato". L'attività è già stata avviata nel 2023 e si concluderà nel 2024.

2) **AppIO** - regolata dall'articolo 64 del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), l'App IO funziona come unico punto di accesso online ai servizi pubblici: permette alle Pubbliche Amministrazioni di raccogliere tutti i servizi, le comunicazioni e i documenti in un unico luogo e di interfacciarsi in modo semplice, rapido e sicuro con i cittadini. Si intende procedere con tutte le attività necessarie al fine di effettuare la migrazione e l'attivazione sull'App IO (piattaforma comune per l'accesso a una pluralità di servizi e informazioni) dei servizi digitali e non, erogati dal Comune.

IL CONTRIBUTO DEL COMUNE AL PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) AL PNRR RELATIVO ALLA PIATTAFORMA DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR)

L'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente è l'anagrafe unica a livello nazionale che raccoglie i dati dei cittadini residenti in Italia e iscritti all'AIRE. È stata istituita ai sensi dell'articolo 62 del D. Lgs. n. 82/2005 ([Codice dell'amministrazione digitale](#)) e nel corso degli anni c'è stato un graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente dei singoli Comuni italiani fino al completamento nel gennaio del 2022. Successivamente è stata prevista l'integrazione nell'ANPR di ulteriori dati quali le liste elettorali da effettuarsi entro il 2023 e un aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile (ANSC) che si completerà presumibilmente nel 2024 (decreto del Ministero dell'interno del 18 ottobre 2022). Le operazioni di subentro di tutti i dati richiesti saranno realizzate da questo Ente con le modalità e le tempistiche previste dal Dipartimento per la trasformazione digitale.

3) **Interventi di efficientamento energetico.** l'art. 1, c. 29 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, dispone che "per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, sono assegnati ai comuni (...) contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di: a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili". Ai comuni con popolazione compresa tra 5.001 e 10.000 abitanti è assegnato un contributo pari ad euro 70.000. Con Decreto del 30 gennaio 2020 del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'interno, in applicazione dei commi 29 e 30 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, sono attribuiti ai Comuni i contributi per la realizzazione dei sopra citati investimenti, con riferimento agli anni dal 2021 al 2024. La Legge n. 108/2021 di conversione del decreto-legge n. 77/2021, ha individuato le misure di applicazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); con il D.M. M.E.F. del 06/08/2021, sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari individuate nella Tabella A allegata al medesimo decreto, con il quale è affidata al Ministero dell'Interno la Missione 2 (rivoluzione verde e transizione ecologica) - Componente C4 (tutela del territorio e della risorsa idrica); Investimento 2.2 (interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni), all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1, commi 29 e ss. della Legge n.160/2019 sopra richiamata. Con tali risorse verrà finanziata l'opera pubblica: ➤ "Lavori di efficientamento energetico e adeguamento normativo illuminazione pubblica – annualità 2024", avente un importo complessivo di €. 70.000,00.

SEZIONE OPERATIVA

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Missione 1 - Programma 01 – Organi Istituzionali

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- proseguire le attività e le iniziative tra le città gemellate e legate da patti di amicizia e di collaborazione nei diversi settori del vivere sociale (culturale, sportivo, economico) con particolare attenzione ai progetti che coinvolgono le scuole (Labin/Albona - Croazia) e le Abbazie (Sankt Andrä - Austria).

Missione 1 - Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Il mantenimento della pressione tributaria può essere garantito confermando le previgenti aliquote e tariffe ad eccezione della TARI per la quale esse verranno definite in base al PEF. Di seguito si riportano le principali informazioni riguardanti i tributi ed il CUP.

IMU/ILIA

A partire dal 01/01/2023 è entrata in vigore l'Imposta Locale Immobiliare Autonoma (ILIA) introdotta dalla L.R. 17 del 14.11.2022 dell'IMU la L.R. 17 del 14.11.2022. Per l'anno 2024 si confermano le aliquote già in vigore per l'anno 2023 che sono sintetizzate nel seguente schema:

LR 17/2022 – ILIA -Imposta locale sugli immobili	Aliquota 2024
• Abitazione principale -esenzione	
• Abitazione principale di lusso	0,5% con detrazione di 200,00 €
• Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1%
• Beni merce -esenzione	
• Terreni agricoli (eccetto esenti)	0,76%
• Fabbricati abitativi diversi da ab. principale	0,86%
• Aree edificabili	
• Fabbr. strumentali all'attività economica	0,86%
• Altri immobili	0,86%

Si confermano le esenzioni e le agevolazioni già in essere, ovvero:

- viene mantenuto inalterata l'agevolazione del 50% per il comodato gratuito per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda un solo immobile in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante oltre all'immobile concesso in comodato possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; ai fini dell'applicazione di queste disposizioni, il soggetto passivo deve attestare il possesso dei suddetti requisiti nel modello di dichiarazione di cui all'articolo 9, comma 6, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23.
- resta invariata anche la riduzione del 25% per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431. L'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75 per cento
- i titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, non beneficiano più dell'esenzione per l'abitazione posseduta in Italia ma possono godere di un'agevolazione pari al 50% sull'imposta. La riduzione si applica ad una sola unità immobiliare ad uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso

In virtù di quanto previsto dalla LR 17/2022 art. 6, il Comune di Manzano, , avvalendosi del supporto di tecnici abilitati, competenti per materia, iscritti a un ordine professionale, individuati secondo le modalità e nel numero definiti da regolamento comunale in materia di imposta locale immobiliare autonoma (ILIA), determinerà per zone omogenee i valori venali in comune commercio delle aree fabbricabili, al fine della

limitazione del potere di accertamento del Comune qualora l'imposta sia stata versata sulla base di un valore non inferiore a quello predeterminato, secondo criteri improntati all'obiettivo di ridurre al massimo l'insorgenza del contenzioso.

TARI

Dal 2023 l'Amministrazione ha trasferito la gestione tariffe e rapporti con gli utenti al gestore NET spa anche per far fronte alle numerose novità e obblighi introdotti con la delibera ARERA n. 15 del 18 gennaio 2022 riguardanti la riforma della TARI per quanto riguarda l'approvazione del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) che verrà applicato a partire dal 1° gennaio 2023. L'approvazione delle tariffe TARI e del Regolamento TARI rimangono di competenza del consiglio comunale su proposta del gestore una volta definito il PEF secondo il metodo MTR2 in base alle indicazioni e con la supervisione di AUSIR.

CANONE UNICO PATRIMONIALE:

Il canone, che ha sostituito COSAP, Imposta sulla pubblicità e Diritto sulle pubbliche affissioni a decorrere dal 2021, sarà confermato in tutte le sue aliquote, ivi compresa la riduzione accordata agli esercenti di pubblici esercizi sull'estensione dei dehors.

RISCOSSIONE COATTIVA

La Legge di bilancio 2020, L. n.160/2019, ha profondamente riformato anche le procedure di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie comunali, istituendo anche per le predette entrate, così come per quelle erariali, un nuovo atto di accertamento, cosiddetto esecutivo, avente una duplice natura di atto impositivo e di precetto, con attivazione immediata, alla data di scadenza per il pagamento, delle procedure cautelari ed esecutive per il recupero delle somme insolute; senza più la necessità e l'ulteriore onere di emettere l'ingiunzione di pagamento.

La modalità di svolgimento della riscossione coattiva avverrà in continuità con quanto previsto dalla nuova normativa.

Missione 1 - Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- implementazione delle attività, avviate nel 2023, riguardanti le istanze on line e il sito internet istituzionale per adeguarlo alla normativa (Misura 1.4.1 PNRR "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici");
- attività volte ad effettuare la migrazione e l'attivazione sull'App IO (piattaforma comune per l'accesso a una pluralità di servizi e informazioni) dei servizi digitali e non, erogati dal Comune (Misura 1.4.3 PNRR "AppIO");
- Implementazione delle attività, già avviate nel 2023, che consentiranno agli uffici comunali interessati di procedere con la notificazione degli atti, mediante i software in uso, sulla piattaforma SEND - Servizio Notifiche Digitali (ex Piattaforma Notifiche Digitali – PND) (Misura 1.4.5 PNRR "Piattaforma Notifiche Digitali – PND");
- Monitoraggio e adempimenti necessari al mantenimento delle due API (Application Programming Interface) pubblicate e attivate nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) nel 2023 (Misura 1.3.1 PNRR "Piattaforma Digitale Nazionale Dati");
- adozione di sistemi e misure atte a rafforzare la sicurezza informatica e l'integrità dei dati (antivirus avanzati e misure minime previste dal GDPR);
- Rinnovamento parco macchine informatico al fine di rendere maggiormente performante e veloce il lavoro;
- Monitoraggio e attuazione di tutte le iniziative al fine di dare corso e pieno adempimento a tutte le indicazioni previste dal Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione redatto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);
- Studio, approfondimento, valutazione e avvio delle attività connesse ai processi di digitalizzazione degli archivi comunali al fine di consentire la consultazione rapida degli stessi e garantirne la conservazione in modalità digitale.

Missione 1 - Programma 10 – Risorse umane

Prosecuzione delle procedure assunzionali previste dal PIAO

MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**Missione 3 - Programma 01 – Polizia Locale E Amministrativa**

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Proseguire nel corso del 2024 nell'attività già iniziata nel 2023 di sostituzione dell'hardware e aggiornamento del software del sistema di videosorveglianza comunale mediante utilizzo del contributo regionale già concesso relativo alla sicurezza integrata LR 5/2021
- Predisporre le domande di contributo alla Regione per accedere ai contributi relativi al programma regionale di finanziamento in materia di politiche di sicurezza per l'anno 2024 (parte capitale e parte corrente)
- Assicurare continuità al funzionamento del servizio di polizia locale (vestiario del personale p.l., acquisto beni di consumo, riparazione attrezzature, manutenzione ordinaria impianti di videosorveglianza, gestione accesso alla banca dati Motorizzazione Civile, manutenzione autoveicoli in dotazione
- Assicurare continuità, nel corso del 2024, all'attività di monitoraggio del territorio anche con l'ausilio dei dispositivi di sicurezza in dotazione, finalizzato in particolare al controllo di situazioni di degrado ambientale al fine del ripristino del decoro urbano

Missione 3 - Programma 02 – Sistema Integrato Di Sicurezza Urbana

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Programmare, nel corso del 2024, le attività relative alla DPIA (valutazione di impatto sulla protezione dei dati) con la revisione del Regolamento di videosorveglianza
- Predisporre, nel corso dell'anno 2024, le attività relative alla realizzazione del progetto in materia di sicurezza integrata denominato "Valori in rete" destinato agli alunni delle scuole primarie e secondarie, qualora destinatari dei contributi regionali richiesti
- Predisporre nel corso dell'anno 2024 le attività finalizzate all'attivazione di SIM speciali per i sistemi di lettura targhe ANPR con possibilità di condividere i dati con altre Forze di Polizia
- Dare corso, nell'anno 2024, allo sviluppo del "Bando per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi di sicurezza presso abitazioni private e altri immobili Anno 2023" mediante istituzione della Commissione giudicatrice ed erogazione dei trasferimenti a privati e imprese
- Predisporre le domande di assegnazione dei finanziamenti regionali per installazione di sistemi di sicurezza anno 2024 e di concessione dei contributi per la realizzazione di progetti in materia di sicurezza integrata
- Predisposizione del Documento di fattibilità delle alternative progettuali per l'attuazione dell'intervento "Realizzazione nuova caserma dei carabinieri", rispetto alle risorse e necessità attuali, e conseguente realizzazione dell'opera secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

- Sviluppo di progettazioni mirate all'efficientamento strutturale ed energetico degli edifici scolastici, anche con l'obiettivo di ricercare i necessari finanziamenti in merito
- Realizzazione impianto di climatizzazione presso l'Asilo nido comunale "Cjase di Catine" di San Lorenzo – raggiungimento obiettivo nell'annualità 2024

Missione 4 - Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Sostenere, nel corso del 2024, il progetto "+Sport + Scuola" rivolto agli studenti della scuola secondaria di primo grado ricercando opportunità di finanziamento necessarie per gli anni 2025 e 2026;
- Programmare, nell'anno 2024, la realizzazione di uno "studio di fattibilità" del progetto "scuola

integrata” che offra attività extracurricolari pomeridiane strutturate da poter avviare nell’a.s. 2025/2026 e destinate agli studenti della scuola secondaria di primo grado

Missione 4 - Programma 06 – Servizi ausiliari all’istruzione

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Proseguire, nel triennio 2024-2026, nella programmazione ed erogazione dei servizi scolastici comunali quali mensa scolastica, pre e post accoglienza scolastica, mediante l’attivazione delle opportune procedure amministrative
- Programmare, nel 2024, le modalità di modifica dell’erogazione del servizio di trasporto scolastico comunale, stimato nell’a.s. 2025/2026, a seguito dell’acquisizione di un automezzo di proprietà comunale

Missione 4 - Programma 07 – Diritto allo studio

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Programmare l’avvio dell’iter amministrativo di informatizzazione del sistema delle cedole librarie per gli studenti della scuola primaria

MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Missione 5 – Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

- Messa in sicurezza dei resti del Castello di Manzano, mediante un intervento di consolidamento della collina su cui è posto, per il quale il Comune dovrà farsi promotore – ricerca dei fondi necessari nell’annualità 2024

Missione 5 - Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- avviare azioni mirate a valorizzare e promuovere la lettura tra le diverse fasce della popolazione (per i ragazzi con la prosecuzione dei progetti condivisi nell’ambito del Sistema Bibliotecario del Friuli e i rapporti con le scuole – per gli adulti con la prosecuzione di iniziative quali ad esempio “Incontri con l’autore”)
- organizzare il Premio Letterario biennale Caterina Percoto con le attività collaterali volte a divulgare la figura della scrittrice (coinvolgendo anche enti privati e pubblici)
- attività di valorizzazione degli artisti locali attraverso incontri divulgativi e o espositivi
- Implementazione e prosecuzione del progetto pluriennale “Cultura della Sedia” volto al recupero, catalogazione e conservazione dei beni etnoantropografici legati alla produzione locale delle sedie (sistemazione, interventi conservativi, inventariazione e allestimenti spazi espositivi per: Archivio Promosedia, Collezione Storica e Moderna, Centro di Catalogazione). Attività propedeutiche a una digitalizzazione delle collezioni, anche in collaborazione con Enti esterni, finalizzata anche alla predisposizione e realizzazione degli spazi museali. Organizzazione di interventi divulgativi sullo stato dell’arte progettuale, anche con appuntamenti di confronto diretto tra imprenditori e istituzioni del settore
- supporto e sostegno alle associazioni e coinvolgimento delle stesse nelle attività dell’Ente e nell’organizzazione dei principali appuntamenti che caratterizzano la vita cittadina
- attività di segreteria organizzativa (Manzano comune capofila) delle iniziative programmate dalla “gestione associata dei servizi riferiti alle iniziative culturali e del turismo – Noi Cultura e Turismo”: spettacoli musicali e teatrali, attività di animazione, conferenze e incontri

MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Missione 6 – Programma 01 - Sport e tempo libero

- Realizzazione dell’intervento “Lavori per l’efficientamento energetico ed il risparmio idrico presso la Palestra polifunzionale di via A. Olivo”, secondo le tempistiche previste dall’unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;

- Realizzazione dell'intervento di "Manutenzione straordinaria corpo spogliatoi della Palestra polifunzionale di via A. Olivo, secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Acquisto e installazione di arredi e attrezzature nell'ambito della realizzazione di allestimenti da destinare allo svolgimento di pratiche sportive ed escursionistiche all'aria aperta – raggiungimento obiettivo nell'annualità 2024;

Missione 6 - Programma 02 – Giovani

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Programmare, nel corso del 2024, le attività della neo costituita Commissione dei Giovani di Manzano e definire un calendario operativo di incontri e delle relative tematiche da affrontare;
- Definire annualmente, in collaborazione con i Responsabili dei Servizi comunali, le attività e gli ambiti di intervento in cui coinvolgere i giovani per la realizzazione del progetto Borse Lavoro Giovani;
- Assegnare, in ciascun anno di riferimento e a seguito di opportuno Avviso di selezione, le Borse Lavoro Giovani tenuto conto delle disponibilità di fondi stanziati a bilancio per ciascun anno di riferimento.
- Organizzare il lavoro dei giovani assegnatari della BLG;

MISSIONE 7 – TURISMO

Missione 7 - Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- proseguire nel sostegno alle principali manifestazioni locali dedicate alla valorizzazione del territorio partecipando in forma attiva con interventi rivolti agli aspetti turistico – culturali e finalizzati a potenziare l'arte e la cultura del territorio e la sua vocazione turistica;
- attività, tramite l'ufficio IAT, finalizzate a promuovere il territorio, le sue ricchezze turistico-culturali ed il suo patrimonio di prodotti eno-gastronomici;
- promuovere percorsi turistico-letterari (dedicato a Caterina Percoto) e storici (legato alle Abbazie) con lo scopo di diffondere la cultura locale ed i personaggi rappresentativi del territorio;
- collaborare con enti privati e pubblici per la realizzazione di progetti, eventi e manifestazioni per la promozione e valorizzazione del territorio e dei suoi prodotti (in particolare adesione alle iniziative dell'Associazione Nazionale Città del Vino e dell'Associazione Città dell'Olio);
- attività di segreteria organizzativa (Manzano comune capofila) delle iniziative programmate dalla "gestione associata dei servizi riferiti alle iniziative culturali e del turismo – Noi Cultura e Turismo": visite guidate in edifici religiosi e in ville e dimore padronali.

MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Missione 8 – Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

- Svolgimento delle attività di supporto del Servizio in conseguenza dell'affidamento di incarico professionale per la redazione di variante al PRGC vigente riguardante alcuni aggiornamenti cartografici, la revisione dei vincoli espropriativi e procedurali, l'adeguamento al Piano di gestione del rischio di alluvioni, l'asestamento di zone residenziali secondo lo stato dei suoli o di proprietà, l'aggiornamento e asestamento delle norme di attuazioni (2024)
- Svolgimento delle attività di supporto del Servizio in conseguenza dell'affidamento dell'incarico professionale per la redazione dei piani urbanistici cimiteriali delle frazioni (2024)
- Attività volte all'attuazione delle previsioni del Biciplan
- Attività di supporto al professionista incaricato al fine della individuazione dei possibili canali di finanziamento per progetti di tutela, sviluppo e valorizzazione del bacino del fiume Natisone (2024-2025-2026)
- Attività conseguenti alla sottoscrizione dell'Atto d'Impegno del contratto di fiume da parte degli Enti facenti parte del territorio rientrante nel bacino del Natisone (2024-2025-2026)
- Valutazione delle possibili attività di valorizzazione della zona di Rosazzo, compresa l'adesione a iniziative di vasta scala, come l'inserimento dell'Abbazia all'interno del percorso denominato "Romea

- Strata", cammino religioso che collega il Mare del Nord a Roma (2024-2025-2026)
- Attività di supporto all'Ufficio Unico Intercomunale istituito con la finalità di ricercare e valutare bandi europei, nazionali e regionali ai fini della ricerca di finanziamenti volti alla tutela e valorizzazione del Natisone (2024-2025)
 - Supporto all'organizzazione di eventi di divulgazione delle attività strategiche del Comune legate al Contratto di fiume e alle attività di ricerca di contributi nazionali/europei legati alla valorizzazione del bacino del Natisone (2024-2025-2026)
 - Realizzazione interventi di manutenzione ordinaria sui corsi d'acqua di competenza comunale – raggiungimento obiettivo nell'annualità 2024

Servizio Urbanistica – Edilizia Privata

La normativa di riferimento è principalmente costituita dalla L.R. 19/2009 (codice regionale dell'edilizia), dal relativo regolamento di attuazione, dalle leggi specifiche di settore (nazionali e regionali): il personale del Servizio, pertanto, si impegna a mantenere sulla materia un costante aggiornamento sia autonomamente sia attraverso la partecipazione, per quanto possibile, a corsi e seminari, oltre che confrontandosi spesso con i colleghi delle altre Amministrazioni.

Nel corso dell'anno il Servizio procederà nello svolgimento delle istruttorie e nell'evasione delle istanze di Permesso di Costruire, curerà l'iter documentale delle SCIA e delle CILA, rilascerà i certificati in materia di Urbanistica e di Edilizia ai sensi della normativa vigente; inoltre, provvederà a rilasciare i certificati di idoneità abitativa ai sensi della L. 94/2009; infine, rilascerà le autorizzazioni alle rotture stradali e all'occupazione del suolo pubblico.

Il Servizio si impegna costantemente per fornire sollecita risposta a cittadini e professionisti per quanto riguarda le richieste di accesso ad atti amministrativi, cercando di garantire sempre, e migliorare quando possibile, il rispetto delle tempistiche di legge.

Nel corso dell'anno, in quanto Comune delegato dalla Regione, si provvederà a effettuare la fase istruttoria e a dare supporto tecnico-amministrativo alla Commissione Locale per il Paesaggio per tutta la parte di competenza ai fini del rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche.

Proseguiranno le attività di supporto ai tecnici esterni e di coordinamento generale al fine di verificare le necessità di adeguamento dei vari strumenti di pianificazione comunale con i piani sovraordinati.

Si provvederà alla verifica dello stato dei procedimenti riguardanti i Piani Attuativi Comunali (PAC - ex Prpc), le varianti agli stessi, il loro collaudo e l'aggiornamento, se necessario, del Piano comunale di settore per la localizzazione degli impianti di telefonia mobile (regolamento di cui alla Legge Regionale 3/2011).

Il Servizio provvederà al continuo aggiornamento dei regolamenti di competenza e della modulistica; sul sito internet del Comune sarà pubblicata e tenuta aggiornata tutta la documentazione necessaria affinché cittadini e professionisti possano produrre le varie richieste relative a pratiche di competenza del Servizio (permessi di costruire, SCIA, certificati di destinazione urbanistica, ecc.).

Il Comune, in quanto capofila in iniziative legate al bacino del Natisone, provvederà a svolgere tutte le iniziative e attività di competenza necessarie a dare attuazione a quanto stabilito dall'Atto d'Impegno recentemente sottoscritto dai Comuni: pertanto, il Servizio continuerà a svolgere il ruolo di coordinamento tra i Comuni interessati e le società, i professionisti, le istituzioni già incaricate o di prossimo incarico.

Il Servizio svolgerà l'attività di competenza, compresa l'espressione di pareri, relativa a procedimenti coordinati e dipendenti da enti sovraordinati (Regione) in materia di energia.

Si proseguirà con i procedimenti di accertamento in stretta collaborazione con il Servizio di Polizia Locale; inoltre, l'attività del Servizio Edilizia Privata – Urbanistica proseguirà in altrettanto stretta collaborazione e coordinamento col Servizio Ambiente - Territorio per le materie di competenza mista.

Il Servizio procederà al rilascio dei Certificati di Destinazione Urbanistica e delle attestazioni di vario genere previste dalla normativa; inoltre, proseguirà nel rilascio degli attestati di idoneità abitativa richiesti

dai cittadini extracomunitari.

MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Missione 9 - Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

- Azioni volte alla conservazione e valorizzazione dell'albero monumentale (quercia) a Soleschiano, sia attraverso interventi di manutenzione ordinaria (mantenimento delle condizioni vegetative ottimali della chioma), sia con interventi di messa in sicurezza (sostegni e tirantature); allo scopo si farà anche ricorso a contributi regionali (2024-2025-2026)
- Attività di monitoraggio per quanto attiene la presenza sul territorio di numerosi manufatti contenenti amianto, in particolare le coperture di molti capannoni: attraverso la collaborazione con la Regione e l'utilizzo del portale ARAM, vengono monitorati i siti in cui è stata individuata e codificata la presenza di eternit, forniti tali codici ai proprietari che provvedono alle bonifiche e aggiornata la banca dati in continuo (2024-2025-2026)
- Attivazione delle procedure e monitoraggio dello stato relativo all'attribuzione delle classi di insalubrità alle attività produttive del territorio (2024-2025-2026)
- Attività di monitoraggio e verifica della necessità di implementazione degli interventi di disinfestazione da zanzare e ratti (2024-2025-2026)
- Attività di competenza nell'ambito dei procedimenti di autorizzazioni ambientali di competenza regionale e a cui il Comune deve fornire il proprio parere (2024-2025-2026)
- Monitoraggio delle pratiche aventi impatto ambientale presentate da qualsiasi soggetto, comprese redazioni di pareri e rilascio di provvedimenti di competenza (2024-2025-2026)

Missione 9 - Programma 03 – Rifiuti

- Monitoraggio sull'attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, miglioramento del sistema di raccolta differenziata, anche in collaborazione con NET; eventuale attività di ulteriore sensibilizzazione dei cittadini sulle problematiche legate alla raccolta dei rifiuti, anche in collaborazione con NET (2024-2025-2026)
- Attività di monitoraggio del territorio per la individuazione, raccolta e smaltimento dei rifiuti abbandonati, anche in collaborazione con la Polizia Locale al fine di individuare, eventualmente, gli autori degli abbandoni (2024-2025-2026)

Missione 9 – Programma 04 - Servizio idrico integrato

- Realizzazione dell'intervento "Scarico di piena fognaria scatolare tratta via della Muraglia e via Leonardo da Vinci – 2° lotto", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;

Missione 9 - Programma 08 – Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

- Raccolta e monitoraggio dei dati ambientali riguardanti l'inceneritore, anche con aggiornamento periodico delle informazioni sul sito internet del Comune (2024-2025-2026)

Servizio Ambiente – Territorio

La materia ambientale riveste particolare complessità dovuta principalmente all'approccio normativo non sempre chiaro, di difficile interpretazione e oggetto di continui aggiornamenti, rettifiche e sospensioni di efficacia, specialmente per quanto riguarda il D.Lgs. 152/2006. La continua evoluzione normativa e procedimentale richiede una costante attenzione e un continuo aggiornamento anche attraverso adeguati corsi e seminari specialistici. È molto importante mantenere il coordinamento e la collaborazione reciproca tra Servizio Ambiente - Territorio e Servizio Patrimonio sia per quanto riguarda il monitoraggio del territorio comunale e delle sue problematiche legate, ad esempio, all'abbandono dei rifiuti, sia per quanto riguarda aspetti operativi quali, ad esempio, lo spostamento di cassonetti. Altro soggetto con cui il Servizio continuerà ad operare costantemente è la NET SpA con la quale a sua volta sarà mantenuto e, per quanto possibile, migliorato ulteriormente il rapporto al fine di garantire un servizio sempre più efficiente

e in linea con le aspettative dell'Amministrazione e dei cittadini. In collaborazione con NET sarà valutata anche la possibilità di ampliare ulteriormente la tipologia di rifiuti conferibili in centro di raccolta e la possibilità di eventualmente adeguare la dotazione di attrezzature stradali per la raccolta delle varie tipologie di rifiuti.

L'ufficio continuerà a raccogliere le segnalazioni dei cittadini e delle imprese, nonché a sottoporre a NET SpA le problematiche di competenza.

Presso il Centro di raccolta di Via Duca d'Aosta, la cui gestione è affidata a NET (alcune ore alla settimana, modulate in base alle stagioni e alle necessità), da gennaio 2019 è definitivamente operativo il nuovo sistema di accesso informatizzato, con monitoraggio in tempo reale dei conferimenti.

Sarà valutata la necessità e la possibilità di dotare il Centro di Raccolta Comunale di ulteriori nuove attrezzature al fine di permettere una sua più adeguata gestione interna.

Un impegno particolare sarà dedicato agli interventi di carattere igienico-sanitario, quali la disinfestazione delle aree antropizzate del territorio comunale dalla "Zanzara Tigre" e la profilassi, bonifica e contenimento delle popolazioni di Muridi.

Per quanto riguarda la materia relativa agli scarichi, si procederà alla sensibilizzazione dell'Acquedotto Poiana spa al fine del potenziamento della rete di fognatura.

Il Servizio proseguirà nell'attività di espressione di pareri in merito alle autorizzazioni ambientali di competenza regionale.

Si provvederà a pubblicare e/o aggiornare sul sito internet del Comune ogni informazione, documentazione, materiale, ecc., di competenza del Servizio, in particolare per quanto riguarda l'inceneritore e le fornaci.

MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Missione 10 – Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

- Realizzazione dell'intervento "Lavori di realizzazione rotatoria sulla sr 56 - opere complementari", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Realizzazione dell'intervento "Collegamento stradale tra la nuova stazione delle autocorriere e la Strada Regionale S.R. 56 con riqualificazione dell'area", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- "Realizzazione della pista ciclabile in via del Cristo, zona industriale a Manzano", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- "Realizzazione di un'Autostazione al servizio del trasporto pubblico (CIMR)", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Realizzazione dell'intervento "Lavori di riqualificazione dell'ambito urbano di via Stretta – via della Chiesa", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Realizzazione di una viabilità di collegamento tra l'ambito urbano di via Stretta – via della Chiesa e via Orsaria, riqualificando le aree contigue – ricerca dei fondi necessari nell'annualità 2024;
- Realizzazione dell'intervento "Lavori di riqualificazione urbana di Borgo del Pozzo - 1° lotto_3° stralcio", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- "Realizzazione della rotatoria tra via Fornasarig, via Olivo e via Della Roggia", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Realizzazione dell'intervento "Lavori di sistemazione della viabilità di accesso all'impianto sportivo di via Cividale" – raggiungimento obiettivo nell'annualità 2024;
- Attuazione di progetti, lavori, forniture e servizi necessari alla continua manutenzione delle viabilità carrabili e pedonali;
- Gestione del servizio di sfalcio dei cigli stradali, secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;

MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

Missione 11 – Programma 01 - Sistema di protezione civile

- Realizzazione dell'intervento "Ristrutturazione con ampliamento di immobile da destinare a sede e magazzino della Protezione civile comunale", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026;
- Messa a disposizione della Squadra comunale di Protezione civile dei mezzi e dispositivi necessari all'ottimale funzionalità del servizio prestato;

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Missione 12 - Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Assicurare l'erogazione del servizio di nido d'infanzia: realizzare nel 2024 il procedimento di affidamento tramite gara d'appalto del servizio a nuovo operatore;
- Assicurare la continuità di funzionamento del nido d'infanzia Cjase di Catine nel 2025 e 2026 monitorando il mantenimento dell'accreditamento regionale obbligatorio;
- Assicurare la realizzazione delle attività del centro estivo per minori (età 3-6 anni);
- Supportare le famiglie con informazioni e indicazioni per l'ottenimento dei contributi regionali e statali per la fruizione del nido d'infanzia;
- Assicurare il funzionamento del servizio di Ludoteca, Informagiovani e Aiutocompiti presso il Centro di Aggregazione Giovanile;
- Agevolare la realizzazione di occasioni di apprendimento, confronto, approfondimento (con associazioni, istituzioni scolastiche), finalizzate alla prevenzione dai pericoli cui sono esposti i ragazzi;

Missione 12 - Programma 02 – Interventi per la disabilità

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione atti per:

- Proseguire nella collaborazione tra il Comune e le Istituzioni sanitarie, il Welfare regionale destinato alle persone con disabilità;
- Proseguire nella collaborazione con i responsabili del Centro Riabilitativo Socio Educativo (CRSE di Manzano) per le attività socio educative curate dagli utenti del Centro;
- Accompagnare, nel corso del 2024, il processo di attribuzione delle competenze sulla disabilità all'Azienda Sanitaria adottando gli atti opportuni tenendo conto che la delega sarà operativa dal 2025;

Missione 12 - Programma 03 – Interventi per gli anziani

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Organizzare attività volte a promuovere momenti di socializzazione e contrasto alla solitudine in occasioni particolari (festa di Natale, vacanze estive);
- Organizzare eventi di gemellaggio con la città di Albona (Croazia);
- Realizzare eventi e materiale informativo sui corretti e sani stili di vita (camminate sul percorso realizzato nell'ambito del progetto regionale "10.000 Passi di Salute");

Missione 12 - Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- Collaborare con il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito, o con Servizi Sanitari competenti, nella presa in carico delle situazioni di persone in condizioni di fragilità e/o bisogno;
- Affiancare l'Ambito Territoriale del Natisone nella fase transitoria di passaggio di funzioni sociali, nel corso del 2024, che diverranno definitive a partire dal 2025;
- Definire le necessità di sostegno economico e adottare l'eventuale intervento con assegnazione di contributo o sostegno economico;
- Assicurare la realizzazione dei Lavori di Pubblica Utilità, Messa alla Prova da parte dei cittadini condannati ed inviati dal Tribunale di Udine a svolgere lavori per l'esecuzione della condanna alla pena sostitutiva;

- Assicurare la realizzazione dei progetti "Cantieri Lavoro" per ciascun anno di programmazione;

Missione 12 - Programma 05 – Interventi per la famiglia

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Proporre l'adozione, nel triennio 2024-2026, di specifiche azioni atte a sostenere le famiglie nell'abbattimento dei costi dei libri di testo scolastici mediante l'erogazione di contributi economici con fondi appositamente stanziati a bilancio (Fondo Anticrisi);

Missione 12 - Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Collaborare con l'Ambito Territoriale del Natisono per l'assegnazione dei fondi statali atti a ridurre il costo degli affitti (Fondo Affitti);
- Programmare l'aggiornamento, in coerenza con la programmazione e gli strumenti regionali, della normativa comunale sulla gestione del complesso abitativo "Case Minime";

Missione 12 - Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- Collaborare in affiancamento con l'Ambito Territoriale del Natisono nella fase transitoria di passaggio di funzioni sociali, nel corso del 2024, che diverranno definitive a partire dal 2025;
- Collaborare in affiancamento con il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito, o con Servizi Sanitari competenti, nella presa in carico delle situazioni di persone in condizioni di fragilità e/o bisogno;
- Accompagnare, nel corso del 2024, il processo di attribuzione delle competenze sulla disabilità all'Azienda Sanitaria adottando gli atti opportuni tenendo conto che la delega sarà operativa dal 2025;

Missione 12 - Programma 08 – Cooperazione e associazionismo

Azioni: coordinamento, attività amministrativa per:

- Collaborare con enti del privato sociale ed associazioni, per realizzare progetti, eventi di promozione e/o sensibilizzazione, sui temi di educazione ai corretti stili di vita, affettività, contrasto alla solitudine, contrasto alla violenza sulle donne, bullismo, truffe ai danni degli anziani;

Missione 12 – Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

- Realizzazione di colombari per ossari nelle aree destinate delle frazioni – ricerca dei fondi necessari nell'annualità 2024;
- Tutela del cimitero del capoluogo, in particolare con la predisposizione di un sistema drenante per la regimazione delle acque a monte del muro perimetrale – ricerca dei fondi necessari nell'annualità 2024;
- Gestione delle aree cimiteriali, manutenzione e collocazione dei manufatti necessari, in base alle esigenze che il servizio richiede;

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

Missione 13 - Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

Azioni: coordinamento, attività amministrativa, predisposizione bandi, avvisi, modulistica, atti per:

- Assicurare continuità al funzionamento delle convenzioni per la gestione del canile, per la gestione delle colonie feline e delle relative sterilizzazioni, del servizio di raccolta e smaltimento dei resti zoologici e dell'affidamento all'ASUFC del servizio di cattura e mantenimento durante il periodo contumaciale, di animali vaganti.

MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Missione 14 - Programma 01 – Industria, PMI e Artigianato

- Supporto, in collaborazione con la Regione, alle attività riguardanti l'istituzione della Zona Logistica Semplificata; raccolta, condivisione ed elaborazione di dati sull'area di possibile insediamento (2024-

2025-2026)

- Supporto al COSEF per la realizzazione dell'infrastruttura locale denominata Advanced Design Factory – ADF (2024-2025-2026)
- Attività, in collaborazione con il COSEF, per interventi di infrastrutturazione delle aree ricadenti nella zonizzazione D1 (2024-2025-2026)
- Svolgimento delle attività di competenza del SUAP in merito ai titoli per l'apertura di attività economiche e, in generale, riguardanti le SCIA commerciali e le altre comunicazioni
- "Realizzazione del Centro per la Valorizzazione del patrimonio storico del Distretto della Sedia", secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026

Missione 14 – Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

- Attività di promozione e valorizzazione del settore commerciale nell'ambito dei progetti che verranno definiti con il neocostituito Distretto del Commercio "Il Friuli Orientale" (2024-2025-2026)

Servizio Commercio

I capitoli di Bilancio di tale Servizio sono stati assegnati al Responsabile dei Servizi Urbanistica e Ambiente: l'ufficio, anche attraverso il SUAP, svolge le attività di ricevimento e istruttoria delle pratiche commerciali (SCIA e comunicazioni).

MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Missione 16 – Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

- Richiesta di finanziamento alla Regione FVG per la realizzazione di un impianto per il lavaggio dei mezzi agricoli che garantisca, in particolare, il trattamento biologico e la filtrazione delle acque di scarico e che possa essere messo a disposizione delle aziende agricole
- Ricerca di finanziamenti regionali e collaborazione con Enti e privati per la realizzazione della "Casa della ribolla gialla"

MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Missione 17 - Programma 1 – Fonti energetiche

- Costituzione di una comunità energetica comprendente anche la stipula di una convenzione con la Comunità Collinare del Friuli per il supporto tecnico (2024)
- Vigilanza sugli impianti a fonti rinnovabili autorizzate dalla Regione (fotovoltaici e centraline idroelettriche), anche attraverso sopralluoghi con la Polizia Locale ed Enti competenti (2024-2025-2026)

MISSIONE 50: DEBITO PUBBLICO

L'obiettivo di riduzione progressiva dell'indebitamento è attuato mediante il finanziamento degli investimenti senza ricorso a nuovi prestiti.

Si riporta di seguito l'evoluzione dell'indebitamento e dei connessi oneri finanziari nel triennio 2024-2026 raffrontata con il biennio precedente.

Anno	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	2.583.912,03	2.373.027,89	2.152.842,89	1.922.908,96	1.682.753,96
Nuovi prestiti (+)					
Prestiti rimborsati (-)	- 210.884,14	- 220.185,00	- 229.933,93	- 240.155,00	- 185.837,03
Estinzioni anticipate (-)					
Altre variazioni +/-					
Totale fine anno	2.373.027,89	2.152.842,89	1.922.908,96	1.682.753,96	1.496.916,93
Nr. Abitanti al 31/12/2022	6342	6342	6342	6342	6342
Debito medio per abitante	374,18	339,46	303,20	265,33	236,03

Anno	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	115.630,62	106.337,00	96.587,00	86.377,00	76.540,72
Quota capitale	210.884,14	220.185,00	229.933,93	240.155,00	185.837,03
Totale fine anno	326.514,76	326.522,00	326.520,93	326.532,00	262.377,75

MISSIONI DIVERSE

- Gestione calore per diversi edifici e strutture comunali, destinate a fini istituzionali, edifici scolastici, impianti sportivi, servizi alle persone, secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
- Gestione della fornitura dell'energia elettrica per gli stabili comunali e per la rete di illuminazione pubblica, secondo le tempistiche previste dall'unito Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
- Affidamento dei lavori di efficientamento energetico e adeguamento normativo dell'illuminazione pubblica lungo diversi tratti della viabilità comunale, in particolare della rete impiantistica dislocata nelle frazioni di San Lorenzo, Soleschiano e Manzinello, compresi anche i casali sparsi ubicati nella zona, da attuare con i fondi destinati dall'art. 1, c. 29 e 30 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 – raggiungimento obiettivo nell'annualità 2024;

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati il Comune di Manzano per il 2024 avrà la struttura organizzativa rappresentata come segue:

Staff del Sindaco n.1 istruttore amministrativo - cat. C a tempo determinato (l'incarico cesserà alla conclusione del mandato del Sindaco)

1- Area Amministrativa ed Economico-finanziaria

Personale assegnato: n. 14

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo parziale e determinato (essendo un incarico ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000, cesserà alla conclusione del mandato del Sindaco)

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D

nr. 9 istruttori amministrativo-contabile - cat. C

nr. 2 collaboratori amministrativi - cat. B

Ufficio Segreteria, Cultura e Demografico:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D

nr. 5 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 1 collaboratore amministrativi - cat. B

Ufficio Finanziario, Tributi e Personale:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo parziale e determinato

nr. 4 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

Ufficio Assistenza, Istruzione, Politiche giovanili:

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. D a tempo pieno e determinato

nr. 1 collaboratore amministrativi - cat. B

2- Area Tecnica

Personale assegnato: n. 15

nr. 2 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 2 istruttore tecnico manutentivo - cat. D

nr. 1 istruttori tecnico manutentivo cat. C

nr. 4 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 5 operai - cat B

nr. 1 cat. A part time

Ufficio Ambiente Urbanistica:

nr. 1 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 2 istruttore tecnico manutentivo - cat. D

nr. 1 istruttore tecnico - cat. C

Ufficio Patrimonio e Lavori Pubblici:

nr. 1 Titolari di posizione organizzativa - cat. D

nr. 3 istruttori amministrativo-contabili - cat. C

nr. 1 istruttori tecnico manutentivo cat. C

nr. 5 operai - cat B

nr. 1 cat. A part time

2- Area Vigilanza

Personale assegnato: n. 4

nr. 1 Titolare di posizione organizzativa - cat. PLB

nr. 3 cat. PLA

Come già previsto negli atti di programmazione del 2023, la struttura sopra delineata tiene conto delle assunzioni previste realizzate e ancora da realizzare negli atti di programmazione 2023:

- n. 1 Istruttore Tecnico CAT. C (assunto nel 2023)
- n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile CAT. C,
- n. 1 Agente di Polizia Locale CAT. PLA e
- n. 1 operaio CAT. B

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Le previsioni di bilancio permettono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica come previsto dalla L.R. 18/2015.

LE RISORSE FINANZIARIE 2024-2026

Il quadro delle entrate

La seguente tabella rappresenta le entrate previste per il triennio 2024-2026, distinte secondo il titolo di entrata, con l'evidenza del Fondo Pluriennale Vincolato:

Entrate per titoli

Titoli	2024	2025	2026
FPV c/capitale	815.846,64	100.259,00	100.259,00
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.077.077,94	4.090.751,94	4.090.751,94
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	3.103.874,84	3.080.992,99	3.074.872,18
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	829.947,00	788.947,00	794.947,00
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	6.367.668,99	3.973.570,64	955.833,34
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
TITOLO 6 - Accensione prestiti	-	-	-
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.563.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	16.757.740,47	13.592.846,57	10.574.988,46

Titolo 1 – Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono costituite dalle seguenti poste:

DESCRIZIONE	2024	2025	2026
IMPOSTA LOCALE IMMOBILIARE AUTONOMA	2.903.876,94	2.903.876,94	2.903.876,94
SALDO IMU/ILIA ANNI PRECEDENTI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	250.000,00	250.000,00	250.000,00
ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO SU IMPOSTE DIVERSE	26.000,00	26.000,00	26.000,00
TASSA PER LA RACCOLTA ED IL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E PER LA PULIZIA DELLE STRADE	300,00	-	-
TARI - TASSA SUI RIFIUTI	871.401,00	885.375,00	885.375,00
TARI - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	25.000,00	25.000,00	25.000,00
TARI GIORNALIERA	500,00	500,00	500,00

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

DESCRIZIONE	2024	2025	2026
TRASFERIMENTI STATALI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI	6.000,00	6.000,00	
TRASFERIMENTI MINISTERO PER ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' (CAP. 2567 S)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TRASFERIMENTI STATO PER SERVIZI INDISPENSABILI	47.364,00	47.364,00	47.364,00
TRASFERIMENTI PER RIMBORO ONERI TASSA RIFIUTI SCUOLE	2.000,00	2.000,00	2.000,00
CONTRIBUTO MIBACT PER ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE	9.000,00	9.000,00	9.000,00
TRASFERIMENTO ERARIO DESTINAZIONE 5 PER MILLE IRPEF (TRAMITE REGIONE)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
TRASF. PER INTEGRAZIONE STIP. SEGRETARIO	3.723,00	3.723,00	3.723,00
ALTRI TRASFERIMENTI DALLO STATO	9.700,00	9.700,00	9.700,00
TRASFERIMENTI DA ISTAT PER RILEVAZIONI E CENSIMENTI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELLO STATO	13.000,00	-	-
TRASFERIMENTO QUOTA GETTITO TRIBUTO LR 5/1997 (S. 1865 - 1497)	12.000,00	12.000,00	12.000,00
TRASFERIMENTI DA AICCRE FVG PER PROGETTO GEMELLAGGIO SCUOLE	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CONTRIBUTO TESORIERE COMUNALE	12.000,00	12.000,00	12.000,00
TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER COMPARTO UNICO PUBBLICO IMPIEGO	13.260,00	13.260,00	13.260,00
CONTR. REG.LE SU PROGETTI DI AZIONE POSITIVE (CAP. S.2265 - 2275)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
INTERVENTI L.R. 51-93 S.S.B./LR 6/2006 - CTR. GESTIONE ASILO NIDO	42.860,00	42.860,00	42.860,00
CONTRIBUTO REGIONALE - MENSA SCOLASTICA BIOLOGICA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTI COMPETENZE ENTI SOPPRESSI E ALTRE PRESTAZ. ASSISTENZIALI - CAP S.2273	5.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER LEGGE 431/98 ART 11 - (FITTI) (S.2349)	107.168,66	107.168,66	107.168,66
TRASFERIMENTO REG.LE PER PROGETTI SOCIALMENTE UTILI - LAVORI PUBBLICA UTILITA' - CANTIERI DI LAVORO	43.000,00	43.000,00	43.000,00
CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI IN MATERIA DI SICUREZZA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONCORSO ONERI NUOVI COMPENSI REVISORI ENTI LOCALI	1.922,24	1.922,24	1.922,24
TRASFERIMENTO DA AMBITO PER ABBATTIMENTO RETTE ASILO NIDO	125.000,00	125.000,00	125.000,00
TRASFERIMENTI STATALI PER GESTIONE EMERGENZA UMANITARIA - UCRAINA (CAP. U 2351)	10.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTI REGIONALI SU MUTUI E CONTRIBUTI PLURIENNALI	2.756,09	1.874,24	1.753,43
CONTRIBUTO REGIONALE PER PUNTO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	10.900,00	10.900,00	10.900,00
TRASFERIMENTI REGIONALI EX FONDO ORDINARIO DELLO STATO - DAL 2020 FONDO UNICO REGIONALE	2.455.710,85	2.455.710,85	2.455.710,85
TRASFERIMENTO REGIONALE PER DISINFESTAZIONI E ALTRE INIZIATIVE AMBIENTALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00

DESCRIZIONE	2024	2025	2026
CONTRIBUTI DAI COMUNI PER PROTOCOLLO INTESA INIZIATIVE TURISTICHE / ASTER TURISMO - GESTIONE ASSOCIATA TURISMO DAL 01.01.2017	26.260,00	26.260,00	26.260,00
CONTRIBUTI DAI COMUNI ADERENTI AL PROGETTO 'NOI CULTURA' /ASTER CULTURA - GESTIONE ASSOCIATA CULTURA DAL 01.01.2017	45.950,00	45.950,00	45.950,00
TRASFERIMENTO DAI COMUNI PER RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO	1.800,00	1.800,00	1.800,00
CONTR. COM. CIVIDALE PER SERV. SOCIALE - SERVIZI AMBITO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TRASFERIMENTI DA REGIONE FVG PER EROGAZIONE CONTRIBUTI RIMPATRIO CORREGIONALI ALL'ESTERO	9.000,00	5.000,00	5.000,00
CONTRIBUTO DA CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Titolo 3 – Entrate extratributarie

	2024	2025	2026
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	528.101,00	528.101,00	534.101,00
Categoria 1 - Vendita di beni	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	386.091,00	386.091,00	386.091,00
Categoria 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	132.010,00	132.010,00	138.010,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Categoria 1 - Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500,00	500,00	500,00
Categoria 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	20.500,00	20.500,00	20.500,00
Categoria 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	28.950,00	28.950,00	28.950,00
Categoria 2 - Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine	-	-	-
Categoria 3 - Altri interessi attivi	28.950,00	28.950,00	28.950,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	100,00	100,00	100,00
Categoria 2 - Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	100,00	100,00	100,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	246.796,00	205.796,00	205.796,00
Categoria 1 - Indennizzi di assicurazione	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Categoria 2 - Rimborsi in entrata	8.550,00	7.550,00	7.550,00
Categoria 99 - Altre entrate correnti n.a.c.	235.246,00	195.246,00	195.246,00
Totale complessivo	829.947,00	788.947,00	794.947,00

Titolo 4 – Entrate in conto capitale

Di seguito si riportano le entrate in conto capitale previste per il triennio. Esse comprendono anche le entrate reimputate da esercizi precedenti per variazione del cronoprogramma della spesa.

DESCRIZIONE	2024	2025	2026
PNRR CONTRIBUTI DA MINISTERI IN C/CAPITALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ANNO 2024	70.000,00	0	0
INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - 1.4 - MISURA 1.4.3. 'APP IO' COMUNI - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE - CUP F91F23000250006	6.174,00	0	0
CONTR. REG.LE LAVORI PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED IL RISPARMIO IDRICO PRESSO LA PALESTRA POLIFUNZIONALE DI VIA A. OLIVO' - CUP F92H23000010002 CAP. S. 4325	176.563,84	0	0
ALIENAZIONE BENI COMUNALI - IMMOBILI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CONTRIBUTI REGIONALI QUOTA CAPITALE MUTUI	108.880,68	109.762,53	109.883,34
PROVENTI DERIVANTI DAL RILASCIO DELLE CONCESSIONI EDILIZIE (ONERI L.10/77)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER IL COLLEGAMENTO TRA LA NUOVA STAZIONE DELLE AUTOCORRIERE E LA STRADA REGIONALE S.R. 56 CON RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA - DECRETO No 17723/GRFVG DEL 19.04.2023 DELLA DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO, REGIONE FVG - SERVIZIO INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO, DIGITALI E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE (CAP. 3044S)	650.000,00	480.000,00	0
CONTRIBUTO REGIONALE PER NUOVE SEDI DI ALLOCAMENTO E/O AMPLIAMENTI O RISTRUTTURAZIONI DI SEDI ESISTENTI - DECRETO DELL'ASSESSORE REGIONALE ALLA PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE FVG DCR/455/PC/2023 DEL 25.05.2023 (CAP. 3502S)	441.728,01	0	0
CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CORPO SPOGLIATOI DELLA PALESTRA POLIFUNZIONALE DI VIA A. OLIVO (CAP. 2971 S)	200.000,00	0	0
CTR. REGIONALE PER LAVORI DI RECUPERO EX SEDE MUNICIPALE - VALORIZZAZIONE DISTRETTO DELLA SEDIA	955.692,78	0	0
CONTRIBUTO REGIONALE VENTENNALE PER REALIZZAZIONE CASERMA DEI CARABINIERI (CAP. 3501S)	0	1.196.900,00	563.950,00
CONTRIBUTO REGIONALE ANNO 2023 SICUREZZA INTEGRATA LR 5/2021 (CAP SPESA 2956 E 2965)	12.000,00	12.000,00	12.000,00
CONCESSIONE AGLI ENTI LOCALI DEL FINANZIAMENTO PER INTERVENTI PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI SICUREZZA AI SENSI DELL'ART. 7 DELLA L.R. 5/2021 (CAP. 2954 E 2955 SPESA)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE STAZIONE AUTOCORRIERE	1.240.000,00	0	0
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP SCARICO PIENA FOGNARIA TRATTA VIA DELLA MURAGLIA- VIA LEONARDO	1.813.561,68	0	0
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE FOGNATURA VIA DEL CRISTO, VIA LEONARDO E ALTRE	100.000,00	899.545,86	0
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA FORNASARIG, VIA OLIVO E VIA DELLA ROGGIA	443.068,00	215.746,22	0
CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI L.R. 5/1997 CAP. SPESA 3858 - 3599	45.000,00	45.000,00	45.000,00

DESCRIZIONE	2024	2025	2026
CONTRIBUTO REGIONALE RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE E SVILUPPO IMPRENDITORIALITA' - OP PISTA CICLABILE FRAZIONE MANZINELLO E ROTATORIA SU RS 56 (DEL. CC. 56 E 57 DEL 28.11.2022)	0	909.616,03	120.000,00

Il quadro delle spese

Le previsioni di spesa per il triennio 2024 - 2026, comprensive dei fondi vincolati, ammontano a:

TITOLO	2024	2025	2026
TITOLO 1 - Spese correnti	7.848.166,59	7.795.314,40	7.834.579,43
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	7.632.520,63	4.014.105,11	996.247,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	229.933,93	240.155,00	185.837,03
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.563.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	17.273.946,15	13.607.899,51	10.574.988,46

Di seguito si sintetizzano le spese previste nel triennio ripartite nelle diverse missioni rinviando, per quanto concerne gli obiettivi correlati, ai paragrafi precedenti:

Descrizione	2024	2025	2026
TITOLO 1 - Spese correnti	7.848.166,59	7.795.314,40	7.834.579,43
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	2.990.179,58	2.965.505,41	2.965.290,41
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	202.820,00	209.600,00	209.600,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	782.744,52	782.744,52	782.744,52
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	151.472,67	151.672,67	151.672,67
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	288.424,20	283.424,20	283.424,20
MISSIONE 07 - Turismo	51.000,00	51.000,00	51.000,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	254.583,38	224.530,44	209.477,50
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	915.004,76	928.979,16	928.979,16
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità'	417.199,00	462.519,00	462.519,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	7.650,00	7.650,00	7.650,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.290.963,65	1.218.897,80	1.220.881,58
MISSIONE 13 - Tutela della salute	31.300,00	31.300,00	31.300,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività'	2.000,00	2.000,00	2.000,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	800,00	800,00	800,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	1.000,00	1.000,00	1.000,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	364.437,83	387.314,20	449.699,67
MISSIONE 50 - Debito pubblico	96.587,00	86.377,00	76.540,72
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	7.632.520,63	4.014.105,11	996.247,00
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	41.174,00	30.000,00	27.000,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	513.299,86	1.324.159,00	714.209,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	-	-	-

Descrizione	2024	2025	2026
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	401.563,84	25.000,00	-
MISSIONE 07 - Turismo	-	-	-
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	132.198,78	-	-
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.958.561,68	944.545,86	45.000,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	3.157.553,86	1.659.652,43	184.664,09
MISSIONE 11 - Soccorso civile	441.728,01	-	-
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	20.000,00	20.000,00	20.000,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitivita'	966.440,60	10.747,82	5.373,91
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	229.933,93	240.155,00	185.837,03
MISSIONE 50 - Debito pubblico	229.933,93	240.155,00	185.837,03
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.563.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1.563.325,00	1.558.325,00	1.558.325,00
Totale complessivo	17.273.946,15	13.607.899,51	10.574.988,46

PROGRAMMAZIONE SETTORIALE

Programma Triennale delle Opere Pubbliche

Si rinvia alla deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 13.11.2023.

Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

Di seguito si riporta il programma di che trattasi predisposto dal competente Ufficio.

SCHEMA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANZANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,605,803.66	1,618,461.54	1,548,461.54	4,772,726.74
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,605,803.66	1,618,461.54	1,548,461.54	4,772,726.74

Il Referente del Programma

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità



GOLOSETTI
ALESSANDRO
Ordine degli
Architetti di
Udine\
Architetto
07.12.2023
12:39:23
GMT+01:00

SCHEMA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANZANO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico CUP (1)	Codice Finanziario FIDUCIARIA (2)	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Anno di attuazione della prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Codice CUP (3)	Anno di attuazione dell'acquisto di un servizio o di altro acquisto presente in programmazione triennale (art. 6 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011)	Codice CUI (4)	Lotto funzionale (5)	Articolo (6)	Settore (7)	CPV (8)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (9)	RUP (10)	Cognome del concorrente	L'acquisto è nuovo rispetto al periodo di riferimento (11)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA (12)		Acquisto oggetto di una procedura di acquisto di natura programmata (13)		
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su attività successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)			Codice ALBA	Descrizione
																					Importo	Quota (%)			
0054043002 02400002	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	803700007	APPARTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	3	No	70,000.00	80,000.00	80,000.00	0.00	230,000.00	0.00				
0054043002 02400003	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	803700004	SORVEGLIANZA E MANUTENZIONE DEI SISTEMI INFORMATICI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	1	No	300,000.00	300,000.00	300,000.00	0.00	900,000.00	0.00				
0054043002 02400004	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	712100004	APPARTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	3	No	357,342.12	360,000.00	360,000.00	0.00	1,077,342.12	0.00				
0054043002 02400007	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	801300008	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	2	No	70,000.00	70,000.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00				
0054043002 02400009	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	809700004	APPARTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	3	No	85,000.00	85,000.00	85,000.00	0.00	255,000.00	0.00				
0054043002 02400008	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	900201003	APPROFONDIMENTI CLASSE DI SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	3	No	288,491.54	288,491.54	288,491.54	0.00	865,364.62	0.00				
0054043002 02400006	0054043002	2024	2024		No	SI			SERVIZI	801300008	APPROFONDIMENTI CLASSE DI SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI COMUNALI (M.12.10.1)	1	SCALONETTI ALBERTO ANTONIO GIUSEPPE	3	No	435,000.00	435,000.00	435,000.00	0.00	1,305,000.00	0.00				
																1,808,803.66 (10)	1,870,491.54 (10)	1,546,491.54 (10)	0.00 (10)	4,725,786.74 (10)	0.00 (10)				

Il Referente del Programma

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=foriture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV<48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del RUP
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, Interventi o acquisti diversi

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANZANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Numero Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00548040302202313052		APPALTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI	140,000.00	1	Fuori annualità
00548040302202213070		INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.5. "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)" COMUNI - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	26,712.29	1	Fuori annualità
00548040302202213071		INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" MISURA 1.4.1. "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI" - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	127,240.98	1	Fuori annualità
00548040302202213061		SERVIZIO DI COPERTURA DEI RISCHI DELL'ENTE - POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE TERZI	50,000.00	1	Fuori annualità
00548040302202213059		GESTIONE SERVIZIO SCUOLABUS A.S 2023/2024	125,000.00	1	Fuori annualità

Numero Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00548040302202300002	F51F22007630006	Interventi per bando PNRR M1C1 - Investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)" Comuni - con finanziamento da contributo Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale	16,675.41	1	Fuori annualità
00548040302202213058		FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	300,000.00	1	Fuori annualità
00548040302202213069		INTERVENTI PER BANDO PNRR M1C1 - 1.2 - MISURA 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI - CON FINANZIAMENTO DA CONTRIBUTO MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE	82,957.37	1	Fuori annualità
00548040302202300003	F91F23000250006	Interventi per bando PNRR M1C1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" misura 1.4.3. "App IO" Comuni - con finanziamento da contributo Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale	5,060.66	1	Fuori annualità

Il Referente del Programma

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

Programma delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio

Di seguito si riporta il piano delle alienazioni predisposto dal competente ufficio, che verrà approvato con autonoma deliberazione di Consiglio Comunale.

	COMUNE DI MANZANO Provincia di Udine
	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE - PROTEZIONE CIVILE - ESPROPRI
tel.+39 0432/938.322 - fax +39 0432/938.351 e-mail: 11pp@comune.manzano.ud.it Via Natissone, 34 - 33044 MANZANO (UD) C.F. 00548040302	

Protocollo assegnato dal sistema:

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

nominato con decreto del Sindaco n.28 del 29.12.2022

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

VISTO l'art. 58 "Riconoscimento e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Comuni ed altri Enti locali" del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;

DATO ATTO che la norma suddetta, al comma 1, prevede che:

"1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun Ente con delibera dell'organo di Governo individua redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione".

RAVVISATA, di conseguenza, la necessità di provvedere ad effettuare una ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e dunque da alienare;

RILEVATO che, dalla verifica sulla documentazione esistente, fra gli immobili di proprietà del Comune di Manzano, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, si individuano, quali rientranti fra quelli previsti dalla citata normativa, in particolare fra quelli suscettibili di dismissione, i beni sottoelencati;

A P P R O V A

1. il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui al D.L. 112/08 per il triennio 2024-2026 comprendente immobili di proprietà comunali non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione e/o alienazione.

2. di dare atto che il Piano di cui sopra risulta essere ora il seguente:

Descrizione	Foglio	Mappale	Sub [NCEU]	Superficie-consistenza mq./vani	Valore al mq (€)	Importo (€)
Vecchia linea di difesa/Fortificazione	5	B		1.410	1,55	2.185,50
Area (ex ente urbano) frazione Cileis	5	24		100	12,00	1.200,00
Terreno via delle Primule/via Sottomonte	10	393		1039	4,50	4.675,50
Ex ecopiazzola rione Case	13	483		675	4,25	2.868,75
Ex ecopiazzola rione Case	13	484		72	4,25	306,00
Ex ecopiazzola rione Case	13	637		208	4,25	884,00
Ex ecopiazzola rione Case	13	638		20	4,25	85,00

1

Terreno incolto frazione Case	13	702		792	1,20	950,40
P.I.P. - ex lotto depuratore	18	275	-	8.203	25,83	211.803,49
P.I.P. - ex slargo	18	308	-	282	16,79	4.734,78
P.I.P. - ex slargo	18	309	-	283	16,79	4.751,57
P.I.P. - ex depuratore	18	313	-	1.922	25,83	49.645,26
P.I.P. (3° lotto)	18	315	-	1.715	24,28	41.640,20
P.I.P. - adiacente lotto n°22	18	335	-	2.397	25,83	61.914,51
P.I.P. - terreno adiacente Ecocentro	18	433		2300	16,79	38.617,00
Ex sedime stradale Via Marussigh	19	1270	-	737	7,00	5.159,00
Ex sedime stradale Via Marussigh	19	1271	-	422	7,00	2.954,00
Relitto stradale scuole medie	20	porzione	-	150 (presunti)	12,00	1.800,00
Relitto stradale (incrocio vie Verdi/Di Mezzo)	20	porzione		40 (presunti)	12,00	480,00
Relitto stradale (laterale via della Roggia)	21	98		40	15,00	600,00
Relitto stradale via della Roggia	21	1221	-	56	12,00	672,00
P.I.P. - 5° lotto	24	324	-	8221	25,83	212.348,43
P.I.P. - 5° lotto	24	326	-	4637	25,83	119.773,71
P.I.P. - 5° lotto	24	328	-	1402	25,83	36.213,66
P.I.P. - ex via Thonet	24	345	-	63	16,79	1.057,77
P.I.P. - ex via Thonet	24	348	-	57	16,79	957,03
P.I.P. - ex via Thonet	24	354	-	4	25,83	103,32
P.I.P. - ex via Thonet	24	366	-	862	25,83	22.265,46
P.I.P. - ex via Thonet	24	368	-	734	25,83	18.959,22
P.I.P. - 5° lotto	24	390	-	6065	25,83	156.658,95
P.I.P. - 5° lotto	24	392	-	5236	25,83	135.245,88
IMPORTO COMPLESSIVO €.						1.141.758,39

3. di dare atto che il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" per il triennio 2024-2026 troverà nel triennio del Bilancio di previsione finanziario la seguente applicazione:

Annuale 2024 l'importo di €. 50.000,00

Annuale 2025 l'importo di €. 50.000,00

Annuale 2026 l'importo di €. 50.000,00

4. di dare atto che, ai sensi dell'art 58 del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008, alle dismissioni dei beni inclusi nell'elenco si applicano le agevolazioni di cui ai commi 18 e 19 dell'art 3 del D.L. 351/2001.

Manzano, 21/11/2023

IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
ARCH. ALESSANDRO GOLOSETTI



Programma degli incarichi di collaborazione autonoma

Si rinvia alla deliberazione che verrà approvata nella seduta di consiglio.

Di seguito si riporta l'allegato contenente il programma degli incarichi distinti per servizio:

Settore interessato	Servizi presenti nella struttura organizzativa dell'Ente
Fabbisogno di professionalità	Collaborazioni, incarichi per tenuta di convegni, corsi od altro attinente alla formazione del personale nelle materie di competenza dell'ente. Collaborazioni, incarichi per la ricerca e l'analisi dei programmi di finanziamento dell'Unione Europea e la predisposizione degli atti necessari alla richiesta di contributi / fondi / sovvenzioni comunitari. Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le procedure delle gare d'appalto.
Tipo di incarico	Consulenza - Studi - Collaborazioni autonome.
Motivazioni generali	Specifica professionalità inerente allo svolgimento degli incarichi attinenti alle materie relative alle attività sopra menzionate.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Non è presente in organico una figura professionale sufficientemente idonea a garantire le attività sopra menzionate.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio Affari legali e contratti
Fabbisogno di professionalità	Esperti in materie giuridiche – avvocati - specialisti in materie giuridiche.
Tipo di incarico	Consulenza - Studi - Collaborazioni autonome
Motivazioni generali	Resa di pareri legali o giuridici nell'eventualità dell'insorgere di contenziosi, problemi di particolare complessità e/o che richiedano la consulenza di un legale o di uno specialista in materie giuridiche
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Non è presente in organico una figura professionale tale da poter garantire consulenze e pareri aventi contenuto di alta specializzazione giuridica o connesse a quelle tipiche di un legale
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizi presenti nella struttura organizzativa dell'Ente
Fabbisogno di professionalità	Collaborazioni, incarichi per tenuta di convegni, corsi od altro attinente alla formazione del personale nelle materie di competenza dell'ente. Collaborazioni, incarichi per la ricerca e l'analisi dei programmi di finanziamento dell'Unione Europea e la predisposizione degli atti necessari alla richiesta di contributi / fondi / sovvenzioni comunitari. Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le procedure delle gare d'appalto.
Tipo di incarico	Consulenza - Studi - Collaborazioni autonome.
Motivazioni generali	Specifica professionalità inerente allo svolgimento degli incarichi attinenti alle materie relative alle attività sopra menzionate.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Non è presente in organico una figura professionale sufficientemente idonea a garantire le attività sopra menzionate.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio Affari legali e contratti
Fabbisogno di professionalità	Esperti in materie giuridiche – avvocati - specialisti in materie giuridiche.
Tipo di incarico	Consulenza - Studi - Collaborazioni autonome
Motivazioni generali	Resa di pareri legali o giuridici nell'eventualità dell'insorgere di contenziosi, problemi di particolare complessità e/o che richiedano la consulenza di un legale o di uno specialista in materie giuridiche
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Non è presente in organico una figura professionale tale da poter garantire consulenze e pareri aventi contenuto di alta specializzazione giuridica o connesse a quelle tipiche di un legale
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio Affari Istituzionali, Segreteria
Fabbisogno di professionalità	Esperti in materie di privacy, sicurezza informatica, sistemi informativi, finanziamenti europei - Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Tipo di incarico	Attività di Studio, ricerca, consulenza e collaborazioni autonome
Motivazioni generali	Collaborazioni autonome, studio, ricerca e consulenze per la realizzazione di attività e la predisposizione di progetti per i servizi nell'ambito dei settori interessati.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	L'incarico implica conoscenze specifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio presso gli uffici
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio cultura e turismo
Fabbisogno di professionalità	Artisti per eventi ed esperti in materie storico-divulgative Collaborazioni e incarichi per convegni e pubblicazioni scientifiche-letterarie – e Esperti nelle materie museali, archivistiche e conservative
Tipo di incarico	Attività di Studio, ricerca e consulenza e collaborazioni autonome.
Motivazioni generali	A) Studio, ricerca, consulenza e collaborazioni autonome (prestazioni di tipo professionale, artistico e/o intellettuale) per le attività programmate annualmente dai Comuni di "Noi Cultura e Turismo" B) Studio, ricerca, consulenza e collaborazioni autonome per il progetto Cultura della Sedia, compresi l'organizzazione di convegni e la realizzazione di pubblicazioni; C) Studio, ricerca, consulenza e collaborazioni autonome per progetti legati alla promozione del territorio e del turismo; D) Prestazioni di tipo professionale, artistico e/o intellettuale nell'ambito dell'organizzazione di manifestazioni culturali (es premi letterari, festival, convegni, conferenze, ecc.) o della realizzazione di pubblicazioni
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	L'incarico implica conoscenze specifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio presso l'ufficio Cultura e Turismo
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio Tributi
Professionalità richiesta	Esperti in gestione tributi (ILIA-TASI-TARI) e in valutazioni estimative
Tipo di incarico	Supporto alla gestione dei tributi da parte di personale esperto Consulenze legali o propriamente tecniche, anche estimative, riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Eventuali esigenze di supporto agli addetti del servizio tributi
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	L'incarico implica conoscenze specifiche e aventi un contenuto di alta specializzazione, non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio personale
Professionalità richiesta	Esperti del settore
Tipo di incarico	Studi, ricerche e consulenze – collaborazioni autonome Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Studio, ricerca e consulenze legali o più propriamente tecniche riguardanti aspetti specifici della materia del personale
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	L'incarico implica conoscenze specifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio presso l'ufficio personale.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio alle persone, sociale, pari opportunità Servizio Istruzione
Fabbisogno di professionalità	Esperti in materia: psicologi - pedagogisti – sociologi – avvocati - insegnanti di attività motoria
Tipo di incarico	Studi, ricerche e consulenze – formazione ed attività - collaborazioni autonome - Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Studi, ricerca e consulenze per realizzazione di attività e la predisposizione di progetti.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Non esistono figure professionali in servizio con esperienze e conoscenze specifiche in materia
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio lavori pubblici, servizio manutenzione e gestione del patrimonio comunale, servizio espropri
Professionalità richiesta	Esperti in materie giuridiche, avvocati, tecnici ed esperti nei settori dell'Area Tecnica e settori correlati.
Tipo di incarico	Collaborazioni autonome ivi compresi studi, ricerche e consulenze - legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Collaborazioni autonome, studio, ricerca e consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti aspetti specifici delle materie trattate dai Servizi dell'Area Tecnica, o correlate.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Gli incarichi implicano conoscenze specifiche e qualifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio presso gli uffici dell'Area Tecnica.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Gli affidamenti degli incarichi avverranno in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Servizio urbanistica, edilizia privata Servizio ambiente, territorio
Professionalità richiesta	Esperti in materie tecnico-urbanistiche-ambientali e settori correlati. Consulenti legali
Tipo di incarico	Collaborazioni autonome ivi compresi studi, ricerche e consulenze, incarichi per convegni - Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Collaborazioni autonome, studio, ricerca e consulenze riguardanti aspetti specifici delle materie trattate dai Servizi dell'Area Tecnica, o correlate. Consulenze legali o più propriamente tecniche riguardanti aspetti specifici delle materie di competenza del servizio. Organizzazione di convegni rivolti a professionisti e/o alla popolazione nelle materie dei servizi interessati.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	Gli incarichi implicano conoscenze specifiche e qualifiche non riscontrabili nell'apparato amministrativo e nell'ambito delle figure professionali oggi in servizio presso gli uffici dell'Area Tecnica.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	Gli affidamenti degli incarichi avverranno in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.

Settore interessato	Area Vigilanza Servizio vigilanza territorio e polizia stradale – Servizio polizia urbana, rurale, commerciale ed edilizia
Fabbisogno di professionalità	Esperti in materia. Collaborazioni, incarichi per attività relative a seminari, corsi, convegni, rivolti alla popolazione relativa a progetti in materia di sicurezza (ad esempio fenomeni delittuosi come truffe e raggiri, sicurezza informatica, cyberbullismo, sviluppo e crescita del senso civico)
Tipo di incarico	Attività di consulenza, collaborazioni autonome, incarichi per corsi e convegni - Consulenze legali o propriamente tecniche riguardanti le materie del servizio
Motivazioni generali	Collaborazioni autonome e consulenze per la realizzazione di attività e la predisposizione di progetti per i servizi nell'ambito dei settori interessati.
Rilevazione della inesistenza di professionalità interne	L'incarico implica titoli, abilitazioni e specializzazioni non riscontrabili nell'apparato amministrativo.
Coerenza della spesa con i limiti previsti dal regolamento	L'affidamento dell'incarico avverrà in conformità alle disposizioni del regolamento ed entro la spesa massima prevista in bilancio.