



COMUNE DI PASIAN DI PRATO

Provincia di Udine

Determinazione n. **31 del 28-01-20**

Ufficio LAVORI PUBBLICI

CIG n. ZF42BC7601

COPIA

**Oggetto: AMPLIAMENTO DEL POLISPORTIVO COMUNALE - 2° LOTTO.
INCARICO PROFESSIONALE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP. AMBIENTE MANUTENZIONI E STRUTTURE INFORMATICHE

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 28.06.2019 di nomina del geom. Giulio Meroni come Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica LL.PP., Ambiente, Manutenzioni e Strutture Informatiche del Comune di Pasian di Prato;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale del 27/01/2020 con la quale si è stabilito di:

1) approvare la soluzione progettuale circa l'assetto definitivo del Polisportivo Comunale approvata a sua volta dalla Commissione Comunale per la Vigilanza sui locali di pubblico Spettacolo in data 18/12/25019 e composta dai seguenti elaborati:

- Relazione illustrativa
- Tavola CCVLLPS.01
- Tavola CCVLLPS.02
- Tavola PP.03 Stato di fatto e progetto

2) dare disposizione al servizio tecnico LL.PP. per il prosieguo del procedimento di progettazione definitiva e esecutiva della realizzazione degli interventi in conformità agli elaborati sopra elencati;

ATTESO che pertanto si rende necessario provvedere all'incarico per la progettazione per le fasi previste come sopra descritto;

ATTESO che detta progettazione sostanzia l'intervento denominato Ampliamento del polisportivo comunale - 2° lotto, oggetto di contributo concesso con Decreto 2952 del 5/11/2019 del Servizio beni culturali impiantistica sportiva e affari giuridici della Regione;

CONSIDERTAO che detto intervento è presente nella programmazione triennale OO.PP. approvata con deliberazione consiliare 17 del 15/2/2019 in annualità 2020 per l'importo di Euro 300.000,00;

Richiamata la Determinazione n. 219 del 27-03-19 con la quale si è stabilito di aggiudicare in via definitiva la gara relativa ai servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria relativi all'

ampliamento del centro sportivo di Pasian di Prato - primo lotto” alla RTP, formata dai professionisti Studio Conti ed Associati Srl, l’arch. Paolo Bon e l’arch.Nicola Vecchiutti.

CONSIDERATO che l’incarico professionale conferito come sopra descritto comprendeva la redazione degli elaborati necessari all’ottenimento del parere della Commissione Comunale per la Vigilanza sui locali di pubblico Spettacolo ottenuto come sopra descritto;

VISTO, quindi, che le attività progettuali richieste si configurano come una prosecuzione dell’attività progettuale già posta in atto e che, per tanto, si riterrebbe opportuno per economia procedimentale affidarla agli stessi soggetti che hanno redatto la soluzione progettuale oggetto di parere;

CONSIDERATO che la presenza di questa esigenza di continuità si configura ad avviso del come sufficiente a contemperare la deroga al principio di rotazione degli affidamenti nei confronti dell’affidamento del professionista già incaricato;

ATTESO che la prestazione necessaria, ai sensi del d.lvo 50/2016 è stimata, ai del D.M. 17/6/2016 in complessivi EURO 38.235,81 e che quindi il relativo incarico può essere affidato direttamente ai sensi dell’ art. 36 comma 1 lett. A) del medesimo d.lvo 50/2016;

CONSIDERATO che l’ing. Carlo CONTI quale legale rappresentante della Capogruppo Studio Conti ed Associati Srl, ha comunicato la disponibilità a dare luogo all’incarico con il ribasso del 25% sull’importo sopracitato di euro verso il corrispettivo di Euro 38.235,81 e quindi per complessivi Euro 28.676,86 oltre agli oneri fiscali;

RITENUTO per quanto sopra esposto di incaricare quindi la RTP, formata dai professionisti Studio Conti ed Associati Srl, l’arch. Paolo Bon e l’arch.Nicola Vecchiutti della redazione del progetto definitivo e esecutivo dell’intervento denominato Ampliamento del polisportivo comunale - 2° lotto per l’importo di Euro 28.676,86 oltre agli oneri fiscali;

RICHIAMATI:

- l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale prescrive, per le procedure di affidamento dei contratti pubblici, l’adozione di preliminare provvedimento a contrarre indicante il fine che si intende perseguire con il contratto, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l’art. 32 del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

VISTA la dichiarazione del Legale Rappresentante, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, relativamente:

- al possesso dei requisiti per a trattare con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016,
- alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;
- dell’osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici ai sensi DPR 62/2013;

CONSIDERATO CHE:

- l’intervento in parola è soggetto alle disposizioni di cui all’art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell’IVA, cd “split payment” a partire dal 1 Gennaio 2015;

Precisato che IL CUP in cui ricade il presente intervento è **C86E19000200006** e che trattandosi di appalto, la tipologia di spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. e il corrispondente CIG è **ZF42BC7601**;

CONSIDERATO, ai sensi dell' art. 32 comma 2 secondo periodo dello stesso d.lvo 50/2016 che l'affidatario ha i requisiti generali e tecnico professionali richiesti per il presente affidamento;

ATTESO che il contratto relativo all'affidamento in questione sarà stipulato tramite apposito disciplinare di incarico;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, che la ditta incaricata assume l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e che – nel caso in cui l'Ente dovesse accertare il mancato rispetto dell'obbligo di avvalersi delle banche o di Poste Italiane S.p.a. per tutte le transazioni – il contratto tra il Comune e la ditta incaricata sarà risolto di diritto;
- all'impegno di spesa si darà luogo con successivo atto da adottare a seguito dell' approvazione del bilancio per il corrente esercizio;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 come modificata dalla Legge n. 190/2012 (Conflitto di interessi) non risultano conflitti di interesse per il responsabile competente ad adottare il presente atto;

VERIFICATA, inoltre, l'assenza di relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e dipendenti del soggetto destinatario del presente provvedimento e i dipendenti che a qualsiasi titolo hanno parte nello stesso;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo
- 2) di incaricare quindi la RTP, formata dai professionisti Studio Conti ed Associati Srl, l'arch. Paolo Bon e l'arch.Nicola Vecchiutti della redazione del progetto definitivo e esecutivo dell' intervento denominato Ampliamento del polisportivo comunale - 2° lotto per l' importo di Euro 28.676,86 oltre agli oneri fiscali;
- 3) di dare atto che l'affidatario ha i requisiti generali e tecnico professionali richiesti per il presente affidamento;
- 4) di dare atto che all'impegno di spesa si darà luogo con successivo atto da adottare a seguito dell' approvazione del bilancio per il corrente esercizio;
- 5) di dare atto che il contratto relativo all'affidamento in questione sarà stipulato tramite apposito disciplinare di incarico.
- 6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **NON RICORRENTE**;
- 8) di dare atto:

- a. del rispetto delle misure preventive del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
 - b. che la liquidazione delle competenze spettanti sarà disposta, ai sensi dell'art. 184 D.Lgs.vo n.267/00;
- 9) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 10) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 11) di dare atto che il procedimento istruttorio è stato svolto dal responsabile del procedimento;
- 12) di dare inoltre atto che:
- a. il pagamento della prestazione verrà effettuato, certificazione di regolare esecuzione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
 - b. che l'inosservanza dei disposti di cui al DPR 62/2013 "codice di comportamento dei dipendenti pubblici" costituisce causa di risoluzione del contratto;
 - c. che i dati relativi alla presente sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.Lgs.vo n. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune;
- 13) di informare che avverso al presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR FVG entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MERONI GIULIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

