COMUNE DI PORPETTO

Provincia di Udine

via Udine, 42 – 33050 Porpetto
C.F. 81001090307 - P.IVA 01241100302

Prot. 7020 Porpetto, 16 dicembre 2021

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L.120/2020 e ss.mm.ii. tramite richiesta di preventivo del servizio di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, ivi compresi il servizio delle pubbliche affissioni e il servizio di accertamento e riscossione coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della TOSAP per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026- CIG 9030071A51.

In esecuzione della determinazione n. 247 del 16.12.2021, si informa che il Comune di Porpetto intende procedere all'affidamento in concessione, mediante richiesta di preventivo ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito con L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., del servizio di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, ivi compresi il servizio delle pubbliche affissioni e il servizio di accertamento e riscossione coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della TOSAP per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026.

Per favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente richiesta di preventivi, il Comune di Porpetto non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse; pertanto, tutti gli Operatori Economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione dei preventivi, secondo le modalità e il termine di seguito specificati.

Nel presente avviso sono riportati la procedura d'appalto e le modalità di partecipazione alla gara, i requisiti richiesti, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione della proposta; per le condizioni e modalità di esecuzione del servizio si fa espresso rinvio alle norme del D.lgs. n. 50/2016 applicabili alla presente procedura, nonché al Capitolato d'oneri, allegato sub 1 al presente.

ENTE APPALTANTE

Comune di Porpetto (UD)
Via Udine, 42
33050 PORPETTO (UD)
Telefono 0431/60036 – Fax 0431/60901
web site: www.comune.porpetto.ud.it
pec: comune.porpetto@certgov.fvg.it

RESPONSABILE PROCEDIMENTO:
Alessandra Vicentini
Telefono: +39 0431 - 642809
e-mail: ragioneria@comune.porpetto.ud.it

CODICE CIG E CODICE UNIVOCO UFFICIO (D.M. 55/2013 E D.M.66/2014)
CIG **9030071A51**
Codice Univoco **UFPWH7**

CPV 79940000-5

DURATA DELLA CONCESSIONE

L'affidamento ha una durata di cinque anni, con decorrenza dal 01/01/2022 o dalla data di eventuale avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza, e termina il 31/12/2026, fatta salva la possibilità di rinnovo per una sola volta.

VALORE PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO

Il valore complessivo della concessione, quale compenso da erogarsi al concessionario, stimato in base al disposto dell'articolo 167 del D.lgs. 50/2016, è presunto in **€ 52.217,11.=** (cinquantaduemiladuecentodiciasette/11) oltre ad IVA, calcolato per tutta la durata della concessione, compreso l'eventuale periodo di rinnovo e i sei mesi di proroga opzionale, determinato sull'incasso medio annuale presunto per il canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, sul quale è stato applicato **l'aggio posto a base di gara del 30,00%.**

Non sono stati previsti oneri per la sicurezza.

L'importo è da considerarsi un valore di stima per la particolarità dei servizi oggetto del presente affidamento, non potendosi prevedere con certezza l'entità esatta delle riscossioni. L'affidatario non potrà avanzare pretesa alcuna in caso di diminuzione dell'importo ad esso spettante, rispetto a quanto complessivamente stimato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti dovranno attestare il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, dello stesso D.Lgs. n° 159/2011;
- rispetto dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- rispetto degli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte della stazione appaltante della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- inesistenza di debiti scaduti di natura tributaria e/o patrimoniale con il Comune di Porpetto.

REQUISITI DI IDONEITA PROFESSIONALE

- Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente avviso, da cui risulti l'idoneità dell'impresa ad eseguire il servizio oggetto di gara;
- Iscrizione all'albo dei gestori delle attività di liquidazione ed accertamento dei tributi nonché riscossione dei tributi e delle entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle entrate, Direzione centrale per la fiscalità locale,

previsto dall'art. 53 del decreto legislativo 15/12/1997, n. 446 e con i requisiti finanziari di cui all'articolo 6, comma 1, del decreto Ministeriale 11 settembre 2000, n. 289. Il requisito dell'iscrizione deve essere posseduto al momento della presentazione dell'offerta.
- assenza di sospensioni dall'Albo nazionale dei concessionari previsto dall'art. 53 del D.Lgs.446/1997 (o equivalenti per le imprese non italiane, si veda sotto) negli ultimi tre anni (2018-2020).
- aver gestito, senza essere incorsi in risoluzione per inadempimento o in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo quinquennio 01/01/2016-31/12/2020, per la durata di almeno anni 3 (tre), tutti i servizi oggetto della presente gara, in almeno 5 (cinque) Comuni con popolazione fino ai 10.000 abitanti.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO–FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

- Capitale sociale interamente versato non inferiore a 2.500.000,00€ (duemilionicinquecentomila/00);
- sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da almeno due istituti di credito attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.
- Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 e certificazione della sicurezza delle informazioni UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017.

Il mancato possesso e/o la perdita, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara. Tali requisiti, previsti a pena di esclusione, devono essere posseduti e mantenuti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura, fino alla stipula del contratto e nel corso dell'esecuzione dello stesso.

MODALITA' E TERMINE DI PARTECIPAZIONE

La proposta di preventivo, consistente in una relazione con un numero massimo 3 (tre) di facciate, deve contenere e descrivere i seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto ai fini della valutazione del miglior preventivo:

- **ORGANIZZAZIONE ED ESPERIENZA DELL'IMPRESA E DELLE FIGURE DI RIFERIMENTO NEI RAPPORTI CON L'ENTE** con indicazione di:
  - numero complessivo dei dipendenti impiegati nell'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto e il numero di enti presso i quali viene svolto medesimo servizio
  - figure di riferimento per le singole aree di attività
  - pubbliche affissioni
  - imposta sulla pubblicità e diritti sulle PPAA
  - gestione contenzioso e riscossione coattiva
  - sistemi informatici

  e specificando per ciascuno qualifica ed esperienze;
- **RECAPITO SUL TERRITORIO**: giorni ed orario di apertura al pubblico.
- **Gestione del CONTENZIOSO e della RISCOSSIONE COATTIVA** con particolare riguardo alla modalità di gestione del rapporto con l'ente.
- **IMPIANTI AFFISSIONISTICI DA INSTALLARE E SOSTITUIRE**:
  numero di impianti che saranno sostituiti entro il terzo anno di affidamento.
- **PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO E ALTRI INVESTIMENTI DEDICATI**.
- **PERCENTUALE DI AGGIO**.

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando come criteri di valutazione la qualità espressa per ciascuno degli elementi, la qualità complessiva della proposta, la chiarezza e completezza nella formulazione e, in via residuale, l'aggio proposto.
La proposta di preventivo dovrà essere presentata esclusivamente alla PEC istituzionale dell'ente all'indirizzo: comune.porpetto@certgov.fvg.it entro le

- **ore 12.00 del giorno 30 dicembre 2021**

indicando nell'oggetto: "*Proposta per l'affidamento del servizio di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, ivi compresi il servizio delle pubbliche affissioni e il servizio di accertamento e riscossione coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della TOSAP per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026*".

A tal fine dovranno essere allegate:

a) DGUE e Allegato A);
b) relazione illustrativa che descriva gli elementi discrezionali sopra elencati, debitamente sottoscritta.

Si ribadisce che la manifestazione di interesse coincide con la presentazione della propria proposta di preventivo.

Il recapito entro il termine fissato per la presentazione dei preventivi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, gli stessi non venissero recapitati entro il termine perentorio di cui sopra. I preventivi pervenuti in ritardo non saranno presi in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione dei preventivi, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Porpetto.

In caso di discordanza nel preventivo tra il dato indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Porpetto si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e ritenuto congruo ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero dei preventivi pervenuti (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

VALIDITA' DELLA PROPOSTA

180 giorni dalla data fissata per la ricezione.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, soggetta a registrazione solo in caso d'uso, entro i termini previsti dall'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. 50/2016.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 es.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti alla stipula e alla gestione del contratto.
Titolare del trattamento è il Comune di Porpetto e Incaricato al trattamento è il RUP nella persona della sottoscritta, Alessandra Vicentini.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'avviso, potranno essere richiesti esclusivamente via PEC all'indirizzo comune.porpetto@certgov.fvg.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 27/12/2021. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.
Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via email o PEC.
L'avviso è visionabile sul sito internet www.comune.porpetto.ud.it alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti" e all'Albo Pretorio del Comune.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Alessandra Vicentini)
documento firmato digitalmente
ai sensi degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Firmato digitalmente da
ALESSANDRA VICENTINI
CN = VICENTINI ALESSANDRA
C = IT