

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vicentini Alessandra
Data di nascita	19/08/1967
Qualifica	Istruttore Direttivo
Amministrazione	COMUNE DI PORPETTO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Area Amministrativo-contabile
Numero telefonico dell'ufficio	0431642809
Fax dell'ufficio	043160901
E-mail istituzionale	ragioneria@com-porpetto.regione.fvg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di scuola media superiore
Altri titoli di studio e professionali	- Perito aziendale corrispondente in lingue estere
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Supplenza per la docenza delle materie di stenografia e dattilografia presso l'I.T.C. Einaudi di Palmanova sede di S. Giorgio di Nogaro - I.S.I.S. "A. MALIGNANI" CERVIGNANO DEL FR. - Impiegata amministrativo-contabile presso la ditta Cervesato srl di Pradamano per la gestione dei rapporti con fornitori - Ditta privata - Istruttore amministrativo-contabile presso l'Area Finanziaria - cat C pos. econ. C5. Dal 2.11.2004 al 2.10.2005, dal 12.03.2007 al 20.12.2007 e dal 7.7.2008 al 29.8.2008 mi sono state assegnate le mansioni superiori della categoria D per la sostituzione della titolare di p.o. dell'area Finanziaria. Dal 1.4.1998 alla data di cessazioni ho svolto anche le funzioni di Economo comunale. - COMUNE DI CARLINO - Istruttore amministrativo contabile - cat. C pos.econ.C5 - Area Amministrativo-contabile - COMUNE DI PORPETTO - Istruttore Direttivo - cat. D pos.econ. D1 - Titolare posizione organizzativa Area amministrativo-contabile e Responsabile dei servizi alla stessa collegati dal 01/03/2009 a tutt'oggi - COMUNE DI PORPETTO - Titolare della Posizione Organizzativa Economico-Finanziaria - servizio in convenzione con il Comune di Porpetto (capofila) - COMUNE DI BICINICCO

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Tedesco	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buone conoscenze del sistema operativo Windows e del pacchetto applicativo Office in particolare degli applicativi MsWord ed MsExcel. Utilizzo degli applicativi di denunce fiscali, dei software di gestione delle presenze della ditta EmmeGi di Tricesimo, degli applicativi gestionali Ascot e Gedi nonché dei programmi Inpdap Pensioni S7

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Impegnata in diversi ambiti associativi di volontariato con particolare riguardo all'area educativa.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PORPETTO

dirigente: Vicentini Alessandra

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Area Amministrativo-contabile

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 25.319,64	€ 5.145,83	€ 0,00	€ 2.164,16	€ 3.186,72	€ 35.816,35

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti